



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA DERVENTA

Skupština grada Derventa Derventa, Trg oslobođenja bb Telefon/faks: (053) 315-120, 315-115, E-mail: nikolinat@derventa.ba sanjam@derventa.ba www.derventa.ba	Četvrtak, 16. oktobar 2025. godine DERVENTA BROJ 17/25 GOD. XXXIV	Žiro računi: Nova banka a.d. Banja Luka 555-008-01252003-39 Atos a.d. Banja Luka 567-570-82000001-86 Budžetska organizacija: 0027110
---	---	---

327

Na osnovu člana 18. stav 7. i člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16, 36/19 i 61/21), člana 5. Odluke o okviru za strateško vođenje javno - privatnog dijaloga („Službeni glasnik Grada Derventa“, broj 11/25), i člana 89. stav 3. Statuta Grada Derventa („Službeni glasnik grada Derventa“, broj: 6/21, 20/21 i 10/22), Gradonačelnik donosi

PRAVILNIK O USPOSTAVLJANJU I VOĐENJU JAVNO- PRIVATNOG DIJALOGA U GRADU DERVENTA

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizaciona struktura za vođenje javno-privatnog dijaloga (dalje: JPD), kao i uloga Grada Derventa u uspostavljanju i vođenju JPD.

Definicija termina koji se koriste u Pravilniku

Član 2.

(1) Javno-privatni dijalog - Svaki oblik interakcije između javnog i privatnog sektora, uključujući razmjenu informacija mišljenja, iskustava i znanja između predstavnika lokalne samouprave i vlasnika mikro, malih i srednjih preduzeća/zadruga/ udruženja preduzetnika/ investitora; konsultovanje privatnog sektora o važnim pitanjima za razvoj zajednice i unapređenje poslovnog okruženja; uključivanje privatnog sektora u proces donošenja odluka na lokalnom nivou.

(2) Lokalni ekonomski razvoj – kontinuirani proces u kojem ključni akteri i institucije iz javnog, privatnog i civilnog sektora zajednički rade na stvaranju unikatnih prednosti za svoju lokaciju i lokalna preduzeća, rade na uklanjanju tržišnih nesavršenosti, uklanjanju birokratskih prepreka i jačanju konkurentnost lokalnih preduzeća.

(3) Konkurentnost malih i srednjih preduzeća – sposobnost malih i srednjih preduzeća da na slobodnom tržištu nude svoje proizvode i usluge, u skladu sa zahtjevima i standardima lokalnog i globalnog tržišta, na kompetitivan način, uz adekvatno angažovanje resursa za njihovu proizvodnju i potrošnju.

(4) Konkurentnost lokalne samouprave – kapacitet JLS da u slobodnim uslovima i na ravnopravan način učestvuje na globalnom tržištu investicija, razvija i nudi povoljan ambijent za poslovanje, promoviše ulaganja i privlači direktne domaće i strane investitore.

(5) Povoljno lokalno poslovno okruženje – ispunjenost određenih standarda na nivou zajednice, odnosno, garancija da će postojeći privrednici, kao i potencijalni investitori, dobiti informacije, usluge i uslove koji olakšavaju vođenje posla i aktivnosti privatnog sektora koje spadaju u nadležnost lokalnih samouprava.

(6) Privredni savjet – mješovito tijelo, sastavljeno od predstavnika javnog, privatnog i civilnog sektora, imenovano od strane Gradonačelnika, u cilju aktivnog učešća svih aktera u JPD, razvoju zajednice u cjelini, stvaranju povoljnog poslovnog okruženja i jačanju konkurentnosti malih i srednjih preduzeća.

(7) Mala i srednja preduzeća (MSP) – prema Zakonu o razvoju malih i srednjih preduzećima RS, status MSP imaju privredna društva, druga pravna lica i preduzetnici koji se razvrstavaju prema broju radnika, godišnjem prihodu i vrijednosti poslovne imovine na sljedeći način: mala (zapošljavaju manje od 50 radnika i čiji je ukupan godišnji prihod ili ukupna vrijednost poslovne imovine na kraju poslovne godine manja od 19.558.000 KM) i srednja (zapošljavaju više od 49 i manje od 250 radnika i čiji je ukupan godišnji prihod manji od 97.790.000 KM ili čija je ukupna vrijednost poslovne imovine na kraju poslovne godine manja od 84.099.400 KM). U okviru malih preduzeća mogu se razlikovati i mikro preduzeća koja zapošljavaju manje od 10 radnika.

