



# SLUŽBENI GLASNIK OPŠTINE DERVENTA

<b>Izdavač</b> <b>Skupština opštine</b> <b>Derventa</b>	<b>GOD. 22. BROJ 9/13</b> <b>Derventa, 19. 11. 2013. god.</b>	<b>Odgovorni urednik:</b> <b>MALEŠEVIĆ SANJA</b> <b>Štampa "Grafika" Derventa</b>
---	--	---

**280.**

Na osnovu člana 6. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 124/11), člana 30, a u vezi sa članom 14. stav 1. alineja 7. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/ 04, 42/05 i 118/05) i člana 37. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 3/13), Skupština opštine Derventa na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je

## **ODLUKU** **o vodovodu i kanalizaciji**

### **I - OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovom odlukom se propisuju uslovi i način organizovanja poslova u vršenju komunalnih djelatnosti snabdijevanja potrošača vodom za piće i prečišćavanje i odvođenja otpadnih voda, prava i obaveze preduzeća koje obavlja ovu komunalnu djelatnost, prava i obaveze korisnika usluga, izgradnja, rekonstrukcija, održavanje i korišćenje objekata za vodosnabdijevanje i kanalizaciju, način naplate naknada, poslovi nadzora i zaštitne mjere.

#### **Član 2.**

Snabdijevanje korisnika vodom za piće vrši se objektima javnog vodovoda (u daljem tekstu: vodovod).

Pod vodovodom, u smislu ove odluke, podrazumijevaju se objekti vodozahvata, uređaji sistema za proizvodnju i isporuku vode i druge potrebe,

vodovodna mreža do mjernog instrumenta korisnika uključujući i mjerni instrument.

Svi ostali objekti i uređaji od vodomjera do izliva vode, koji služe za snabdijevanje vodom iz vodovoda, smatraju se unutrašnjim vodovodnim instalacijama.

#### **Član 3.**

Pod kanalizacijom, u smislu ove odluke, podrazumijeva se primarna i sekundarna kanalizaciona mreža, sa pripadajućim objektima za prikupljanje, odvođenje, prečišćavanje i ispuštanje otpadnih sanitarnih-fekalnih i atmosferskih voda korisnika.

#### **Član 4.**

Vodovod i kanalizacija daju se na korišćenje, upravljanje i održavanje "Komunalac" a.d. Derventa, (u daljem tekstu: Komunalno preduzeće).

Komunalno preduzeće dužno je da održava vodovod i kanalizaciju u ispravnom stanju.

O održavanju unutrašnjih vodovodnih instalacija stara se korisnik.

#### **Član 5.**

Sva preduzeća, ustanove, druga pravna lica i građani dužni su Komunalnom preduzeću staviti na uvid, omogućiti pristup i dati sve podatke o razvodnoj unutrašnjoj vodovodnoj i kanalizacionoj mreži, izgrađenoj u njihovom krugu, odnosno u dvorištu.

#### **Član 6.**

Komunalno preduzeće, saglasno higijensko-sanitarnim propisima za vodu, odgovorno je za kvalitet i higijensku ispravnost isporučene vode korisnicima.

Komunalno preduzeće je obavezno kontinuirano pratiti kvalitet vode za piće.

Pravilnikom o higijenskoj ispravnosti vode za piće propisuje se higijenska ispravnost vode za piće. Higijenski ispravna je ona voda za piće koja zadovoljava kriterijume ovog pravilnika.

Javnozdravstvena kontrola higijenske ispravnosti vode za piće je kontrola koju sprovode isključivo zdravstvene ustanove koje je rješenjem odredio ministar nadležan za poslove zdravlja, a uključuje i nadzor koji vrše i nadležni inspektori.

U vandrednim uslovima Komunalno preduzeće je dužno neprekidno pratiti stanje kvaliteta vode i biti u stalnom kontaktu sa zdravstvenom ustanovom koja vrši kontrolu higijenske ispravnosti vode za piće, dok se stanje ne normalizuje.

Ukoliko se konstatuje neispravnost vode, Komunalno preduzeće odmah po saznanju, putem sredstava javnog informisanja o tome obavještava potrošače.

