



ИЗВЈЕШТАЈ
О РАДУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА И
И РАДУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ДЕРВЕНТА
У 2025. ГОДИНИ

Април 2026. године

Увод

Правни основ за израду и подношење извјештаја о раду градоначелника садржан је у члану 59. став 1. тачка 14. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члану 68. став 1. тачка 14. Статута града Дервента („Службени гласник града Дервента“, број 6/21, 20/21 и 10/22) којима је прописано да је надлежност градоначелника да подноси извјештај скупштини о свом раду и раду градске управе. Закон о стратешком планирању и управљању развојем Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/21) у члану 24. прописује да годишњи извјештај о раду градоначелника и градске управе представља интегрисани преглед годишњих планова рада градоначелника и организационих јединица градске управе које градоначелник доставља скупштини јединице локалне самоуправе на усвајање.

Чланом 87. став 4. Закона о локалној самоуправи и чланом 95. став 5. Статута Града Дервента прописано је да органи Града подносе јавности годишње извјештаје у којима се пореде постигнути резултати са планираним програмским циљевима.

Програмом рада Скупштине Града Дервента за 2026. годину планирано је да се у априлу 2026. године разматра Извјештај о раду Градоначелника и раду Градске управе Града Дервента у 2025. години.

Рад Градоначелника - извршног органа власти јединице локалне самоуправе у извјештајном периоду био је усмјерен на остваривање обавеза које произилазе из његове функције утврђене законом, руковођењу, усмјеравању и усклађивању рада градске управе, као и о старању у извршавању законских, подзаконских прописа и спровођењу локалне политике у складу са одлукама скупштине града.

Извјештај о раду градоначелника и раду градске управе у 2025. години представља преглед активности на основу којих се могу оцијенити резултати рада локалне управе током 2025. године.

Организација и дјелокруг Градске управе Града Дервента

Градоначелник има надлежности утврђене законом којим се уређује систем локалне самоуправе. Градском управом у складу са законом руководи Градоначелник и одговоран је за њен рад. Градоначелник утврђује структуру и унутрашњу организацију градске управе у законом утврђеним општим границама. Послови градске управе у складу са Законом о локалној самоуправи су:

- извршавање и спровођење прописа скупштине и градоначелника,
- припремање нацрта одлука и других општих аката које доноси скупштина

и градоначелник,

- извршавање и спровођење закона и других прописа и обезбјеђење вршења послова чије је извршење повјерено јединици локалне самоуправе и

- вршење стручних и других послова које јој повјери скупштина и градоначелник.

За обављање послова из дјелокруга градске управе Градоначелник је донио Одлуку о оснивању Градске управе Града Дервента („Службени гласник града Дервента“, број 5/25) којом су образоване основне и посебна организациона јединица, а у складу са Законом о локалној самоуправи и Уредбом о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“ број 10/17).

Као основне организационе јединице основане су: Стручна служба градоначелника, Одјељење за општу управу, Одјељење за просторно уређење, Одјељење за инспекцијске послове, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, у оквиру Одјељења за привреду и друштвене дјелатности основан је Одсјек за борачко-инвалидску заштиту, Одјељење за стамбено-комуналне послове, у оквиру којег је основан Одсјек за евиденцију, наплату и анализу јавних прихода и Одјељење за финансије, у оквиру којег је основан Одсјек за трезор. Као посебна организациона јединица основана је: Јединица за интерну ревизију.

Скупштина града Дервента је донијела Одлуку о оснивању Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Града Дервента као посебне организационе јединице Градске управе („Службени гласник града Дервента“, број 11/23) .

По питању унутрашње организације, а у складу са Законом о локалној самоуправи и Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, као и другим прописима који регулишу ову област, градоначелник је донио Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Дервента („Службени гласник Града Дервента“ број 7/25 и 13/25).

Са 31.12. 2025. године у Градској управи Града Дервента систематизована су укупно 93 радна мјеста са 107 извршилаца.

Са 31.12. 2025. године у Градској управи Града Дервента стварно стање попуњености радних мјеста у органима града по организационим јединицама је како слиједи:

1. Секретар скупштине града – систематизовано једно радно мјесто – попуњено.
2. Одјељење за општу управу - систематизовано је 16 радних мјеста са 24 извршиоца. Радна мјеста су попуњена са 19 извршилаца, а непопуњена са 5 извршилаца.
3. Одјељење за привреду и друштвене дјелатности- систематизовано је 11 радних мјеста са 11 извршилаца, од којих је 10 попуњено, а 1 непопуњено.
3. Одјељење за финансије- систематизовано је 10 радних мјеста са 10 извршилаца. Попуњено је 9 радних мјеста, а 1 непопуњено.
4. Одјељење за просторно уређење- систематизовано је 11 радних мјеста са 11 извршилаца. Попуњено 10 радних мјеста, 1 непопуњено.
5. Одјељење за стамбено-комуналне послове- систематизовано је 18 радних мјеста са 18 извршилаца. Попуњено је 14 радних мјеста, а 4 непопуњено.
6. Одјељење за инспекцијске послове- систематизовано је 9 радних мјеста са 13 извршилаца. Попуњено је 8 радних мјеста, а 5 непопуњено.
7. Стручна служба Градоначелника- систематизовано је 14 радних мјеста са 16

извршилаца. Радна мјеста су попуњена са 13 извршилаца, непопуњена су 3 радна мјеста.

- Јединица за интерну ревизију- систематизована су 3 радна мјеста са три извршиоца, од којих је једно руководеће и два извршилачка радна мјеста у статусу службеника. Једно радно мјесто непопуњено.

У 2025. години у органима Града Дервента било је 4 функционера, од којих су 3 функционера обављала функцију професионално и то: градоначелник, предсједник СГ и замјеник градоначелника, а 1 функционер – потпредсједник скупштине града, обављао функцију волонтерски.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Територијалној ватрогасно-спасилачкој јединици Дервента („ Службени гласник града Дервента“, број 13/23) систематизовано је 9 радних мјеста са 27 извршилаца. Радна мјеста су попуњена са 17 извршилаца на неодређено вријеме.

У складу са наведеним са 31.12.2025. године у органима Града Дервента било је запослено 86 извршилаца на неодређено вријеме и три функционера.

У Територијалној ватрогасно-спасилачкој јединици Дервента било је запослено 17 извршилаца на неодређено вријеме .

Укупан број свих запослених у Градској управи Града Дервента и Територијалној ватрогасно-спасилачкој јединици Дервента (на неодређено/одређено вријеме, функционери и приправник) са 31.12.2025. године је био 103.

Радни однос у 2025. години је престао за 11 лица, од тога :

- за 7 службеника радни однос престао по основу испуњавања законом прописаних услова (пензија)
- за 1 службеника радни однос је престао на лични захтјев,
- за 2 службеника радни однос је престао услед смрти и
- за 1 намјештеника радни однос је престао услед смрти.

У извјештајном периоду у складу са Планом запошљавања у Градској управи Града Дервента у 2025. години примљено је 7 нових службеника на неодређено вријеме, 2 намјештеника на неодређено вријеме, 1 службеник на одређено вријеме и 6 приправника.

У погледу дисциплинске и материјалне одговорности запослених није било иницијатива за покретање дисциплинског поступка против службеника или намјештеника.

1. Стручна служба Градоначелника

Стручна служба Градоначелника основана је Одлуком о оснивању Градске управе Града Дервента као основна организациона јединица за потребе Градоначелника. У оквиру Службе систематизовано је 13 радних мјеста са 16 извршилаца, од чега је попуњено 13 радних мјеста.

У Стручној служби Градоначелника обављају се стручни, административно-технички и други послови за потребе Градоначелника, припремају се нацрти и приједлози одлука,

прописа, општих и појединачних аката које доносе Скупштина града и Градоначелник, уколико њихова израда није у надлежности других организационих јединица. Такође, обављају се управни послови у другом степену по жалбама на првостепена рјешења Градске управе, у случајевима када за одлучивање нису надлежни републички органи, послови односа с јавношћу и информисања јавности о раду Градоначелника и Градске управе, анализе статута и других општих аката предузећа и установа чији је оснивач Град, као и послови из области људских ресурса, имовинско-правних односа и представки упућених Градоначелнику, те други послови у складу са важећим прописима.

У оквиру Стручне службе Градоначелника посебно се обављају имовинско-правни послови који се односе на имовину града, а који обухватају успостављање и вођење јединствене евиденције о имовини, спровођење поступака утврђивања власништва пред надлежним органима, израду нацрта и приједлога аката у вези са имовином, као и друге послове по налогу Градоначелника.

Током 2025. године, пред Републичком управом за геодетске и имовинско-правне послове Бања Лука – Подручна јединица Дервента, вођени су поступци утврђивања права власништва над земљиштем и посебним дијеловима објеката (пословни простори), као и поступци продаје непокретности у власништву Града путем непосредне погодбе ради комплетирања грађевинских парцела или замјене непокретности са другим лицима приближно исте вриједности, у циљу рјешавања имовинско-правних односа.

У том поступку, Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове, као стручни обрађивач, доставила је Скупштини града, као надлежном органу, на усвајање укупно шест приједлога појединачних аката (одлука о продаји или замјени непокретности).

Поред тога, у области располагања непокретностима у власништву Града, ради рјешавања имовинско-правних односа (укључујући легализацију бесправно изграђених објеката, прибављање непокретности ради привођења намјени у складу са просторно-планском документацијом и друге сврхе), Стручна служба Градоначелника је, као стручни обрађивач, доставила Скупштини града на усвајање укупно 13 појединачних аката и једно кадровско рјешење.

Послови у вези са провођењем јавних набавки радова, роба и услуга обављају се у оквиру Стручне службе Градоначелника. У току 2025. године проведено је 325 поступака јавних набавки у укупној вриједности од 10.090.318,19 КМ, од тога је 9 поступка поништено. Проведена су 64 отворена поступка у укупној реализованој/закљученој вриједности од 9.099.026,99 КМ, док су 4 поступка поништена.

Међу најзначајнијим поступцима су:

- Санација фасаде на згради ОШ „Никола Тесла“ у вриједности од 1.229.610,33 КМ,
- Набавка намјештаја за Основну школу „Никола Тесла“ је у фази додјеле уговора у износу од 741.954,92 КМ,
- Асфалтирање и реконструкција улица и тротоара у вриједности од 811.260,71 КМ.

Од поступака мањих вриједности јавних набавки проведено је 37 конкурентских захтјева за достављање понуда, док је 5 поступака поништено. Конкурентски захтјев за доставу понуда је реализован у укупном износу од 474.856,84 КМ. Проведено је укупно 5 преговарачких поступака у износу од 66.572,54 КМ, 6 поступака неприоритетних услуга Анекса у износу од 80.843,43 КМ и 4 поступка монополске набавке у износу од 44.611,21 КМ. Такође, реализовано је 209 директних споразума у укупном износу од 324.407,17 КМ.

Жалба на набавке веће вриједности поднесена је за предмет „Изградња јавне расвјете“, укупно њих 2 и то на Одлуку о избору најповољнијег понуђача, а које је Канцеларија за разматрање жалби (КРЖ) одбацила као неосноване, а поступак се даље наставио додјелом уговора.

Детаљна реализација јавних набавки налази се на званичној интернет страници за јавне набавке ejn.gov.ba, а за сваки уговор посебно су постављени елементи уговора са редовним ажурирањем извршења уговора.

Стручна служба брине о транспарентном и редовном информисању јавности о раду градоначелника и градске управе. У извјештајном периоду Градоначелник је готово свакодневно остваривао сарадњу са медијима, с циљем да се што потпуније информише јавност о активностима и пројектима који се планирају или се проводе, као и активностима које је подржала Градска управа и Градоначелник, а које су организовале Јавне установе, спортски колективи и друга удружења. Градоначелник је дао већи број интервјуа за писане медије са подручја Републике Српске и БиХ, као и електронске.

Дешавања у граду у 2025. години медијски су пратили ТВ К3, Радио Телевизија Републике Српске, Алтернативна телевизија, Новинска агенција „Срна“, Глас Српске, Независне Новине Дервентски лист, те портали Дервента кафе, Радио Дервента, Начелник.нет, Глас регије и други, док су спортске теме из Дервенте и пољопривредне, имале своје мјесто на истакнутим порталима специјализованим за спорт, односно пољопривреду.

Велики број догађаја, као и активности Градоначелника, имао је своје вријеме и на Федералној телевизији.

Поред званичне странице на друштвеној мрежи фејсбук (фацебоок), на којој се могу пратити активности Градоначелника и Градске управе, најаве свих манифестација у Граду, непуне три године активан је и налог Градске управе на популарној мрежи инстаграм, а активан је и youtube налог Град Дервента.

Сви већи догађаји, како културни, тако и спортски, имали су значајан медијски простор, а све у циљу како би што већи број посјетилаца и учесника имали ти догађаји.

У области стратешког планирања и локалног економског развоја, током 2025. године реализоване су активности на припреми и изради спроведбених докумената, као и пружању стручне и техничке подршке у изради Стратегије развоја града Дервента за период 2025–2031. године.

Започета је реализација више значајних пројеката, и то:

- BET PFM „Изградња ефикасног и транспарентног система јавних финансија у БиХ“, који проводи Развојни програм Уједињених нација (UNDP) у Босни и Херцеговини као дио регионалне иницијативе „Јавне и приватне финансије за развој“ (PPFD), уз финансијску подршку Министарства финансија Републике Словачке;
- WiFi4EU, који финансира Европска унија и Влада Савезне Републике Њемачке кроз пројекат EU4Digital, а проводи GIZ (Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit);
- Пројекат „Пружање подршке рањивим женама и развој интегрисаног програма социјалне заштите“, који финансира Европска унија, а спроводи Удружење „Жене са Уне“ у партнерству са Arbeiter Samariter Bund Deutschland e.V. (Уред за Југоисточну Европу), у сарадњи са Агенцијом за равноправност полова при Министарству за људска права и избјеглице БиХ.

Такође, пружена је подршка пројектним активностима које реализује ЈУ „Туристичка организација града Дервента“, као и удружење грађана „Нешто више“ у оквиру пројекта „Заштита културне баштине у БиХ“.

Током 2025. године извршено је аплицирање на више јавних позива, укључујући Програм прекограничне сарадње између Републике Хрватске и Босне и Херцеговине, јавни конкурс за додјелу средстава за суфинансирање програма и пројеката из области заштите животне средине, као и учешће у Регионалном програму локалне демократије на Западном Балкану 3 (ReLOaD3).

У области финансијског управљања и контроле извршено је ажурирање књиге пословних процеса Градске управе Града Дервента, која обухвата попис и опис пословних процеса и процедура. До сада је евидентирано 35 процеса и 61 процедура који се реализују у оквиру организационих јединица Градске управе.

У току године похађане су едукације из области приступних фондова Европске уније, циркуларне економије, као и финансијског управљања и контроле.

У оквиру послова стратешког планирања и локалног економског развоја, самостално и у сарадњи са организационим јединицама Градске управе, континуирано су спровођене активности прикупљања и обраде података, анализа, те припреме и достављања одговора на захтјеве ресорних министарстава, дирекција, агенција и других институција.

Међусобни однос Градоначелника и Скупштине града заснивао се на принципима међусобног уважавања и сарадње. Градоначелник је редовно информисао Скупштину о остваривању политике јединице локалне самоуправе, њених права и обавеза, спроводио локалну политику у складу са одлукама Скупштине, извршавао Буџет и обезбјеђивао примјену одлука и других аката Скупштине. Рад Градоначелника одвијао се и кроз учествовање на Скупштинском колегију, сједницама скупштине града, давању одговора на одборничка питања и предлагање Буџета, просторних планова и регулаторних документа који су се односили на коришћење, управљање и располагање имовином града, као и предлагање других општих и појединачних аката

које је Градоначелник, у функцији предлагача, достављао Скупштини града на разматрање и одлучивање.

У 2025. години у оквиру самосталних надлежности, Градоначелник је доносио и општа и појединачна акта и то како слиједи:

ПЛАНОВИ:

1. План оперативног спровођења Плана одбране од поплава у граду Дервента у 2025. години
2. План оперативног спровођења Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у граду Дервента у 2025. години.

ПРАВИЛНИЦИ :

1. Правилник о допунама Правилника о суфинансирању рада јавних предузећа и установа са подручја града Дервента ;
2. Правилник о инвестирању јавних средстава за 2025. годину ;
3. Правилник о критеријумима и поступку додјеле средстава капиталних грантова непрофитним субјектима у земљи ;
4. Правилник о спонзорству и донацијама ;
5. Правилник о јавним паркиралиштима ;
6. Правилник о условима и поступку додјеле помоћи категоријама из области борачко-инвалидске заштите ;
7. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Дервента ;
8. Правилник о финансирању програма и суфинансирању пројеката удружења грађана-невладиних организација на подручју града Дервента ;
9. Правилник о начину и условима расподеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2025. годину ;
10. Правилник о поступку суфинансирања манифестација у оквиру Календара културних манифестација Града Дервента ;
11. Правилник о финансирању у области спорта на подручју града Дервента ;
12. Правилник о измјенама и допуни Правилника о награђивању ученика основних и средњих школа ;
13. Правилник о измјенама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Дервента ;
14. Правилник о успостављању и вођењу јавноприватног дијалога у Граду Дервента ;
15. Правилник о условима, начину и висини новчане помоћи за новорођено дијете .

НАРЕДБЕ:

1. Наредба о спровођењу прољећне фазе систематске дератизације на подручју Града Дервента у 2025. години;
2. Наредба о прекиду наставе у свим школама на територији Града Дервента ;

3. Наредба о одређивању предузећа, установа и других организација који су дужни да раде и у дане празника Републике Српске и утврђивању дужине радног времена за субјекте који могу да раде у дане републичких празника на подручју града Дервента ;
4. Наредба о спровођењу јесењске фазе систематске дератизације на подручју Града Дервента у 2025. години ;
5. Наредба о одређивању предузећа, установа и других организација који су дужни да раде и у дане празника Републике Српске и утврђивању дужине радног времена за субјекте који могу да раде у дане републичких празника на подручју града Дервента ;
6. Наредба о одређивању предузећа, установа и других организација који су дужни да раде и у дане празника Републике Српске и утврђивању дужине радног времена за субјекте који могу да раде у дане републичких празника на подручју града Дервента.

ОДЛУКЕ:

1. Одлука о давању у закуп градског грађевинског земљишта непосредном погодбом закупцу Сибинчић (Влајко) Војиславу из Дервенте;
2. Одлука о финансирању политичких странака из Буџета Града Дервента за 2025. годину ;
3. Одлука о оснивању Специјализованих јединица и тимова цивилне заштите на територији града Дервента ;
4. Одлука о одређивању благајничког максимума ;
5. Одлука о измјени Одлуке о изради Стратегије развоја града Дервента за период 2025-2031. године ;
6. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Градске управе Града Дервента ;
7. Одлука о висини накнаде за употребу и коришћење локалних и некатегорисаних путева и улица у насељу ;
8. Одлука о оснивању Градске управе Града Дервента ;
9. Одлука о проглашењу редовних мјера одбране од поплава ;
10. Одлука о проглашењу ванредних мјера одбране од поплава ;
11. Одлука о враћању редовних мјера одбране од поплава ;
12. Одлука о престанку важења одлуке о увођењу редовних мјера одбране од поплаве ;
13. Одлука о усвајању збирног извјештаја о попису имовине и обавеза Града Дервента на дан 31.12.2024. године ;
14. Одлука, број: 02-420-372/25 ;
15. Одлука о утврђивању Нацрта одлуке о измјенама и допунама Одлуке о усвајању буџета Града Дервента за 2025. годину ;
16. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о финансирању политичких странака из буџета Града Дервента за 2025. годину ;
17. Одлука о утврђивању Приједлога Ребаланса Буџета Града Дервента за 2025. годину;
18. Одлука о одређивању радног времена у угоститељским објектима на подручју Града Дервента у периоду од 27.06.2025. године до 26.08.2025. године ;

19. Одлука о новчаној накнади матичарима који приуствују закључењу брака после радног времена и у нерадне дане ;
20. Одлука о одређивању радног времена у свим објектима на локацији Вашара и на подручју града Дервента у дане трајања 174. Дервентског вашара ;
21. Одлука о утврђивању Нацрта Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о усвајању Буџета Града Дервента за 2025. годину – Ребаланс ;
22. Одлука о утврђивању Приједлога Ребаланса Буџета Града Дервента за 2025. годину;
23. Одлука о утврђивању Нацрта Буџета Града Дервента за 2026. годину ;
24. Одлука о оснивању Привредног савјета Града Дервента ;
25. Одлука о утврђивању Приједлога Буџета Града Дервента за 2026. годину
26. Одлука о попису и формирању комисија за попис ;
27. Одлука о одобравању Оквирног стратешког плана за активности интерне ревизије за период 2026-2028. године ;
28. Одлука о одобравању Плана рада интерне ревизије за 2026. годину.