(8) Zadruga – dobrovoljna, interesno-orijentisana, registrovana asocijacija poljoprivrednih proizvođača i drugih učesnika u ruralnom/regionalnom ekonomskom razvoju.

(9) Investitor – Investitor je pravna ili fizička osoba koja svoja slobodna ili pozajmljena sredstva ulaže u posao ili projekt, u očekivanju profita u budućnosti.

(10) Udruženje preduzetnika/privrednika- dobrovoljna, interesno orijentisana, registrovana asocijacija preduzetnika i/ili malih i srednjih preduzeća na teritoriji Grada.

Detaljan opis koraka u provođenju koraka u proceduri u Gradu Derventa

Član 3.

Postupak uspostavljanja i vođenja JPD sastoji se iz sljedećih faza:

- 1) Definisanje institucionalnog/organizacionog okvira i opisa poslova za vođenje JPD (Okvir za JPD, Pravilnik o vođenju JPD, opis poslova Tehničkog sekretarijata za JPD),
- 2) Priprema Odluke o osnivanju Privrednog savjeta,
- 3) Priprema nacrtu Poslovnika o radu Privrednog savjeta,
- 4) Usvajanje Godišnjeg plana za sprovođenje JPD,
- 5) Praćenje rada Privrednog savjeta, procesa JPD i izvještavanje.

Institucionalni/organizacioni okvir i opis poslova za vođenje JPD

Član 4.

(1) Na osnovu definisane Odluke o okviru za strateško vođenje javno-privatnog dijaloga, u skladu sa planiranim budžetom, a na osnovu prijedloga Grada predlaže se organizaciona struktura za vođenje JPD:

1) Kao tijelo za vođenje JPD imenuje se Privredni savjet Grada Derventa. Uloga Privrednog savjeta je da osigurava kontinuitet JPD i pomaže provođenje Strateškog okvira za javno privatni dijalog,

2) Funkciju tehničkog sekretara za vođenje JPD i provođenje inicijativa privatnog sektora obavljaće službenik za lokalni ekonomski razvoj (u daljem tekstu: LER), pri Stručnoj službi Gradonačelnika.

(2) Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti Grada Derventa (dalje: Odjeljenje) ima zaatak da pruža stručnu podršku službeniku za LER i koordinira provođenje inicijativa privatnog sektora, kao i da obavlja monitoring i evaluaciju procesa JPD-a.

(3) Gradonačelnik ima ulogu da uspostavi Privredni savjet, da aktivno učestvuje u njegovom radu kao član, da bude upoznat sa prijedlozima, inicijativama i zahtjevima privatnog sektora i upućuje ih Skupštini i drugim organima na dalje razmatranje i rješavanje.

(4) Skupštine grada Derventa ima ulogu da razmatra i podržava inicijative privatnog sektora u domenu nadležnosti lokalne samouprave, kao i da po potrebi, razmatra prijedloge za izmjene i dopune akata i odluka koje se odnose na privatni sektor, iz njihove nadležnosti.

Privredni savjet i uspostavljanje JPD-a

Član 5.

(1) Privredni savjet osniva Gradonačelnik, radi: uspostavljanja konkretnog okvira za unapređenje poslovnog okruženja i jačanje konkurentnosti u gradu Derventa, jačanja konkurentnosti MSP i preduzetnika i privlačenja domaćih i stranih investicija.

(2) Nadležnost Privrednog savjeta obuhvata kandidovanje problema, inicijativa i davanje preporuka Gradonačelniku, Skupštini grada, odjeljenjima Gradske uprave i drugim relevantnim institucijama na lokalnom i republičkom nivou u vezi sa olakšavanjem i ubrzanjem poslovanja, rasta i razvoja preduzeća i preduzetničkih radnji na teritoriji grada Derventa.