#### Član 7.

Komunalno preduzeće redovno održava i kontroliše ispravnost vodovodnih objekata i uređaja do vodomjera uključujući i vodomjer, a kanalizacione objekte do prvog revizionog šahta.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih objekata, obavezni su ovlašćenim radnicima Komunalnog preduzeća, koji vrše kontrolu, omogućiti nesmetan pristup unutrašnjim vodovodnim instalacijama i uređajima sa priključcima do vodomjera, odnosno do revizionog kanalizacionog šahta na kanalizacionu mrežu.

Komunalno preduzeće prati i očitava vodomjere, te nalaže i otprema iste na periodične preglede kod ovlašćenih organizacija u skladu sa Zakonom.

## II - VODOVODNI I KANALIZACIONI PRIKLJUČAK

#### Član 8.

Objekti se priključuju na vodovod i kanalizaciju putem vodovodnog, odnosno kanalizacionog priključka.

Vodovodni priključak je dio razvodne mreže koji čini cijevni spoj ulične vodovodne mreže sa kućnom vodovodnom instalacijom preko mjernog instrumenta

(vodomjer), odnosno cijev do zatvarača i zatvarač ispred vodomjera korisnika.

Kanalizacioni priključak je odvodna cijev od prvog revizionog šahta računajući od kanalizacione mreže ili od regulacione linije ukoliko ne postoji taj reviziono šaht do spoja na kanalizacionu mrežu.

#### Član 9.

Priključci na vodovodnu mrežu mogu biti trajni i privremeni.

Trajni priključak na gradsku vodovodnu mrežu mora imati svaki objekat izgrađen sa namjenom za trajnu upotrebu. Komunalno preduzeće evidentira priključak na gradsku vodovodnu mrežu kao trajni.

Privremeni priključak na gradsku vodovodnu mrežu daje se za građevinske parcele na kojima nisu izgrađeni objekti ili su izgrađeni privremeni, odnosno pomoćni objekti i slično, radi izgradnje, odnosno rekonstrukcije objekata, izgradnje novih zelenih površina, za organizovanje i održavanje sportskih, kulturnih, zabavnih, rekreativnih i drugih manifestacija i potreba.

Privremeni priključak na gradsku vodovodnu mrežu može se odobriti i u drugim slučajevima privremenog snabdijevanja vodom, kao i u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim propisima.

#### Član 10.

Svi objekti na području opštine Derventa gdje je izgrađena vodovodna i kanalizaciona mreža a koji su dati na korišćenje, upravljanje i održavanje Komunalnom preduzeću, moraju biti na istu priključeni uz pismenu saglasnost tog preduzeća.

Izuzetak iz prethodnog stava ovog člana čine objekti koji su rješenjem nadležnog opštinskog organa proglašeni ruševinom, kao i objekti čija je vrijednost u nesrazmjeri sa troškovima priključka.

#### Član 11.

Svaka izgrađena građevinska parcela po pravilu ima poseban vodovodni priključak. Ako je na građevinskoj parceli izgrađeno više nezavisnih objekata ili objekat koji ima više lamela, ulaza i sl. koji čine samostalnu građevinsku i funkcionalnu cjelinu, priključenje na gradsku vodovodnu mrežu vrši se preko jednog vodovodnog priključka, s tim da se u vodomjerni šaht za svaki od objekata koji čine

samostalnu tehničku i funkcionalnu cjelinu postavlja poseban vodomjer.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, Komunalno preduzeće može dozvoliti više vodovodnih priključaka na jednoj građevinskoj parceli pod uslovom da to ne ugrožava ispravno funkcionisanje gradskog vodovoda i pod uslovom da Komunalno preduzeće utvrdi da su ti priključci neophodni radi nesmetanog snabdijevanja vodom korisnika ili urednog mjerenja potrošnje vode.

#### Član 12.

Korisnik se priključuje na vodovodnu i kanalizacionu mrežu na osnovu odobrenja na priključak koje na pismeni zahtjev korisnika donosi Komunalno preduzeće.

