

Датум: 26.01.2026.

Прегледао: Дражен Николић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДЕРВЕНТА
ГРАДОНАЧЕЛНИК – ГРАДСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ



Дервента, Трг ослобођења бр.3, 74400 Дервента, Тел: +387 53 315 171;

Број: 07-365-31/25

Датум: 26.01.2026. године

Одјељење за просторно уређење, рјешавајући по захтјеву Николић Дражена, из Дервенте, за издавање еколошке дозволе за пословни објекат-фарму пилића, на основу члана 85. и члана 89. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12, 79/15 и 70/20), члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/12) и члана 190. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Даје се инвеститору Николић Дражену, из Дервенте, **ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА** за пословни објекат – фарму за тов пилића, који је изграђен на земљишту означеном као к.ч. број: 188/4 КО Трстенци.

2. Одговорно лице је Дражен Николић.

3. ОПИС АКТИВНОСТИ И ФАРМЕ ЗА КОЈУ СЕ ИЗДАЈЕ ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА:

Тов пилића се одвија у затвореном објекту – фарми, под контролисаним условима. Сви поступци и радње на фарми обављају се према одговарајућим начелима и процедурама. У једном турнусу се узгаја 7 500 комада пилића. Прихватам једнодневних пилића започиње период това у трајању од 35-42 дана. Након това слиједи међутурнусна пауза у трајању од минимално 14 дана. У том периоду се објекат темљито чисти и дезинфикује, а остатак периода паузе, објекат у је тзв. биолошком одмору. Читав циклус траје око 56 дана.

Технолошка опрема производног објекта, састоји се од следећих система:

- Систем исхране,
- Систем напајања водом,
- Систем гријања,
- Систем вентилације.

4. ИНВЕСТИТОР ДРАЖЕН НИКОЛИЋ ЈЕ ДУЖАН ДА:

4.1. Током рада и престанка рада испуни опште услове заштите животне средине у складу са чланом 83. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12, 79/15 и 70/20), тако да:

- не угрожава, нити омета здравље људи и не представља несносну / претјерану сметњу за људе који живе на подручју утицаја предметних постројења или за околину због емисија супстанци, буке, мириса, вибрација или топлоте или саобраћаја из постројења или према постројењу;

- предузме све одговарајуће превентивне мјере тако да се спријечи загађење и да се не проузрокује значајније загађење,
- избјегава продукцију отпада,
- се енергетски и природни ресурси ефикасно користе,
- се предузимају неопходне мјере за спречавање несрећа / акцидената и ограничавање њихових посљедица,

-се предузимају неопходне мјере након престанка рада постројења, да би се избјегао било какав ризик од загађења и да би се локација на којој се постројење налази вратило у задовољавајуће стање, што значи да су испуњени сви стандарди квалитета животне средине који се тичу заштите земљишта, воде и ваздуха,

4.2. Уколико дође до значајних промјена у раду предметног објекта, потребно је обавијестити Одјељење за просторно уређење Градске управе Града Дервента и Републичког еколошког инспектора.

4.3. Инвеститор Дражен Николић, из Дервенте, дужан је да током рада и престанка рада предметног објекта, а у складу са достављеном документацијом, примјени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину, а посебно је потребно предузети сљедеће мјере:

4.3.1. Мјере за смањење емисије у ваздух

- Користити технички исправне уређаје и опрему како би се смањиле емисије загађујућих материја у ваздух и спријечили инциденти.
- За довоз сировина и одвоз готових производа обезбиједити технички исправна транспортна средства која користе ниско сумпорна горива код којих је садржај сумпора испод 1%.
- Забранити рад мотора транспортних возила приликом истовара једнодневних пилића, утовара бројлера или истовара сточне хране, сламе, у кругу фарме, у циљу смањења емисије продуката сагоријевања из транспортних средстава.
- Емисије прашине приликом довоза сточне хране, довоза и одвоза једнодневних пилића и бројлера, свести на најмању могућу мјеру спроводећи сљедеће мјере: поливање водом манипулативног простора, пажљиво манипулисање возилима, провјера исправности и заптивености система за пуњење и пражњење силоса за храну, провјера исправности филтера на одушној цијеви из силоса.
- Све манипулативне површине око објекта фарме прописно уредити (асфалтирати или бетонирати) и редовно их одржавати и чистити.
- За спречавање евентуалног подизања прашине и ширења изван предметне парцеле, односно њену елиминацију у кругу предузећа користе се различите методе, а у конкретном случају вршити редовно прање манипулативних површина и паркинга, нарочито у љетном периоду, да би се онемогућило прекомјерно стварање и дизање прашине.
- Осигурати квалитетну вентилацију која мора бити темељена на сљедећим принципима: извлачење штетних гасова из перадарника, увођење свјежег ваздуха у перадарнике, одржавање одговарајуће температуре простора за држање бројлера, без обзира на вањску температуру.
- Вршити сталну контролу и обезбиједити одговарајуће микроклиматске услове у објекту за узгој бројлера. Обезбиједити да емисије непријатних мириса из објекта буду сведене на минимум.
- Уградити филтерски систем у вентилаторе како би се спријечило ширење микроорганизама и непријатних мириса у вањску средину. Смањење интензитета неугодних мириса (снижава концентрацију NH₃) може се постићи поливањем зеолитског препарата по поду фарме.