(3) Glavni zadaci Privrednog savjeta su:

1) Utvrđivanje administrativnih i drugih barijera kojima se ometa, usporava i otežava poslovanje privrednih subjekata i pokretanje novih preduzetničkih i poslovnih aktivnosti na teritoriji grada,

2) Redovno međusobno informisanje javnog i privatnog sektora, kao i organizovanje tematskih sjednica u kojima učestvuju privredni subjekti registrovani na području grada,

3) Praćenje i procjena djelotvornosti politika, mjera i instrumenata kojima se utiče na unapređivanje konkurentnosti preduzeća i jačanje preduzetništva,

4) Davanje preporuka i prijedloga koje vode smanjivanju i otklanjanju barijera, unapređivanju poslovnog okruženja i konkurentnosti privrede, te djelotvornijoj, harmonizovanijoj i efikasnijoj podršci razvoju preduzetništva i privrede u cjelini,

5) Razmatranje i pokretanje drugih korisnih inicijativa kojima se može unaprijediti

preduzetništvo i konkurentnost preduzeća, te privredni i društveni razvoj Grada u cjelini.

(4) Privredni savjet čine predstavnici privatnog i javnog sektora, a po potrebi i predstavnici civilnog sektora.

(5) Članove Privrednog savjeta imenuje Gradonačelnik, na mandat u trajanju od četiri godine.

Gradonačelnik je po funkciji predsjednik Privrednog savjeta.

(6) U radu Privrednog savjeta mogu učestvovati i predstavnici drugih organa, organizacija, ustanova i privrednih subjekata, kada se razmatraju pitanja iz njihovog djelokruga rada.

(7) Članove Privrednog savjeta iz redova javnog sektora čine:

- 1) Gradonačelnik,
- 2) Zamjenik gradonačelnika,
- 2) Predsjednik Skupštine Grada,
- 3) Načelnik Odjeljenja za privredu i društvene djelatnosti,
- 4) Načelnik Odjeljenja za prostorno uređenje,
- 5) Načelnik Odjeljenja za stambeno komunalne poslove,
- (8) Gradonačelnik donosi akt o imenovanju članova Privrednog savjeta.
- (9) Kriterijumi za izbor članova Privrednog savjeta iz redova privatnog i civilnog sektora su:
 - 1) Relevantna zastupljenost svih sektora privrede sa potencijalima za razvoj (najmanje po jedan predstavnik svih značajnih sektora),
 - 2) Predstavnici mikro, malih i srednjih preduzeća,
 - 3) Žene preduzetnice,
 - 4) Predstavnici preduzetnika,
 - 5) Najznačajniji poslodavci,
 - 6) Drugi relevantni predstavnici/zastupnici privatnog sektora.

Zadaci službenika za LER u svojstvu tehničkog sekretara za JPD

Član 6.

(1) Koordinacija rada Privrednog savjeta:

1) Priprema, održavanje redovnih i vanrednih sastanaka i vođenje zapisnika na sastancima,

2) Vođenje evidencije o prisutnosti i stepenu aktivnosti članova PS-a,

3) Razmatranje rezultata JPD i izvještavanje prema Gradonačelniku i Skupštini grada o zaključcima i preduzetim mjerama na osnovu zaključaka (minimalno jednom godišnje),

4) Vođenje evidencije o JPD: prikupljanje i redovno ažuriranje podataka o JPD (izvodi iz medija, foto dokumentacija, zapisnici sa sastanaka, evidencija pojedinačnih kontakata sa privatnim sektorom, prikupljanje dokaza o komunikaciji i saradnji),

5) Prikupljanje informacija i priprema tema koje će se razmatrati na sastancima Privrednog savjeta.

(2) Osiguranje učešća članova Privrednog savjeta u procesu strateškog planiranja integrisanog razvoja:

1) Učešće u radu radne grupe za ekonomski razvoj,

2) Predlaganje i iniciranje integracije rezultata JPD u proces strateškog planiranja razvoja grada,

3) Učešće u radu Partnerske grupe za praćenje realizacije Strategije integrisanog razvoja.

