



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ДЕРВЕНТА

Скупштина града Дервента Дервента, Трг ослобођења бб Телефон/факс: (053) 315-120, 315-115, E-mail: nikolinat@derventa.ba sanjam@derventa.ba www.derventa.ba	Петак, 24. маја 2024. године ДЕРВЕНТА БРОЈ 6/24 ГОД. XXXIII	Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука 555-008-01252003-39 Атос а.д. Бања Лука 567-570-82000001-86 Буџетска организација: 0027110
--	---	--

94

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09), члана 89. став 3. Статута града Дервента („Службени гласник града Дервента“, број: 6/21, 20/21 и 10/22) и члана 3. Плана коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2024. годину („Службени гласник града Дервента“, број 4/24) градоначелник Дервенте, доноси

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И УСЛОВИМА РАСПОДЈЕЛЕ НОВЧАНИХ ПОДСТИЦАЈА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДЕРВЕНТА ЗА 2024. ГОДИНУ

Основне одредбе

Члан 1.

Правилником о начину и условима расподеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2024. годину (у даљем тексту: Правилник) се прописују услови које се морају испунити за остваривање права на новчане подстицаје, максималан износ подстицајних средстава који ће бити додјељен по врстама подстицаја, потребна документација, намјена новчаних средстава на основу Плана коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2024. годину (у даљем тексту: План коришћења) и критеријуми по којима се наведена средстава додјељују.

Корисници подстицаја

Члан 2.

(1) Право на подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди имају физичка и правна лица (у даљем тексту: корисник подстицаја) која испуњавају следеће услове, уколико овим Правилником није другачије одређено:

1) Да имају пребивалиште, односно сједиште на подручју града Дервента и да пољопривредну производњу обављају на територији града Дервента,

2) Да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у Агенцији за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента, као комерцијална

или некомерцијална газдинства (ово није услов за подршку организованим облицима пољопривредних произвођача),

3) Да уредно плаћају пореске обавезе, као и обавезе по основу такса и накнада према граду Дервента,

4) Ако корисник подстицаја за примарну пољопривредну производњу користе некретнине у власништву других лица, било по основу наслеђства, закупа или слично, да се уз захтјев за подстицајна средства доставе доказ о измиренем пореским обавезама на предметне некретнине од власника некретнина, који води Пореска управа Републике Српске, Подручна јединица Дервента,

5) Да благовремено поднесу пријаву за подстицајна средства и

6) Да испуне услове овог Правилника.

(2) Надлежна комисија коју именује Градоначелник ће по службеној дужности провјеравати измирене обавезе по основу такса и накнада према граду Дервента.

(3) Након одобрених средстава за подстицај пољопривредне производње, надлежно одјељење и надлежна градска инспекција, односно друге службе Града Дервента могу да изврше контролу утрошених средстава и контролу обима производње за коју су издвојена подстицајна средства.

(4) Доказ о инвестираним средствима је велепродајна фактура или копија велепродајне фактуре која гласи на корисника подстицаја, малопродајна фактура или копија малопродајне фактуре која гласи на корисника подстицаја, уз коју се обавезно прилаже и фискални рачун или копија фискалног рачуна, односно извода трансакционог рачуна са ставкама које су предмет подстицаја. Ставке на рачунима које нису предмет подстицаја неће се узимати у обзир.

(5) Изузетак од става 1. тачка 1. имају Пољопривредни кластери чији је члан Града Дервента.

Максимални износи подстицаја

Члан 3.

(1) Максималан износ подстицаја који се може исплатити кориснику подстицаја у току године, по основу једног или више видова производње износи до 4.800,00 КМ, уколико посебним чланом није другачије одређено.

(2) Корисници подстицаја који имају 25 музних грла и више, подстицај по основу једног или више видова производње може да износи до 7.200,00 КМ.

(3) Износ који се оствари за набавку нове производно - технолошке опреме, активности које су предвиђене коришћењем средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта, закупа и концесије пољопривредног земљишта, као и износ средстава која су

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

добили за суфинансирање пројеката у пољопривреди, неће се уврштавати у максималне износе наведене у ст. 1. и 2.

(4) Корисницима подстицаја који остварију подстицаје за Подршку текућој производњи, који имају до 40 година, од момента објаве овог Правилника, коначно одобрени износ се увећава за 20%.

(5) Укупан збирни износ свих подстицаја по једном кориснику подстицаја не може бити већи од 10.000,00 КМ у текућој години.

Намјена новчаних средстава

Члан 4.

Подстицајна средства из Плана коришћења ће бити расподјељена за:

- (1) Подршка текућој производњи
 - 1) директна подршка сточарској производњи:
 1. подстицај за приплодну стоку,
 2. подстицај за производњу млијека (музна грла),
 3. подстицај за производњу меса,
 4. подстицај пчеларској производњи,
 5. подстицај специфичној врсти пољопривредне производње и
 6. подстицај за узгој и производњу рибе.
 - 2) директна подршка биљној производњи:
 1. подстицај за љековито, ароматично, зачинско и индустријско биље и хељду,
 2. подстицај за производњу поврћа и цвијећа у затвореним просторима и на отвореном и
 3. подстицај за органску биљну производњу.
- (2) Подршка дугорочном развоју
 - 1) инвестиције у биљној производњи – изградња стакленика и пластеника,
 - 2) подизање вишегодишњих засада и
 - 3) набавка производно-технолошке опреме.
- (3) Коришћење средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта, закупа и концесионе накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Српске
 - 1) За поправку и побољшање плодности земљишта путем калцификације,
 - 2) Испитивање плодности земљишта и
 - 3) За спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закуп.
- (4) Подстицање организованих облика пољопривредних произвођача.
- (5) Подршка суфинансирању пројеката у пољопривреди.

Критеријуми за остваривање подстицајних средстава

Члан 5.

(1) Корисници подстицаја из члана 4. став 1. т. (1) и (2) овог Правилника подносе захтјев за подстицајна средства Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности на прописаном Захтјеву за подстицаје, који је саставни дио овог Правилника, уз одговарајуће пописне листове, који су такође саставни дио овог Правилника, уколико овим Правилником није другачије одређено. Захтјеви се подносе у шалтер сали градске управе у Дервенти, шалтер број 7.

(2) Корисници подстицаја из става 1. овог члана, подносе један Захтјев за подстицаје и уз њега један или више различитих одговарајућих пописних листова, онолико за колико се видова производње јављају.

