

Подносилац захтјева:

| |
|--------------------------------------|
| НАЗИВ/ИМЕ ПРАВНОГ ИЛИ ФИЗИЧКОГ ЛИЦА: |
| |
| |
| |
| ЈМБ: |
| |
| ЈИБ: |
| |
| АДРЕСА : |
| |
| КОНТАКТ ТЕЛЕФОН: |

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ДЕРВЕНТА
НАЧЕЛНИК - АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
ДЕРВЕНТА**

ПРЕДМЕТ: Захтјев за овјеру књига

Сходно члану 3. Правилника о облику, садржају и начину вођења Књиге жалби и члана 2. Правилника о облику, садржају и начину вођења Књиге гостију (Службени гласник Републике Српске, број 48/04), молим да се изврши овјера Књиге:

- ЖАЛБИ
 ДОМАЋИХ ГОСТИЈУ
 СТРАНИХ ГОСТИЈУ

| | | | |
|--|--|------|--|
| Књига ће се користити у пословном објекту (навести назив | | | |
| У Дервенти, у улици | | број | |

УЗ ЗАХТЈЕВ ПРИЛОЖИТИ:

1. Овјерену копију рјешења за обављање предузетничке дјелатности, или копија рјешења за обављање предузетничке дјелатности, а оригинал на увид,
2. Овјерену копију ЈИБ-а (јединствени идентификациони број), или копију ЈИБ-а, а оригинал на увид,
3. Општинску административну таксу у износу од 2 КМ (шалтер сала).

НАПОМЕНА: Овјера се врши у соби број 27, контакт телефон 053/315-163, а захтјев са комплетном документацијом се предаје на протокол, у шалтер сали на шалтеру број 7.

МП

Потпис подносиоца

Дервента, _____ Године

ОВЈЕРЕНУ КЊИГУ ПРЕУЗЕО: _____

Дана, _____, године.