- Стално проводити хигијенски и здравствени надзор како не би дошло до појаве болести које су преносиве на људе (зоонозе).
- Обезбиједити надзор над правилном манипулацијом кокошијим ђубривом приликом његовог транспорта, односно превоз вршити намјенским возилима која омогућавају прекривање терета, у циљу спречавања ширења емисија непријатног мириса у ваздух.
- У циљу смањења емисије непријатних мириса у ваздух, ђубрење вршити током повољних временских прилика на пољопривредним површинама када спушта се ниво неугодног мириса на мјеру прихватљивију за околину. Односно, најбољи временски услови владају кад се ваздух мијеша високо изнад тла, тј. када су типични сунчани и вјетровити дани с облачним и вјетровитим ноћима.
- Формирати зелени појас на граничним дијеловима предметне парцеле у циљу спречавања ширења непријатних мириса.

4.3.2. Мјере за смањење негативног утицаја на воде

- За потребе фарме користити воду која је безбједна по здравље и која испуњава захтјеве Правилника о здравственој исправности воде намијењене људској потрошњи („Службени гласник Републике Српске“, број 88/17).
- Атмосферске воде са кровних површина, као незагађене, одводити на околне површине.
- Атмосферске воде са манипулативних површина одводити на околне површине.
- Одржавати систем за прикупљање атмосферских вода са манипулативних површина око предметног објекта.
- Санитарне и фекалне отпадне воде одводити у септичку јаму, коју је потребно изградити. Септичка јама, по конструкцији и капацитету, мора одговарати захтјевима Правилника о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације („Службени гласник Републике Српске, број 68/01).
- Вршити редовно пражњење септичке јаме од стране надлежног комуналног предузећа.
- Строго се забрањује депоновање, одлагање и складиштење било које врсте отпадних материја на локацији и око ње у циљу превенције микробиолошке контаминације подземних вода или воде за пиће индивидуалних водоопскрбних објеката оближњих мјеста.
- Водити евиденцију о одржавању септичке јаме (датум и вријеме чишћења, количина очишћеног садржаја, име, презиме и потпис одговорног лица за чишћење и име, презиме и потпис лица који је извршило чишћење).
- Ризик од загађења површинских и подземних вода спријечити предузимањем мјера у складу са Правилником о условима испуштања отпадних вода у површинске воде („Службени гласник Републике Српске“, број 44/01). Уколико експлоатацијом и функционисањем предметног објекта дође до промјене природног режима вода, а то проузрокује штете било каквог карактера инвеститор је обавезан да узроке уклони, а штету надокнади.
- По завршеном турнусу након чишћења извршити дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију објекта. Као дезинфекциона средства користити искључиво средство са дозвољене листе хемикалија, набављена од овлашћене институције за производњу и промет истих.
- Послове дезинфекције на фарми смију обављати само правне и/или физичке особе које посједују рјешење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

– При провођењу здравствених и хигијенско – санитарних мјера на фарми користити само одобрена и дозвољена средства уз надзор надлежног ветеринарског уреда. У складу са Законом о ветеринарству („Службени гласник Републике Српске“, број 75/17), средства за дезинфекцију морају се користити на начин да не загађују околину.

– Простор у коме је смјештен агрегат одржавати уредним, редовно контролисати евентуално просуто уље у металној тањи испод агрегата, а исте покупити упијајућим адсорбенсом (пиљевина, крпа).

4.3.3. Мјере за смањење негативног утицаја на земљиште

Све мјере прописане за смањења негативног утицаја на воде се односе и на земљиште. Поред тога потребно је придржавати се и следећих мјера:

– Имајући у виду да приликом чишћења објекта фарме, на крају турнуса, настају велике количине кокошијег високоенергетског отпада у чврстом стању, неопходно је да, корисник ђубрива направи *План кориштења и примјене кокошијег ђубрива* који треба бити у складу с одредбама *Нитратне директиве 91/676/ЕЕЦ*, Анекс III, с обзиром на максималну дозвољену количину аплицираног азота (N) животињског поријекла по хектару пољопривредне површине која износи 170 kg N/ha годишње. Изузетак је да се у прве четири године примјене може се аплицирати 210 kg N/ha годишње.