(3) Свака врста намјене подстицајних средстава има посебане пописне листове који је саставни дио овог Правилника, осим ако овим Правилником није одређен посебан начин остваривања подстицаја.

(4) Корисници подстицаја ће уз захтјев за подстицаје и пописне листове прилагати и остала документа наведена у Правилнику за сваку производњу посебно.

(5) Уз Захтјев за подстицаје, корисници подстицаја поред документације прописане овим Правилником, прилажу:

1) Потврду или фотокопију потврде о регистрацији пољопривредног газдинства издату од стране Агенције за

посредничке информатичке и финансијске услуге – АПИФ, ПЈ Дервента, на име корисника подстицаја, из текуће године,

2) Акт Пореске управе, ПЈ Дервента, о измиренем обавезама за претходну годину или Аналитичку картицу евидентираних обавеза и уплата издату од стране Пореске управе у којој се види да су измирене обавезе за 2023. годину за корисника подстицаја као и за власнике некретнина на којима се обавља примарна пољопривредна производња уколико корисник подстицаја није њихов власник,

3) Фотокопију рјешења о регистрацији пољопривредног удружења, задруге, привредног друштва или предузетника, уколико је исти корисник подстицаја,

4) Фотокопију личне карте корисника подстицаја.

(6) Надлежна комисија може накнадно тражити доставу докумената ако сматра да за то има потребе, а која нису наведена у Правилнику.

Подстицај за приплодну стоку

Члан 6.

(1) Право на новчане подстицаје за производњу и узгој квалитетно приплодне стоке имају корисници подстицаја који су у властитом стаду – запату произвели, одгојили, уматичили и евидентирали расплодна грла за даљу репродукцију и то за:

1) Производња и узгој квалитетно приплодних стеоних јуница, (најмање потребан број грла 2 ком) – у износу до 180,00 КМ/грлу,

2) Производња и узгој квалитетно приплодних назимица и крмача (најмање потребан број 5 ком) - у износу до 72,00 КМ/грлу и

3) Производња и узгој квалитетно приплодних оваца и коза старости најмање годину дана (најмање потребан број 30 комада у основном стаду) – у износу до 24,00 КМ/грлу.

(2) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за приплодну стоку (за стеоне јунице, за крмаче, за овце) прилажу:

1) Фотокопију пасоша животиње или копија обрасца А1(за јунице),

2) Фотокопију потврде о вјештачком осјемењавању и стеоности за приплодне јунице, или картона осјемењавања за јунице из властитог стада и фотокопију сертификата о завршеном курсу за вјештачко осјемењавање,

3) Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе о спроведеним обавезним ветеринарским мјерама за јунице и

4) Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе, не старију од 6 мјесеци од дана подношења захтјева о броју грла са одговарајућим бројевима ушних маркица и спроведеним обавезним ветеринарским мјерама, уколико су прописане (назимице и крмаче; приплодне овце и козе).

(3) Код обраде захтјева за производњу и узгој квалитетно приплодних оваца и коза, узет ће се у обзир она грла која се налазе на локацији коју подносилац захтјева наведе у захтјеву. Ако у тренутку обиласка од стране надлежне комисије, предметна грла не буду на тој локацији, комисија није дужна да одлази на мјесто испаше предметних грла на другу локацију и као такав захтјев ће се одбити.

(4) Основно стадо чине женска грла која су дала потомство, приплодни овнови и јарчеви осјеменители.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за приплодну стоку је до 31.07.2024. године.

Подстицај за производњу млијека (музна грла)

Члан 7.

(1) Подстицај за производњу млијека односи се на музне краве и производњу која се пласира на тржиште уз следеће услове:

1) Најмањи потребан број грла за остварење подстицаја је 5 комада и

2) Висина подстицаја по музном грлу износи до 180,00 КМ.

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

(2) Корисници подстицајних средстава уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за музна грла прилажу:

1) Важећу Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе о спроведеним обавезним ветеринарским мјерама,

2) Фотокопију Уговора са откупљивачем млијека (потврде о стране откупљивача) или

3) Фотокопију рјешења о упису у Регистар објеката - за произвођаче који нису у систему откупа млијека.

(3) Корисници подстицаја су дужни, при теренској посјети, дозволити Комисији за подстицаје увид у оригиналне пасоше или образце А1 за музна грла.

(4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за производњу млијека(музна грла) је до 31.07.2024. године.

Подстицај за производњу меса

Члан 8.

(1) Право на подстицај имају корисници подстицаја који се баве производњом и продајом утовљених грла и то:

1) тов јунади – минимално 5 комада (излазна тежина

мин 500 кг), до 180,00 КМ/грлу,

2) тов свиња – минимално 10 комада (излазна тежина

мин 90 кг/грлу), до 60,00 КМ/грлу и

3) Тов пилића – минимално 15.000 комада утовљених пилића у току године до 720,00 КМ по фарми.

(2) Корисници подстицајних средстава уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за производњу меса прилажу:

1) Потврду или фотокопију потврде о поријеклу пилића - рачун о куповини једнодневних пилића, Фотокопију уговора о обављању услужног това пилића, а за јунад и свиње фотокопију потврде од ветеринарске службе за обављене мјере здравствене заштите животиња са идентификационим бројевима,

2) Фотокопију Рачуна-фактуре или откупног блока (листа) о продаји грла регистрованој клаоници или другим субјектима регистрованим за клање стоке са бројем грла, укупном тежином грла и унесеним идентификационим бројевима за грла, а за тов пилића фотокопију рачуна – фактуре, отпремнице или откупног блока (листа) о продаји регистрованој клаоници или другом субјекту регистрованом за клање стоке и

3) Код това пилића за укупан број утовљених комада узима се временски периоду уназад годину дана од датума подношења захтјева.

(3) Пољопривредни произвођачи, код това јунади и свиња код којих су рачуни о продаји настали послје 31.08.2023. године, имају право да захтјев за подстицајна средства поднесу овој години и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2024. године.

(4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за производњу меса је до 31.07.2024. године.

Подстицај пчеларској производњи

Члан 9.

(1) Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела остварују корисници подстицаја који посједују најмање 40 кошница, односно пчелињих друштава, на основу регистрације породичног газдинства у складу са чланом 2. став 1. тачка 2, или на основу регистрације удружења пчелара у регистру пољопривредног газдинства издату од стране Агенције за посредничке информатичке и финансијске услуге – АПИФ, ПЈ Дервента чији је члан. Сваки пчелињак мора бити обилежен у складу са важећим Законом о пчеларству. Приликом обраде захтјева за исплату подстицајних средстава, односно утврђивања броја пчелињих друштава у обзир се неће узимати пчелиња друштва која су намјењена за производњу матица.