Odobrenjem iz prethodnog stava Komunalno preduzeće određuje karakter priključka (trajni ili privremeni) i određuje tehničke i druge uslove priključenja.

#### Član 13.

Zahtjev za izdavanje saglasnosti na lokaciju za dobijanje lokacijskih uslova, saglasnosti o usaglašenosti projekta sa izdatim tehničkim podacima i uslovima i odobrenja za priključak na vodovodnu i kanalizacionu mrežu podnosi investitor, odnosno vlasnik objekta za koji se vrši priključenje.

#### Član 14.

Uslove, odnosno tehničke podatke, kao i posebne uslove iz saglasnosti za projektovanje, gradnju i prijem vodovodnog priključka u skladu sa tehničkim normativima, određuje i daje Komunalno preduzeće.

Pri izgradnji ili rekonstrukciji objekata, Komunalno preduzeće je dužno da uslove iz stava 1. ovog člana određuje u skladu sa propisanim uslovima i tehničkim normativima za projektovanje objekata koji se odnose na instalacije vodovoda i kanalizacije.

Uslovi na priključenje na gradsku vodovodnu mrežu sadrže:

- mjesto i način priključenja,
- prečnik i vrstu materijala priključne cijevi,
- tip i kapacitet vodomjera.
- položaj, dimenzije i način obrade vodomjernog šahta radi zaštite od vodopropustljivosti istog,
- tip poklopca na vodomjernom šahtu,

- zabranu povezivanja instalacija koje se snabdijevaju vodom iz drugih izvora sa instalacijom preko koje se koristi voda iz javnog vodovoda,

- obavezu korisnika da poveže unutrašnju kanalizacionu instalaciju sa gradskom kanalizacijom, odnosno septičkom jamom.

Uslovi priključenja na kanalizacionu mrežu sadrže:

- mjesto, način i kotu priključenja,
- prečnik i vrstu materijala priključne cijevi,
- položaj, dimenzije i način obrade priključnog šahta radi zaštite od vodopropustivosti šahta,
- tip poklopca na priključnom šahtu.

#### Član 15.

Saglasnosti i uslove za priključenje trajnog priključka na vodovodnu i kanalizacionu mrežu Komunalno preduzeće daje investitoru u pismenom obliku.

Investitor je dužan da projekat vodovodnog i kanalizacionog priključka izgradi prema dobijenim uslovima.

Komunalno preduzeće daje pismenu saglasnost investitoru o usaglašenosti projekta iz stava 2. ovog člana sa izdatim tehničkim podacima i uslovima u roku od 30 dana od prijema zahtjeva.

Izdati uslovi iz stava 1. ovog člana važe dvije godine od dana izdavanja i ako se u tom periodu ne uradi projekat priključka moraju se tražiti novi uslovi.

#### Član 16.

Uz zahtjev za priključenje korisnik je dužan da priloži: odobrenje za građenje ili legalizaciju objekta (građevinska dozvola), kopiju plana katastarske čestice sa ucertanim objektima, tehničku dokumentaciju unutrašnje instalacije, prema već izdatim uslovima, dokaz o pravu svojine, odnosno zemljišta na kome se gradi objekat po potrebi, na zahtjev Komunalnog preduzeća i druge dokaze.

Na osnovu priloženih dokaza iz prethodnog stava, Komunalno preduzeće daje saglasnost za priključak na vodovodnu i kanalizacionu mrežu u roku od 15 dana od dana podnošenja kompletne dokumentacije.

Nakon date saglasnosti za priključak na vodovodnu i kanalizacionu mrežu i izvršene update naknade na ime troškova priključenja, Komunalno

preduzeće je dužno da u roku od 15 dana izvrši priključenje unutrašnje instalacije na vodovodnu i kanalizacionu mrežu, a pod uslovom da su svi prethodni neophodni radovi izvedeni.

#### Član 17.

Zahtjev za izdavanje tehničkih uslova i odobrenja za privremeni vodovodni priključak podnosi investitor, odnosno vlasnik ili korisnik objekta za koji se vrši priključenje.

Odobrenje za privremeni vodovodni priključak daje se na određeni rok ili za obavljanje određenog posla.