– Није допуштена примјена стајњака: на 100-200 m удаљености од водоцрпишта; на 25 m удаљености од бунара; на 20 m удаљености од језера; на 5 m удаљености од осталих водених токова; на нагнутим теренима гдје се сливају са површине; на нагнутим теренима уз водотокове, с нагибом већим од 10% на удаљености мањој од 10 m од водених токова.

– Такође, потребно је направити упутства за правилну примјену овог веома корисног отпада, нарочито у случајевима када се ова врста отпада даје трећим лицима за употребу на њиховим ораницама.

– У циљу смањења губитка азота испирањем и испаравањем не препоручује се ђубрење стајњаком на пољопривредним површинама у периоду од 1. маја до 1. септембра.

– Носилац захвата је дужан осигурати довољну површину пољопривредног земљишта за примјену произведеног кокошијег ђубрива, а према одредбама *Нитратне директиве 91/676/ЕЕЦ*.

– Уколико носилац захвата нема довољних површина под пољопривредним културама, дужан је склопити уговоре с трећом страном која је у посједу пољопривредних површина о примјени кокошијег ђубрива на тим површинама или осигурати продају/предају истог за друге дозвољене намјене.

– Уколико инвеститор неће сам користити кокошије ђубриво на пољопривредним површинама, обавезан је упознати своје уговорне партнере са наведеним препорукама о правилној употреби кокошијег ђубрива на пољопривредним површинама.

4.3.4. Мјере заштите од буке

– У циљу спречавања повишених нивоа буке редовно одржавати радну опрему, вентилациони и климатизациони систем у објекту фарме.

– Уређаји односно постројења која емитују буку морају бити атестирани, односно морају бити конструисани или изоловани, тако да у спољну средину не емитују буку преко дозвољеног нивоа.

– Објекат у којем је смјештен агрегат држати затворен због звучне изолације.

- Поштовати предвиђено радно вријеме довоза потребних помоћних материјала и сировина. Јави ли се потреба за радом током поћног периода морају се предузети додатне мјере за смањење емисије буке у животну средину.
- У случају повећаног нивоа буке и утицаја на околну средину, те утицаја на најближе стамбене објекте, потребно је формирати зелени појас од високе вегетације и тиме ублажити негативан утицај.
- Редовно проводити мониторинг нивоа укупне буке из процеса рада предметног објекта на животну средину и најближе стамбене објекте.

4.3.5. Мјере за спрјечавање/смањење настанка отпада са мјерама управљања отпадом

- Спроводити План управљања отпадом за предметни објекат који је урађен у складу са чланом 22. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13, 106/15, 16/18, 70/20, 63/21, 65/21) и усклађен са технолошким процесом рада.
- Одговорно лице на предметној фарми треба да спроводи План управљања отпадом и води евиденцију о врстама, количини, мјесту настанка и третману отпада.
- Отпад који настаје на локацији (комунални, органски, опасан и неопасан), прикупљати и раздвајати на мјесту настанка, а опасни отпад одлагати у намјенске контејнере и посуде за опасни отпад, у складу са Планом управљања отпадом и Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник Републике Српске“, број 19/15, 79/18).
- Спријечити неконтролисано расипање отпада на локацији.
- Набавити намјенске, водонепропусне контејнере и посуде за збрињавање комуналног, опасног, неопасног и органског отпада и исте поставити на локацију уређену за безбједно привремено одлагање, заштићену од атмосферских утицаја.
- Контејнери – канте за складиштење отпада морају јасно бити означени типом и нивоом опасности отпада.
- За сакупљање амбалажног отпада (папира, картона, најлона,...) обезбиједити посебне контејнере за одлагање до коначног збрињавања.
- У случају угинућа животиња исте је потребно прописно збрињавати. То подразумјева да је инвеститор дужан све болесне и угинуле животиње држати у затвореном контејнеру, до њиховог отпремања. Угинуле животиње потребно је да одвози овлаштена институција за ту дјелатност према уговору са инвеститором.
- Потребно је од стране надлежне ветеринарске службе утврдити узрок угинућа.
- Медицински отпад који настаје од лијечења и превенције болести збрињава ветеринарска служба. До преузимања, ову врсту отпада привремено одлагати у посебне контејнере са поклопцем.
- Забрањује се оснивање сточног гробља у кругу фарме или изван ње, а болесне и на болест сумњиве животиње на вријеме издвојити и поступати по препорукама ветеринара.
- У недостатку властитих пољопривредних површина, склопити уговор са партнерима (локални пољопривредни произвођачи, предузећа), која ће узимати кокошије ђубриво (органски отпад) са фарме и користити га на властитим површинама. Инвеститор има обавезу да упозна уговорне партнере с одредбама *Нитратне директиве* 91/676/ЕЕЦ, Анекс III, у вези начина аплицирања кокошијег ђубрива на пољопривредне површине.
- У уговору прецизирати, да су уговорни партнери (предузећа) дужна обезбједити намјенска возила за транспорт кокошијег ђубрива, осигурана од просинања и цурења садржаја из возила на земљиште.