(2) Висина подстицаја по пчелињем друштву износи до 6,00 КМ.

(3) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за пчелиња друштва прилажу:

1) Увјерење или потврда удружења пчелара којом потврђује да је корисник подстицаја – пчелар члан удружења и у којој је наведен број пчелињих друштава које пчелар

посједује, тачне локације на којим се налазе друштва са бројевима пчелињака,

2) Фотокопију рјешења о упису у Евиденцију пчелара и пчелињака, издату од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске и

3) Фотокопију Потврде о регистрацији удружења издату од стране Агенције за посредничке информатичке и финансијске услуге – АПИФ, ПЈ Дервента, из текуће године.

(4) Нису прихватљиви захтјеви за подстицај корисницима подстицаја чија се друштва налазе на испашама и територији других локалних заједница због немогућности увида у постојање пчелињих друштава.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за пчеларство је до 31.07.2024. године.

Подстицај специфичној врсти пољопривредне производње

Члан 10.

(1) Право на подстицајна средства имају корисници подстицаја узгајивачи специфичних врста пољопривредне производње.

(2) Подстицај за специфичне врсте пољопривредне производње, односи се на узгој крзнашица и јапанских препелица, а висина подстицајних средстава износи зависно од обима производње, и то:

1) од 50 – 100 комада у јату – висина подстицаја до 200,00 КМ,

2) од 101- 200 комада у јату - висина подстицаја до 300,00 КМ и

3) преко 200 комада у јату – висина подстицаја до 400,00 КМ.

(3) Корисници подстицајних средстава уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за специфичну производњу прилажу:

1) Доказ да је произвођач уписан у Регистар фарми животиња (Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске) и

2) Потврда о извршеном дијагностичком испитивању и исправности јаја јапанске препелице на салмонелозу, не старију од три мјесеца дана од дана предаје захтјева.

(4) Рок за подношење захтјева за специфичне врсте пољопривредне производње је до 31.07.2024. године.

Подстицај за узгој и производњу рибе

Члан 11.

(1) Право на премију имају корисници подстицаја који се баве узгојем и производњом рибе.

(2) Најмања површина за узгој и производњу рибе мора износити 0,2 ха.

(3) Висина подстицаја за производњу и узгој рибе зависи од површине узгоја и износи:

1) од 0,2 ха – 0,5 ха – у износу до500,00 КМ,

2) од 0,51 ха – 1,5 ха – у износу до1.000,00 КМ и

3) више од 1,5 ха – у износу до1.500,00 КМ.

(4) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и

Пописни лист за рибарство прилажу:

1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме је изграђен рибњак,

2) Фотокопију Уговора о закупу земљишта уколико произвођач користи закупљено земљиште,

3) Фотокопију важеће водне дозволе и

4) Фотокопију одобрења надлежног министарства за узгој рибе.

(5) Рок за подношење захтјева за производњу рибе износи до 31.07.2024. године.

Подстицај за љековито, ароматично, зачинско и индустријско биље и хељду

Члан 12.

(1) Право на подстицајна средства за производњу љековитог, ароматичног, зачинског и индустријског биља (изузев соје, сунцокрета и уљане репице) и хељде имају корисници подстицаја који у текућој години имају засијано најмање 0,5 ха површине једне културе засијане у монокултури.

(2) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за љековито, ароматично, зачинско и индустријско биље и хељду прилажу:

1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме се обавља производња,

2) Фотокопију Уговора о закупу земљишта уколико произвођач користи закупљено земљиште и

3) Фотокопију Доказа о инвестираним средствима у сјеменски материјала и фактуру која гласи на име подносиоца захтјева за сјеменски материјал или Уговор од откупљивача, ако је исти донирао сјеменски материјал за услужну производњу која ће бити откупљена по завршетку производње од истог.

(3) Висина подстицаја износи до 400,00 КМ/ха засијане површине.

(4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за ове намјене је до 31.07.2024. године.

Подстицај за производњу поврћа и цвијећа у затвореним просторима и на отвореном

Члан 13.

(1) Право на подстицајна средства за производњу поврћа, односно цвијећа имају корисници подстицаја који производе једногодишње повртларско/цвјећарске културе и који испуњавају остале услове из овог Правилника.

(2) Подстицајна средства се односе на:

1) Производњу засновану у постојећим пластеницима/стакленицима, минималне површине 300 м² и

2) Производњу повртларских и цвјећарских култура засновану на отвореном, гдје је минимална површина парцеле засијане /засађена једном културом за диње, лубенице, бундеве и кромпир је 0,6 ха, остале повртларске културе 0,1 ха и за цвјећарске културе 0,1 ха.

(3) Висина подстицајних средстава за производњу у постојећим пластеницима /стакленицима износи 2,5 КМ по 1м².

(4) Висина подстицајних средстава за производњу диња, лубеница, бундева, кромпира износи 600,00 КМ по ха засијаних површина и за остале повртларске и цвјећарске културе на отвореном износи 1.200,00 КМ по ха засијане површине.

(5) Сјетва се обавља у складу са агротехничким роковима и стандардном агротехником. У обзир не долазе заштићене површине за производњу расада.

(6) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за производњу поврћа и цвијећа у затвореним просторима и на отвореном прилажу:

(7) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме се обавља производња,

1) Фотокопију уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште закупљено земљиште,

2) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за сјеменски материјал и

3) Фотокопију декларације о набављеном сјеменском материјалу.

(8) Рок за подношење захтјева за производњу поврћа и цвијећа у заштићеним просторима и на отвореном је до 31.07.2024. године.

Подстицај за органску биљну производњу

Члан 14.

(1) Право на подстицаје у огранској биљној производњи имају корисници подстицаја за сертификовану органску

производњу и производњу у периоду конверзије по јединици површине у систему органске производње.

(2) Минимална површина за коју се може остварити премија за органску биљну производњу и производњу у периоду конверзије је 0,2 ха за воћарске, 100 м² повртларске културе у заштићеном простору и 1 ха ратарске културе.

(3) Висина подстицајних средстава за органску производњу износи до 400,00 КМ/ха.