(3) Postupanje po inicijativama članova Privrednog savjeta i sprovođenje konkretnih mjera u skladu sa potrebama privatnog sektora:

1) Prepoznavanje i razmatranje problema privatnog sektora i preduzimanje konkretnih mjera i aktivnosti u cilju prevazilaženja prepreka,

2) Predlaganje mjera za poboljšanje poslovnog okruženja i konkurentnosti, na osnovu zaključaka i rezultata Privrednog savjeta,

(4) Informisanje privatnog sektora i kontakti sa MSP i preduzetnicima:

1) Definisanje sadržaja namijenjenog privatnom sektoru i održavanje internet stranice namijenjene privatnom sektoru,

2) Redovno informisanje privatnog sektora o prilikama za partnerstvo, finansiranje projekata, konkursima, dostupnim podsticajima i grantovima, mogućnostima za učešće na sajmovima, obavještenja o značajnim događajima, itd. putem interneta i u direktnom kontaktu sa MSP i preduzetnicima,

3) Ispitivanje mišljenja privatnog sektora (ankete opšteg tipa i ciljane ankete), obrada i analiza rezultata i izvještavanje,

4) Organizovanje okruglih stolova, foruma i rasprava na konkretne teme sa predstavnicima privatnog sektora,

5) Kontakti sa medijima i izvještavanje javnosti o aktivnostima i rezultatima rada Privrednog savjeta putem medija,

6) Predstavljanje i promovisanje uspješnih firmi putem interneta i u medijima.

Donošenje Poslovnika o radu Privrednog savjeta

Član 7.

- (1) Privredni savjet donosi svoj poslovnik o radu.
- (2) Poslovnik o radu definiše:
 - 1) Dinamiku rada članova Privrednog savjeta,
 - 2) Način odlučivanja,
 - 3) Opseg rada Privrednog savjeta,
 - 4) Način komunikacije,
 - 5) Način predlaganja inicijativa i aktivnosti,
 - 6) Način praćenja rada Privrednog savjeta.

(3) Sastanci Privrednog savjeta se pripremaju pažljivo i sistematski. Za svaki sastanak priprema se dnevni red i zapisnik o radu. Za pripremu, organizaciju i vođenje sastanaka odgovoran je službenik za LER, u svojstvu tehničkog sekretara za JPD.

Usvajanje godišnjeg plana Grada za sprovođenje JPD

Član 8.

Grad Derventa usvaja Godišnji plan za provođenje aktivnosti JPD, kojim se definišu:

- 1) Aktivnosti koje se odnose na uspostavljanje, vođenje i unapređenje JPD, npr.: redovni sastanci Privrednog savjeta, vanredni sastanci, način implementacije zaključaka sa sastanaka/usvajanje mjera za unapređenje kvaliteta poslovnog okruženja i konkurentnosti, aktivnosti koje će se odvijati između sastanaka (individualni kontakti sa preduzetnicima, kontakti sa udruženjima MSP i preduzetnika); kontakti sa investitorima; održavanje foruma, javnih rasprava, okruglih stolova); kontakti sa medijima; strateško planiranje JPD; pružanje informacija za privatni sektor; održavanje baze podataka o MSP; redovno ažuriranje internet prezentacije; vođenje evidencije o JPD,
- 2) Odgovorne osobe za provođenje aktivnosti JPD – za svaku pojedinačnu aktivnost će se utvrditi odgovorna osoba,
- 3) Vremenski okvir/dinamika aktivnosti – okvirno vrijeme provođenja aktivnosti JPD/učestalost definisanih aktivnosti,
- 4) Budžet– finansijska sredstva neophodna za sprovođenje određenih aktivnosti;
- 5) Ciljna grupa – korisnici konkretne aktivnosti,
- 6) Indikatori izvršenja aktivnosti i efekata JPD – indikatori učinka grada; indikatori učinka Privrednog savjeta; konkretni rezultati aktivnosti, očekivani srednjoročni i dugoročni rezultati, efekti i promjene,
- 7) Način vođenja evidencije o provođenju JPD i prikupljanje dokaza - navesti dokaze koje treba prikupiti, evidentirati i čuvati.

Praćenje rada tijela i izvještavanje

Član 9.

(1) Za praćenje rada Privrednog savjeta i izvještavanje odgovoran je službenik za LER, u svojstvu tehničkog sekretara za JPD.