— Закључити уговоре са овлашћеним правним лицима за одвоз и збрињавање комуналног, опасног, неопасног и органског отпада класификованог по Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник Републике Српске“, број 19/15, 79/18). Редовно продужавати закључене уговоре са овлашћеним институцијама.

4.3.5. Мјере у случају несреће/акцидента

Мјере обухватају:

- Добру комуникацију са ватрогасним службама, цивилном заштитом, службом хитне медицинске помоћи и полицијом.
- Узбунити ватрогасну службу: 123; Службу хитне медицинске службе: 124, Службу МУП-а: 122.
- Дјелотворно гашење пожара у зачетку, у сврху правовременог гашења и спречавања разарајућих пожара на објектима који пријете изворима опасности за околину, односно прелаз пожара на њих. Дјелотворно гашење развијених пожара на наведеним локалитетима пожарним професионалним и добровољним ватрогасним екипама, са којима треба успоставити сарадњу.
- Активирати властите и градске снаге на евакуацију и спасавање људи из микро и макро локације, код појаве снажног угрожавања.
- Активирати узбуњивање снага цивилне заштите, у сврху појачане приправности при изванредном догађају.
- Евакуисати особе из угроженог подручја, организовати спасавање озлијеђених особа у несрећи, уз пружање помоћи на одговарајући начин.
- Успоставити сарадњу са службом хитне медицинске помоћи имајући на уму да у случају пожара настаје угљен моноксид, угљен диоксид, оксиди азота и др. У сарадњи са службом хитне медицинске помоћи припремити упутство за давање прве помоћи.
- Спријечити свако излијевање нафтних деривата, а у случају истог што је прије могуће зауставити. Мобилне преграде у сврху заштите простора се могу направити од пијеска, земље као и другог материјала за заштиту. Плитки контејнери (посуде) се могу користити при прикупљању било каквог производа (излива материјала) који је у току излијевања.
- У случају пожара нафтних деривата ослобађају се штетни гасови те је неопходно носити заштитно одијело и маску за дисање. Када се деси пожар, прска се вода у виду водене завјесе између ватре и танка/контејнера са нафтним дериватима и предузимају све мјере да се водена завјеса не може сигурно урадити, и тада се примјењује хлађење површине резервоара помоћу воде тако да се спријечи дисторзија метала. У случају да се танк или контејнер запали онда треба користити хемијски прашак, угљен диоксид или пјену као средство за гашење.
- У случају инцидента (еколошке несреће) – избијања пожара, неопходно је извршити мјерења квалитета ваздуха на локацији и измјерене вриједности загађујућих материја у ваздуху у животној средини треба упоредити са граничним вриједностима прописаним Уредбом о вриједностима квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Српске“, број 124/12).

5. ОПИС ОСТАЛИХ МЈЕРА РАДИ УСКЛАЂИВАЊА СА ОСНОВНИМ ОБАВЕЗАМА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА, ПОСЕБНО МЈЕРАМА НАКОН ЗАТВараЊА ПОСТРОЈЕЊА

Предузетим мјерама, које су предмет ових Доказа о утицају на животну средину, предметни објекат, у погледу и планова и техничких рјешења заштите животне средине испуњава прописане услове у складу са Законом о заштити природе

(„Службени гласник Републике Српске”, број 20/14), Законом о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске”, број 71/12, 79/15, 70/20), Законом о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Српске”, број 124/11, 46/17), Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске”, број 111/13, 106/15, 16/18, 70/20, 63/21, 65/21) и Законом о водама („Службени гласник Републике Српске”, број број 50/06, 92/09, 121/12, 74/17), те одговарајућим подзаконским актима.

Одговорно лице у случају несреће је **Дражен Николић** и он је дужан предузети све превентивне мјере неопходне за спречавање несрећа великих размјера и ограничити њихов утицај на људе и животну средину. Одговорно лице презентује предузете превентивне мјере надлежном органу или приликом инспекцијског прегледа.