РЈЕШЕЊА:

1. Рјешење о именовању лица у Оперативно-комуникативни центар града Дервента ;
2. Рјешење о именовању Комисије за утврђивање приједлога стипендирања редовних студената и ученика у школској 2024/2025. години ;
3. Рјешење о именовању Локалног реадмисионог тима ;
4. Рјешење о именовању Развојног тима за израду Стратегије развоја града Дервента за период 2025-2031. године ;
5. Рјешење о именовању Комисије за распоdjелу средстава спортским клубовима ;
6. Рјешење о именовању Комисије за распоdjелу средстава за суфинансирање програма и пројеката удружења грађана-НВО организација ;
7. Рјешење о именовању Конкурсне комисије за спровођење Јавног конкурса за попуњавање упражњеног радног мјеста на неодређено вријеме у статусу намјештеника у Територијалној ватрогасно-спасилачкој јединици Дервента ;
8. Рјешење о именовању Конкурсне комисије за спровођење Јавног конкурса за избор и именовање начелника одјељења у Градској управи Града Дервента ;
9. Рјешење о именовању Комисије за давање у закуп пословних просторија и гаража ;
10. Рјешење о именовању Комисије за одређивање норматива потрошње погонског горива за службена возила у власништву града Дервента ;
11. Рјешење о формирању Комисије за утврђивање тржишне вриједности грађевинског земљишта ;
12. Рјешење о формирању Градског одбора за обиљежавање значајних датума на подручју града Дервента ;
13. Рјешење о измјени Рјешења о именовању Градског Штаба за ванредне ситуације града Дервента ;

14. Рјешење о измјени Рјешења о именовању Првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју број: 02-111-16/24 од 16.02.2024. године ;
15. Рјешење о именовању Конкурсне комисије за спровођење Јавног конкурса за пријем приправника у радни однос на одређено вријеме у Градску управу града Дервента ;
16. Рјешење о именовању Комисије за утврђивање приоритета код додјеле новчаних средстава намијењених Заједницама етажних власника ;
17. Рјешење о именовању Комисије за провођење поступка додјеле средстава за финансирање програма и суфинансирање пројеката удружења грађана-невладиних организација на подручју града Дервента ;
18. Рјешење о именовању Конкурсне комисије за спровођење Јавног конкурса за попуњавање упражњеног радног мјеста у статусу службеника у Градској управи Града Дервента;
19. Рјешење о именовању Конкурсне комисије за спровођење Јавног конкурса за пријем приправника у радни однос на одређено вријеме у Градској управи Града Дервента ;
20. Рјешење о именовању Комисије за утврђивање тржишне вриједности посебних дијелова објеката (пословни простори и гараже) у својини Града ;
21. Рјешење о именовању Конкурсне комисије за спровођење Јавног конкурса за попуњавање упражњених радних мјеста у статусу службеника у Градској управи Града Дервента ;
22. Рјешење о именовању Комисије за избор корисника бањко-климатске рехабилитације;
22. Рјешење о формирању Комисије за расподјелу новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2025. годину ;
23. Рјешење о формирању Комисије за преглед стања објеката;
24. Рјешење о давању сагласности на колективно коришћење годишњег одмора Јавној предшколској установи „Трол“ Дервента ;
25. Рјешење о именовању Комисије за додјелу средстава спортским клубовима ;
26. Рјешење о именовању Комисије за попис матичних књига, књига држављања и архивске документације, сталних материјалних средстава (намјештаја, опреме и остало) у мјесној канцеларији Трстенци ;
27. Рјешење о именовању чланова Одбора за организацију и обиљежавање 174. Дервентског вашара ;
28. Рјешење о именовању чланова Одбора за организацију и обиљежавање Дана Града Дервента ;
29. Рјешење о именовању Комисије за оцјену и избор манифестација за Календар културних манифестација Града Дервента ;
30. Рјешење о именовању Дисциплинске комисије ;
31. Рјешење о именовању Конкурсне комисије за спровођење јавног конкурса за пријем службеника у Градску управу Града Дервента ;

32. Рјешење о именовању чланова Привредног савјета града Дервента ;
33. Рјешење о именовању Комисије за утврђивање приједлога назива улица ;
34. Рјешење о именовању Градског тима за спровођење програма сертификације у складу са захтјевима стандарда БФЦ СЕЕ ;
35. Рјешење број: 02-111-167/25 од 1. децембра 2025. године.

ЗАКЉУЧЦИ :

1. Закључак о расподјели новчаних средстава спортским удружењима-клубовима ;
2. Закључак о расподјели новчаних средстава спортским удружењима-клубовима (тренинг)
3. Закључак о расподјели новчаних средстава удружењима грађана-НВО организацијама;
4. Закључак о расподјели средстава гранта за организације и удружења у области борацко-инвалидске заштите града Дервента за 2025. годину ;
5. Закључак о одобравању новчаних средстава удружењима грађана националних мањина ;
6. Закључак о давању сагласности на Статут Јавне предшколске установе „Трол“ Дервента
7. Закључак о давању сагласности на Статут Јавне установе „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента ;
8. Закључак о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента ;
9. Закључак о давању сагласности на Статут Јавне установе „Центар за културу“ Дервента;
10. Закључак о давању сагласности на Правилник о обрачуноу и исплати плата и других личних примања запослених у Јавној установи „Туристичка организација града Дервента“ Дервента;
11. Закључак о давању сагласности на Правилник о обрачуноу и исплати плата и других личних примања запослених у Јавној установи „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента ;
12. Закључак о давању сагласности на Правилник о обрачуноу и исплати плата и других личних примања запослених у Јавној установи „Центар за културу“ Дервента ;
13. Закључак о давању сагласности на Правилник о обрачуноу и исплати плата и других личних примања запослених у Јавној установи „Спортски центар“ Дервента ;
14. Закључак о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи „Центар за културу“ Дервента ;
15. Закључак о одобравању Јавној предшколској установи „Трол“ Дервента формирање васпитних група са повећаним бројем дјеце ;

16. Закључак о давању сагласности на дио Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста-музејска дјелатност у ЈУ Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Дервента ;
17. Закључак о давању сагласности на Правилник о допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ „Центар за културу“ Дервента ;
18. Закључак о давању сагласности на Цјеновник услуга смјештаја у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента ;
19. Закључак о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента ;
20. Закључак број: 02-420-158.1/25 од 15. јула 2025. године;
21. Закључак о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној предшколској установи „Трол“ Дервента ;
22. Закључак о давању сагласности на Правилник о обрачуна и исплати плата и других личних примања запослених у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента ;
23. Закључак о давању сагласности на Одлуку о доношењу Цјеновника услуга боравка у ЈПУ „Трол“ Дервента ;
24. Закључак о давању сагласности на Одлуку о измјенама и допунама Цјеновника услуга боравка у ЈПУ „Трол“ Дервента.

САГЛАСНОСТ:

1. Сагласност на Одлуку Надзорног одбора „Комуналац“ а.д. Дервента о усвајању Цјеновника вашарских услуга за 174. Дервентски вашар .

СИНДИКАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ДЕРВЕНТА : Колективни уговор о измјенама Колективног уговора за запослене у Градској управи Дервента.

2. Одјељење за општу управу

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у градској управи Дервента у Одјељењу за општу управу систематизовано је 16 радних мјеста са 24 извршиоца од чега: 1 руководеће, 19 извршилачких радних мјеста са статусом службеника и 4 радна мјеста у статусу намјештеника.

Сва систематизована радна мјеста у Одјељењу су попуњена са потребним бројем извршилаца, осим 5 радних мјеста- стручни сарадник матичар у мјесној канцеларији Црнча, стручни сарадник матичар у мјесној канцеларији Трстенци, стручни сарадник за ИТ подршку, стручни сарадник за пријем поднесака, самостални стручни сарадник за нормативно-правне и друге стручне послове.

У Одјељењу се врше управно стручни послови, технички и помоћни послови, а који се односе нарочито на:

- вођење управног поступка из области грађанских стања и послови административног извршења по Закону о општем управном поступку;
- послове вођења матичних књига и издавање увјерења и извода из матичних књига ;
- послове овјере потписа, рукописа и преписа;

- послове који обухватају пријем и завођење предмета, пријем, отпрема и достава поште и послови вођења, чувања и сређивања архивске грађе настале у раду Градске управе;
- послове око издавања радних књижица;
- персоналне послове за запослене у Градској управи;
- вођење бирачког списка;
- послове са мјесним заједницама;
- послове информационог система;
- послове достављача, портира и одржавања просторија.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске управе Града Дервента није основана Стручна служба Скупштине града, а два реферата на којима се извршавају послови за Скупштину града Дервента у саставу су Одјељења за општу управу. У извјештајном периоду на писарници Одјељења за општу управу запримљено је и кроз интерне доставне књиге заведено 11096 поднесака што је за 1013 поднесака мање у односу на 2024. годину, и то:

1. Скупштина града	427
2. Градоначелник	1756
3. Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	1943
4. Одјељење за финансије	48
5. Одјељење за општу управу	798
6. Одјељење за стамбено - комуналне послове	2045
7. Одјељење за просторно уређење	1549
(поднесака везаних за легализацију- допуне)	235
8. Одјељење за инспекцијске послове	1223
9. Јединица за интерну ревизију	44
10. Ватрогасна јединица	15

Кроз књигу рачуна заведено је 1831 рачун, што је за 17 рачуна више у односу на 2024. годину. Протоколисано је 13 захтјева за регистрацију етажних власника и 1 захтјев за откуп стана, протоколисано је кроз књигу отпреме поште ван зграде 44 разних дописа и протоколисано у књизи поште на мјесто 316 разни допис.

Протоколисано захтјева за легализацију објеката 235, за једнократну помоћ 728, за стипендије 96, за наставак студија (увјерења) 89, финансијска помоћ за новорођену дјецу 200, претварање пољопривредног у градско грађевинско земљиште 274, грантови 132 захтјева, подстицај за пољопривреду 289 захтјева.

Кроз регистар радних књижица - евидентирано је, односно отворено 257 нових радних књижица, што је за 16 више него годину раније, а било је и накнадних уписа у

већ отвореним радним књижицама -69 накнадних биљешки (уписа диплома и увјерења односно стечене нове школске спреме, промјена презимена и сл.).

Овјере потписа, рукописа и преписа

У Одјељењу за општу управу највећи број реализованих услуга односи се овјеру потписа, рукописа и преписа.

У шалтер сали извршено је 15122 овјера потписа, рукописа и преписа (на овјерама раде и матичари из мјесних канцеларија), што је за 8594 овјера мање него у 2024. години.

Матична служба у шалтер сали

Уписи у матичне књиге :

- Матична књига рођених - 98 уписане дјеце, од чега је 1 редован упис у МКР у Дервенти, а 97 уписа дјеце рођене у иностранству, а чији родитељи имају или један од родитеља има пребивалиште у насељеним мјестима која припадају матичном подручју Дервента, што је за 32 уписа мање него годину раније.

- Матична књига вјенчаних – 129 уписаних вјенчања од чега је 94 редовних бракова закључених у Дервенти, што је за 5 бракова више него годину раније, а 35 бракова закључених у иностранству (9 мање него годину раније), а по посљедњем пребивалишту супружника - женика или невјесте уписани у матичну књигу вјенчаних за матично подручје Дервента.

- Матичне књиге умрлих - 272 уписа чињенице смрти (што је за 18 уписа мање него годину раније) од чега су 121 редовна уписа (смрт наступила у насељеним мјестима која припадају матичном подручју Дервента) и 151 упис чињенице смрти за грађане чије је посљедње пребивалиште у насељеним мјестима која припадају матичном подручју Дервента, а смрт наступила у иностранству.

- Матична књига држављана - 1 упис (промјена ентитетског држављанства) .

Републичком заводу за статистику достављено 12 извјештаја.

Састављено 342 смртовнице за покретање оставинског поступка и достављене надлежном суду.

Овај број уписа у МКР и МКУ није и реалан показатељ рођених и умрлих са подручја Града Дервента пошто се порођаји обављају у здравственим установама у Добоју и Бања Луци, као што и одређен број лица умре у тим установама, а упис се врши у мјесту гдје је чињеница рођења или смрти наступила.

Ово одјељење обратило се захтјевом Градској управи Града Добој и Бања Лука да доставе податке о броју уписане новорођене дјеце у МКР чији родитељи имају пребивалиште на подручју Града Дервента и броју уписаних умрлих лица у МКУ чија су пребивалишта на подручју Града Дервента.

Према достављеним подацима у Матичној служби Града Добој у матичну књигу рођених уписано је 132 новорођена дјетета чији родитељи имају пребивалиште на подручју Града Дервента, што је исти број уписа новорођене дјеце у односу на годину раније (2024. год.).

У матичну књигу умрлих у Градској управи Града Добој уписано је 119 умрлих лица чије је пребивалиште било на подручју Града Дервента, што је за 13 уписа више него 2024. год.

У матичну књигу рођених у Градској управи Града Бања Лука уписано је 58 новорођене дјеце, чији родитељи имају пребивалиште на подручју Града Дервента, што је за 21 упис мање у односу на годину раније.

У матичну књигу умрлих у Градској управи Града Бања Лука уписано је 14 умрлих лица чије је пребивалиште било на подручју Града Дервента, што је за 14, тј. пола уписа мање у односу на годину раније.

У ове двије градске управе (Добој и Бања Лука) уписано је у матичну књигу рођених – 190 новорођене дјеце, што је за 21 упис новорођене дјеце мање него у 2024. год, а у матичну књигу умрлих - 133 умрлих лица што је за 1 упис смрти мање него у 2024. години.

У матичној служби у Дервенти и мјесним канцеларијама на подручју Града Дервента уписано је укупно 319 чињеница смрти од чега 145 умрлих – редован упис (за 68 уписа мање него годину раније) и 174 умрлих чија смрт је наступила у иностранству (7 уписа мање него годину раније).

Напомена: Уписи чињенице смрти која је наступила у иностранству за грађане који живе у иностранству, а имају пребивалиште на подручју Града Дервента нису реалан показатељ умрлих за 2024. годину у иностранству, пошто чињеницу смрти пријављују сродници у периоду када борава на подручју Града Дервента, а један број уписа пријављује се дипломатским путем, без обзира када је смрт наступила и уписана у матичне књиге иностраног органа.

У извјештајном периоду закључено је 140 бракова (вјенчања) у матичној служби Дервента (129) и мјесним канцеларијама на подручју Града Дервента (11), што је за 20 више него у 2024. години.

У извјештајном периоду у Матичну књигу рођених у матичној служби Дервента и мјесним канцеларијама на подручју Града Дервента уписано је 126 чињеница рођења из иностранства .

У шалтер сали и мјесним канцеларијама из матичних књига матичари су издали 16986 извода/увјерења (МКР, МКВ, МКУ и КД), што је за 1976 извода мање него годину раније, од тога:

Извода из МКР - 12600

Извода из МКВ - 1706

Извода из МКУ- 1270

Увјерење о држављанству - 1410

Извршено 842 уноса података из матичних књига у електронску базу.

Мјесне канцеларије

Мјесна канцеларија Календеровци Горњи

Уписи у матичне књиге :

- Матична књига рођених - 12 уписа дјеце рођене у иностранству,

- Матична књига вјенчаних - 11 (3 редовна и 8 уписа чињенице вјенчања из иностранства),

- Матичне књиге умрлих - 34 (27 редовних уписа и 7 уписа чињенице смрти из иностранства).

Из матичних књига издато 3412 извода/ увјерења (МКР,МКВ,МКУ и КД)

Овјерено потврда о животу 188.

Овјерено потврда о издржавању 4.

Овјерено 356 потписа, рукописа и преписа.

Извршено уноса података 141 из матичних књига у електронску базу.

Републичком заводу за статистику достављено 12 извјештаја.

Састављено 38 смртовница за покретање оставинског поступка и достављене надлежном суду.

Мјесна канцеларија Осиња

Уписи у матичне књиге :

- Матична књига рођених - 8 уписа дјеце рођених у иностранству,

- Матична књига вјенчаних - 19 (18 редовних и 1 уписа чињенице вјенчања из иностранства),

- Матичне књиге умрлих- 18 (17 редовних и 1 упис чињенице смрти из иностранства).

Из матичних књига издато 3.413 извода/увјерења о држављанству (МКР,МКВ,МКУ и КД).

Овјерено потврда о животу 232.

Овјерено потврда о издржавању 18.

Овјерено (потписа, рукописа и преписа) 441.

Извршено 154 уноса података из матичних књига у електронску базу.

Републичком заводу за статистику достављено 12 извјештатаја .

Састављене 22 смртовнице за покретање оставинског поступка и достављене надлежном суду.

Мјесна канцеларија Трстеници

Уписи у матичне књиге:

- Матична књига рођених -7 уписа дјеце рођене у иностранству,

- Матична књига вјенчаних – 8 (4 редовна и 4 вјенчања из иностранства),

- Матичне књиге умрлих - 27 (14 редовних уписа и 13 уписа чињенице смрти из иностранства).

Из матичних књига издато 230 извода/увјерења о држављанству (МКР,МКВ,МКУ и КД).

Овјерено потврда о животу 10.

Овјерено потврда о издржавању 1.

Овјерено (потписа, рукописа и преписа) 44.

Извршен 21 унос података из матичних књига у електронску базу.

Републичком заводу за статистику достављено 12 извјештаја.

Састављено 28 смртовница за покретање оставинског поступка и достављене надлежном суду.

Мјесна канцеларија Црнча

Уписи у матичне књиге :

- Матична књига рођених - 7 уписа дјеце рођене у иностранству,
- Матична књига вјенчаних - 1 (1 накнадни упис вјенчања)
- Матичне књиге умрлих - 7 (4 редовна уписа чињенице смрти и 3 уписа чињеница смрти из иностранства).

Матична књига држављана – 0 уписа.

Матичар из Црнче издао -----извода/увјерења о држављанству (МКР,МКВ,МКУ и КД)

Овјерено потврда о животу---.

Овјерено потврда о издржавању ---.

Извршено ---уноса података из матичних књига у електронску базу.

Извршено --- биљешки података у матичним књигама.

Републичком заводу за статистику достављено 12 извјештаја.

Састављено је 7 смртовница за покретање оставинског поступка и достављене надлежном суду .

Мјесна канцеларија Велика Сочаница

- Матична књига рођених - 15 уписа дјеце рођене у иностранству,
- Матична књига вјенчаних - 1, (1 накнадни упис вјенчања)
- Матичне књиге умрлих - 13 (6 редовних уписа смрти и 7 уписа смрти из иностранства).

Матичар из Велике Сочанице издао -----извода/увјерења о држављанству (МКР,МКВ,МКУ и КД)

Овјерено потврда о животу---.

Овјерено потврда о издржавању ---.

Извршено ---уноса података из матичних књига у електронску базу.

Извршено --- биљешки података у матичним књигама.

Републичком заводу за статистику достављено 12 извјештаја.

Састављено 13 смртовница за покретање оставинског поступка и достављене надлежном суду.

У матичној служби Града Дервента и мјесним канцеларијама издато је 16986 извода и увјерења из матичних књига, извршено 842 уноса података из матичних књига у електронску базу.