Po isteku roka ili po prestanku potrebe za korišćenjem privremenog vodovodnog priključka, Komunalno preduzeće će takav vodovodni priključak ukinuti ili konzervirati.

#### Član 18.

Montažne radove za priključak na vodovodnu i kanalizacionu mrežu vrši Komunalno preduzeće na zahtjev investitora. Investitor je dužan da uz zahtjev priloži odgovarajuću tehničku dokumentaciju.

Sve troškove priključka na vodovodnu i kanalizacionu mrežu snosi investitor.

#### Član 19.

Vodovodni priključak se ne može izgraditi na magistralnim cjevovodima vodovodne mreže.

#### Član 20.

Vodovodni i kanalizacioni priključci, postavljaju se preko javne površine.

Izuzetno, ako se iz tehničkih razloga objekat ne može priključiti na ulični vod preko građevinske parcele na kojoj je objekat izgrađen, priključak vode se može izgraditi i preko susjedne građevinske parcele, uz pismenu saglasnost vlasnika građevinske parcele preko koje se ovo priključenje vrši, ovjerenu od strane nadležnog organa.

Vlasnik odnosno korisnik objekta, koji se priključuje na način iz prethodnog stava, dužan je to zemljište i druge u tu svrhu prekopane površine o svom trošku dovesti u prvobitno stanje i nadoknaditi svu štetu prouzrokovanu radovima, u skladu sa zakonskim propisima.

#### Član 21.

Komunalno preduzeće prema utvrđenim uslovima određuje lokaciju vodomjernog i revizionog priključnog kanalizacionog šahta za već izgrađene objekte.

Šahtovi iz prethodnog stava isključivo se postavljaju unutar građevinske parcele na 1-2 m od regulacione linije na strani distributivnog voda, odnosno na javnoj površini, ako to nije moguće drugačije izvesti.

Kada se građevinska i regulaciona linija poklapaju, vodomjerni šaht se postavlja u podrumu ili na trotoaru ispred objekta, prema uslovima koje utvrđuje Komunalno preduzeće, tako da prolaz cijevi kroz zid mora biti trajan i zaštićen od slijeganja objekta.

Šaht za vodomjer mora biti dimenzija, ne manjih od 1,00 h 0,80 h 1,00 m, vodonepropustan, sa poklopcem izgrađenim od livenog željeza ili čeličnog lima, čije dimenzije moraju omogućiti ulazak radnika u šaht, a ako je šaht dublji od 1 metra u njemu moraju biti ugrađene i penjalice.

Pristup šahtu mora biti stalno omogućen za intervenciju i održavanje, kao i za očitavanje vodomjera i nije dozvoljeno ostavljanje stvari, parkiranje vozila i slično iznad vodomjernog šahta.

#### Član 22.

Vodomjerni šaht izgrađen prije stupanja na snagu ove odluke u kojem je otežan rad oko izmjene, održavanja i očitavanja vodomjera ili je izgrađen i lociran na nepropisan način, korisnik je dužan da ga prilagodi na način kako je to propisano članom 21. ove odnose najkasnije u roku od 90 dana, računajući od dana prijema pismenog upozorenja Komunalnog preduzeća.

#### Član 23.

Iznad, ispod i pored objekata vodovoda ne mogu se graditi drugi objekti, instalacije i uređaji osim u posebnim slučajevima i pod posebnim uslovima sa kojim se saglasi Komunalno preduzeće.

Rastojanje objekata vodovoda od drugih objekata ili drugih instalacija mora biti dovoljno da se prilikom otkopavanja vodovodne cijevi, odnosno radova na objektu ili drugim instalacijama, ne ugroze objekti vodovoda i obrnuto.

Ukoliko su rastojanja između instalacija nedovoljna, prilikom izgradnje treba primjeniti zaštitne

tunele, zaštitne cijevi, a sva ukrštanja instalacija u tom slučaju moraju biti izgrađena kao trajna.

Sanitarno rastojanje objekata vodovoda od drugih objekata određuje Komunalno preduzeće saglasno posebnim propisima.