У току рада пословног објекта, у циљу свођења негативних утицаја у ближој и даљој околини на прописани ниво, неопходно је придржавати се свих наведених мјера заштите, са посебним освртом на следеће препоруке:

- ✓ Заштиту подземних вода и земљишта, од загађења неконтролисаним одлагањем чврстог отпада, ријешити одвајањем по врсти и правовременим одвожењем на, за то предвиђену, депонију.
- ✓ У складу са пожарним оптерећењем објекта, извршити постављање одговарајућег броја противпожарних апарата.
- ✓ Код градње или доградње објекта, предвидјети одговарајућу изолацију од буке, па према томе бирати грађевинске материјале са што већом звучном изолацијом.
- ✓ Даљом изградњом објекта, касније и његовим функционисањем, не угрозити режим постојећих подземних и површинских вода.
- ✓ Стандардне машинске инсталације морају бити атестиране и испитане на пробни притисак и компактност изолације.
- ✓ Сакупљање отпада на локацији пословног објекта, ријешити путем посебних контејнера, а исти затим одвозити на депонију (уговор са овлашћеним лицима).

У складу са Правилником о регистру испуштања и преносу загађујућих материја из постројења („Службени гласник Републике Српске”, број 55/23), одговорно лице овог постројења дужно је да достави извјештај Републичком хидрометеоролошком заводу, до 31. марта текуће године за претходну годину извјештавања.

Мјере након затварања постројења:

- предузети све мјере које су захтјеване или ће се захтјевати према законима који су или ће бити на снази,
- у случају преуређења постројења или доградње нових помоћних објекта, вршити уградњу конструктивних материјала које не садрже токсичне или радиоактивне елементе,
- на прихватљив начин околине, користити све расположиве мјере у циљу уклањања отпада,
- у случају промјене намјене локалитета, Инвеститор је дужан извршити рекултивацију терена и предметни локалитет довести у првобитно стање у складу са посебним пројектом о рекултивацији,
- отпад који би настао приликом рушења постројења, збринути на прописани начин,
- извршити физичко уклањање постројења и објекта,
- на крају извршити физичко поравнавање терена и оплемењити изглед и пејзаж локације засијавањем и засађивањем одговарајућих биљних врста.

Циљ наведених мјера је довођење наведене локације у првобитно стање чиме ће се обновити биљни и животињски свијет, добиће се природан пејсаж и изглед

локације, односно вратиће се стари изглед и стање животне средине на предметној локацији.

6. МОНИТОРИНГ

Све планиране мјере мониторинга имају за циљ смањење емисија загађујућих материја у ваздух, воду и земљиште, чиме се смањује утицај наведеног постројења на животну средину.

Уколико се у току рада објекта појаве веће емисије од прописаних у појединим Правилницима, предузеће је дужно одмах приступити њиховом смањењу и санацији евентуалног загађења или заустављању самог рада, док се не отклоне извори превелике емисије. О наведеним инцидентима одговорно лице је дужно обавјестити надлежни орган.

Табела бр. 1. Мјере планиране за мониторинг емисија у животну средину

Опис мјере	Учесталост
Организовати обуку свих запослених и водити записе о обуци и подизању свијести запослених о унапређењу радних процедура у циљу превенције загађивања.	Сваких 6 мјесеци
Водити дневник у који се уписују подаци важни за рад објекта, а нарочито подаци о количини и начину депоновања продукovanог отпада, потрошњи воде. Саставни дио дневника мора бити: документација о техничко - технолошкој опремљености објекта, количини утрошених сировина и помоћних материјала, количини утрошене воде и електричне енергије (укупно, као и по јединици производа), подаци о годишњој производњи и о предузетим мјерама по захтјевима из еколошке дозволе и евентуално по захтјевима инспекције за заштиту животне средине и водопривредне инспекције.	Мјесечно и годишње
Водомјере и сатове за електричну енергију на локацији предметног објекта редовно читавати и записивати податке. Вршити редовне анализе података о утрошку воде и енергије, пратити ефекте провођења активности и мјера из Плана у погледу смањења утошка, те водити записе о овоме. Анализирати и економске ефекте постигнуте смањењем утрошка воде кроз накнаде које се плаћају.	Сваки мјесец
Надзирати и водити запис о провођењу програма активности и мјера за спречавање цурења воде из славина, цјевовода, опреме и пумпи. На бази ових докумената планирати будуће активности.	Сваки мјесец
Направити сумарни извјештај о свим претходно наведеним мјерама за мониторинг настанка отпада и емисија.	Једном годишње

Сам мониторинг план има превентивни значај у спречавању загађења животне средине и благовременом реаговању. Основни циљ који се мора испунити кроз процес мониторинга је да се смањи емисија загађујућих материја и њихов утицај на животну средину и здравље људи, да се смањи количина отпада, да се обезбиједи и промовише што већи проценат поновне употребе, рециклаже насталих продуката, као и безбједно одлагање отпада.