Напријед наведени подаци говоре колики је број издатих извода /увјерења у шалтер сали у односу на мјесне канцеларије, због чега су послови прераспоређени на начин да матичари из мјесних канцеларија по утврђеном распореду долазе у шалтер салу врше овјере потписа, рукописа и преписа, а по потреби обављају и друге послове.

У Одјељењу се води и управни поступак везано за грађанска стања грађана.

Из области грађанских стања, у току извјештајног периода, поднесено је 106 захтјева за вођење управног поступка у области грађанских стања од чега 26 захтјева за накнадни упис чињенице рођења и чињенице држављанства у матичну књигу рођених за лица уписана у бившим републикама СФРЈ, 41 захтјев везан за исправке/усклађивање података у матичну књигу рођених, 4 захтјева за исправке/усклађивање података у матичну књигу вјенчаних, 12 захтјева за накнадни упис и исправке података у матичну књигу умрлих, 13 захтјева за промјену имена или презимена, 5 захтјева за промјену ентитетског држављанства и 5 захтјева за стицање двојног држављанства. Сви поднесени захтјеви су ријешени у законом предвиђеном року.

Одјељење за општу управу обавља стручно-техничке послове за потребе Одбора за жалбе Града Дервента, што подразумијева сазивање и припремање сједница Одбора, води записнике, те стручно обрађује и припрема одлуке Одбора, обавља и друге послове везано за рад Одбора.

У извјештајном периоду Одбор за жалбе Града Дервента, одржао је једну сједницу, која се односи на жалбу изјављену од стране кандидата на Закључак Конкурсне комисије за спровођење Јавног конкурса за попуњавање упражњених радних мјеста у статусу службеника у Градској управи града Дервента.

У Одјељењу се води евиденција о печатима који се користе у Градској управи, у складу са законом (траже се одобрење за израду печата од надлежног министарства, подносе се захтјеви за уништавање печата који нису за употребу и упућују Министарству унутрашњих послова и раде се овлашћења за чување и употребу печата те води књига-евиденције о печатима).

У Одјељењу се воде персонални послови запослених у Градској управи што подразумијева: пријаве и одјаве запослених код надлежних фондова, ажурирање података у вези са правима из пензијског и инвалидског осигурања и други персонални послови, те се врши унос података у програм Nova Panel гдје се уносе сви подаци о запосленим лицима који су везани за кадровску евиденцију и за обрачун плата Одјељењу за финансије као и промјене које настају.

Обављају се послови везани за мјесне заједнице, води се регистар мјесних заједница, а при овом реферату је и Центар за бирачки списак.

У оквиру реферата извршени су сви послови везани за персонална права службеника и намјештеника (рјешења о годишњем одмору (325), плаћеном одсуству (130) и 38 увјерења из радног односа).

Централној изборној комисији БиХ достављени су седмични извјештаји (45), редовно се раде провјере података (да ли су лица која су уписана у матичну књигу умрлих на подручју града Дервента брисана из евиденције пребивалишта).

Кроз интерну доставну књигу Центра за бирачки списак протоколисано је 138 предмета који се углавном односе на избор чланова Градске изборне комисије и текући послови везани за ГИК и ЦИК.

У оквиру реферата обављају се административни послови за мјесне заједнице (позива и контактира са предсједницима савјета МЗ и др.), води се регистар мјесних заједница.

Мјесне заједнице

Активности у мјесним заједницама у највећој мјери одвијају се преко изабраних чланова савјета односно предсједника савјета. Предсједници и чланови савјета су у контакту са грађанима и представницима градске управе.

Сједнице савјета и зборови грађана одржавају се у зависности од проблематике која је актуелна на подручју одређене мјесне заједнице.

Координацију рада мјесних заједница и надзор над радом савјета мјесних заједница врши Одјељење за општу управу, које пружа све неопходне савјете и административно техничку помоћ.

Реферат за информациони систем

У оквиру стручног сарадника за информациони систем обављени су сљедећи послови:

У току 2025. године рјешавање текућих проблема везаних за рад мреже и сигурност мреже

- ✓ Рјешавање проблема са периферним хардверским компоненатама (механичке поправке или замјене хардверских дијелова новим или половним – узетим из половних рачунара који служе за резервне дијелове, препаковано и прилагођено за рад),
- ✓ Рјешавање софтверског проблема на периферним компоненатама деинсталације и инсталације потребних програма за рад референта, рјешавање проблема у комуникационим мрежама са мјесним канцеларијама из сервер собе или на лицу мјеста у мјесним канцеларијама,
- ✓ Рјешавање проблема телефонског система, додјела нових бројева преко switch панела за канцеларије, преименовање имена корисника телефонског броја, софтверски подешавање датума и времена на телефонским уређајима преко централе,
- ✓ Замјена старих рачунара новим (15 рачунара и монитора, тастатура и мишева) и додавање нових корисника (нових референата) у домену софтверског система сервера, од приправка и нових радника. Крајем године биће набавка рачунара који могу да задовоље систем windows 11 како нам је стигла наредба од Министарства да се рачунари морају зановити до краја 2026. године и да се пређе на нови оперативни систем windows 11.

- ✓ Замјена микрофона који су постављени на мјестима одобрника у скупштинској сали, замјена монитора у скупштинској сали код предсједника скупштине и замјена кабловске везе за рад монитора и повезивање са конференцијским системом
- ✓ Замјена појачала за скупштинске системе, те подешавање система
- ✓ Припрема додатних switsch—ева и кабловске везе за интернет како би колеге могле имати директан пренос скупштине на youtube, када је екипа која је задужена за пренос у административној згради Града Дервента
- ✓ Додавање нових радника на основу достављених података од Начелника одјељења за Општу управу или других одјељења, прављење мјесечних извјештаја – шихтерице, брисање радника којима је престао радни однос у градској администрацији на основу рјешења које доставе начелници одјељења или начелник одјељења Опште управе. Излиставање мјесечних листа контроле пријаве и одјаве радника. Постављање УПС уређаја за непрекидан рад евиденционалног панел уређаја за пријаву и одјаву радника.
- ✓ Пружање подршке, отклањање кварова или инсталације софтверских програма у другим јавним објектима који су под управом Града Дервента, а то су Ватрогасни објекат, Геронтолошки дом, Црвени Крст, Туристичка организација, гдје се врши поправка хардверског и инсталација софтверских пакета на рачунарима, затим поправка штампача и повезивање наведених медија са рачунарима.
- ✓ Пружа се подршка на лицу мјеста при отклањању проблема хардверског или софтверског типа, те израда резервних копија (бекап) са сервера, инсталација оперативних система, инсталација софтверских пакета који су неопходни за рад референата, умрежавање нових рачунара и подешавање за рад у мрежи те инсталирање пратећих софтверских програма.
 - у Геронтолошком центру је било подешавање рачунара, подешавање офис пакета, прилагођавање и повезивање штампача
 - у Ватрогасном дому је било подешавање рачунара старјешине, вође смјене и диспечера у новом објекту
 - у Црвеном крсту било је подешавање новог рачунара и поправка офис система и повезивање на нови штампач, те on line повезивање директно на рачунар црвеног крста и помагање приликом прављења табела, уређивања текста, подешавање маилова када корисник не може сам да уради па тражи помоћ администратора
 - у Библиотеци подешавање два рачунара, постављање УПС уређаја, реинсталација и поправка лаптопа
- ✓ Ажурирање web странице, одржавање странице, објављивање документације од стране одјељења која доставе документацију. Информациони систем је подржан са 11 апликација и 15 база података. Тиме су покривене све информатичке потребе странака и запослених: евиденција захтјева странака, издавање извода из матичних књига, овјера потписа, преписа и рукописа, регистар предузећа,

урбанистичких сагласности, финансијско и робно књиговодство, регистар новчаних казни и прекршајна евиденција,

- ✓ Градска администрација има приступ интернету преко два Mtel прикључка са приступном брзином 50/3 и 20/2. Апликације су додјелене као донације од УСАИД-а, УНДП-а, купљене од дистрибутера или су властите. Трезор је апликација коју користе Одјељења за финансије и у директној је вези са Министарством финансија.
- ✓ У 2025. години почела је замјена још 15 рачунара интел 5 + монитори 22“ Делл. Овим је извршено подмлађивање рачунарског система у канцеларијама службеника од хардверског дијела, тако и софтверског дијела. На новим рачунарима је инсталиран windows 11 оперативни систем, те office 14, такође уз рачунаре су дошле и нове тастатуре и мишеви.
- ✓ У току године вршен је више пута размјештај радника по канцеларијама где је било потребно прилагодити инфраструктуру за повезивање рачунара на интерне, прилагодити и апликације, као и набавка додатног материјала како би се извршило квалитетно повезивање рачунара.
- ✓ Прије годишњег пописа средстава, извршено је чишћење подрума од свих рачунара, монитора, штампача, усисивача, тастатура и мишева и остале електроничке опреме која је била расхвођована и спремна за отпис.
- ✓ У децембру 2025. године договорено да се на основу достављених података из свих одјељења коригује градска веб страница, попуни новим подацима, а да старе и непотребне информације буду избрисане. Како би се страница ажурирала и побољшао њен рад, радови на ажурирању су планирани цијели децембар, јануар, фебруар, док ће у марту бити пресјек стања и даље упуте.

Реферат економата и курирски послови:

У 2025. години са 9 путничких службених возила је пређено 94.554 km и потрошено 2.941,60 дизела и 3.702,73 l бензина . Просјечна потрошња по возилу износи 7,03 l на 100 km. Надлежни су овјерили и издали 190 путних налога.

Возила се редовно сервисирају и одржавају. Уручен материјал за сједнице Скупштине града, многобројне позивнице и честитке. Уговори о јавним набавкама везани за послове економата су реализовани у потпуности. Послови одржавања хигијене одвијају се планираном динамиком.

3. Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

У извјештајном периоду Одјељење за привреду и друштвене дјелатности обављало је послове и задатке у складу са важећим законима и подзаконским актима са циљем извршавања Програма рада Скупштине града Дервента и послова и задатака у областима за које је надлежно и у коју сврху је и основано.

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности (у даљем тексту: Одјељење), поред осталог, обављало је послове везане за:

- извршавање и обезбјеђење извршавања закона, других прописа и општих аката у области привреде и друштвених дјелатности и области борачко-инвалидске заштите жртава одбрамбено-отаџбинског рата и цивилних жртава рата,
- праћење стања у тим областима, покретање иницијативе за рјешавање и предлагање рјешавања питања у областима за које је надлежно,
- припремање материјала за Скупштину града и Градоначелника (развојних планова, нацрта, односно приједлога одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативних и других материјала за области из свог дјелокруга),
- вршење управних, стручних, административних и других послова за области из свог дјелокруга.

Поред радног мјеста Начелника Одјељења, у Одјељењу је систематизовано још седам самосталних реферата. Током 2025. године један реферат није попуњаван. У оквиру Одсјека за борачко-инвалидску заштиту, поред радног мјеста Шеф одсјека, систематизована су још два реферата.

У свом раду Одјељење примјењује широк спектар законских и подзаконских прописа, пошто покрива велики број различитих привредних и друштвених дјелатности, као и област борачко-инвалидске заштите.

Извјештајна и нормативна активност

У складу са Програмом рада Скупштине града и са указаним потребама, извршавајући извјештајну и нормативну активност из своје области, Одјељење је, у извјештајном периоду, урадило и Скупштини града доставило на усвајање:

Информација	12
Одлука	11
Програма	3
Извјештаја	4
Планова.....	2
Рјешења.....	16

Одјељење је припремило и приједлоге текста 3 Наредбе Градоначелника о одређивању предузећа, установа и других организација који су дужни да раде и у дане празника Републике Српске и утврђивању дужине радног времена за субјекте који могу да раде у дане републичких празника на подручју Града Дервенте. Поред тога,

Одјељење је припремило приједлог текста 5 Одлука, које је донио Градоначелник, 11 Правилника, као и 10 рјешења и 3 Закључка.

Активност по областима

Област привреде

У извјештајном периоду је на основу праћења стања и пословања привредних субјеката урађена Информација о пословању привреде на подручју Града Дервенте у 2024. години и достављена Скупштини града на разматрање.

На основу праћења стања у области запошљавања, те стања незапослености, урађена је Информација о запошљавању, броју и структури незапослених, као и потребним кадровима за развој Града и достављена Скупштини града на разматрање.

Послови статистичке обраде и прикупљања одређених података, који су прописани као обавезни послови Града за потребе републичких и других органа обављани су у цјелини и благовремено.

Дервентска привреда је и у 2025. години показала своју виталност. И даље је Дервента највећи извозник на регији и међу бољим у Републици Српској и Босни и Херцеговини, постоји интересовање страних улагача, а за њима не заостају ни домаћи предузетници. Трговина је и даље на високом нивоу, а не заостају ни угоститељске и друге услужне дјелатности. Производња је обављана у предузећима обућарске и металске индустрије, те предузећима високе технологије, као и у привредним субјектима у оквиру других производних грана (производња производа од пластичних маса, дрвопрерада и сл.). Одјељење је урадило Профил привреде Града Дервенте за 2024. годину, који је доступан на интернет страници Града.

Одлуком о степену развијености јединица локалне самоуправе у Републици Српској за 2026. годину, коју је донијела Влада Републике Српске у 2025. години, Град Дервента је сврстан у ред развијених општина и градова Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 103/25).

Дервента постаје препознатљива као локална заједница са значајним потенцијалом локалног предузетништва и пословања и као примјер како власт на локалном нивоу може одиграти водећу улогу у стварању повољних услова за инвестирање.

Одјељење је, у складу са важећим законским прописима, у области привреде водило управни поступак по захтјевима странака и по службеној дужности, према сљедећој структури:

	П р и в р е д а	2025. година
1.	Предмета пренесено из прошле године	0
2.	Запримљено предмета	368
3.	Укупно предмета у рјешавању	368
4.	Предмети покренути на захтјев странке	348
5.	Предмети покренути по службеној дужности	20
6.	Ријешено	356
7.	Пресигниран предмет на надлежно рјешавање другом органу	0

8.	Неријешено	12
9.	Удовољено	351
10.	Одбијено предмета	2
11.	Одбачено предмета	0
12.	Обустављен поступак	3
13.	Жалбени поступак	0
14.	Оснивање предузетника	78
15.	Промјене података предузетника	122
16.	Престанак обављања дјелатности на захтјев странке	75
17.	Престанак обављања дјелатности по сили закона	2
18.	Периодично обављање дјелатности	1
19.	Привремени престанак	18
20.	Пренос обављања дјелатности	1
21.	Прекид привременог престанка и наставак рада	2
22.	Категоризација угоститељских објеката	1
23.	Закључак о исправци грешке у рјешењу	1
24.	Извод из регистра предузетника	36
25.	Увјерење	32
26.	Потврда	1
27.	Пријава	0
28.	Пристап информацијама	6
29.	Достава података на разна тражења	10
30.	Достава података по службеној дужности	0
31.	Дописи	30
32.	Упити	0
33.	Мишљења	0
34.	Музика уживо	4
35.	Дуже радно вријеме од прописаног	2
36.	Рад у дане државних празника	5
37.	Продужено радно вријеме	0
38.	Скраћено радно вријеме	0
39.	Пригодно радно вријеме	0
40.	Привремена рјешења до мјесец дана (новогодишњи накит и слично)	3
41.	Остало	0
42.	Вашар	101
	УКУПНО	469

У извјештајном периоду за потребе Градоначелника града Дервенте припремљени су, а од стране Скупштине града Дервенте и усвојени:

1. План коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села за 2025. годину,
2. Програм намјенског утrophка средстава посебних водних накнада за 2025. годину,

3. План годишњег утrophа намјенских средстава од накнаде по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2025. години,

4. План коришћења пољопривредног земљишта у својини Републике Српске на подручју града Дервента за 2025. годину.

Скупштина града Дервента је усвојила и од стране овог Одјељења припремљене: Извјештај о реализацији Програма подстицаја пољопривредне производње за 2024. годину, Извјештај о годишњем утrophу намјенских средстава од накнаде по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2024. години и Извјештај о намјенском утrophу средстава посебних водних накнада за 2024. годину.

Правилником о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села за 2025. годину и Правилником о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи у 2025. години донесеним од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, између осталог су издвојена финансијска средства за регресирање дизел горива за извођење прољећних и јесењих радова у пољопривреди и различите видове подстицаја и регреса. Подстицајна средства су се одобравала за површине које су регистроване као обрадиве у регистру пољопривредних газдинстава. У реализације те врсте подстицаја учествовало је Одјељење путем израде и издавања Рјешења за остваривање права на регрес за дизел гориво за прољеће и јесење радове. Одјељење је помагало пољопривредним произвођачима при пријављивању обрадивих површина у регистар пољопривредних газдинстава као и за све остале видове пољопривредне производње који се подстичу из Буџета Републике Српске.

Корисници који су остварили право на подстицај, на основу спискова Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС, регресирано гориво су куповали по малопродајној цијени умањеној за 0,80 КМ /литру на овлашћеним бензинским пумпама. У складу са свим наведеним право на регресирано дизел гориво остварило је 380 корисника.

Преко овог Одјељења заprimани су захтјеви за новчане подстицаје у пољопривреди, средства из буџета града Дервенте. Према плану коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју града Дервенте за 2025. годину и Правилника о начину и условима расподјеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервенте за 2025. годину, путем Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Одјељење је запримило, а Комисија за подстицаје коју је именовао Градоначелник је обрадила 289 захтјева који су се односили на 348 различита вида подстицаја. Захтјеви су се односили за подршку директној производњи, подршку дугорочном развоју, коришћењу средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта и закупа пољопривредног земљишта у својини Републике Српске, подстицање организованих облика пољопривредних произвођача, набавци производно-технолошке опреме и слично. За развој пољопривреде и села, по основу подстицаја, корисницима су исплаћена средства у износу од 489.533,79 КМ.

Одјељење је, уз различите партнере, организовало неколико стручних предавања, односно презентација за пољопривредне произвођаче.

У предметној години настављена је сарадња са Јединицом за координацију пројеката у пољопривреди при Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, за

реализацију Пројекта развоја руралног пословања који се финансира из средстава Међународног фонда за развој пољопривреде (ИФАД). Поред града Дервента још 20 локалних заједница из Републике Српске је обухваћено овим пројектом. Циљна група пројекта су мали пољопривредни произвођачи заинтересовани за комерцијалну производњу као и удружења и задруге, које су препознате као важан фактор у руралним подручјима.

Пројекат обухвата 2 компоненте и то: подршка пословним активностима на селу, инвестиције у пословању на селу, тржишна инфраструктура у руралним подручјима и координација пројеката.

У 2025. години реализовани су пројекти из области: "Испорука старт пакета".

Преко теренских консултаната Јединице за координацију пројеката у пољопривреди и представника ресора за пружање стручних услуга у пољопривреди при Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, одобрени су пројекти за индивидуалне произвођаче.

Укупна вриједност реализованих пројеката у 2025. години износи 4.050,92 КМ.

Укупна вриједност суфинансираних средстава за реализацију пројеката износила је 1.012,73 КМ, односно 25%.

Одјељење је водило управни поступак по захтјеву странака и по службеној дужности из свог дјелокруга рада.

У извјештајном периоду запримљено је 324 предмета и то :

		2025. година
1.	захтјеви за издавање Увјерења о бављењу пољопривредном производњом	8
2.	захтјеви за издавање Рјешења о давању сагласности за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе	275
3.	документа из области шумарства	11
4.	документа из области водопривреде (водне дозволе и сагласности) и запримљених рјешења од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – ЈУ „Воде Српске“ о издавању водних докумената, као и разни дописи и акти из области вода.	9
5.	разни дописи: надлежног Министарства, Завода за статистику, обавијести, упити, извјештаји, информације.	21
	УКУПНО	324

Из области шумарства запримљено је 12 извјештаја од ЈПШ „Шуме Републике Српске“, ШГ Добој, који се односе на продати дрвни сортимент и надокнаду коју је корисник шума и шумског земљишта у својини Републике дужан да плаћа на рачун јавних прихода града. Приходи се троше према Плану годишњег утрошка намјенских средстава од накнаде по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2025. години,

усвојеним од стране Скупштине града. На поменути План, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС је дало сагласност.