(4) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за органску производњу прилажу:

1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме се обавља производња,

2) Детаљни приказ биљних усјева/засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента,

3) Записник овлашћеног сертификационог тијела о заснованим површинама у систему органске биљне производње, са унесеним подацима о катастарским честицама и катастарској општини и биљној врсти и

4) Фотокопију сертификата органске производње, издатог од сертификационог тијела овлашћеног од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске за послове сертификавања органске пољопривредне производње.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицаје у огранској производњи је до 31.07.2024. године.

Инвестиције у биљној производњи – изградња пластеника и стакленика

Члан 15.

(1) Право на подстицајна средства за инвестиције у изградњи пластеника и стакленика имају корисници подстицаја који су у текућој години изградили нови пластеник/стакленик односно улагали у постојеће са припадајућом опремом за пластеничку/стакленичку производњу од најмање 200 м² укупне корисне површине.

(2) Опрема за пластеничку/стакленичку производњу се односи на систем гријања и вентилације, систем за наводњавање, мрежа за засјењивање, полагајућу малч фолија, тунелску фолија за наведену површину и слично.

(3) Висина подстицајних средстава утврђује се у висини до 25 % од висине инвестираних средстава.

(4) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за изградњу пластеника и стакленика прилажу:

1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме се обавља производња,

2) Фотокопију уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште закупљено земљиште и

3) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за набавку нових пластеника/стакленика и за набавку нове опреме.

(5) Корисници подстицаја који су инвестиције у изградњи пластеника и стакленика извршили последије 30.09.2023. године, захтјев за подстицајна средства могу поднијети у овој години и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2024. године.

(6) Рок за подношење захтјева за подстицаје за изградњу пластеника и стакленика је до 31.08.2024. године.

Подизање вишегодишњих засада - јабучасто и коштичаво воће

Члан 16.

(1) Право на подстицајна средства за за подизање нових засада воћњака јабучастог и коштичавог воћа имају корисници подстицаја који испуне следеће услове:

1) воћњак мора имати површину минимално 0,2 хектар по воћној врсти,

2) минималан број садница за коштичаво воће по једном ха је 1000 садница,

3) минималан број садница за јабучасто воће по једном ха је 1500 садница,

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

4) минималан број садница за орах по једном ха је 100 садница и

5) минималан број садница за љешник по једном ха је 400 садница.

(2) Висина подстицаја за јабучасто и коштичаво воће износи до 1,20 КМ/садница, за љешњак до 1,20 КМ/ садница, а за орах висина подстицаја износи до 20 % од вриједности саднице и не може бити већа од 5,00 КМ/садница.

(3) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за јабучасто и коштичаво воће прилажу:

1) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за набавку садница,

2) Декларацију о квалитету садног материјала које није старије од годину дана од дана подношења захтјева,

3) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме се обавља производња и

4) Детаљни приказ биљних усјева/засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента.

(4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства на име подстицаја за подизање нових воћњака је до 31.08.2024. године

(5) Корисници подстицаја који су засадили нови воћњак после 30.09.2023. године имају право да захтјев за подстицајна средства поднесу у току ове године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама овог Правилника.

(6) Максимални износ подстицаја који Корисници подстицаја могу да остваре по овом основу износи 3.000,00КМ.

Подизање вишегодишњих засада - јагодичасто/бобичасто воће

Члан 17.

(1) Право на подстицајна средства за за подизање нових засада јагодичасто/бобичастиг воћа имају корисници подстицаја који испуне следеће услове:

1) минимална величина парцеле под новим засадом је 0,1 ха,

2) минимални број садница за јагоду је 34.000/ха,

3) минималан број садница за купину је 2.000/ха,

4) минималан број садница за малину је 10.000/ха и

5) минималан број садница за бобичасто воће (боровница, аронија и шипака), је 2.000/ха.

(2) Подстицајна средства за ову намјену утврђује се у висини до 4.000,00 КМ/ха за ново засађене површине.

(3) Код узгоја јагодичастиг и бобичастиг воћа у пластеницима или стакленицима примјењују се све одредбе које се наводе за пластенички или стакленички узгој, односно производњу поврћа у заштићеним просторима у погледу: производне површине, агротехничких рокова садње, достављање неопходне документације за предају захтјева као и висине новчаног подстицаја по једном метру квадратном производне површине пластеника у његовој основи, односно до 2,50 КМ/м². Код одређивања минималног броја живића за узгој јагоде, купине, малине и сл. у затвореном простору примјењује се одредба наведена у ставу 1. тачки 1. овог члана.

(4) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за јагодичасто и бобичасто воће прилажу:

1) Фотокопију доказ о инвестираним средствима за набавку садница,

2) Декларацију о квалитету садног материјала које није старије од годину дана од дана подношења захтјева,

3) Фотокопију Посједовног листа или Лист непокретности или ЗК извод за земљиште на којем се налази производња и

4) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента.

(5) Рок за подношење захтјева за овај вид производње је 31.08.2024. године.

(6) Корисници подстицаја који су подигли засад после 30.09.2023. године имају право да захтјев за подстицајна средства поднесу у току ове године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама овог Правилника.

(7) Максимални износ подстицаја који Корисници подстицаја могу да остваре по овом основу износи 3.000,00КМ.

Винова лоза

Члан 18.

(1) Право на подстицајна средства за за подизање нових засада винограда имају корисници подстицаја који испуне следеће услове:

1) Минимална површина подигнутог винограда потребна за остваривање права на новчане подстицаје износи 0,2 ха и

2) Минималан број садница је 3.000 комада/ха.

(2) Висина подстицајних средстава износи до 4.000,00 КМ по једном ха новог засада винограда.

(3) Корисници подстицаја за вишегодишње засаде уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за винову лозу прилажу:

1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода за предметно земљиште,

2) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента,

3) Фотокопију Доказа о инвестираним средствима од регистрованог прометника или произвођача садног материјала и

4) Декларацију о квалитету садног материјала издану од стране произвођача садног материјала.

(4) Рок за подношење захтјева за овај вид производње је 31.08.2024. године.

(5) Корисници подстицаја који су засадили нови засад винограда после 30.09.2023. године имају право да захтјев за подстицајна средства поднесу у току ове године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама овог Правилника.

(6) Максимални износ подстицаја који Корисници подстицаја могу да остваре по овом основу износи 3.000,00 КМ.

Набавка производно-технолошке опреме

Члан 19.

(1) Право на средства за набавку нове производно технолошке опреме имају корисници подстицаја који се на властитом имању баве производњом и прерадом пољопривредних производа намјењених тржишту. Подстицај се односи за набавку нове производно - технолошке опреме за чување, прикупљање, складиштење, прераду, сортирање и паковање пољопривредних производа, опреме за хладњаче и сушаре, пећи за гријање у објектима за тов пилића, агрегате за објекте за тов, опрема за тов и слично.