У програму праћења стања животне средине неопходно је проводити следеће мјере на предметној локацији:

- мониторинг буке и

- мониторинг стања отпадних материја.

Табела бр. 2. Мониторинг елемената животне средине

Р. бр.	Аспект животне средине	Закон/Пропис	Мјесто мјерења	Параметри који се анализирају	Начин вршења мониторинга	Учесталост мониторинга
1.	МОНИТОРИНГ ЕМИСИЈЕ БУКЕ	Правилник о граничним вриједностима интензитета буке („Службени гласник РС“, број 02/23)		Ниво буке	Одговарајућа опрема за мониторинг буке	Једном у 5 година (пред обнову сколошке дозволе)
2.	МОНИТОРИНГ СТАЊА ОТПАДНИХ МАТЕРИЈА – МЈЕСЕЧНИ-	Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 111/13, 106/15, 16/18, 70/20, 63/21, 65/21); Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник Републике Српске“, број 19/15, 79/18),	На предметној локацији	План управљања отпадом	-	Мјесечно

7. ОПИС АЛТЕРНАТИВНИХ РЈЕШЕЊА У ОДНОСУ НА ПРЕДЛОЖЕНУ ЛОКАЦИЈУ

Код избора локације, Инвеститор се одлучио за одабрану локацију не презентујући могућа алтернативна рјешења. Изабрана локација је резултат одређене процјене за успјешну експлоатацију објекта који је прилагођен ситуацији на терену и постојећим објектима у окружењу.

Предузимањем овог захвата, Инвеститор се опредјелио за обављање дјелатности у складу са позитивним законима из домене заштите животне средине и закључцима који ће се утврдити рјешењем надлежне институције, односно условима и ограничењима који ће бити садржани у одобрењу за употребу објекта.

Обзиром на предвиђено трајање експлоатације, Инвеститор се опредјелио за стално праћење процеса рада, уз стални непосредни контакт с локалном заједницом који ће укључивати и извјештавање јавности о могућим проблемима везаним уз заштиту животне средине.

Обзиром на положај локације објекта и технолошки процес, односно немогућности прекограниченог утицаја реализације захвата на околину и глобалног утицаја на животну средину, оцијењено је оправданим изузимање овог поглавља из садржаја Доказа.

Заштита животне средине, а посебно заштита пејзажних вриједности, ваздуха као и подземних и површинских вода представља трајну и важну задаћу носиоца захвата.

Из наведеног се види да предметни производно складишни објекат жели проводити политику заштите животне средине на предметној локацији.

Везано уз израду Доказа и прихваћање овог Захтјева, прије издавања сколошке дозволе, Инвеститор ће упознати локалну јавност с Доказима, планираним мјерама на смањењу емисија и усклађивању с најбољим расположивим техникама.

8. ПЛАН УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Полазећи од Законом дате дефиниције да се под отпадом подразумјевају материјали који настају у обављању производне, услужне или друге дјелатности, предмети искључени из употребе као и отпадне материје које настају у потрошњи, а могу се непосредно или уз одговарајућу дораду и прераду употребљавати као сировине у производњи или као полупроизводи, произлази констатација да се отпад на предметној локацији може третирати као специфична врста отпада.

Начин сакупљања и привременог депоновања свих врста отпада на локацији предметног објекта (до преузимања од овлаштених кућа за збрињавање насталог отпада) зависи од његових карактеристика:

- хемијског састава,
- агрегатног стања,
- могућности разградње и
- количине или могућности рециклаже – као секундарних сировина.

Настајање отпада везано је за сам процес рада предметног објекта. Отпад који се јавља на предметној локацији, можемо раздвојити на:

- органски отпад (ситно перје, угинула живина, отпад од хране и кокошије ђубриво),
- опасан отпад од лијечења и превенције бројлера, употријебљени апсорбенс или замашћене крпе у случају исцуривања уља из агрегата, амбалажа која садржи остатке опасног отпада,
- амбалажни отпад.

На предметној локацији се јавља и одређена количина комуналног отпада (отпад од боравка запослених, амбалажа, крпе и др.)

Одговорно лице за управљање и правилно збрињавање отпада, према члану 31. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13, 106/15, 16/18, 70/20, 63/21, 65/21) је **Дражен Николић**, који је одговоран за рад предметног објекта, за активности произашле из рада садржаја истог, као и за правилно збрињавање, спровођење мјера за смањење, поврат и рециклажу отпада.

Дужности лица одговорног за управљање отпадом су:

- спровођење и ажурирање плана управљања отпадом из члана 22. Закона о управљању отпадом,
- предлагање мјера превенције, смањења, поновног искоришћења и рециклаже отпада и
- праћење и спровођење закона и других прописа о управљању отпадом и извјештавање органа управљања.