Izgradnja novih komunalnih instalacija i drugih objekata, kao i sanacija i rekonstrukcija postojećih u blizini vodovoda ne smije da ugrozi postojeće i buduće objekte vodovoda.

Investitor i izvođač radova dužni su da obezbijede posebne mjere zaštite vodovoda pod uslovima koje određuje Komunalno preduzeće.

#### Član 24.

Priključenje objekta na vodovodnu i kanalizacionu mrežu vrši se istovremeno.

Ukoliko na predmetnom području ne postoji kanalizacija, kao i za objekte kod kojih je tehnički nemoguće izvesti kanalizacioni priključak, priključenje na vodovod može se dozvoliti samo pod uslovom da je prethodno obezbijeđen odvod otpadnih voda.

Budući korisnik mora imati izgrađenu vodonepropusnu septičku jamu po važećim propisima.

Septičke jame ne smiju imati nikakve prelive, kojima bi se sadržaj razlijevao na okolnu površinu ili vodotok.

#### Član 25.

Korisnici, odnosno vlasnici objekta u ulici u kojoj je izgrađena gradska kanalizaciona mreža moraju se priključiti na gradsku kanalizaciju u roku od 6 mjeseci od puštanja u rad novoizgrađene kanalizacije.

Izuzetno za objekte koji se ne mogu gravitaciono priključiti na novoizgrađenu mrežu, Komunalno preduzeće daje posebne tehničke uslove za priključenje istih.

Za ne postupanje po odredbama iz stava 1. i 2. ovog člana komunalna policija naložiće rješenjem priključenje objekta na gradsku kanalizacionu mrežu.

Po izvršenom priključenju kanalizacije na gradsku kanalizaciju, korisnici su dužni da o svom trošku izvrše čišćenje i zatrpavanje postojećih septičkih jama.

#### Član 26.

Za objekte kod kojih zbog proširenja ili izmjena tehnološkog proizvodnog procesa dolazi do povećanja potrošnje vode, odobrenje novog vodovodnog i kanalizacionog priključka vrši se po odredbama ove odluke.

Prethodni stav se odnosi i na objekte kod kojih se vrši izmještanje postojeće vodovodne i kanalizacione mreže, radi priključka na novoizgrađenu mrežu.

#### Član 27.

Priključak na vodovod za javne potrebe podrazumijeva korišćenje vode za gašenje požara, polijevanje i pranje ulica, zalijevanje javnih zelenih površina, javne česme, fontane i javne toalete.

### III - VODOMJERI

#### Član 28.

Svaki vlasnik vodovodnog priključka mora imati vodomjer.

Tip i vrsta vodomjera određuje se u skladu za Zakonom.

#### Član 29.

U stambenim objektima sa više stambenih jedinica - stanova potrošnja vode mjeri se glavnim (zajedničkim) vodomjerom za svaku lamelu ili ulaz, koji čini samostalnu građevinsku ili funkcionalnu cjelinu i individualnim vodomjerom za svaku stambenu jedinicu-stan.

Glavni vodomjeri se ugrađuju u priključni šaht objekta, a individualni vodomjeri se ugrađuju u stubištu objekta na mjestu pristupačnom za održavanje i kontrolu vodomjera.

#### Član 30.

U stambeno-poslovnim objektima ugradnja vodomjera za poslovne prostore vrši se u šahtu ispred objekta za svaki poslovni prostor posebno.

Ugradnja vodomjera za stambene jedinice-stanove u stambeno-poslovnim objektima vršiće se na način kako je to propisano članom 29. ove odluke.

#### Član 31.

Za poslovno-industrijske subjekte vodomjer se ugrađuje u šaht neposredno na ulazu u krug subjekta.

Ako iz bilo kojih razloga dođe do statusnih promjena u organizaciji preduzeća iz prethodnog stava, odnosno dođe do nastanka više pravnih lica diobom

jednog preduzeća, svi troškovi rekonstrukcije mreže u smislu nastanka novih potrošača padaju na teret novonastalih pravnih lica.

#### Član 32.

Vlasnici, odnosno korisnici vodovodnog priključka dužni su se brinuti da vodomjerni šaht bude čist i vodomjer dobro zaštićen od mraza, mehaničkog oštećenja i da mu prilaz uvijek bude moguć.