Из области водопривреде урађен је Програм намјенског утrophка средстава посебних водних накнада за 2025. годину који је добио сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС, а усвојен је на сједници Скупштине града. Средства за реализацију пројеката која су наведена у Програму обезбијеђена су од посебних водних накнада која се уплаћују на посебан рачун јавних прихода града и буџета града Дервента.

Област друштвених дјелатности

Област друштвених дјелатности Градске управе града Дервенте, као и до сада и у овом извјештајном периоду, била је предмет сталног праћења стања, анализирања, израде информација и других аката са приједлозима мјера за унапређење укупног стања, као и посебних мјера за отклањање тешкоћа и проблема у раду јавних предузећа и установа чији је оснивач Општина/Град или Република, из области: предшколског, основног, средњег и високог образовања и васпитања, здравствене и социјалне заштите, културе, спорта и физичке културе и информисања.

Област јавних предузећа и установа

Када је у питању област образовања и васпитања, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, поред веома добре сарадње са руководством васпитно-образовних установа у подршци унапређења стања и развоја, пружило је и значајну финансијску подршку.

Из буџета за 2025. годину, за ову област издвојена су значајна средства, у укупном износу од 717.339,38 КМ и то за:

- стипендирање студената и надарених ученика средњих школа, те једнократне помоћи студентима и ученицима,
- награде најбољим ученицима основних и средњих школа, ученика са Вуковом дипломом и ученика генерације,
- учествовање на регионалном и републичком такмичењу основних и средњих школа,
- набавку поклон пакета за 192 ђака првака,
- набавку уџбеника за ромску дјецу,
- превоз ученика основних и средњих школа,
- учешће ученика на семинарима у истраживачкој станици „Петница“ Србија,
- превоз ученика са сметњама у развоју, који похађају средњу школу,
- санација крова ЈПУ Дјечије обданиште „Трол“.

Планирани износ од 230.000,00 КМ за стипендирање, подијељен је за укупно 179 корисника - 144 студента, који студирају на високошколским установама које се финансирају из буџета и 35 надарених ученика средњих школа. Мјесечни износ стипендије за ученике средњих школа износио је 70,00 КМ, а за студенте 150,00 КМ.

Осим издвајања средстава за стипендирање, издвајају се и средства студентима који су слабијег имовног стања, а који нису стипендисти Града Дервенте. Средства се издвајају у виду једнократне новчане помоћи.

Пред крај 2024. године расписан је конкурс за додјелу стипендија у 2025. години.

Уназад неколико година, из буџета Града, издвајају се средства за помоћ породицама за свако новорођено дијете. Преко овог Одјељења за примљено је 205 захтјева мајки, које су у 2025. години поднијеле захтјев за исплату новчаних средстава за рођено дијете (шест мајки су родиле близанце). За наведену намјену исплаћено је укупно 105.500,00 КМ.

Значајно је напоменути да се из буџета издвајају средства у виду помоћи за побољшање пронаталитетне политике (суфинансирање вантјелесне оплодње).

У току 2025. године за наведену намјену исплаћено је укупно 16.000,00 КМ за четири породице (четири хиљаде КМ по једном захтјеву).

У области предшколског образовања остварена је веома добра сарадња са Дјечијим обдаништем «Трол», које је благовремено информисало Одјељење о свим активностима из свог дјелокруга рада. Добром организацијом руководства, дјеца су учествовала у низу манифестација.

Такође, одлична сарадња је остварена и са приватном установом Клуб за дјецу „Бамби“, а које је Одјељењу редовно достављало спискове дјеце њихових корисника, за које је Град издвајао 50,00 КМ мјесечно по дјетету. За ову намјену прошле године исплаћено је укупно 25.750,00 КМ на текуће рачуне родитеља дјеце.

Када је ријеч о здравственим установама, потребно је напоменути да Дом здравља Дервента од 2020. године послује преко јединственог трезора Града Дервенте.

У области културе, остварена је сарадња са ЈУ Народна библиотека «Бранко Радичевић» и са ЈУ «Центар за културу» Дервенте.

У области социјалне заштите, сарађивало се са Центром за социјални рад, који је благовремено информисао Одјељење о свим проблемима из свог дјелокруга рада. Осим буџетских средстава, издвојених за Центар за социјални рад, као потрошачку јединицу, Град издваја средства за финансирање рада двије првостепене стручне комисије за оцјену способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и лица са сметњама у психичком и физичком развоју, смјештај и превоз дјеце са потешкоћама у развоју који похађају наставу у ЈУ Центар за дјецу и омладину са сметњама у развоју „Будућност“ Дервенте.

У области информисања није дошло до значајније промјене у односу на претходни период.

У сарадњи са субјектима заштите на подручју Града сачињена је Информација о стању насиља у породици на подручју Града Дервенте са аспекта појаве и са аспекта одговора на насиље од стране субјеката заштите у Граду Дервента са приједлогом мјера за спречавање и сузбијање насиља у породици и достављена Скупштини града на разматрање.

У 2025. години сачињен је Протокол о поступању и сарадњи надлежних субјеката заштите у случајевима насиља у породици на подручју Града Дервенте, који је усклађен са Општим протоколом о поступању у случајевима насиља у породици у Републици Српској.

Током 2025. године праћена је примјена Одлуке о равноправности полова на подручју Града Дервенте, те сачињена информација о истом и достављена Скупштини града на разматрање.

У обављању послова, поред директних контаката са странкама, контаката са предузећима, установама и организацијама, обављани су и конкретни послови, који су покретани писаним путем, од стране правних и физичких лица.

Област добровољног удруживања грађана

У току 2025. године реализоване су бројне активности НВО организација - удружења грађана у сарадњи са надлежним Одјељењем. Тренутно на подручју Града дјелује преко 80 удружења грађана – НВО организација.

Град Дервента је током 2025. године финансирао рад Удружења грађана – НВО организација (НВО, спорт, култура, омладина, посебне потребе и друго) у укупном износу од 1.097.322,44 КМ.

Редовно је праћен и финансиран рад удружења грађана, омогућен им је несметан административни и програмски рад, са посебним освртом на удружења социјалне категорије, која су се поред редовне грантовске расподеле средстава могли финансирати и путем својих програмских активности.

Град Дервента је финансирао рад ових удружења са укупним износом средстава од 292.499,00 КМ.

У току рада са НВО праћен је рад ових организација кроз имплементацију пројеката које је Град Дервента финансирао, а примијећено је и интересовање за регистровање нових НВО са различитим мисијама и програмским циљевима.

У 2025. години реализоване су пројектне активности НВО на основу конкретних пројектних и програмских приједлога по основу Јавног позива, а укључивала су секторе културе, науке, НВО, спорт, образовање, лица са посебним потребама, омладински сектор и сл.

Омладинске организације нису биле активне у претходном периоду. У 2025. години обновљен је рад једне организације при чему су реализована три пројекта. Реализовано је и неколико пројеката неформалних омладинских група у сарадњи са Омладинском банком. Град Дервента је за учешће у пројектима Омладинске банке издвојио 17.800,00 КМ.

НВО које се баве проблематиком лица са посебним потребама имале су значајне активности на реализацији пројеката везаних за омогућавање бољих услова за живот својих чланова, а остали грађани кроз волонтерско ангажовање у овим удружењима грађана.

Културне активности су се најчешће одржавале у ЈУ Центар за културу. Дервента је у току 2025. године била мјесто разних културних садржаја, а приредбе попут „Босилковања“, „Пркос фест“, Лјетних културних садржаја, Изложби умјетника, Књижевних вечери, „Ликовне колоније“ и других садржаја, биле су веома добро посјећене. За ове пројекте издвојена су средства у износу од 61.250,00 КМ.

У 2025. години дервентски спортски клубови су остварили солидне спортске резултате. Пажњу је привлачио велики број турнира и других спортских такмичења, попут такмичења спортских колектива, такмичења у борилачким спортовима, турнира у малом фудбалу, уличној кошарци и одбојци на пијеску.

На подручју Града Дервента дјелује преко 30 спортских удружења, а у овај број укључено је и неколико удружења грађана која се баве дјелатностима које су на граници између такмичарског спорта и забаве.

Град Дервента је у 2025. години финансирао спортске клубове у износу од 725.773,44 КМ у виду редовних мјесечних грант средстава, као и кроз пројекте (редовна мјесечна грант средства у износу од 508.000,00 КМ и 50.000 КМ за суфинансирање тренинга; а финансирање кроз пројекте у износу од 167.773,44 КМ).

Област борачко-инвалидске заштите

Одсјек за борачко-инвалидску заштиту

Одсјек за борачко-инвалидску заштиту Града Дервента, обавља послове који се односе на утврђивање статуса и остваривање права бораца, војних инвалида, чланова породица погинулих бораца, умрлих војних инвалида, чланова породица лица страдалих у вршењу војне службе или у вршењу активности у вези са том службом, цивилних жртава рата и жртава ратне тортуре, утврђених Законом о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 134/11, 9/12, 40/12 и 31/25), Законом о заштити цивилних жртава рата („Службени гласник Републике Српске“ број 24/10), Закон о жртвама ратне тортуре („Службени гласник Републике Српске“ број 90/18), те подзаконским актима који регулишу ову област.

Преглед извршених послова и задатака

У погледу права на стална мјесечна примања, која се остварују посредством Министарства рада и борачко-инвалидске заштите, код овог Одсјека евидентирано је:

- 395 чланова породица погинулих бораца и умрлих војних инвалида,
- 703 ратних и мирнодопских војних инвалида од I до X категорије,
- 19 цивилних жртава рата,
- 34 члана породица цивилних жртава рата,
- 3479 бораца од I до VII категорије, који остварују право на мјесечни борачки додатак,
- 36 бораца, преко 65 година старости, који остварују право на мјесечно новчано примање,
- 6 жртава ратне тортуре.

У погледу права, која се остварују посредством Министарства рада и борачко-инвалидске заштите, на годишњем нивоу:

- 46 бораца остварује право на новчану накнаду по основу одликовања за војне заслуге,
- 295 чланова породица постхумно одликованих бораца, остварује право на новчану накнаду.

У војној евиденцији Града Дервенте, постоји око 21.372 лица, док је на основу поднесених захтјева и постојећег стања, категорисано укупно 3.798 бораца, од I до VII категорије. На основу документације којом се располаже, као и редовног ажурирања података, из Буџета Републике Српске, у периоду јануар-децембар 2025. године, корисницима права по закону исплаћена су новчана средства у висини:

- војна и цивилна инвалиднина..... 4.928.630,43 KM,
- мјесечни борацки додатак.....4.205.818,00 KM,
- одликовање.....130.357,74 KM,
- мјесечно новчано примање.....129.053,74 KM,
- жртве ратне тортуре.....19.512,00 KM.

Овај Одсјек заприма и обрађује различите захтјеве, од којих су:

- 13 захтјева за излазак на првостепену љекарску комисију,
- 27 захтјева за категоризацију бораца,
- 7 захтјева за мјесечно новчано примање,
- 34 захтјева за мјесечни борацки додатак,
- 5 захтјева за остваривање личних и породичних права,
- 4 захтјева за утврђивање статуса дјете погинулих бораца,
- 6 захтјева за здравствено осигурање,
- 14 захтјева за ослобађање од плаћања царине за увоз путничког аутомобила.

У Одсјеку су током прошле године, на основу службених евиденција, издата 244 увјерења, од чега:

- 85 увјерења о учешћу у рату,
- 69 увјерења о регулисању војне обавезе,
- 6 увјерења о времену ангажовања у радној обавези.

Поред наведеног, на основу личних захтјева, овај Одсјек је доставио и примио војно-евиденциона документа за укупно 10 лица, у поступцима промјене пребивалишта тих лица.

У току 2025. године, Одјељењу за војне евиденције, при Министарству рада и борацко-инвалидске заштите, достављено је укупно 19 захтјева за провјеру и вођење управног поступка везаних за ангажовање лица у рату.

Права, по разним основама, у току 2025. године, престала су за 145 корисника.

Средствима Буџета Града финансирана су допунска права у складу са Одлуком о допунским правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца.

Од 256 поднесених захтјева за лијечење и набавку лијекова, позитивно је ријешено 246 захтјева, а одбијено 10 захтјева.

На основу поменуте Одлуке, новчана помоћ за куповину удбеника одобрена је за 2 ученика средњих школа, дјете ратних војних инвалида од I до IV категорије.

Због присутности велике стопе морталитета борацке популације, а на основу Одлуке о допунским правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца, на име помоћи за трошкове сахране из реда ових категорија у 2025. години, позитивно је ријешено 54 захтјева.

Реализован је Пројекат бањске рехабилитације ратних војних инвалида и чланова породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске.

Овим Пројектом Министарства рада и борацко-инвалидске заштите, било је обухваћено укупно 16 корисника са подручја града Дервенте. По датом Пројекту, расписан је и Јавни позив на који се одазвало 35 лица са подручја нашег града. Приспјели захтјеви су обрађени од стране надлежне Комисије, те је 16 лица упућено на бањску рехабилитацију. Од укупног броја изабраних лица, бањско-климатску рехабилитацију

по овом јавном позиву користило је 13 лица, 3 корисника нису користила ово право због болести. Од коначног броја корисника, 7 корисника је имало признат статус породице погинулог борца, а 9 корисника статус ратног војног инвалида. Из Буџета Града Дервента, издвојено је по 250,00 КМ новчане помоћи датим лицима, на име путних и осталих трошкова боравка у бањи.

Градска управа Дервента је у 2025. години два пута расписала јавни позив за бањско-климатску рехабилитацију, поднесено је 47 захтјева, упућено је 25 корисника, чланова ППБ, РВИ и жртава ратне тортуре, чији је боравак у овим установама финансиран из Буџета града Дервента. Поред финансирања боравка, из Буџета Града Дервента издвојено је по 250,00 КМ новчане помоћи корисницима климатско-бањске рехабилитације, на име путних и осталих трошкова боравка у бањи.

На подручју града Дервента дјелују организације и удружења из области бораčkih категорија. Буџетом Града за 2025. годину, издвојено је 105.000,00 КМ за суфинансирање активности ових организација и удружења.

У складу са Програмом рада Скупштине града за 2025. годину, припремане су информације о раду, као и други материјали из области рада овог Одсјека, за потребе сједница Скупштине града.

Запослени у Одсјеку активно учествују у раду разних комисија и радних група именованих од стране Скупштине Града или Градоначелника.

Остварује се сарадња са ресорним Министарством, другим органима и институцијама, те организацијама и удружењима које представљају бораčke категорије, а све у циљу реализације права лица из бораčkih категорија.

Поред наведеног, у овом Одсјеку се свакодневно вршио пријем странака из најосјетљивијих категорија становништва: породице погинулих бораца, ратни војни инвалиди, цивилне жртве рата, жртве ратне тортуре и демобилисани борци, како би им се дале све потребне информације везане за њихова законска права.

Завршни дио

У извјештајном периоду референти из Одјелења за привреду и друштвене дјелатности учествовали су у раду комисија за спровођење поступка по јавним конкурсима, комисија за попис, комисија за набавке и других комисија или радних тимова, према рјешењима о именовању донесеним од стране Градоначелника и Скупштине Града Дервента.

У извјештајном периоду Одјелење је запримило укупно 1.943 различита захтјева, дописа и друга акта, по којима је поступало.

Обављани су и послови по дописима и тражењима, упитима и друго од стране ресорних Министарстава, Привредне коморе, те разних међународних и невладиних организација.

4. Одјељење за финансије

Одјељење у свом раду примјењује све законе и подзаконске акте Републике Српске који се односе на буџетско пословање, буџетско рачуноводство и на трезорско пословање, на порезе и доприносе, јавне набавке, права из радног односа, на попис имовине, Међународне рачуноводствене стандарде за јавни сектор, као и све интерне акте везане за наведене области из надлежности овог одјељења.

Сходно надлежностима овог одјељења у 2025. години обављани су књиговодствено - финансијски послови везани за Градску управу Дервента и остале кориснике укључене у Трезор града Дервента.

Циљ је био остварење буџетских средстава (прихода) и распоређивање буџетских расхода и издатака (трошкова) уз примјену законских прописа и намјенског трошења и провођење принципа рационалности и штедње у сегментима гдје је то могуће, те измирење свих обавеза и остваривање позитивног финансијског резултата.

У складу са Програмом рада Скупштине града Дервента за 2025. годину обрађени су у виду приједлога сви документи из надлежности овог одјељења и разматрани на сједницама Скупштине града Дервента.

Извјештајем о извршењу буџета за 2025. годину исказана је позитивна разлика између збира буџетских прихода и примитака и збира буџетских расхода и издатака, односно суфицит као и претходних година, што представља стабилност буџета.

Остварени редовни приходи на бази оперативних података су већи од ребалансираних.

Што се тиче расхода, измирене су све доспјеле обавезе према добављачима, исплаћени грантови, планиране обавезе према запосленима и другим физичким лицима. Равнотежа средстава и издатака (прихода и расхода) омогућена је домаћинским односом према средствима и примјеном принципа рационалности и штедње у оквиру трошкова материјала, услуга, личних примања.

У 2025. години финансијско - књиговодствени послови били су континуирана активност и обавеза овог одјељења. Сачињени су сви обавезни финансијски извјештаји и у прописаним роковима достављени Министарству финансија Републике Српске.

Сачињени су и достављени и други извјештаји и информације за Министарства, Пореску управу и друге институције, прописани законом, као и по основу повремених захтјева.

Ово одјељење до јуна 2025. године водило је евиденцију о наплати локалних непореских прихода и предузима мјере за побољшање њихове наплате, упућивање опомена и предлагање поступака наплате путем суда, након чега је преузело Одјељење за стамбено комуналне послове у складу са Одлуком о оснивању Градске управе Града Дервента („Службени гласник града Дервента“, број 5/25)

Сарадња овог одјељења са Министарством финансија Републике Српске, Пореском управом, Фондом пензијско-инвалидског осигурања, Фондом здравственог осигурања,

осталим буџетским корисницима укљученим у трезорски начин пословања била је задовољавајућа у 2025. години.

Активности одјелења биле су усмјерене на праћење законских прописа, усклађивање расхода са оствареним приходима и намјенску потрошњу буџетских средстава, примјену принципа рационалности и штедње, побољшање наплате локалних прихода.

Основни циљ је измирење створених обавеза у складу са планираним буџетом уз остваривање позитивног финансијског резултата.

Детаљаније информације о раду овог одјелења биће дате кроз Извјештај о извршењу буџета за 2025. годину.

5. Одјелење за просторно уређење

У извјештајном периоду Одјелење за просторно уређење обављало је послове и задатке у складу са важећим Законима и подзаконским актима са циљем извршавања Програма рада Скупштине Града Дервента и свог програма рада у областима за које је надлежно и у коју сврху је и основано. У оквиру свога рада у извјештајном периоду ово Одјелење је примјењивало Закон о уређењу простора и грађењу и подзаконске акте донесене на основу овог закона (одлуке и правилници), Закон о легализацији бесправно изграђених објеката, Закон о општем управном поступку, Закон о стварним правима и подзаконске акте донесене на основу овог закона (одлуке и правилници), градске одлуке и правилнике којим се регулишу поједина питања из надлежности рада овог одјелења, као и законе и подзаконске акте којим су регулисана поједина питања која је потребно примијенити у току провођења напријед наведених прописа, као и прописе из области екологије и заштите животне средине. Поред напријед наведеног ово Одјелење је у свом раду обавезно да примјењује Просторни план Републике Српске, Просторни план града Дервенте, Урбанистички план за урбано подручје града Дервенте, као и спроведбене документе за поједине дијелове града. Од просторно планске документације у 2025. години, Скупштина Града Дервенте је донијела:

- Одлуку о доношењу измјене дијела Регулационог плана „Центар исток-Центар запад“ и
- Одлуку о доношењу измјене дијела Регулационог плана „Центар запад“.