8.2. Мјере које се предузимају ради спрјечавања продукције отпада

- Максимално смањити настајање свих врста отпада кроз поштовање технолошког процеса.
- Настали опасни отпад, на одговарајући начин збринути.
- На средствима за рад, редовно вршити контролу рада опреме, у циљу смањења отпада, односно, уклањања отпадног материјала.

- Посебна пажња се мора обратити на саме машине, опрему за смањење емисија, дијелове за прикупљање отпада и др.
- Сав настали отпад ће се збрињавати у складу са потписаним уговорима са овлашћеним оператерима, и др.

У току рада јављају се и одређене количине разних врста опасног и неопасног отпада. Наведени отпади се морају класификовати и одвојено складиштити до коначног збрињавања од стране овлашћеног предузећа за управљање опасним отпадом, водећи рачуна да вријеме трансфера буде што краће.

- Сакупљање опасног отпада са предметне локације на којој се налази предметни објект, мора се вршити путем контејнера затвореног типа. Контејнери морају бити лоцирани на чврстој, водонепропусној подлози у наткривеном простору.
- Као посљедица рада и боравка запослених, јавља се извјесна количина комуналног отпада, који се одлаже у контејнер и којег одвози овлаштено предузеће према склопљеном уговору.

8.3. Одвајање отпада, посебно опасног отпада од друге врсте отпада и од отпада који ће се поново користити

Приликом чишћења и одржавања предметног објекта, врши се сакупљање свих врста отпада, а затим његова селекција, раздвајање и складиштење у намјенске контејнере водећи рачуна о компатибилности материја које се складиште. Компатибилност је способност да два или више материјала егзистирају један поред другог без формирања опасних и штетних хемијских и физичких реакција.

На локацији се мора строго водит рачуна о одвајању и чувању опасног отпада. У ту сврху, на локацији је потребно да се налазе намјенске посуде и контејнери, у зависности од количине отпада која се продукује из процеса рада предметног објекта.

8.4. Брига о складиштењу отпада

На локацији су одређена мјеста за привремено складиштење, депоновање отпада, до тренутка преузимања од лица која су овлаштена за збрињавање отпада, тако да не праве сметњу и не представљају опасност за нормално одвијање процеса рада.

Треба имати у виду, да ће се код складиштења отпада водити рачуна да:

- Вријеме трансфера буде што краће.
 - Да се предузму све мјере заштите у случају цурења, просипања и пожара.
 - Води се евиденција о количини и типу отпада који се складишти.
- Такође, водиће се рачуна, да се привремена складишта отпада налазе у близини:
- Мјеста извора одређеног типа отпада.
 - Изван зоне плављења.
 - Изван зоне рада објекта за прераду огревног дрвета.
 - Изван зоне активности радника.
 - Имају добар контакт са приступним путевима, инфраструктуром.

8.5. Складиштење на самој локацији, начин третмана и одлагања

Основни циљ управљања отпадом је његово правилно збрињавање, поврат и рециклажа, те смањење његовог негативног утицаја на животну средину и здравље људи. Само привремено складиштење и коначно збрињавање отпада се мора обављати на прихватљив и одобрен начин од стране овлашћених предузећа и институција.

Одговорно лице је дужно склопити уговор о преузимању и коначном збрињавању опасног отпада са овлашћеним предузећима, која врши одвоз и збрињавање опасног отпада. Наведене врсте отпада (побројане у табели отпада) треба да се класификују и одвајају у намјенске контејнере и посебне посуде - за тачне садржаје и друга упијајућа средства и привремено се складиште до преузимања од

стране овлашћених предузећа према склопљеном уговору. Контејнери и посуде треба да буду обиљежени по врстама отпада за складиштење и лоцирани на посебном мјесту на локацији. Испод бачви са течним садржајем ће бити постављене металне посуде - танкване за прикупљање евентуално расутог садржаја.

8.6. Инспекција и вођење записника

Инспекцијски надзор врши се преко инспектора за заштиту животне средине (у даљем тексту: инспектор екологије) у оквиру дјелокруга утврђеног законом. Општини се повјерава вршење инспекцијског надзора над активностима сакупљања и транспорта инертног, неопасног и опасног отпада, као и привременог складиштења инертног, неопасног и опасног отпада на локацији произвођача, односно власника отпада на основу овог закона.