(2) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за производно-технолошку опрему прилажу:

1) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за набавку опреме и

2) Овјерену изјаву корисника подстицаја да набављену опрему неће отуђити у наредне три године од реализације подстицаја.

(3) Подстицајна средства за ову намјену утврђују се у висини до 25% од висине инвестираних средстава, а максималан износ који може добити корисник подстицаја по овом основу је до 3.000,00 КМ.

(4) Надлежна комисија на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста, констатује испуњење услова инвестирања.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за набавку производно-технолошке опреме је 31.08.2024. године.

(6) Корисници подстицаја који су набавку производно-технолошке опреме извршили после 30.09.2023. године, имају могућност да остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2024. године.

Коришћење средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта, закупа и концесионе накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Српске

Члан 20.

(1) Чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 93/06, 86/07, 14/10, 5/12, 58/19, 119/21 и 106/22) прописано је, да се средства наплаћена по основу промјене намјене пољопривредног земљишта, средства од закупнине и концесионе накнаде за коришћење земљишта у својини Републике, која су приход буџета јединице локалне самоуправе, могу користити за следеће намјене: израду Основа општине, оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запустена, која су лошијег квалитета или су неплодна, за поправку и побољшање плодности земљишта, за спровођење противерозивних мјера и мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета, за спровођење поступка комасације и за спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике у закуп.

(2) У складу са наведеним чланом предвиђене су активности и то за:

- 1) За поправку и побољшање плодности земљишта путем калцификације,
- 2) За спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закуп и
- 3) Испитивање плодности земљишта.

Подстицај за поправку и побољшање плодности земљишта путем калцификације

Члан 21.

(1) Право на подстицај за калцификацију пољопривредног земљишта имају корисници подстицаја који изврше калцификацију од 15.10.2023. године до 31.08.2024. године.

(2) Минимална површина пољопривредног земљишта која се мора обухватати овом мјером је 0,5 ха.

(3) Максималан новчани износ који се може одобрити износи 30% од висине инвестираних средстава за набавку материјала за калцификацију.

(4) Максимални новчани износ који се може одобрити по једном кориснику подстицаја износи до 3.000,00 КМ. Новчана средства за ове намјене ће се одобравати на основу рачуна о набавци материјала неопходног за калцификацију.

(5) Корисници подстицаја који су калцификацију пољопривредног земљишта извршили после 15.10.2023. године, захтјев за подстицајна средства могу поднијети у току ове године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама овог Правилника.

(6) Корисници подстицаја подносе Захтјев за подршку калцификацији земљишта, који је саставни дио овог правилника поред докумената из члана 5. уз који прилажу:

- 1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода за предметно земљиште,
- 2) Фотокопију Уговора о закупу пољопривредног земљишта уколико произвођач користи земљиште под закуп,
- 3) Доказ о извршеној анализи земљишта са препоруком за калцификацију од стране надлежне институције и
- 4) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за материјал неопходан за калцификацију.

(7) Рок за извођење ове активности је до 31.08.2024. године.

Испитивање квалитета земљишта

Члан 22.

(1) У складу са одредбама Закона о пољопривредном земљишту, Град Дервента ће финансирати испитивање хемијске анализе и контролу плодности земљишта за ратарску, повртларску и воћарску производњу.

(2) Избор извођача услуге за хемијску анализу и контролу плодности земљишта врши се у складу са законском процедуром.

(3) Право на анализу узорака земљишта имају лица која имају пребивалиште, односно сједиште на подручју града Дервента и пољопривредну производњу обављају или планирају обављати на територији града Дервента.

(4) Укупна подстицајна средства за испитивање квалитета земљишта износе до 2.000,00 КМ.

(5) Рок за извођење ове активности је до 15.10.2024. године.

Средства за провођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закуп

Члан 23.

Чланом 59. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да се надлежности везане за додјелу пољопривредног земљишта у својини Републике Српске, преносе на јединице локалне самоуправе, на којој се предметна земљишта и налазе. За провођење ове процедуре, као и за провођење процедуре закупа пољопривредног земљишта у својини Града Дервента, потребна су и одређена материјална средства из којих би се подмирили трошкови прибављања потребне документације од стране Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове, објављивање јавних огласа у писаним и електронским медијима, трошкови рада комисије као и плаћање трошкова насталих радом комисије.

Подстицање организованих облика пољопривредних произвођача

Члан 24.

(1) Подстицање организованих облика пољопривредних произвођача подразумијева материјалну помоћ засновану на објективним потребама пољопривредних удружења, пољопривредних задруга и сличних установа, пољопривредних произвођача, а који се могу односити на:

- 1) Организоване посјете пољопривредним манифестацијама у региону,
- 2) Суфинансирање активности удружења, пољопривредних задруга и кластера,
- 3) Суфинансирање учешћа пољопривредних произвођача на пољопривредним сајмовима и манифестацијама,
- 4) Спонзорство манифестација које промовишу пољопривредну производњу,
- 5) Организовање стручних предавања у области пољопривреде,
- 6) Суфинансирање активности приликом оснивања пољопривредних удружења и
- 7) Финансирање закупа земљишта у сврху стручне праксе Средњој пољопривредној школи у Дервенти.

(2) Максималан износ суфинансираних средстава износи до 50% вриједности активности, изузетно од тачке 7. претходног става, са тим да тај износ не може прећи 2.000,00 КМ, односно 800,00 КМ за Суфинансирање активности приликом оснивања пољопривредних удружења.

(3) Максималан износ подршке за тачку 3. става 1. износи 500,00 КМ по једном Кориснику подстицаја, кумулативно на годишњем нивоу.

(4) Корисници подстицајних средстава уз Захтјев за подршку организованим облицима пољопривредних произвођача, који је саставни дио овог правилника, прилажу:

- 1) Финансијски план активности сачињен на меморандуму корисника подстицаја за став 1. т. 1. и 2. овог члана,
- 2) Фотокопију доказа о трошковима котизације - учествовања на пољопривредним сајмовима и манифестацијама за став 1. тачка 3. овог члана,
- 3) Фотокопију Доказа о инвестираним средствима за активности за става 1. т. 4. и 5. овог члана, односно Рјешења о оснивању пољопривредног удружења (само за новоосноване) и
- 4) Фотокопију рјешења о оснивању удружења, пољопривредних задруга и кластера.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за подстицање организованих облика пољопривредних произвођача је до 30.11.2024. године.