У оквиру обнове и повратка расељених лица, у складу са надлежним министарствима у 2025. години настављено је вођење успоставе регистар-база података поднесених захтјева за обнову објеката и расељених лица, створена је база података за раније кориснике средстава за обнову објеката. Ово Одјелење је извршило низ активности по захтјеву Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине, Републичког Секретаријата за расељена лица и миграције Републике Српске и Федералног Министарства расељених особа и избјеглица и других државних органа и институција из ове области.

На подручју града Дервенте у 2025. години је било низ активности обнове стамбених јединица расељених лица у повратничка насеља, активности око електрификације повратничких насеља те водоснабдијевања Божицаца, Кулине и околних мјеста која гравитирају уз ова насељена мјеста. Федерално Министарство расељених особа и

избјеглица је је у 2025. години расписало Јавни позив за повратнике и расељена лица за обнову и реконструкцију стамбених јединица за период 2026. и 2027. годину. Ми смо као Градска управа, Јавни позив поставили на огласну таблу и пружили сву стручну помоћ око попуњавања образаца и других активности везаних за захтјеве по Јавном позиву. Резултате Јавног позива очекујемо у другој половини текуће године. Код истог Министарства смо по Јавном позиву за финасирање и суфинансирање инфраструктурних и других пројеката од значаја за ширу друштвену заједницу у мјестима повратка на простору БиХ аплицирали за пројекат електрификације повратничког насеља Колонија у Горњим Божинцима. По Јавном позиву Министарства за људска права и избјеглице БиХ смо аплицирали за електрификацију повратничког насеља у Модрану, насеље Бекићи. У 2025.години су започети радови,тј. фасада на санацији друштвеног дома у Модрану средствима која су обезбијеђена преко Министарства за људска права и избјеглице БиХ и ових дана су коначно и завршени. Исто тако смо извршили тендерску процедуру за одређивање извођача радова на електрификацији повратничког насеља Бишња – Николаши гдје су финансијска средства обезбијеђена преко Министарства за људска права и избјеглице БиХ.

У оквиру управног поступка, ово Одјељење је водило управни поступак за издавање и израду урбанистичко техничких услова за изградњу, доградњу, санацију и рушење објеката, издавање одобрења за изградњу, доградњу, санацију објеката, издавање одобрења за употребу објеката, легализацију објеката, издавало рјешења којима се утврђује легалност објеката, издавање увјерења о чињеницама о којим одјељење води прописане евиденције, као и чињеницама за које је потребно провести посебан поступак.

У току 2025. године Одјељење је примило укупно 987 поднесака, а из 2024. године је пренесено поднеска (захтјева).

Од укупног броја поднесених захтјева на издавање локацијских услова 313 захтјева су поднесена у 2025. години, а из 2024. године су пренесена 63 захтјева. За издавање одобрења за грађење поднесено је 182 захтјева, из 2024. године је пренесено 17 захтјева. За издавање употребних дозвола објеката поднесена су 52 захтјева, а из 2024. године је пренесено 7 захтјева. За легализацију и легалност објеката је у 2025. години поднесено 235 захтјева, а из 2024. године је пренесен 81 захтјев.

У току 2025. године у Одјељењу је запримљено 32 захтјева за издавање еколошке дозволе. Из 2024. је пренесено 0 захтјева.

Остали захтјеви се односе на захтјев за издавање увјерења, препис техничке документације, извода из регулационих планова и других информација из дјелоokrуга рада Одјељења (прибављање разних сагласности на локацију за изградњу грађевина).

Поред напријед наведених послова, Одјељење је обављало и низ других послова који су били неопходни, а који се односе на сарадњу са другим одјељењима града Дервенте и других општина, као и на сарадњу са надлежним министарством.

Преглед ријешених захтјева дат је у табели број 1 која је саставни дио овог извјештаја.

Табела број 1

Р. бр	Захтјев за	Поднесено у 2025. г.	Пренесено из 2024.г.	Ријешено у 2025.г.	Поступак у току
1.	Локацијске услове	313	63	330	46
2.	Одобрење за грађење	182	17	184	15
3.	Употребну дозволу	52	7	59	/
4.	Легалност и легализацију објеката	235	89	165	159
5.	Увјерења	15	/	15	/
6.	Извод из рег. плана	50	/	50	/
7.	Препис документације	92	/	92	/
8.	Еколошку дозволу	32	/	32	/
9.	Рјешење за уклањање објеката	17	/	17	/
	УКУПНО:	987	176	943	220

6. Одјељење за стамбено-комуналне послове

Најзначајније активности из стамбено-комуналне области у протеклом извјештајном периоду везане су за задужење власника, корисника и посједника комуналном накнадом за пословне, стамбене индивидуалне и стамбене објекте за колективно становање, регистрацију заједница етажних власника стамбених зграда и одржавање зграда, ажурирање документације о пословним просторијама и гаражама у власништву града Дервента и додјелу истих у закуп правним и физичким лицима, те активностима везаним за укњижавање пословних просторија и гаража на град, достављање тражене документације, мишљења и података надлежним органима и институцијама по тужбама поднесеним против града и по другим основима, рјешења за заузимање јавних површина, прекопавање јавних површина, разне сагласности, координација приликом изградње водоводне и канализационе мреже, координација за потребе пројектовања приликом израде пројеката везано за градску управу, праћење рада геодетских услуга, садња дрвећа и цвијећа, холтикултурно уређење зелених површина, праћење постављања мобилијара и опреме за игралишта, координација са Министарством финансија (ПИМИС).

Активности и рад службе цивилне заштите и спасавања одвијали су се у сложеним социо-економским условима потпомогнутим са екстремним временским

приликама: у марту изузетно високим водостајем услед великих количина падавина, те високих температура у љетним мјесецима које је пратио недостатак падавина. У току јесени и зимског периода није било екстремних ситуација, у смислу већих количина падавина.

Све послове и задатке планиране у 2025. години радили смо у складу са годишњим планом рада и задацима који су проистекли из обавеза према Републичкој управи цивилне заштите.

Пројекат са ИОМ (Међународна организација за миграције) „Јачање локалних капацитета за спремност и одговор на катастрофе“ остаје отворен и активан и ове године, те очекујемо завршетак реализације наредне године (2026) у којој очекујемо значајну донацију опреме и средстава за потребе заштите и спасавања. Пројекат води службеник ЦЗ-а Славен Кузмановић.

Поред планираних задатака, служба Цивилне заштите радила је на задацима које је налагала локална управа, то се прије свега односи на мјере и активности у провођењу упутстава, наредби, закључака и препорука око усклађивања планских докумената заштите и спасавања. Координација и сарадња са другим органима заштите и спасавања, привредним друштвима и хуманитарним организацијама је на задовољавајућем нивоу и то углавном долази до изражаја у ванредним ситуацијама, а што се показало у свим претходним годинама. У 2025. години смо имали два координациона састанка у организацији подручног одјељења цивилне заштите Добој.

Сарадња са другим службама Цивилне заштите и спасавања сусједних општина и градова је веома добра, а нарочито са градом Прњавор и општинама Брод и Станари, што се свакодневно показује, а нарочито кад имамо повишен водостај ријеке Укрине и опасност од поплава. Подручно одјељење Републичке управе цивилне заштите Добој је увијек нама на услузи, било да је то у ванредним ситуацијама или када су у питању свакодневни редовни послови. Град Дервента је највише угрожен од поплава и сходно томе највише смо радили на опремању и обучавању специјализоване јединице цивилне заштите за заштиту и спасавање на води и под водом, а нарочито се доста средстава уложило у превентиву. То нам је створило могућност да уз помоћ привредних друштава и установа за заштиту и спасавање адекватно и правовремено одговоримо у случају елементарне непогоде (поплаве).

Систематизовано је и попуњено упражњено мјесто у служби – Виши стручни сарадник за послове цивилне заштите.

У организацији Међународне организације за миграције (ИОМ), један службеник Цивилне заштите (Славен Кузмановић) прошао је петодневну обуку и стекао сертификат тренера за формирање, управљање и затварање кампова за интерно расељена лица и мигранте.

Одржане су двије обуке које је организовала Републичка управа цивилне заштите РС, у којима с учествовали службеници цивилне заштите.

1. SRT Advance (напредни техничар спасилац на брзим водама), i RBO (управљач моторним спасилачким чамцем), два учесника Специјализоване јединице цивилне

заштите за помоћ на води и под водом, и два припадника ТВСЈ који су ишли на обуку у Словенију.

2. Службеник цивилне заштите, Славен Кузмановић, прошао је једнодневну обуку у Бања Луци и стекао сертификат „Intoduction to Water Rescue for Training Managers“.

Веће снијежне падавине на подручју града Дервента и цијеле Републике су се десиле у децембру, нису проузроковале значајније проблеме, није било прекида у водоснабдијевању и испоруци електричне енергије.

У 2025. години на подручју града Дервента извршено је деминирање (редукована површина) терена Пјеваловац површине 36.025,12 м², задатак су обавиле Оружане снаге БиХ.

Регистрације (обиљежавање) и уклањање неексплодираних убојних средстава (ЕСЗР) на подручју града Дервента вршено је континуирано, односно по пријавама грађана и Полицијске станице Дервента.

У 2025. години имали смо 30 пријава грађана (214 комада различитих средстава). Од тих 30 пријава у 2 случаја било је уништења ЕСЗР-а на лицу мјеста, а остало на полигону „Калиновик“.

Сарадња на прикупљању ЕСЗР-а је доста добра и коректна како од грађана, полиције, тако и од деминерског тима Републичке управе цивилне заштите који ради на прикупљању и уништавању наведених средстава.

У току 2025. године у оквиру Одјељења формиран је Одсјек за евиденцију, наплату и анализу јавних прихода, а службеници Одсјека нису новозапослена лица, него већ запослени службеници из Одјељења за финансије и овог одјељења. У одсјеку је једна од значајнијих активности у току 2025. године била покретање принудне наплате за обвезнике комуналне накнаде који имају дуговања за три или више година.

Одјељење радило у складу са законским прописима, како слиједи:

- извршена је контрола откупне цијене стана и контрола документације за откуп 1. стана, (укупно од почетка процеса приватизације приватизовано је 1.277 станова),
- извршен је упис 14 заједница у Регистар заједница етажних власника стамбених зграда (уписано укупно 132. заједнице),
- припремљено је и закључено 40 уговора о закупу пословних просторија и гаража, а сви подаци из уговора су унесени у програм Нова Панел 2,
- издато је 3 увјерења везаних за стамбену област.

По захтјеву странака и по службеној дужности донесени су сљедећи акти:

- постављање и коришћење рекламних паноа - 258,
- излагање робе на јавној површини - 26,
- постављање лјетне баште -33,
- задржавање тенде или надстрешнице -11,
- прекоп јавних површина – 18,

- сагласности на локацију и прикључак на пут – 70
- сагласности за уређење јавних површина, затварање улица за саобраћај и сл. -10,
- увјерења о кућном броју за потребе пријаве пребивалишта – 400,
- обавјештења о дугу - 5.457,
- приједлози за извршење - 375.

Доношена су по службеној дужности рјешења о задужењу комуналном накнадом, и то:

- за власнике станова - 4.280,
- за власнике стамбених објеката (кућа) - 2.250 и
- за правна лица, односно власника или корисника пословних простора - 798,
- обрачун накнаде за ренту и уређење градског грађевинског земљишта - 33,
- обрачун накнаде за легализацију објеката – 10.
- рјешења за превоз за властите потребе у друмском саобраћају - 98,
- регистрација чамаца -9
- продужење регистрација чамаца - 7.

Из комуналне области припремљени су и достављени Скупштини града Дервента на разматрање сљедећи материјали:

Програми:

- Програм уређења градског грађевинског земљишта у 2025. години,
- Програм заједничке комуналне потрошње за 2026. годину,

Планови:

- План кориштења средстава остварених од концесионе накнаде за 2025. годину,

Информације и извјештаји:

- Извјештај о реализацији програма заједничке комуналне потрошње за 2024. годину,
- Извјештај о реализацији програма санације и одржавања локалних путних праваца на подручју града Дервента у 2024. години,
- Извјештај о реализацији Програма уређења градског грађевинског земљишта у 2024. години,
- Извјештај о реализацији Плана кориштења средстава остварених од концесионе накнаде за 2024. годину,

Одлуке:

- Одлука о коришћењу и наплати паркирања моторних возила на подручју града,
- Одлука о комуналним таксама,
- Одлука о давању у закуп пословне просторије у Дервенти у Улици Стевана Немање број 25 непосредном погодбом по почетној цијени закупнине,
- Одлука о кориштењу средстава наплаћених од накнада по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредно,

- Одлука о давању у закуп пословних просторија у објектима ЈЗУ Дом здравља Дервента,
- Одлука о прихватању Програма зона санитарне заштите јавних изворишта Лупљаница“ и „Билића врело“, град Дервента
- Одлука о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта,
- Одлука о просјечној коначној грађевинској цијени 1 m² корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју града Дервента у 2024. години,
- Одлука о начину и условима за прекопавање јавних површина на подручју града Дервента,
- Одлука о измјени одлуке разврставању локалних путева и улица у насељу на подручју града Дервента,
- Одлука о преносу овлашћења за вршење послова управљања јавним паркиралиштима,
- Одлука о измјени Одлуке о одређивању имена улица у граду Дервента,
- Одлука о комуналној накнади,
- Одлука о комуналном боду,
- Одлука о продаји гараже у својини Града Дервенте по праву прече куповине, Ђекић (Васо) Игору из Дервенте,
- Одлука о продаји гараже у својини Града Дервенте по праву прече куповине, Видић (Станко) Горану из Дервенте,
- Одлука о продаји гараже у својини Града Дервенте по праву прече куповине, Шаиновић (Петар) Миленку из Дервенте,
- Одлука о продаји гараже у својини Града Дервенте по праву прече куповине, Максимовић (Недељко) Илији из Дервенте,
- Одлука о продаји гараже у својини Града Дервенте по праву прече куповине, Вујовић (Владо) Јасни из Дервенте,
- Одлука о продаји гараже у својини Града Дервенте по праву прече куповине, Ђекић (Драгутин) Зори из Дервенте,
- Одлука о продаји гараже у својини Града Дервенте по праву прече куповине, Ђекић (Синиша) Александру из Дервенте,
- Одлука о продаји гараже у својини Града Дервенте по праву прече куповине, Секулић (Миле) Ђорђу из Дервенте,
- Одлука о продаји гараже у својини Града Дервенте по праву прече куповине, Митић (Томислав) Драгани из Дервенте.

У току 2025. године, вршена је припрема предмјера за набавку, те реализација након потписивања уговора са извођачем, и то за сљедеће радове:

- Стари парк - изградња, 1. фаза,
- споменик Осиња - изградња,
- изградња ограде на гарнизону,

- изградња експоната „Пружна рампа“,
- адаптација крова на зградама у центру града,
- изградња јавног сата,
- адаптација фасада на објектима у центру града,
- фасада Дома Босански Дубочац,
- набавка украсног биља и декорација центра града,
- тротоар уз магистрални пут,
- расвјета уз магистрални пут,
- климатизација зграде Градске управе,
- започета реконструкција Хитне помоћи,
- започети радови на свлационицама Текстилца,
- тротоар у Улици 1. мај,
- тротоар поред ТЦ „Миленијум“,
- тротоар у Улици Николе Тесле,
- тротоар у Улици српске војске, дио завршен у 2024. и дио у 2025. години,
- редовно одржавање јавне расвјете у току 2025. године,
- одржавање јавних саобраћајних површина са системом за одводњу атмосферских вода у току 2025. године,
- радови на реконструкцији објекта ЈУ Основна школа „Никола Тесла“,
- радови на санацији фасаде на објекту ЈУ Основне школе „Никола Тесла“,
- асфалтирање и реконструкција улица и тротоара,
- реконструкција улица,
- радови на путној инфраструктури,
- изградња фекалне канализације у Улици 1. маја,
- реконструкција и изградња водовода,
- изградња и реконструкција улица и путева- 3. фаза,
- рехабилитација локалних путева,
- радови на изградњи тротоара, улица и друге инфраструктуре,
- набавка радова на вањском уређењу ЈПУ Трол,
- Надзор над услугама садње вишегодишњих засада,
- Надзор над одржавањем јавних зелених и других површина у току 2025 године,
- Надзор над услугама орезивања стабала,
- Надзор над уговором о услугама садње вишегодишњих засада,
- Надзор над набавком парковских клупа,
- Надзор над набавком и репарацијом кошева на спортским теренима,
- Надзор над набавком и монтажом јарбола у парку 9. Јануар,
- Надзор над услугама репарације дрвених елемената,

- Надзор над услугама набавке дрвећа, саксија и цвијећа,
- Надзор над уговором о уређењу и чишћењу града,
- Надзор над уговором о чишћењу и крчењу корита ријеке Укрина,
- Надзор над хортикултурним уређем зелених површина и старог парка,
- Надзор над уговором о резивању високих стабала у Поточанима,
- Надзор над уговором о изградњи фонтане,
- Надзор над изработом плана управљања отпадом на подручју града Дервента,
- Надзор над набавком и монтажом билборда и носача и конструкције Ваге као музејског експоната,
- Надзор над монтажним радовима за водовод Трстенци,
- Надзор над набавком и монтажом дјечијег игралишта у старом парку,
- Надзор над набавком и монтажом новогодишње декорације,
- Надзор над уговором о зимском одржавању проходности локалних путева у току 2025. године.
- Надзор над уговором о уклањању рушевних објеката,
- Надзор над уговором о радовима на одржавању улица и локалних путева у току 2025. године.

Поред наведених активности службеници овог Одјељења су активно учествовали у јавним расправама, достављањем приједлога и примједби у току израде и измјене регулационих планова, те у вршењу цјелокупног надзора на реализацији Заједничке комуналне потрошње по усвојеном Програму и Програму санације и одржавања локалних путних праваца за текућу годину, у комисијама за јавне набавке и осталим комисијама именованим од стране Градоначелника.

7. Одјељење за инспекцијске послове

Одјељење за инспекцијске послове је унутрашња организациона јединица Градске управе града Дервента које врши инспекцијски надзор над спровођењем закона и подзаконских аката.

Предметне послове Одјељење обавља кроз непосредну примјену закона и других прописа, спровођењем редовног-планираног, ванредног, допунског и контролног инспекцијског надзора. Такође предметне послове инспекција рјешава у управним стварима у првом степену, праћењем стања и предлагањем мјера за унапређење стања на терену и превентивним дјеловањем инспекције.

Инспекцијски надзор и службене контроле спроводе се употребом метода како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ поступања инспекције.

Активности се одмах извршавају, а односе се на рад по пријави грађана (писмене и усмене), пријавама грађана за примљених електронском поштом, телефонским пријавама грађана као и рад према планираним активностима и према непосредним запажањима инспектора и комуналних полицајаца на терену.

Послове и задатке из дјелокруга рада одјељења обављају инспектори и комунални полицајци, они су самостални у раду у границама овлаштења утврђених законом и одлукама града Дервента, за свој рад су лично одговорни.

2.Организаиона структура

У Одјељењу за инспекцијске послове је систематизовано 13 радних мјеста на којима је запослено 9 радника и то:

1. Начелник Одјељења за Инспекцијске послове
2. Урбанистичко –грађевински инспектор
3. Тржишни инспектор
4. Пољопривредни инспектор
5. Ветеринарски инспектор
6. Самостални стручни сарадник за припрему поступака и евиденцију контрола субјеката у области инспекције за храну и здравствене инспекције (на трудничком боловању)
7. Комунални полицајац 3 извршиоца (од којих 1 извршилац усљед именовања на јавну функцију има мировање права из радног односа те не ради послове комуналног полицајца)

Сви запослени у одјељењу имају ВСС одговарајућег смјера како је то дефинисао Закон о инспекцијским пословима и Закон о комуналној полицији.