У вршењу послова инспекцијског надзора инспектор има право и дужност да провјерава и контролише нарочито:

1. Спровођење и ажурирање планова управљања отпадом.
2. Управљање отпадом у предузећима која стварају отпад, примјену мјера и поступака за смањење његових количина или опасних својстава, класификацију, сакупљање, складиштење, третман, транспорт и одлагање отпада.
3. Поступање са отпадом у току његовог сакупљања и транспорта, односно у току његовог кретања.
4. Примјену поступака класификације, складиштења, паковања, обиљежавања и транспорта опасног отпада, у складу са законом о управљању отпада.
5. Рада лица одговорног за управљање отпадом и координатора одговорног за управљање отпадом.
6. Вођење и чување прописане евиденције са подацима о поријеклу, одредишту, третману, врсти и количини отпада.
7. Спровођење других прописаних мјера и поступака управљања отпадом.

Зато је неопходно да предузеће врши вођење записника о кретању отпада:

- Да би се имала евиденција о производњи отпада и његовом кретању,
- Да би се униформисале опције одлагања,
- Да служи као документ о “ланцу одговорности”,
- Да се усагласи са правилима,
- Да осигура дужност бриге о отпаду.

9. Одговорно лице је дужно мониторинг вршити путем овлашћене институције, а извјештаје о извршеном мјерењу достављати надлежном органу у поступку обнављања и резизије еколошке дозволе.

10. Одговорно лице је дужно, без одлагања, пријавити сваку случајну или непредвиђену незгоду или инцидент, који значајно утиче на животну средину.

11. У случају прекорачења дозвољених граничних вриједности одговорно лице постројења дужно је одмах предузети мјере којима ће се прекорачене вриједности довести у дозвољене вриједности и да изврши ванредно мјерење за наведене параметре, те да о предузетим активностима и извршеним мјерењима обавијести надлежног инспектора и орган надлежан за издавање еколошке дозволе.

12. Саставни дио овог рјешења чине ДОКАЗИ уз захтјев за издавање еколошке дозволе (у даљем тексту: Докази), број: ЕКЈ 250/25 из мјесеца децембра 2025. године израђени од стране овлашћеног правног лица „Екодозвола“ д.о.о. Бања Лука.

13. Ово рјешење се даје на период од **пет година** од дана издавања рјешења, а захтјев за обнављање Рјешења којим се издаје еколошка дозвола је потребно поднијети најкасније **три мјесеца прије истека важења рјешења**, у складу са Правилником о

поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола („Службени гласник Републике Српске“, број: 28/13 и 104/17).

14. Донесено рјешење ће бити објављено на интернет страници Града Дервента.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Дана 15.12.2025. године на протоколу Одјељења за просторно уређење Градске управе Града Дервента запримљен је захтјев инвеститора Николић Дражена, из Дервенте, за издавање еколошке дозволе за фарму за тов пилића, која је изграђена на земљишту означеном као к.ч. број: 188/4 КО Трстенци, град Дервента.

Уз захтјев су достављени :

- Докази (два штампана примјерка и један електронски примјерак), број протокола : ЕКЈ 250/25 из мјесеца децембра 2025. године, израђени од стране овлашћеног правног лица „Екодозвола“ д.о.о. Бања Лука, које посједује лиценцу за обављање дјелатности из области заштите животне средине, број: 1-Е/07 од 16.01.2024. године, а која је издата од стране Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске.

Докази уз захтјев су саставни дио овог рјешења.

У складу са одредбама члана 39. став 1. и 88. став 2, 3. и 4. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12, 79/15 и 70/20), дана 24. децембра 2025. године, објављено је на огласној плочи и интернет страници Града Дервента обавјештење о поднесеном захтјеву за издавање еколошке дозволе за фарму, ради увида јавности у захтјев и приложену документацију.

У току јавног увида, у трајању од 30 дана, није било примједби заинтересоване јавности.

Одговорно лице предметног објекта дужно је поднијети захтјев за обнову еколошке дозволе најкасније три мјесеца прије истека важеће, на основу члана 5. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола („Службени гласник Републике Српске“, број: 28/13 и 104/17).

Имајући у виду да су Докази израђени у складу са чланом 85. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12, 79/15 и 70/20), да је инвеститор приложио сву неопходну документацију, као и да у законском року није било примједби јавности, донесено је рјешење као у диспозитиву.

Градска административна такса за издавање еколошке дозволе, у износу од 150,00 КМ наплаћена је у складу са Одлуком о градским административним таксама, Тарифни број 12. („Службени гласник Града Дервента“, број: 10/21 и 8/25).

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог рјешења може се изјавити жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију у Бањој Луци, у року од 15 дана од дана достављања рјешења. Жалба се подноси путем овог Органа и таксира се са 10 КМ републичке таксе.

ОБРАЂИВАЧ: Тања Кузмановић

ДОСТАВЉЕНО:

1. Подносиоцу захтјева,
2. Републичкој еколошкој инспекцији,
3. Овом Одјељењу и
4. а/а.