(6) Корисници подстицајна средства за подстицање организованих облика пољопривредних произвођача који су

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

пројекат имали послјие 30.11.2023. године, захтјев за подстицајна средства могу поднијети у току ове године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама овог Правилника.

Средства за суфинансирање пројеката у пољопривреди

Члан 25.

(1) Планирају се средства за суфинансирање пројеката у пољопривреди. Пакети подршке подразумијевају набавку основних средстава, репроматеријала, механизације и опреме, улагање у сеоски туризам и слично, уколико је властито учешће корисника подстицаја 50% и више од укупне вриједности пројекта.

(2) Максималан износ суфинансираних средстава износи до 10% вриједности пакета, са тим да тај износ не може прећи 3.000,00 КМ.

(3) Корисници подстицаја који су остварили право за набавку опреме, механизације, основних средстава и репроматеријала за сјетву/садњу преко пројеката, не могу остварити право на подстицајна средства за набавку, узгој, сјетву/садњу истих путем овог Правилника.

(4) Новчана средства за суфинансирање пројеката ће се одобравати на основу појединачних Захтјева за суфинансирање пројеката, који је саставни дио овог Правилника.

(5) Корисници подстицаја уз Захтјев за суфинансирање пројеката, који је саставни дио овог правилника, прилажу:

- Потписан Споразум (Уговор) о суфинансирању пројеката

(6) Рок за подношење захтјева по овој врсти подстицаја је 30.11.2024. године.

Комисија за подстицаје

Члан 26.

(1) Испуњеност одредаба Правилника у сваком појединачном случају утврђује Комисије за распојелу новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2024. годину (у даљем тексту Комисија) коју именује Градоначелник, увиђајем на лицу мјеста и утврђивањем чињеничног стања, о чему ће иста сачинити записник о испуњености услова, односно оправданост захтјева за дојелу средстава.

(2) Комисија доноси Пословник о свом раду.

(3) Уколико се установи да документација приложена уз захтјев не одговара чињеничном стању на терену, из разлога промјене стања у домаћинству, а у међувремену није извршена измјена документације са наведеним разлогом измјене стања, поступиће се у складу са чињеничним стањем, поднесеним захтјевом и наведеним Правилником.

Рад комисије

Члан 27.

(1) На основу сачињених записника о испуњености услова из којих мора бити видљиво да ли су испуњени сви потребни критерији, Комисија сачињава приједлог Закључака о исплати подстицајних средстава и доставља Градоначелнику.

(2) У случајевима гдје је записником Комисије утврђено да корисник подстицаја није испунио један или више критерија, или ако се ради о неблагоприятно поднесеним и непотпуним захтјевима, ти захтјеви се одбијају Рјешењем од стране Одјељења за привреду и друштвене дјелатности.

(3) У случајевима у којима захтјев за добијање подстицајних мјера није позитивно ријешен, поново поднесен захтјев за исту производњу у току исте године неће бити разматран од стране Комисије.

(4) Жалба на рјешење којим је одбијен захтјев за исплату подстицаја, изјављује се Градоначелнику путем Одјељења за привреду и друштвене дјелатности.

Исплата и висина подстицајних средстава

Члан 28

(1) Исплата подстицајних средстава ће се вршити путем трансакционих рачуна корисника подстицаја. Изузетак код овога је подршка за испитивање квалитета земљишта, подстицање организованих облика пољопривредних произвођача, за спровођење поступка дојеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закуп и за суфинансирање пројеката у пољопривреди која се може реализовати и директно добављачу услуга.

(2) Висина подстицајних средстава и исплата новчаних средстава за подстицајна средства утврђује се након обраде и обрачуна приспјелих захтјева и планираним средствима по појединим врстама подстицаја, као и динамиком пуњења буџета за текућу годину.

(3) Уколико збир свих позитивно рјешених захтјева по јединици производње (грло, комад, пчелиње друштво, фарма, садници, сјетвеној површини и слично) по појединим ставкама подстицаја пређе висину планираног износа, сразмјерно ће се умањити висина предложеног износа подстицајних средстава по јединици производње (грло, комад, пчелиње друштво, фарма, садници, сјетвеној површини и слично) на поменутој ставци.

(4) Уколико збир свих позитивно рјешених захтјева по јединици производње (грло, комад, пчелиње друштво, фарма, садници, сјетвеној површини и слично) по појединим врстама подстицаја буде мањи од предложеног износа, подстицајна средства ће се исплатити у висини предложеног износа по јединици производње (грло, комад, пчелиње друштво, фарма, садници, сјетвеној површини и слично).

(5) Уколико се средства по појединим ставкама/ врстама подстицаја не утроше у цјелости, градоначелник може својом одлуком реалоцирати нераспоредјена средства на друге ставке/врсте подстицаја предвиђене Планом коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2024. годину.

Провођење Правилника

Члан 29.

За провођење овог Правилника задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности града Дервента, које ће путем овај Правилник објавити у средствима јавног информисања и на веб страници Града Дервента.


Ступање на снагу

Члан 30.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Дервента“.

Број: 02-420-422/24
17. маја 2024. године
Дервента

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Милорад Симић, с.р.

Град Дервента		Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Број протокола

ЈМБ/ЈИБ																				
БПГ																				
Презиме и име / назив правног лица																				
Адреса пребивалишта / сједиште правног лица																				
Телефон																				
Назив банке																				
Број рачуна																				

**ЗАХТЈЕВ
ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СРЕДСТВА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА
ДЕРВЕНТА**

Обраћам вам се у овом захтјеву да, на основу Правилника о начину и условима расподјеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2024. годину, исплатите подстицајна средства за(заокружити број испред ставке):

1. подстицај за приплодну стоку
2. подстицај за производњу млијека (музна грла)
3. подстицај за производњу меса
4. подстицај формирању мини фарми
5. подстицај пчеларској производњи
6. подстицај специфичној врсти пољопривредне производње
7. подстицај за узгој и производњу рибе
8. подстицај за љековито, ароматично,зачинско и индустријско биље и хељду
9. подстицај за производњу поврћа и цвијећа у затвореним просторима и на отвореном
10. подстицај за органску производњу
11. инвестиције у биљној производњи – изградња стакленика и пластеника
12. подизање вишегодишњих засада
13. набавка производно- технолошке опреме

Уз захтјев прилажем:

1. Фотокопију регистрације пољопривредног газдинства за 2024. годину –АПИФ,
2. Фотокопију рјешења о регистрацији(за предузетнике, правна лица, задруге и слично),
- 3.Акт Пореске управе, ПЈ Дервента, о измиреним обавезама за претходну годину,
4. Фотокопију личне карте подносиоца захтјева,
5. Пописни лист за _____ број листова _____
6. Пописни лист за _____ број листова _____
7. Пописни лист за _____ број листова _____.