3. Табеларни преглед извјештаја

Ради боље прегледности и анализе извјештаја, извјештај је дат табеларно

Ред. бр.	Инспекција/ Комунална полиција	Број контрола	неуредне	%	Број рјешења	Број прекршајних налога	Вриједност прекршајних налога у КМ
	ИНСПЕКЦИЈА						
1	Тржишна	162	32	20	20	20	23.600,00
2	Пољопривредна	144	31	21,5	10	21	7.600,00
3	Ветеринарска	136	33	20,2	20	13	8.300,00
4	Урбанистичко грађевинска	379	22	5,8	14	5	7.000,00
	УКУПНО:	821	118	14,3	64	59	46,500,00
1	Комунална полиција	333	64	19,2	32	218	20.650,00
	СВЕГА:	1154	182		96	277	67.150,00

Горња табела се односи само на рад инспектора и комуналних полицајаца запослених у Градској управи Дервенте, инспекцијску контролу на подручју града Дервенте врше Инспектори запослени у Инспекторату Републике Српске, Инспектори Агенције игара на срећу, Инспектори Управе за индиректно опорезивање и остали.

4.Остало

Координација инспекцијског надзора између Одјељења за инспекције града Дервента и републичких инспекцијских служби је на ниском нивоу и углавном се заснива на личној сарадњи инспектора Градске управе и републичких инспектора, те често на подручју града буду урађени инспекцијски надзори са којима одјељење није упознато.

Пошто у 2025. години није било организованих програма стручног усавршавања и обука инспектори и комунални полицајци нису имали стручно усавршавање и обуке.

У 2025. години није било притужби на рад инспектора, комуналних полицајаца, као и на рад самог одјељења.

ГРАДСКИ ТРЖИШНИ ИНСПЕКТОР

У периоду јануар-децембар 2025. године градски тржишни инспектор је извршио 162 контроле, од чега је њих 32 било неуредно (20,00%).

У извјештајном периоду донесено је 20 рјешења у управном поступку и то рјешења о забрани обављања нерегистроване дјелатности (7), те рјешења која се односе на отклањање утврђених неправилности и недостатака (13).

Издато је 20 прекршајних налога у укупној вриједности од 23.600,00 КМ.

Показатељи о раду тржишне инспекције:

Ред. бр.	Области надзора	Укупан број контрола	Неуредне контроле		Управне мјере			Прекршајне мјере
			Број	%	ОН	ЗОД	Укупно	
1	Трговина	68	10	14,71	9	0	9	9
2	Угоститељство и туризам	38	13	34,21	5	0	5	6
3	Услугне дјелатности	49	9	18,37	6	0	6	5
4	Производне дјелатности	7	0	0,00	0	0	0	0
5	Укупно	162	32	20,00	13	7	20	20

ОН - отклањање неправилности

ЗОД - забрана обављања дјелатности

Инспекцијски прегледи вршени су по службеној дужности, пријавама и дојавама странака као и на основу усмених и писмених налога Републичке управе за инспекцијске послове (РУИП), те налога непосредног руководиоца.

Редовне инспекцијске контроле су извршене на бази службене евиденције коју води Одјељење за инспекцијске послове Град Дервента, док су ванредне контроле извршене на бази писмених и усмених пријава грађана, као и по писменом и усменом налогу Републичке управе за инспекцијске послове (РУИП), односно налога непосредног руководиоца.

Редовне контроле су детаљније и временски трају дуже, а обухватају све елементе контроле из области рада тржишне инспекције, од одобрења за рад, вођења прописаних пословних књига и евиденција, издавања фискалних рачуна, формирање и истицање цијена и придржавање истих, декларација о роби, а код технички сложенијих производа и гарантни лист, упутство за употребу преведено на језике који су у службеној употреби у Републици Српској и БиХ, те списак овлашћених сервисера, мјерне јединице и мјерила, као и исправност истих, поријекла робе, калкулације и задужења робе, контролисање рока употребе на роби у промету, распродаја робе, усклађеност дјелатности са издатим рјешењем надлежног органа, истицање фирме (пословног имена) у складу са важећим рјешењем, радно вријеме и придржавање истог, као и контрола испуњености материјално-техничких и минимално-техничких услова за рад новорегистрованих субјеката по рјешењима издатим од стране надлежног регистрационог органа локалне самоуправе.

У редовним контролама градски тржишни инспектор је контролисао пријаве радника у јединствени систем регистрације, контроле и наплате доприноса, прописано Законом о пореском поступку Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 102/11, 108/11, 67/13, 31/14, и 44/16), за раднике који су затечени да раде.

У сарадњи са Комуналном полицијом градски тржишни инспектор је вршио ванредне контроле рада трговинских и услужних објеката у вријеме републичких празника, а по Наредби градоначелника о одређивању предузећа, установа и других организација, који су дужни да раде у дане празника Републике Српске и утврђивању дужине радног времена за субјекте који могу да раде у дане републичких празника, као и рад на 174 Дервентском вашару.

Активности градског тржишног инспектора огледале су се и у праћењу и проучавању прописа из области рада тржишне инспекције, припремању и изради годишњег, односно мјесечног и седмичног плана рада, вођење евиденције о извршеним инспекцијским прегледима, писање и издавање рјешења, прекршајних налога, дописа, израде мјесечних и годишњих извјештаја о раду, заступање Одјељења за инспекцијске послове Града Дервента у прекршајним поступцима вођеним у Основном суду у Дервенти, архивирање завршених предмета, као и остали административно-технички послови везани за опис радног мјеста градског тржишног инспектора.

р/б	Контроле и мјере	План рада за 2025.годину	Извршење Плана до 31.12.2025године
I	План рада (1 + 2)		
1.	Број укупно извршених контрола		162
II	План мјера		
2.	Укупан број протоколираних записника		
3.	Број издатих рјешења		20
4.	Број издатих закључака		0
5.	Број издатих прекршајних налога		20
6.	Број захтјева за покретање прекршајних поступака		0
III	План Вриједносних показатеља		
7.	План вриједности одузете робе у КМ		0
8.	План вриједности стављене робе ван промета у КМ		238,74
9.	План вриједности издатих прекршајних налога у КМ		23.600,00
10.	Број		
11.	Укупно (10+11) у КМ		

ГРАДСКИ ПОЉОПРИВРЕДНИ ИНСПЕКТОР

У наведеном извјештајном периоду укупно је извршено 144 контроле из разних области надзора пољопривредне инспекције од чега 127 редовних, по службеној дужности и 17 ванредних контрола, по пријавама странака. У склопу редовних инспекцијских контрола из области надзора пољопривредне инспекције, код регистрованих субјеката, вршене су и контроле пријаве радника, те је извршено и 45 контрола пријаве радника на обавезне видове осигурања. Инспектор је радио и на 174. Дервентском вашару.

Контроле из области надзора пољопривредне инспекције вршене су по службеној дужности, по плану и налогу из Републичке управе за инспекцијске послове Бања Лука- Главни републички пољопривредни инспектор, по захтјевима странака и по налогу непосредног руководиоца.

Структура извршених контрола по областима надзора пољопривредне инспекције:

- Подстицаји у пољопривреди- републички подстицај- 18 контрола
- Биљна производња (сјеме и садни материјал) – 30 контрола
- Средства за заштиту биља (СЗЗБ)- примјена и промет - 10 контрола
- Дуван, вино и ракија- промет- 40 контрола
- Пољопривредно земљиште- заштита и кориштење пољопривредног земљишта- амброзија, промјена намјене и контроле издатих пољопривредних сагласности – 29 контрола
- Пчеларство- држање пчела, постављање пчелињака- 5 контроле
- Минерална ђубрива- промет минералних ђубрива- 11 контрола
- Риболов и заштита рибе- 1 контроле

Пољопривредни инспектор је донио 10 рјешења у управном поступку и наложио 10 управних мјера и 4 записнички наложене мјере из области пољопривредног земљишта (амброзија и запустено пољопривредно земљиште) :

- 2 рјешења због кршења прописа из области биљне производње – промет сјемена и садног материјала- због неправилности из промета 9,1 кг сјемена пољопривредног биља из промета одузето и уништено.
- 7 рјешења из области пољопривредног земљишта - 5 рјешење из области промјене намјене пољопривредног земљишта и 2 којим је наређено привођење намјени запустеног пољопривредног земљишта.
- 1 рјешење због кршења прописа из области промета минералних ђубрива

Укупан износ контролисаних средстава подстицаја, који је одобрен за 18 контролисаних корисника подстицаја оствареног у 2025. години (правних и физичких лица) је у вриједности 162.428,11 КМ- Нису утврђене неправилности у законитости добијања и намјенског кориштења подстицајних средстава.

Предузето је 11 прекршајних мјера и издато 8 прекршајних налога и 3 закључка о кажњавању и то:

- 6 прекршајних налога из области пољопривредног земљишта (4 налога везана за трајну промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредно и 2 налога за непоступање по рјешењу инспектора и 3 Закључка о кажњавању, такође за непоступање по рјешењу.

- 1 прекршајни налог из области промета сјемена пољопривредног биља

- 1 прекршајни налог из области промета вина и јаких алкохолних пића

У наведеном извјештајном периоду путем прекршајних мјера изречено је новчаних казни у вриједности од 7600,00 КМ

Извјештај о реализацији плана градског пољопривредног инспектора за 2025. годину

р/б	Контроле и мјере	Извршење Плана до 31.12.2025.године
I	План рада (1 + 2)	
1.	Број укупно извршених контрола	144
2.	Број узорака за лабораторијски преглед	-
II	План мјера	
3.	Укупан број протоколираних записника	
4.	Број издатих рјешења	10
5.	Број издатих закључака	-
6.	Број издатих прекршајних налога	18
7.	Број захтјева за покретање прекршајних поступака	-
8.	Број издатих Закључака о кажњавању	3
III		
8.	Количина одузетог и уништеног сјемена	9,15 кг
10.	Укупна вриједност издатих прекршајних налога и Закључака о кажњавању у КМ	7.600,00

ГРАДСКИ ВЕТЕРИНАРСКИ ИНСПЕКТОР

У периоду јануар-децембар 2025. године градски ветеринарски инспектор је извршио укупно 136 инспекцијских контрола .

Градски ветеринарски инспектор је у овом извјештајном периоду вршио контроле по различитим областима надзора- ветеринарске дјелатности, производње и промета

хране животињског поријекла и хране за животиње, области заразне болести и зоонозе. Извршене су сљедеће контроле :

- 34 контроле производње и промета животних намирница животињског поријекла (у самосталним месницама, месницама у склопу маркета, рибарницама, ресторанима, објектима брзе хране и производњи мајонезе)
- 5 контрола промета хране за животиње
- 3 контроле из области заштита и добробит животиња
- 21 контрола регистрације имања и спровођења програма здравствене заштите животиња
- 21 контрола резидуа хормона, лијекова, недозвољених супстанци у узорцима производа животињског поријекла, хране за животиње, води за напајање животиња и животињским излучевинама
- 12 контрола спровођења трократног посматрање паса и мачака на бјеснило
- 10 контрола документације за живу конзумну рибу из увоза ;
- 7 контрола номадске испаше ;
- 4 контроле откупних станица млијека ;
- 2 контроле мини клаоница
- 7 контрола држања кућних љубимаца
- 4 контроле фарми бројлера и фарме јапанских препелица на испитивање на салмонелозу
- 1 контрола на пчелињаку по пријави америчке куге пчелињег легла ;
- 4 контроле спровођења мјере сузбијања вакцинација паса против бјеснила

У овом извјештајном периоду ветеринарски инспектор је издао 13 прекрајних налога у укупној вриједности од 8.300,00 КМ и то:

- 5 налога лицима затеченим у номадској испаше ;
- 3 налога због стављања у промет неисправних животних намирница анималног порјекла ;
- 2 налога лицима која су инспектору онемогућила вршење контроле ;
- 2 налога због пуштања паса без надзора
- 1 налог лицу које није поступило по рјешењу инспектора ;

У 2025. години ветеринарски инспектор је донио 20 рјешења у управном поступку и извршио 10 контрола извршења рјешења. Рјешења су доношена због забрана стављања у промет и уништавања здравствено неисправних животних намирница и отклањања других неправилности, и то :

- 6 због обавезе трократног посматрања паса и мачака на бјеснило ;
- 5 због обавезе чиповања и вакцинације паса против бјеснила ;
- 6 због обавезе фармера да региструју имање ,спроводе обавезне мјере здравствене заштите животиња и воде прописане књиге евиденције ;

3 због забране стављања у промет и уништавања 91,16 кг залеђеног свињског и пилећег меса и 4,9 кг фета сира ;

1 због обавезе уништавања пчелињих заједница заражених америчком трулежи пчелињег легла ;

1 због забране промета сточне хране са истеклим роком употребе у количини од 346 кг ;

На основу Плана праћења и контроле резидуа за 2025. годину Канцеларије за ветеринарство БиХ, ветеринарски инспектор је на подручју града Дервента вршио узорковање производа животињског поријекла, хране за животиње, животињске излучевине на фармама. Узет је 21 узорак . Од свих испитаних, један узорак хране за товну перад није био исправан. По наведеном се спроводе мјере.

У овом извјештајном периоду "Рибарство Марјановић" д.о.о. Велика Сочаница увозило је живу конзумну рибу из Републике Србије и Републике Хрватске. Извршен је увид у увозничку документацију, а узорци живе рибе послати у овлаштену лабораторију на испитивање на микробиолошку исправност, тешке метале, радиоактивне материје, резидуе ветеринарских лијекова и пестициде. Резултати испитаних узорака увезене рибе били су уредни .

Активности ветеринарског инспектора огледале су се и у раду у дане одржавања традиционалног Дервентског вашара, присуствовање едукацијама on line из области рада.

10.3.1. Извјештај о реализацији плана градског ветеринарског инспектора

р/б	Контроле и мјере	Извршење Плана до 31.12.2025.године
I	План рада (1 + 2)	
1.	Број укупно извршених контрола	136
2.	Број узорака за лабораторијски преглед	21
II	План мјера	
3	Број издатих рјешења	20
4.	Број издатих закључака	-
5.	Број издатих прекршајних налога	13
6.	Број захтјева за покретање прекршајних поступака	-
III	Вриједносни показатеља	
7.	Количина стављене робе ван промета у кг	95,06
8.	План вриједности издатих прекршајних налога у КМ	8.300

ГРАДСКИ УРБАНИСТИЧКО-ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОР

У периоду јануар-децембар 2025. године градски урбанистичко-грађевински инспектор је извршио 379 контрола, од чега је њих 22 било неуредно (5,80%).

Донесена су 3 рјешења и наложене су 3 управне мјере због отклањања утврђених неправилности (рушење бесправно изграђених објеката, постављање заштитне оgrade око градилишта, записник о искомчавању објекта, обезбјеђивање надзорног органа на градилишту, достављање недостајеће документације и слично).

Издато је 5 прекршајних налога у укупној вриједности од 7.000,00 КМ, од којих су сви уредно плаћени.

Показатељи о раду урбанистичко-грађевинске инспекције

Ред. Број	Област надзора	Број контрола	Неуредне контроле	Управне Мјере/Рјешења /Отклањање неправилности	Прекршајне мјере(ПН)
1.	Контрола по захтјеву физичких и правних лица	74	8	3	0
2.	Контрола по захтјеву РУГИП БЛ	4	3	3	0
3.	Контрола по службеној дужности	36	11	8	5
4.	Легализација/легалност	253	/	/	0
5.	Технички прегледи	12	/	/	0
6.	Остале активности	0	/	/	0
7.	УКУПНО	379	22	14	5

Од наведене 22 неуредне контроле, у 3 случаја су рјешењима налагане управне мјере, а 18 их је ријешено по природи проблема отклањањем неправилности.

Гледано по структури области и описа дјелатности, поступања се разврставају на следеће категорије:

1. Контрола грађења – укупно извршено 323
2. Контрола ваљаности издатих локацијских услова, одобрења за грађење или одобрења за употребу објеката – укупно извршено 16
3. Контрола употребе, одржавања или физичке дотрајалости објеката – укупно извршено 28
4. Присуство раду комисије за техничке прегледе изграђених објеката – 12.

Инспекцијски прегледи вршени су по службеној дужности, као и по одређеним захтјевима странака (правних и физичких лица).

Инспекцијски прегледи односили су се на:

- изградњу објеката - зграда, објеката комуналне инфраструктуре (путеви, улице, канализација, водовод, уличне расвјете и сл),
- провјеру ваљаности урбанистичко-техничке документације и управних аката надлежног органа за послове урбанизма и грађења (анализа издатих локацијских услова, грађевинских дозвола, одобрења за употребу изграђених објеката, анализу бројног стања издатих енергетских пасоша),
- поступања по захтјевима Републичке управе за инспекцијске послове и Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске и других органа и институција.

У извјештајном периоду урбанистичко-грађевински инспектор је сачинио и доставио грађанима - странкама, државним и другим органима и институцијама, као и физичким лицима 339 обавјештења о службеним поступањима, извршеним провјерама и утврђеном стању, као и приједлога за предузимање одређених мјера на отклањању неправилности и поступања у складу са законом.

Поступајући по захтјевима надлежног општинског органа за просторно уређење, везаним за поступак легализације бесправно изграђених објеката или бесправно започетих грађевинских радова на изградњи објеката, извршена је службена провјера у 253 предмета, те су сачињена 253 обавјештења (одговора) том органу о непостојању или постојању сметњи у поступку легализације објеката. Ступањем на снагу Закона о измјенама и допунама закона о легализацији бесправно изграђених објеката 2022. године ова обавеза није обавезујућа.

У извјештајном периоду надлежни урбанистичко-грађевински инспектор је у 12 случаја присуствовао раду комисија за вршење техничких пријема изграђених објеката.

Градски урбанистичко-грађевински инспектор је био службено ангажован и у вријеме одржавања манифестације традиционалног 174. Дервентског вашара 2025. године.

Карактеристична запажања уочена приликом вршења надзора:

У 2025. години евидентиран је уобичајен обим грађевинских активности које се односе на изградњу, реконструкцију или санацију објеката. Појачан је обим послова у предметима легализација бесправних објеката.

У извјесној мјери је побољшано стање везано за одржавање и уређеност градилишта у градској зони, са аспекта безбједности околних објеката и учесника у одвијању саобраћаја.

Примјетно је да се не врши, од стране физичких лица, поштивање законских мјера са аспекта одржавања личних посједа и некретнина уредним и безбједним за околину, као и неразумијевање, односно непостојање свијести грађана/инвеститора/извођача грађевинских радова о обавези прибављања одобрења – сагласности за сваки вид грађевинске дјелатности.

КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА ГРАДА ДЕРВЕНТА

Надлежности комуналне полиције су прописане Законом о комуналној полицији (Сл.гл.РС бр 28/13).

Истим законом су поред надлежности уређене области радно-правног статуса комуналних полицајаца, начин и поступак вршења комунално-инспекцијског надзора, обавезе и овлаштења комуналних полицајаца као и друга питања од значаја за обављање комунално-инспекцијског надзора према важећим прописима на подручју Републике Српске.

Основни посао комуналне полиције је свакако вршење комунално-инспекцијског надзора над примјеном закона, одлука града Дервента (у својству јединице локалне самоуправе), као и других прописа и општих аката из области комуналних и других дјелатности утврђених посебним законом.

Такође Законом о комуналној полицији је предвиђено да полиција врши комунално инспекцијски надзор и над примјеном других прописа, ако је тим прописом предвиђена надлежност комуналне полиције.

У обављању послова који су јој овлаштењем дате, комунална полиција примјењује одредбе Закона о општем управном поступку.

Рад одјељења Комуналне полиције организован је у једној смјени и то: 7.30-15.30 часова.

1. Преглед извршених послова

Рад Комуналне полиције је свакако сагласан Политици квалитета и првенствено се огледа у томе да се у што већој мјери обезбиједи поштовање комуналног реда на подручју Града Дервента и да у пракси заиста буде онакав какав је законским актима прописан.

Предвиђене резултате комунална полиција остварује оперативним радом на терену и то поступајући по службеној дужности, као и по пријавама грађана, односно других привредних субјеката и институција.