(2) Praćenje i izvještavanje će se obavljati u skladu sa godišnjim planom za vođenje JPD i postavljenim indikatorima u okviru njega.

(3) Za Gradonačelnika i članove Privrednog savjeta će se pripremati kratki kvartalni izvještaji, kao i godišnji izvještaj koji će, na kraju kalendarske godine, razmatrati Skupština.

Odgovornosti i ovlaštenja

Član 10.

(1) Obavezu i odgovornost za sprovođenje zahtjeva iz ovog Pravilnika ima grad Derventa, kao i sve institucije, MSP i preduzetnici zastupljeni u Privrednom savjetu grada Derventa.

(2) Za kontrolu primjene ovog Pravilnika nadležan je Gradonačelnik.

(3) Obaveza je svih učesnika u primjeni procedure JPD da prouče referentna dokumenta, koja predstavljaju pravni osnov za ovaj Pravilnik.

Član 11.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o uspostavljanju i vođenju javno-privatnog dijaloga u opštini Derventa („Službeni glasnik opštine Derventa“ broj 13/17).

Član 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasilniku grada Derventa“.

Broj: 02-022-298/25
15. oktobra 2025. godine
Derventa

GRADONAČELNIK
Igor Žunić, s.r.

328

Na osnovu člana 31. stav 1. tačka e) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 i 110/24) člana 59. stav 1. tačka 3) Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16, 36/19 i 61/21) i člana 68. stav 1. tačka 3) Statuta Grada Derventa („Službeni glasnik grada Derventa“, broj 6/21, 20/21 i 10/22) Gradonačelnik donosi

ODLUKU O UTVRĐIVANJU PRIJEDLOGA REBALANSA BUDŽETA GRADA DERVENTA ZA 2025. GODINU

I

Utvrđuje se Prijedlog rebalansa budžeta Grada Derventa za 2025. godinu u iznosu 35.635.000,00 KM.

II

Prijedlog Odluke o usvajanju Rebalansa budžeta Grada Derventa za 2025. godinu je sastavni dio ove Odluke i dostavlja se Ministarstvu finansija Republike Srpske na saglasnost.

III

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasilniku grada Derventa“.

Broj: 02-400-4.2/25
15. oktobra 2025. godine
Derventa

GRADONAČELNIK
Igor Žunić, s.r.

329

Na osnovu člana 31. stav 1. tačka v) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 i 110/24) člana 59. stav 1. tačka 3) Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16, 36/19 i 61/21) i člana 68. stav 1. tačka 3) Statuta Grada Derventa („Službeni glasnik grada Derventa“, broj 6/21, 20/21 i 10/22) Gradonačelnik je donosi

ODLUKU O UTVRĐIVANJU NACRTA BUDŽETA GRADA DERVENTA ZA 2026. GODINU

I

Utvrđuje se Nacrta budžeta grada Derventa za 2026. godinu: na fondu 01 – Opšti fond u iznosu 35.976.000,00 KM i na fondu 02 – Fond prihoda po posebnim propisima u iznosu 40.000,00 KM

II

Sastavni dio ove Odluke je tabelarni pregled Nacrta budžeta Grada Derventa za 2026. godinu i biće objavljen na zvaničnoj internet stranici Grada Derventa, te se upućuje na javnu raspravu.

III

Zadužuje se Odjeljenje za finansije da sprovede javnu raspravu po utvrđenom Nacrtu Budžeta Grada Derventa za 2026. godinu prikupljanjem primjedbi, prijedloga i mišljenja u pisanoj formi i obavljanjem po potrebi stručnih rasprava sa svim potrošačkim jedinicama u okviru Budžeta Grada Derventa.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku Grada Derventa“.

Broj: 02-400-3.1/25
15. oktobra 2025. godine
Derventa

GRADONAČELNIK
Igor Žunić, s.r.

SADRŽAJ**GRADONAČELNIK**

327. Pravilnik o uspostavljanju i vođenju javno-privatnog dijaloga u Gradu Derventa	1
328. Odluku o utvrđivanju Prijedloga Rebalansa Budžeta Grada Derventa za 2025. godinu.....	3
329. Odluku o utvrđivanju Nacrta budžeta Grada Derventa za 2026. godinu.....	3