ИЗЈАВА


Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да немам неплаћених обавезе по основу такса и накнада према граду Дервента. Несметано ћу омогућити приступ Комисији за подстицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Датум:

Потпис подносиоца Захтјева:

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

Град Дервента		Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Број протокола-веза

ЈМБ/ЈИБ																			
БПГ																			
Презиме и име / назив правног лица																			
Адреса пребивалишта / сједиште правног лица																			
Телефон																			

**ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ПРИПЛОДНУ СТОКУ
ОВЦЕ и КОЗЕ**

БРОЈ ГРЛА(основно стадо)																		
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Прилажем следеће:


1)Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе о броју грла са одговарајућим бројевима ушних маркица и спроведеним ветеринарским мјерама (уколико су прописане)

ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

Град Дервента		Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Број протокола-веза

ЈМБ/ЈИБ														
БПГ														
Презиме и име / назив правног лица														
Адреса пребивалишта / сједиште правног лица														
Телефон														

ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА МУЗНА ГРЛА

БРОЈ ИМАЊА: _____

Р/Б	ШИФРА ЖИВОТИЊЕ	Р/Б	ШИФРА ЖИВОТИЊЕ
1		21	
2		22	
3		23	
4		24	
5		25	
6		26	
7		27	
8		28	
9		29	
10		30	
11		31	
12		32	
13		33	
14		34	
15		35	
16		36	
17		37	
18		38	
19		39	
20		40	

Корисници подстицаја су дужни, при теренској посјети, дозволити Комисији за подстицаје увид у оригиналне пасоше или образце А1 за музна грла.

Прилажем следеће:

- 1) Важећу Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе о спроведеним обавезним ветеринарским мјерама,
- 2) Фотокопију Уговора са откупљивачем млијека (потврде о стране откупљивача) или
- 3) Фотокопију рјешења о упису у Регистар објеката - за произвођаче који нису у систему откупа млијека.

1. Млијеко откупљује _____ мљекара.

2. Млијеко се прерађује у домаћинству

(одговарајуће заокружити)

ИЗЈАВА


Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за подстицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Комисији за подстицаје ћу омогућити увид у оригиналне пасоше или образце А1 за музна грла. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис: _____

Датум: _____

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

Град Дервента		Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Број протокола-веза

ЈМБ/ЈИБ													
БПГ													
Презиме и име / назив правног лица													
Адреса пребивалишта / сједиште правног лица													
Телефон													

ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ПРОИЗВОДЊУ МЕСА

ТОВНА ЈУНАД	Број грла

ТОВНЕ СВИЊЕ	Број грла

ТОВ ПИЛИЋА (Код това пилића за укупан број утовњених комада узима се временски периоду уназад годину дана од датума подношења захтјева)	Комада

Прилажем следеће:

- 1) Потврду или фотокопију потврде о поријеклу пилића - рачун о куповини једнодневних пилића, Фотокопију уговора о обављању услужног това пилића, а за јунад и свиње фотокопију потврде од ветеринарске службе за обављене мјере здравствене заштите животиња са идентификационим бројевима,
- 2) Фотокопију Рачуна-фактуре или откупног блока (листа) о продаји грла регистрованој клаоници или другим субјектима регистрованим за клање стоке са бројем грла, укупном тежином грла и унесеним идентификационим бројевима за грла, а за пилиће фотокопију рачуна – фактуре или откупног блока (листа) о продаји регистрованој клаоници или другом субјекту регистрованом за клање стоке.

ИЗЈАВА


Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

Град Дервента		Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Број протокола-веза

ЈМБ/ЈИБ																				
БПГ																				
Презиме и име / назив правног лица																				
Адреса пребивалишта / сједиште правног лица																				
Телефон																				

ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ПЧЕЛИЊА ДРУШТВА

БРОЈ ПЧЕЛИЊАКА И ЛОКАЦИЈА	БРОЈ ДРУШТАВА

Прилажем следеће:

- Увјерење или потврда удружења пчелара којом потврђује да је корисник подстицаја – пчелар члан удружења и у којој је наведен број пчелињих друштава које пчелар посједује, локације на којим се налазе друштва са бројевима пчелињака,
- Фотокопију рјешења о упису у Евиденцију пчелара и пчелињака, издату од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске на име корисника подстицаја,
- Фотокопију Потврде о регистрацији удружења издату од стране Агенције за посредничке информатичке и финансијске услуге – АПИФ, ПЈ Дервента, из текуће године.

ИЗЈАВА


Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

Град Дервента		Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Број протокола

ЈМБ/ЈИБ																			
БПГ																			
Презиме и име / назив правног лица																			
Адреса пребивалишта / сједиште правног лица																			
Телефон																			

ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА СПЕЦИФИЧНУ ПРОИЗВОДЊУ

ВРСТА ЖИВОТИЊА	БРОЈНО СТАЊЕ ЈАТА

Прилажем следеће:

- Доказ да је произвођач уписан у Регистар фарми животиња (Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске),
- Потврда о извршеном дијагностичком испитивању и исправности јаја јапанске препелице на салмонелозу, не старију од три мјесеца од дана предаје захтјева.

ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

Град Дервента 	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Број протокола-веза

ЈМБ/ЈИБ																			
БПГ																			
Презиме и име / назив правног лица																			
Адреса пребивалишта / сједиште правног лица																			
Телефон																			

ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ОРГАНСКУ ПРОИЗВОДЊУ

ВРСТА ЗАСАДА	ПРОИЗВОДЊА ИЛИ КОНВЕРЗИЈА (УПИСАТИ ОДГОВАРАЈУЋЕ)	К.Ч.	К.О.	ПОВРШИНА У М2

Прилажем следеће:

- 1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме се обавља производња,
- 2) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента,
- 3) Записник овлашћеног сертификационог тијела о заснованим површинама у систему органске биљне производње, са унесеним подацима о катастарским честицама и катастарској општини и биљној врсти,
- 4) Фотокопију сертификата органске производње, издатог од сертификационог тијела овлашћеног од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске за послове сертификавања органске пољопривредне производње.

ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

Град Дервента 	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Број протокола-веза

ЈМБ/ЈИБ																			
БПГ																			
Презиме и име / назив правног лица																			
Адреса пребивалишта / сједиште правног лица																			
Телефон																			

**ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА
ЈАГОДИЧАСТО/БОБИЧАСТО ВОЋЕ**

ВРСТА ЗАСАДА	БРОЈ САДНИЦА	ЛОКАЦИЈА	К.Ч.	К.О.	ПОВРШИНА У М2

Прилажем следеће:

- 1) Фотокопију доказ о инвестираним средствима за набавку садница,
- 2) Декларацију о квалитету садног материјала које није старије од годину дана од дана подношења захтјева,
- 3) Фотокопију Посједовног лист или Лист непокретности или ЗК извод за земљиште на којем се налази производња,
- 4) Детаљни приказ билних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента.

ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

Град Дервента 	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Број протокола-веза

ЈМБ/ЈИБ																			
БПГ																			
Презиме и име / назив правног лица																			
Адреса пребивалишта / сједиште правног лица																			
Телефон																			

ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ВИНОВУ ЛОЗУ

СОРТА	БРОЈ САДНИЦА	ЛОКАЦИЈА	К.Ч.	К.О.	ПОВРШИНА У М2

Прилажем следеће:

- 1) Фотокопију Посједовног лист или Листа непокретности или ЗК извода за предметно земљиште,
- 2) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента,
- 3) Фотокопију Доказа о инвестираним средствима од регистрованог прометника или произвођача садног материјала,
- 4) Декларацију о квалитету садног материјала издану од стране произвођача садног материјала.

ИЗЈАВА


Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

Град Дервента		Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Број протокола-веза

ЈМБ/ЈИБ														
БПГ														
Презиме и име / назив правног лица														
Адреса пребивалишта / сједиште правног лица														
Телефон														

ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ПРОИЗВОДНО ТЕХНОЛОШКУ ОПРЕМУ

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС ОПРЕМЕ	НАБАВНА ЦИЈЕНА У КМ

Прилажем следеће:

- 1) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за набавку опреме,
- 2) Овјерену изјаву корисника подстицаја да набављену опрему неће отуђити у наредне три године од реализације подстицаја.

ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за подстицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

24.05.2024.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 6

6.а) 3. Звање службеника: треће звање

Члан 4.

6.а) 4. Потребан број запослених: 1 (један)**6.а) 5. Врста и степен стручне спреме:** ССС у четворогодишњем трајању, пољопривредни техничар.**6.а) 6. Потребно радно искуство:** најмање шест мјесеци радног искуства у струци, положен стручни испит за рад у градској/општинској управи и познавање рада на рачунару.**6.а) 7. Посебни услови:**

1) сложеност послова- рутински послови са великим бројем међусобно повезаних различитих задатака у којим се примјењују утврђене методе у којим се примјењују једноставне и прецизно утврђене методе рад и поступци,

2) самосталност у раду- ограничена је надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању стручних питања,

3) одговорност- за правилну примјену метода рада, поступака и стручних техника, благовремено и економично извршавање повјерених послова.

4) пословна комуникација- контакти унутар основне и унутрашње организационе јединице.

За свој рад одговара начелнику Одјелјења за привреду и друштвене дјелатности“.

Члан 3.

У члану 17. у табеларном прегледу иза тачке 12. додаје се нова тачка 13. која гласи:

„13. Самостални стручни сарадник за анализирање буџета и финансијске ситуације1 извршилац“.

Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Дервента“.

Број: 02- 023 -7/24
23. маја 2024. године
ДервентаГРАДОНАЧЕЛНИК
Милорад Симић, с.р.**96**

На основу члана 14. став 2. Закона о стратешком планирању и управљању развојем у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број: 63/21), члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 68. и 89. став 3. Статута града Дервента („Службени гласник града Дервента“, број: 6/21, 20/21 и 10/22), Градоначелник града Дервента, доноси:

ОДЛУКУ**О ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ГРАДА
ДЕРВЕНТА
ЗА ПЕРИОД 2025 – 2031. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се начин и рокови израде Стратегије развоја града Дервента за период 2025 – 2031. године.

Члан 2.

(1) Процес израде Стратегије ће бити заснован на принципима одрживог развоја и социјалне укључености.

(2) Приликом израде Стратегије развоја града биће уважавани постојећи стратешки и плански документи по вертикалним и хоризонталним нивоима.

Члан 3.

(1) Градоначелник Града Дервента ће именовати развојни тим за израду Стратегије развоја града Дервента.

(2) Развојни тим је оперативно, извршно и координационо тијело задужено за вођење и координацију процеса планирања.

Развојни тим ће редовно, а најмање једном мјесечно обавјештавати Градоначелника о току израде нацрта Стратегије и проблематици везано за израду Стратегије развоја града Дервента.

Члан 5.

Нацрт Стратегије ће укључивати механизме за имплементацију, надгледање и ревизију и мора бити сачињен тако да се може на бази њега за сваку годину радити Акциони план имплементације Стратегије развоја града.

Члан 6.

Рок за израду нацрта Стратегије развоја је 28.02.2025. године.

Члан 7.

Развојни тим ће организовати јавне расправе о нацрту стратегије како би се у расправи обезбиједило што веће учешће грађана.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Дервента“.

Број:02-022-117/24
21. маја 2024.године
ДервентаГРАДОНАЧЕЛНИК
Милорад Симић, с.р.**97**

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 43. став 7. и 10. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 79/15 и 64/22) и члана 89. став 3. Статута Града Дервента („Службени гласник Града Дервента“, број 6/21, 20/21 и 10/22), Градоначелник Града Дервента донио је

ЗАКЉУЧАК

1. Одобрава се Јавној предшколској установи "Трол"Дервента,формирање васпитних група са повећаним бројем дјеце до 20% у односу на број дјеце у васпитној групи утврђен чланом 43. став 7. Закона о предшколском васпитању и образовању, у 2024/2025. години.

2. Овај Закључак објавиће се у "Службеном гласнику Града Дервента".

Број: 02-610-15/24
17. маја 2024. године
ДервентаГРАДОНАЧЕЛНИК
Милорад Симић, с.р.

САДРЖАЈ**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

94. Правилник о начину и условима расподјеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2024. годину	1
95. Правилник о допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Дервента	29
96. Одлука о изради Стратегије развоја града Дервента за период 2025 – 2031. године	30
97. Закључак број: 02-610-15/24 од 17. маја 2024. године.....	30