Све пријаве грађана, без обзира да ли се радило о писаним пријавама или пријавама које су достављене на неки од других начина (телефоном, електронски...) су узете у разматрање и за сваку пријаву за коју се утврдило да постоји надлежност комуналне полиције, те да постоји основана сумња да неко не поштује законске одредбе, комунална полиција је улазила у поступак контроле. Пријаве за које није надлежна комунална полиција, прослијеђене су надлежним одјељењима на поступање.

У свом раду користи превентивне, корективне и репресивне мјере.

Поред редовних послова комунална полиција ради на унапређењу сарадње са другим инспекцијским службама, институцијама, као и са невладиним организацијама, грађанима, мјесним заједницама, а поврх свега са полицијским службама Министарства унутрашњих послова.

Сарадња са службама Министарства унутрашњих послова је била на одличном нивоу и манифестовала се на спроведеним заједничким акцијама контролисања радног времена угоститељских објеката у ноћним сатима, а такође и у сталним дописима о утврђеним

неправилностима на терену од стране појединих угоститељских објеката које су полицијске станице са подручја ПС Дервента редовно достављале комуналној полицији и по којима се даље поступало. На захтјев тј. позив комуналних полицајаца припадници полицијских станица са подручја ПС Дервента су благовремено и адекватно одговорили.

У вршењу комунално-полицијског надзора Комунална полиција је овлашћена да врши надзор над:

- 1) одржавањем и уређењем, употребом и заштитом комуналних објеката и уређаја; чистоће јавних површина; културних, историјских и националних споменика; гробаља и мезарја; паркинг простора, башта, привремених објеката и других објеката који су утицајни на изглед града; јавне водоводне и канализационе мреже; корита ријека; вањских ограда (на мостовима и јавним степеништима); и постављањем контејнера и уличних корпи за отпад; јавних депонија; пијаца и пијачних простора; јавних саобраћајних површина; спортских објеката; зграда, фасада и кровова,
- 2) обиљежавањем улица, тргова и зграда; заузимањем јавних површина за продају робе; начином организовања концерата, јавних манифестација и кориштење музичке опреме у објектима и ван њих; начином истицања државних и ентитетских застава; те назива фирми, натписа и реклама; вршењем погребне дјелатности; вршењем димњачарске дјелатности; вршењем јавног превоза у градском и приградском саобраћају; придржавањем кућног реда; придржавањем одлуке о радном времену и сл.

У обављању својих овлашћења комунална полиција примјењује одредбе:

- Закона о општем управном поступку,
- Закона о прекршајном поступку и
- Закона о административној служби у управи Републике Српске .

Табела 1. Преглед обављених послова по областима контроле у 2025. год.

Опис активности		Правни основ за поступање	Број извршених контрола
1.	-Комунално-инспекцијски надзор над примјеном законских одредби и подзаконских аката којим се регулише област пружања и кориштења услуга скупљања, одвожења и збрињавања комуналног отпада из стамбених и пословних простора на подручју града Дервента	-Закон о комуналним дјелатностима (Сл.гл. РС 124/11) - Закон о комуналној полицији (Сл.гл. РС 28/13) - Одлука о комуналном реду на подручју града Дервента (Сл.гл. 11/19)	61 контрола

	-одвоз отпада из домаћинства као и другог комуналног отпада - постављање посуда (контејнера) и уличних корпи за отпатке		
2.	-Комунално-инспекцијски надзор над примјеном законских одредби и подзаконских аката којим се регулише област комуналног реда, одржавања, чишћења и кориштења јавних површина, дрвореда, јавних зелених површина као и јавних површина и објеката изграђених за паркирање моторних возила на подручју града Дервента - одржавање чистоће на јавним површинама; - уређење насеља; - одржавање и кориштење јавних саобраћајних површина у насељу (плочници, тргови и саобраћајнице); -одржавање и кориштење јавних зелених површина и дрвореда; - одржавање и кориштење јавних простора за паркирање возила; -одржавање вањских ограда и рукохвата (мостови, јавна степеништа и др...); -обилежавање улица, тргова, стамбених, пословних и стамбено пословних објеката; -заузимање јавних површина за продају робе и продају робе ван простора предвиђеног за продају те робе; -уклањање старих и других предмета са јавних површина ако су остављени супротно одредбама прописа јединице локалне самоуправе,	- Закон о комуналној полицији (Сл.гл. РС 28/13) -Одлука о комуналном реду на подручју града Дервента(Сл.гл. бр. 11/19) -Одлука о коришћењу и наплати паркирања на подручју града (Сл.гл. 7/23, 3/25)	171 контрола

3.	-Комунално-инспекцијски надзор над примјеном законских одредби и подзаконских аката којим се регулише вршење угоститељске дјелатности на подручју града Дервента - радно вријеме угоститељских објеката на подручју града Дервента	- Закон о комуналној полицији (Сл.гл. РС 28/13) - Одлука о радном времену у у угоститељским, трговинским, занатским, услужним и другим дјелатностима на подручју Града Дервента (Сл.гл. града Дервента, бр. 5/22)	12 контрола (94 надзора)
4.	-Комунално-инспекцијски надзор над примјеном законских одредби и подзаконских аката којим се регулише држање домаћих животиња и кућних љубимаца на подручју града Дервента - поштовање одлуке о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца	- Закон о комуналној полицији (Сл.гл. РС 28/13) - Одлука о условима, начину држања и заштити паса и мачака на подручју града Дервента (Сл.гл. града Дервента, бр. 2/23)	38 контрола
5.	-Комунално-инспекцијски надзор над примјеном законских одредби и подзаконских аката којим се регулише област одржавања и кориштења локалних и некатегорисаних путева на подручју града Дервента	-Закон о комуналној полицији (Сл.гл. РС 28/13) -Одлука о разврставању, управљању и заштити локалних и некатегорисаних путева и улица (Сл.гл. општине Дервента, бр. 2/11)	28 контрола
6.	-Комунално-инспекцијски надзор над примјеном законских одредби и подзаконских аката којим се регулише област Заједница етажних власника одржавање кућног реда у зградама на подручју града Дервента	Закон о оржавању зграда (Сл.гл. РС 101/11) Одлука о кућном реду у стамбеним зградама (Сл. гл. општине Дервента, бр. 11/06)	19 контрола
7.	Комунално-инспекцијски надзор над примјеном законских одредби и подзаконских аката којим се регулише област о гробљима и погребној дјелатности на подручју града Дервента	-Закон о комуналној полицији (Сл.гл. РС 28/13) -Закон о гробљима и погребној дјелатности (Сл.Гл.РС 31/13 и 06/14) -Одлука о гробљима и погребним дјелатностима (Сл.гл. општине Дервента, бр. 4/18)	2 контрола

У области надзора, у наведеном периоду, Комунална полиција је извршила 333 комунално-полицијске контроле над примјеном законских и других прописа из области комуналних дјелатности о чему је састављено 85 Записника.

У истом периоду вршено је хумано хватање и збрињавање паса луталица на подручју града Дервента. Хватање паса вршила је ЗТР „Јава“ Бојан Веселица с.п. из Прњавора те су исти у току 2025. године у 4 (четири) наврата, путем наруџбенице, вршили хумано хватање и збрињавање паса луталица на подручју града приликом чега су ухватили и хумано збринули 32 пса луталице. Поред тога, појачана је контрола власничких паса у селима, гдје је комунална полиција обишла више села и том приликом обавијестила власнике паса о начину и обавезама које је неопходно испунити како би се могао држати пас у домаћинству.

Ред. број	Област надзора	Број контрола	Неуредне контроле	Управне Мјере/Рјешења /Отклањање неправилности	Прекршајне мјере(ПН)
1.	Контрола по захтјеву физичких и правних лица	183	43	19	4
2.	Контрола по налогу шефа	2	0	0	0
3.	Контрола по службеној дужности	148	21	13	13
6.	Остале активности	0	/	0	201
7.	УКУПНО	333	64	32	218

Предмет комунално-полицијских активности био је:

контрола рјешења-одобрења о постављању привремених објеката као што су лјетне баште, рекламе, панои и сл.

чишћење јавних површина, уклањање снијега и леда са тротоара и улица испред пословних и других објеката у зони града,

заузимање јавних површина испред пословних објеката за излагање воћа, поврћа, фрижидера за индустријски сладолед, постављање столова и столица испред угоститељских објеката (лјетње баште), те рекламних панона,

одржавање чистоће и уређење градске, зелене и сточне пијаце,

обезбјеђење одговарајућих типских посуда за смеће настало у обављању пословне дјелатности,

чишћење и одржавање димњака, димоводних инсталација и уређаја за ложење у грејној сезони (15.10. – 15.04.),

истицање заставе Републике Српске уочи и у дане републичких празника у складу са одредбама Одлуке о комуналном реду,

контрола радног времена у угоститељским и трговинским радњама-заједно са службеницима Полицијске станице,
интервенције због непридржавања Одлуке о кућном реду,
контрола техничке исправности поклопаца на канализационим, водоводним и телефонским отворима-шахтовима,
хумано збрињавање паса луталица на подручју града
поступање по захтјеву странака у различитим случајевима нарушавања комуналног реда, те проблема на путевима и сл.
административни послови: припремање планова рада, вођење евиденције о извршеним инспекцијским прегледима, писање пријава, рјешења, дописа, извјештаја и архивирање завршених предмета.

Рјешењима је налагано:

враћање у првобитно стање путног канала,
санација водоводне и канализационе инсталације,
уклањање отпада са јавне површине
забрану држања домаћих животиња, за чије држање не постоје прописани услови,
у складу са одредбама Одлуке о комуналном реду,
санација или замјена водоводних инсталација у становима стамбених зграда,
одржавање дворишта у уредном стању
уградња држача заставе на пословне објекте
укањање предмета са јавне површине

2. Предузете мјере

За недостатке који су констатовани приликом редовног или ванредног надзора, Комунална полиција је издала 32 рјешења, са мјерама и роковима за њихово извршење и са задовољством се може констатовати да је преко 90% наложених мјера у цјелости и у задатом року извршено. Рјешењем је најчешће налагано кошење и чишћење дворишта, извршење радова хитних интервенција у оквиру Заједнице етажних власника, уградња држача заставе, враћање у првобитно стање путног канала, као и забрана држања домаћих животиња у зонама града гдје исто није дозвољено, уклањање отпада са јавне површине, уклањање предмета (рампе) са јавне површине.

У складу са Законом о прекршајима, Комунална полиција је издала 218 прекршајних налога: од тога четири налога у износу од 300,00 КМ, дванаест налога у износу од 200,00 КМ, стотину тридесет девет налога у износу од 100,00 КМ и шездесет три налога у износу од 50,00 КМ што укупно износи 20.650,00 КМ.

8. Јединица за интерну ревизију

Рад интерне ревизије у 2025. години базиран је на годишњем плану рада, који је припремљен на основу Стратешког плана рада интерне ревизије за период 2025-2027. године. Планска документа су одобрена од стране Градоначелника. Усвојени Годишњи план рада за 2025. годину је у цјелости реализован .

У складу са одобреним Планом рада за 2025. годину, Јединица за интерну ревизију је вршила ревизију усклађености процеса, активности и програма код градске управе града Дервента и одређених буџетских корисника другог нивоа. Извршене су три ревизије за које су сачињени коначни ревизорски извјештаји.

За извршене ревизије утрошено је укупно 169 радних дана, па је број просјечно утрошених ревизорских дана по појединачној ревизији 56 дана за оба ревизора. У вези са утврђеним налазима по свим извршеним ревизијама дато је укупно 55 препорука. У складу са чланом 32. став 1. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске, за све ревизије сачињени су акциони планови у циљу спровођења препоручених корекција којим су одређени рокови и задужена лица за реализацију препорука.

2. Преглед извршених ревизија

а) Извршене интерне ревизије

У извјештајном периоду, а у складу са Годишњим планом рада интерне ревизије за 2025. годину, извршене су три ревизије, а које се односе на слjedeће :

Број	Назив ревизије	Број датих препорука	Број реализованих препорука
1.	Ревизија усклађености процеса реализације уговора по програму заједничке комуналне потрошње	9	6
2.	Ревизија усклађености процеса обрачуна и исплате бруто плата и осталих накнада запослених и бруто накнада за рад ван радног односа у ЈПУ „ТРОЛ“Дервента	21	15
3.	Ревизија усклађености настанка расхода за материјалне трошкове у ЈЗУ Дом здравља Дервента	25	23
	У К У П Н О:	55	44

Ревизорски ангажмани планирани током 2025. године одговарају одобреној ревизорској стратегији и у цјелости су испуњени.

За сваку извршену ревизију, у складу са прописима и стандардима рада интерне ревизије сачињени су појединачни Извјештаји интерне ревизије у којима су дати налази, закључци о ризицима и препоруке за отклањање неправилности и недостатака.

б) Праћење реализације препорука интерне ревизије (follow up активности)

Руководилац јединице интерне ревизије у складу са чланом 32. став 2. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске и планираним временом за праћење реализације препорука интерне ревизије, на основу сачињених акционих планова од стране руководиоца ревидираних јединица и достављене документације о доказима о реализацији датих препорука, у извјештајном периоду вршио је и мониторинг статуса препорука код ревидираних јединица, путем праћења спровођења акционих планова који су достављени Јединици за интерну ревизију.

У извјештајном периоду извршено је два накнадна прегледа по извршеним ревизијама у 2024. години и два накнадна прегледа који се односе на провјеру реализације препорука по обављеним ревизијама у 2025. години, а за које је истекао рок за накнадни преглед, док ће се за трећу ревизију из 2025. године накнадни преглед извршити у 2026. години, јер није истекао рок за реализацију препорука по акционом плану.

Обављени су сљедећи накнадни прегледи:

1. Ревизија усклађености процеса реализације пројеката по програму уређења градског грађевинског земљишта
2. Ревизија усклађености у поступку планирања, додјеле, правдања и извјештавања о додијеленим средствима за грантове у градској управи Дервента
3. Ревизија усклађености процеса реализације уговора по програму заједничке комуналне потрошње
4. Ревизија усклађености процеса обрачуна и исплате бруто плата и осталих накнада запослених и бруто накнада за рад ван радног односа у ЈПУ „ТРОЛ“Дервента

У вези са извршеним накнадним прегледима сачињени су извјештаји, на основу којих је Градоначелник информисан о степену извршења препорука по извршеним ревизијама сходно члану 32. став 3. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске.

A.

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	Планирани износи	Извршени износи	Проценат извршења
Обезбиједити стабилан и одржив развој привреде, друштвени и инфраструктурни развој кроз стално унапређење квалитета живота становника и очување животне средине.	Буџет	5.318.500,00	5.068.657,53	95,30
	Кредит	0,00	0,00	0,00
	Донације/ Грант	3.230.000,00	3.021.620,26	93,55
	Остало	135.000,00	135.000,00	100,00
	Укупно	8.683.500,00	8.225.277,79	94,72

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Назив и шифра програм а	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна и реализована годишња вриједност		
					Циљна вриједност	Реализована вриједност	За неизвршено указати на разлоге
МЈЕРА 1.1.1: Развој и унапређење пољопривредне производње	Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 1, Приоритет 1.1.	414100 487200	Директна финансијска подршка пољопривредној производњи	350.000,00	580.000,00	489.533,79	Буџетом за 2025. годину је предвиђено 490.000 КМ за ову ставку.
МЈЕРА 1.3.1: Развој пословно-привредне инфраструктуре	Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 1, Приоритет 1.3.	412900 415200	Број пословних зона	2	2	2	Постојеће двије пословне зоне функционишу у континуитету.

			Број слободних зона	0	0	0	Нису се стекли услови за оснивање слободне зоне. У наредном периоду када буде урађен нови Регулациони план "Подграђе" приступиће се оснивању слободне зоне.
МЈЕРА 1.3.2: Привлачење инвестиција	Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 1, Приоритет 1.3.	412900 415200	Број излагача, привредника на манифестацијама	100	110	0	Није одржан Сајам привреде. Досадашњи Сајам је изгубио свој значај, на шта је указано и на Привредном савјету. Привредници су исказали идеју да се Сајам организује у другачијем облику.
МЈЕРА 1.6.1: Развој туризма	Стратегија развоја општине Дервента 2018-	415200 412700	Број остварених ноћења	5000	5100	8.480	

	2025. година, Стратешки циљ 1, Приоритет 1.6.		Приход од боравишне таксе	8.000,00	8.300,00	19.790,00	
МЈЕРА 1.6.2: Изградања и обнова туристичке инфраструктуре и супраструктуре	Стратегија развоја општине Дервента 2018- 2025. година, Стратешки циљ 1, Приоритет 1.6.	415200 412700	Број изграђених/обновљених објеката туристичке инфраструктуре и супраструктуре		1	1	
МЈЕРА 2.1.1: Побољшање услова за квалитету живота	Стратегија развоја општине Дервента 2018- 2025. година, Стратешки циљ 2, Приоритет 2.1.	412900 511200 415200 416100	Финасијска средства за подршку пројектима повратка	100.000,00	400.000,00	400.000,00	
			Финасијска средства за подршку НВО	200.000,00	344.500,00	353.699,00	
			Финасијска средства за подршку породици/ ученицима	300.000,00	378.000,00	316.661,30	

			Финасијска средства за подршку вантјелесној оплодњи	20.000,00	30.000,00	16.000,00	Била су само 4 захтјева, по 4.000.00 КМ
МЈЕРА 2.1.2: Заштита културне баштине	Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 2, Приоритет 2.1.	425200 412700	Број вреднованих, заштићених и промовисаних културних добара		1	1	
			Број програмских културних и умјетничких садржаја		2		
МЈЕРА 2.1.3: Побољшање и изградња пратеће инфраструктуре у области друштвеног развоја	Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 2, Приоритет 2.1.	511100 412700 511200 511100	Број уређених шеталишта /тргова/паркова/игралишта за дјецу		2	2	
МЈЕРА 2.2.1: Унапређење инфраструктурних капацитета	Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 2, Приоритет 2.2.	511100 511200 415200	Број дјеце обухваћен програмима предшколског васпитања и образовања	200	340	275	

МЈЕРА 2.3.1: Развој и унапређење културе, образовања, спорта	Стратегија развоја општине Дервента 2018- 2025. година, Стратешки циљ 2, Приоритет 2.3.	511200 511100 415200 416100	Проценат повећања броја програмских, културних и умјетничких садржаја у установама културе		10		Недовољно података
			Повећање процента броја часова редовне, додатне и допунске наставе, броја школских секција и других ваннаставних активности на којима се употребљавају савремена дидактичка средства		10		

			Проценат повећања броја чланова спортских клубова и рекреативаца		10		Недовољно података
			Финасијска средства за подршку удружењима грађана из области спорта	400.000,00	700.000,00	725.773,44	

МЈЕРА 3.1.1: Ефикасно планирање, унапређење и изградња комуналне и саобраћајне инфраструктуре на територији општине Дервента	Стратегија развоја општине Дервента 2018- 2025. година, Стратешки циљ 3, Приоритет 3.1.	511100 511200 412500 412800	Финасијска средства за подршку студентима и ученицима	200.000,00	230.000,00	224.990,00	
			Дужина модернизованих локалних и некатегорисаних путева (m)			Изграђено 5 km нових путева, реконструисан о 2 km	
			Број расвјетних тијела у урбаном подручју	3100	3250		
			Број прикључака на централну водоводну мрежу				

			Број расвјетних тијела у руралном подручју	700	750		
			Дужина модернизованих улица (m)			Изграђено 1 km, реконструисан о 3 km	
			Број km канализационе мреже на подручју града Дервента			Изграђено 2,5 km нове мреже и реконструисан о 500 m старе	
МЈЕРА 3.1.3: Регулација водотока и одржавање комуналних објеката за заштиту од поплава	Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 3, Приоритет 3.1.	412800	Број m уређеног корита/очишћених канала/ојачаних и изграђених насипа			Уређено 800 m корита ријеке Укрине	
МЈЕРА 3.3.1: Побољшана енергетска ефикасност и коришћење обновљивих извора енергије	Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 3, Приоритет 3.2.	511100	Уштеда у потрошњи енергије због замјене јавне расвјете (%)				Систем још није стављен у функцију

			Број јавних објеката у којима су смањени трошкови електричне енергије примјеном мјера енергетске ефикасности				Систем још није стављен у функцију
--	--	--	--	--	--	--	------------------------------------

В.

Редни број и мјера: 1. МЈЕРА 1.1.1: Развој и унапређење пољопривредне производње				Назив и шифра програма:414100,487200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 1, Приоритет 1.1.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планирани износи	Извршени износи	Проценат извршења
1.1.1.2. Подстицај развоја пољопривреде и села	Број подржаних пољопривредних газдинстава	348 захтјева / постицај је запримило 289 корисника подстицаја	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	490.000,00	489.533,79	99,90
				Кредит			
				Донације/Грант	90.000,00	1.620,26	1,80
				Остало			
				Укупно	580.000,00	491.154,05	84,68
Укупно за мјеру				Буџет	490.000,00	489.533,79	99,90
				Кредит			
				Донације/Грант	90.000,00	1.620,26	1,80
				Остало			
				Укупно	580.000,00	491.154,05	84,68

Редни број и мјера: 2.МЈЕРА 1.3.1: Развој пословно привредне инфраструктуре				Назив и шифра програма:412900,415200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 1, Приоритет 1.3.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активнос ти и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планирани износи	Извршен и износи	Проценат извршења
1.3.1.4. Пројекат оснивања слободне зоне Дервента (израда пројектно-техничке документације)	Број нових привредних субјеката у слободнојј зони; Број новозапослених радника као резултат страних и домаћих улагања	Слободна привредна зона Дервента није основана јер се нису стекли услови за њено оснивање.Да би се приступило оснивању потребно је урадити нови Регулациони план "Подграђе".	Одјељење за привреду и друштвене дјелатност и	Буџет	10.000,00	0,00	0,00
				Кредит			
				Донације/Гр ант			
				Остало			
				Укупно	10.000,00	0,00	0,00
Укупно за мјеру				Буџет	10.000,00	0,00	0,00
				Кредит			
				Донације/Гр ант			
				Остало			
				Укупно	10.000,00	0,00	0,00

Редни број и мјера: 3.МЈЕРА 1.3.2: Привлачење инвестиција				Назив и шифра програма:412900,415200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 1, Приоритет 1.3.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активн ости и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планиран и износи	Извршен и износи	Проценат извршења
1.3.2.3. Промоција инвестиционих могућности и разлога за улагање у град Дервенту (Сајам привреде...)	Број конференција, сајмова и сличних догађаја на којима су представљени инвестициони потенцијали	Није било конференција, сајмова нити сличних догађаја на којима су представљени инвестициони потенцијали.Досадашњи Сајам привреде је изгубио свој значај, што је разматрано и на Привредном савјету, гдје су се привредници изјаснили да нису заинтересовани за овакав Сајам привреде и да постоји идеја за другачије организовање Сајма.	Одјељење за привреду и друштвене дјелатност и/Спортск и центар Дервента	Буџет	20.000,00	0,00	0,00
				Кредит			
				Донације/Гран т	10.000,00	0,00	0,00
				Остало			
				Укупно	30.000,00	0,00	0,00
Укупно за мјеру				Буџет	20.000,00	0,00	0,00
				Кредит			

	Донације/Грант	10.000,00	0,00	0,00
	Остало			
	Укупно	30.000,00	0,00	0,00

Редни број и мјера: 4.МЈЕРА 1.6.1: Развој туризма					Назив и шифра програма:412700,415200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 1, Приоритет 1.6.								
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ				
				Извори	Планирани износи	Извршен и износи	Проценат извршења	
1.6.1.10. Унапређење гастрономске понуде и брендирање географског поријекла производа	Број подржаних активности за регистрацију производа с географским и другим ознакама	Предузете су припремне мјере и завршене одређене активности и радионице које претходе поступку заштите материјалног културног наслеђа. (Дервентски шарани приглавак)	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности/Туристичка организација града Дервента	Буџет	1.000,00	500,00	50,00	
				Кредит				
				Донације/Грант				
				Остало				

				Укупно	1.000,00	500,00	50,00
1.6.1.13. Подршка манифестацијама (Дервентско љето, Великогоспојински сабор и др.)	Број одржаних манифестација и догађаја; Број учесника на манифестацијама и догађајима; Број посјетилаца догађаја и манифестација;	Одржано је 10 манифестација које је организовала или у великој мјери учествовала ЈУ "ТОГД"	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности/Туристичка организација града Дервента	Буџет	100.000,00	40.000,00	40,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	100.000,00	40.000,00	40,00
Укупно за мјеру				Буџет	101.000,00	40.500,00	40,10
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	101.000,00	40.500,00	40,10

Редни број и мјера: 5.МЈЕРА 1.6.2: Изградња и обнова туристичке инфраструктуре и супраструктуре				Назив и шифра програма:412700,415200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 1, Приоритет 1.6.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планирани износи	Извршен и износи	Проценат извршења
1.6.2.2. Израда културно – туристичког пројекта „Посавска кућа“ у сврху јачања културног идентитета и разноврсније туристичке понуде (израда пројектно-техничке документације)	Урађена пројектно-техничка документација; Изграђена и успостављена „Посавска кућа“	Урађен је идејни пројекат за "Посавску кућу", због законских процедура, "Посавска кућа" ће бити отворена у току 2026. годин	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности; Туристичка организациј а града Дервента;	Буџет	10.000,00	1.500,00	15,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	10.000,00	1.500,00	15,00
Укупно за мјеру				Буџет	10.000,00	1.500,00	15,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	10.000,00	1.500,00	15,00

Редни број и мјера: 6.МЈЕРА 2.1.1: Побољшање услова за квалитету живота				Назив и шифра програма:412900,415200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 2, Приоритет 2.1.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планирани износи	Извршени износи	Проценат извршења
2.1.1.12. Подршка пројектима повратка у град Дервента	Реконструисано или изграђено m пута; Изграђено m електро мреже; Изграђено m водоводне и канализационе мреже	Изграђено 700 m тротоара, реконструисано 1500 m улица, 500 m водоводне мреже 300 m канализационе	Одјељење за стамбено комуналне послове	Буџет	50.000,00	50.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/Грант	350.000,00	350.000,00	100,00
				Остало			
				Укупно	400.000,00	400.000,00	100,00
2.1.1.15. Подршка удружењима и организацијама – НВО	Број подржаних удружења и организација НВО	26 Удружења НВО + култура (9 грант + 47 пројекти) Ребалансом повећана средства	Одјељење за привреду и друштвене дјелатност и	Буџет	294.500,00	353.699,00	120,10
				Кредит			
				Донације/Грант	50.000,00		
				Остало			
				Укупно	344.500,00	353.699,00	120,10

2.1.1.16. Подршка породицама са више дјеце (Подршка породици/ суфинансирање трошкова превоза ученика)	Број подржаних породица, ученика	1.Мјесечни превоз за 9 дјеце са посебним потребама. 2. Мјесечни превоз за 525 ученика. 3. 210 новорођених беба.	Одјељење за привреду и друштвене дјелатност и	Буџет	378.000,00	316.661,30	83,77
				Кредит			
				Донације/Гр ант			
				Остало			
				Укупно	378.000,00	316.661,30	83,77
2.1.1.17. Подршка за вантјелесну оплодњу	Број одобрених захтјева за подршку вантјелесној оплодњи	4 захтјева	Одјељење за привреду и друштвене дјелатност и	Буџет	30.000,00	16.000,00	53,33
				Кредит			
				Донације/Гр ант			
				Остало			
				Укупно	30.000,00	16.000,00	53,33
Укупно за мјеру				Буџет	752.500,00	736.360,30	97,86
				Кредит			
				Донације/Гр ант	400.000,00	350.000,00	87,50
				Остало			
				Укупно	1.152.500,00	1.086.360,30	94,26

Редни број и мјера: 7.МЈЕРА 2.1.2: Заштита културне баштине				Назив и шифра програма:412700,415200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 2, Приоритет 2.1.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планирани износи	Извршени износи	Проценат извршења
2.1.2.2. Истражити, вредновати, заштитити и промовисати културна добра и културну баштину града Дервента	Припремљена пројектна документација/елаборат; Изведени радови у сврху заштите културних добара	Израђено 7 главних пројеката, 3 идејна пројекта, 9 Урбанистичко техничких услова	Одјељење за стамбено комуналне послове/Туристичка организација града Дервента	Буџет	15.000,00	15.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	15.000,00	15.000,00	100,00
2.1.2.5. Потицати међусобну сарадњу свих актера у култури у циљу стварања различитих културно-туристичких производа / представа, Пркос фест...	Број међусобно подржаних активности/догађаја/манифестација;	Било је 15-ак догађаја и манифестација које су међусобно подржане од стране ЈУ "ТОГД"	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и/Туристичка организација града Дервента/ЈУ Народна	Буџет	50.000,00	10.000,00	20,00
				Кредит			
				Донације/Грант	10.000,00	0,00	0,00
				Остало			

		библиотека а Бранко Радичевић Дервента	Укупно	60.000,00	10.000,00	16,67
Укупно за мјеру			Буџет	65.000,00	25.000,00	38,46
			Кредит			
			Донације/Грант	10.000,00	0,00	0,00
			Остало			
			Укупно	75.000,00	25.000,00	33,33

Редни број и мјера: 8.МЈЕРА 2.1.3: Побољшање и изградња пратеће инфраструктуре у области друштвеног развоја				Назив и шифра програма:412700,511100,511200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 2, Приоритет 2.1.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планиран и износи	Извршени износи	Процента извршења
2.1.3.1. Изградња бицикличке – пјешачке – трим стазе	Изграђено m бицикличке-пјешачке-трим стазе	2000 m тротоара	Одјељење за стамбено комуналне послове	Буџет	30.000,00	30.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	30.000,00	30.000,00	100,00
2.1.3.2. Уређење излетишта „Видиковац“ – Бабино брдо	Уређен видиковац; Уређена пјешачка стаза; Изведени радови на ревитализацији и уређењу излетишта „Видиковац“ – Бабино брдо	Пјешачка стаза, радови на ревитализацији и уређењу излетишта "Видиковац" су највећим дијелом урађени	Туристичка организација града Дервента	Буџет	25.000,00	20.000,00	80,00
				Кредит			
				Донације/Грант	5.000,00	5.000,00	100,00
				Остало			
				Укупно	30.000,00	25.000,00	83,33

2.1.3.3. Уређење/изградња шеталишта, тргова, паркова	Изграђено/уређен о m2 фасада, парковских површина, шеталишта	Обновљено 1000m2 фасада, 7000m2 парковских површина	Одјељење за стамбено комуналн е послове	Буџет	500.000,00	350.000,00	70,00
				Кредит			
				Донације/Гр ант			
				Остало			
				Укупно	500.000,00	350.000,00	70,00
Укупно за мјеру				Буџет	555.000,00	400.000,00	72,07
				Кредит			
				Донације/Гр ант	5.000,00	5.000,00	100,00
				Остало			
				Укупно	560.000,00	405.000,00	72,32

Редни број и мјера: 9.МЈЕРА 2.2.1: Унапређење инфраструктурних капацитета				Назив и шифра програма:415200,511100,511200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 2, Приоритет 2.2.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активно ст	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планиран и износи	Извршени износи	Проценат извршења
2.2.1.4. Проширење капацитета ЈУ „Трол“ Дервента	Изграђено и опремљено m2 корисног простора; Оформљено нових група; Уписано дјеце; Запослено нових радника	800 m2 корисног простора, 100 новоуписане дјеце	Одјељење за стамбене комуналне послове	Буџет	60.000,00	60.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/Грант	600.000,00	600.000,00	100,00
				Остало			
				Укупно	660.000,00	660.000,00	100,00
Укупно за мјеру				Буџет	60.000,00	60.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/Грант	600.000,00	600.000,00	100,00
				Остало			
				Укупно	660.000,00	660.000,00	100,00

Редни број и мјера: 10.МЈЕРА 2.3.1:Развој и унапређење културе, образовања, спорта				Назив и шифра програма:415200,416100,511100,511200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 2, Приоритет 2.3.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активно ст	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планирани износи	Извршени износи	Проценат извршења
2.3.1.5. Изградња, реконструкција, опремање и санација школских објеката и спортских дворана	Реконструисано/опремљено/санирано m2 школских/спортских објеката;	5000m2 korisnog prostora	Одјељење за стамбено комуналне послове	Буџет	70.000,00	70.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/Грант	2.050.000,00	2.050.000,00	100,00
				Остало			
				Укупно	2.120.000,00	2.120.000,00	100,00
2.3.1.8. Подршка удружењима грађана из области спорта	Број подржаних спортских удружења и организација	24 Удружења, 22 гранта + 30 пројеката (Ребалансом повећана средства)	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	650.000,00	725.773,44	111,65
				Кредит			
				Донације/Грант	50.000,00	0,00	0,00
				Остало			
				Укупно	700.000,00	725.773,44	111,65

2.3.1.9. Стипендирање студената и ученика	Број стипендиран их студената и ученика	Укупно подржано 234 студента и ученика по основу стипендија, одлазака на стручна усавшавања, такмичења и награде	Одјељење за привреду и друштвене дјелатност и	Буџет	230.000,00	224.990,00	97,82
				Кредит			
				Донациј е/Грант			
				Остало			
				Укупно	230.000,00	224.990,00	97,82
Укупно за мјеру				Буџет	950.000,00	1.020.763,44	107,45
				Кредит			
				Донациј е/Грант	2.100.000,00	2.050.000,00	97,62
				Остало			
				Укупно	3.050.000,00	3.070.763,44	100,68

Редни број и мјера: 11.МЈЕРА 3.1.1: Ефикасно планирање, унапређење и изградња комуналне и саобраћајне инфраструктуре на територији општине Дервента				Назив и шифра програма:412500,412800,511100,511200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 3, Приоритет 3.1.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планирани износи	Извршени износи	Проценат извршења
3.1.1.2. Изградња, реконструкција и санација водовода и дистрибутивне мреже у градским, приградским и сеоским насељима	Реконструисано, изграђено или санирано m водоводне мреже;	Изграђено 2 km нове мреже, реконструисано 1 km	Одјељење за стамбено комуналне послове	Буџет	470.000,00	470.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/ Грант			
				Остало			
				Укупно	470.000,00	470.000,00	100,00
3.1.1.3. Изградња, реконструкција и санација канализационе мреже у градским, приградским и сеоским насељима	Реконструисано, изграђено или санирано m канализацион е мреже;	Изграђено 2,5 km нове мреже и реконструисано 500 m старе	Одјељење за стамбено комуналне послове	Буџет	65.000,00	65.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/ Грант	15.000,00	15.000,00	100,00
				Остало			
				Укупно	80.000,00	80.000,00	100,00

3.1.1.4. Изградња, реконструкција и санација локалних путева	Изграђено, реконструиса но, или санирано m путева	Изграђено 5 km нових путева, реконструисано 2 km	Одјељење за стамбено комуналне послове	Буџет	600.000,00	600.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/ Грант			
				Остало			
				Укупно	600.000,00	600.000,00	100,00
3.1.1.5. Уређење, изградња и реконструкција градске саобраћајне инфраструктуре	Изграђено/ре конструисано m градске саобраћајне инфраструкту ре	Изграђено 1 km, реконструисано 3 km	Одјељење за стамбено комуналне послове	Буџет	900.000,00	900.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/ Грант			
				Остало			
				Укупно	900.000,00	900.000,00	100,00
3.1.1.11. Изградња и реконструкција уличне расвјете у градским, приградским и сеоским насељима	Изграђено/ре конструисано m уличне расвјете	Изграђено 3 km	Одјељење за стамбено комуналне послове	Буџет	90.000,00	90.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/ Грант			
				Остало			
				Укупно	90.000,00	90.000,00	100,00
Укупно за мјеру				Буџет	2.125.000,00	2.125.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/ Грант	15.000,00	15.000,00	100,00
				Остало			
				Укупно	2.140.000,00	2.140.000,00	100,00

Редни број и мјера: 12.МЈЕРА 3.1.3: Регулација водотока и одржавање комуналних објеката за заштиту од поплава				Назив и шифра програма:412800			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 3, Приоритет 3.1.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планирани износи	Извршени износи	Проценат извршења
3.1.3.1 Наставак уређења корита ријеке Укрине (израда пројектно-техничке документације)	Урађена пројектно техничка документација; Уређено 1000 m корита ријеке Укрине	Уговорена израда пројектно техничке документације, уређено 800 m корита ријеке Укрине	Одјељење за стамбено комуналне послове	Буџет	40.000,00	40.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/ Грант			
				Остало			
				Укупно	40.000,00	40.000,00	100,00
Укупно за мјеру				Буџет	40.000,00	40.000,00	100,00
				Кредит			
				Донације/ Грант			
				Остало			
				Укупно	40.000,00	40.000,00	100,00

Редни број и мјера: 13.МЈЕРА 3.3.1: Побољшана енергетска ефикасност и коришћење обновљивих извора енергије				Назив и шифра програма:412800			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Дервента 2018-2025. година, Стратешки циљ 3, Приоритет 3.1.							
Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта /пројекта/ активности	Остварени резултат кључног стратешког пројекта/пројекта/активности и разлог за неизвршено	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
				Извори	Планирани износи	Извршени износи	Проценат извршења
3.3.1.3 Наставак примјене мјера енергетске ефикасности на јавним објектима	Проценат смањења потрошње електричне енергије	Радови на успостављању система гријања и климатизације су у највећој мјери завршени	Одјељење за стамбено комуналне послове	Буџет	140.000,00	130.000,00	92,86
				Кредит			
				Донације/ Грант			
				Остало	135.000,00	135.000,00	100,00
				Укупно	275.000,00	265.000,00	96,36
Укупно за мјеру				Буџет	140.000,00	130.000,00	92,86
				Кредит			
				Донације/ Грант			
				Остало	135.000,00	135.000,00	100,00
				Укупно	275.000,00	265.000,00	96,36

ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПО МЈЕРАМА	ПЛАНИРАНО (КМ)	ИЗВРШЕНО (КМ)	УТРОШЕНО СРЕДСТАВА У ОДНОСУ НА ПЛАНИРАНО (%)
1. МЈЕРА 1.1.1: Развој и унапређење пољопривредне производње	580.000,00	491.154,05	84,68
2.МЈЕРА 1.3.1: Развој пословно привредне инфраструктуре	10.000,00	0,00	0,00
3.МЈЕРА 1.3.2: Привлачење инвестиција	30.000,00	0,00	0,00
4.МЈЕРА 1.6.1: Развој туризма	101.000,00	40.500,00	40,10
5.МЈЕРА 1.6.2: Изградња и обнова туристичке инфраструктуре и супраструктуре	10.000,00	1.500,00	15,00
6.МЈЕРА 2.1.1: Побољшање услова за квалитету живота	1.152.500,00	1.086.360,30	94,26
7.МЈЕРА 2.1.2: Заштита културне баштине	75.000,00	25.000,00	33,33
8.МЈЕРА 2.1.3: Побољшање и изградња пратеће инфраструктуре у области друштвеног развоја	560.000,00	405.000,00	72,32
9.МЈЕРА 2.2.1: Унапређење инфраструктурних капацитета	660.000,00	660.000,00	100,00
10.МЈЕРА 2.3.1:Развој и унапређење културе, образовања, спорта	3.050.000,00	3.070.763,44	100,68
11.МЈЕРА 3.1.1: Ефикасно планирање, унапређење и изградња комуналне и саобраћајне инфраструктуре на територији општине Дервента	2.140.000,00	2.140.000,00	100,00
12.МЈЕРА 3.1.3: Регулација водотока и одржавање комуналних објеката за заштиту од поплава	40.000,00	40.000,00	100,00

13.МЈЕРА 3.3.1: Побољшана енергетска ефикасност и коришћење обновљивих извора енергије	275.000,00	265.000,00	96,36
Свеукупно за мисију Града Дервента	8.683.500,00	8.225.277,79	94,72

ОБРАЂИВАЧИ:

- Основне организационе јединице
- Посебна организациона јединица

ПРЕДЛАГАЧ

ГРАДОНАЧЕЛНИК