Vlasnik, odnosno korisnik vodomjernog šahta snosi odgovornost za štetu nastalu zbog neispravnosti šahta.

Troškovi popravke vodomjerne garniture (pucaanje stakla, povrede plombe i sl.), zbog neispravnosti i neodržavanja vodomjernog šahta, padaju na teret vlasnika priključka.

Komunalno preduzeće dužno je najmanje dva puta godišnje izvršiti kontrolu održavanja vodomjera i vodomjernog šahta i o tome voditi evidenciju.

#### Član 33.

Komunalno preduzeće vrši očitavanje i kontrolu ispravnosti, te obezbjeđuje ispitivanje ispravnosti vodomjera, u skladu sa Zakonom.

Na pismeni zahtjev vlasnika, odnosno korisnika vodovodnog priključka, ispitivanje vodomjera vrši se i prije zakonom utvrđenog roka.

Komunalno preduzeće obavezno je da vodi evidenciju o kontroli ispravnosti i vremenu ispitivanja ispravnosti vodomjera i istu pokazati na zahtjev nadležnih lica.

Komunalno preduzeće je dužno pismeno upozoriti vlasnika, odnosno korisnika vodovodnog priključka o uočenim nepravilnostima u vodomjernom šahtu i drugo, koji je dužan otkloniti u roku od sedam dana od dana prijema pismenog upozorenja.

#### Član 34.

Komunalno preduzeće u slučaju kvara vodomjera (oštećenja) utrošenu količinu vode utvrđuje proijenom.

U slučaju da se ne može utvrditi tačan ili približan datum oštećenja vodomjera, procjena se vrši na bazi prosječne potrošnje iz tri protekla mjeseca.

## IV - KORIŠĆENJE VODOVODA I KANALIZACIJE

#### Član 35.

U toku utvrđivanja nenamjenskog korišćenja vodovoda i kanalizacije u objektima, ovlašćenim radnicima Komunalnog preduzeća mora biti omogućen pristup u sve dijelove objekta u kojima se nalaze instalacije i postrojenja, koja su direktno ili indirektno priključena na vodovod i kanalizaciju.

#### Član 36.

Korisnik može odjaviti korišćenje vode i kanalizacije pismenim zahtjevom i to:

- privremeno, na rok ne kraći od tri mjeseca uz demontažu vodomjera i poseban sporazum sa Komunalnim preduzećem, kojim se utvrđuje rok na koji se privremeno odjavljuje korišćenje vode, uz mjesečne troškove održavanja priključka, po cjenovniku koji donosi Komunalno preduzeće.

- trajno uz prethodno izmirenje dugovanja i troškova isključenja po cjenovniku.

#### Član 37.

Protekom roka na koji je korišćenje vode odavljeno isporuka vode se ne obnavlja, već je potrebno da privremeno odjavljeni korisnik Komunalnom preduzeću dostavi pismeni zahtjev za isporuku vode.

Troškove demontaže i montaže vodomjera snosi korisnik.

Ukoliko u roku od 60 dana od dana isteka roka na koji je potrošnja vode privremeno odjavljena prema sporazumu o privremenoj odjavi, korisnik vode ne podnese zahtjev za obnovu isporuke vode, svaki podnijeti zahtjev za obnovu isporuke vode smatraće se zahtjevom za postavljanje novog vodovodnog priključka.

#### Član 38.

Na području vodosnabdijevanja Komunalno preduzeće može odobriti privremeno postavljanje česmi za snabdijevanje domaćinstava vodom.

Odobrenje postavljanja česmi za domaćinstva vrši se na osnovu pismenog zahtjeva mjesne zajednice ili grupe građana.

Uz zahtjev, prilaže se kopija katastarskog plana parcele na kojoj se postavlja česma, pismena saglasnost vlasnika zemljišta i pismeni sporazum svih korisnika o plaćanju vode.

#### Član 39.

Vodu iz hidranta mogu koristiti vatrogasne jedinice samo po dobijenoj saglasnosti od Komunalnog preduzeća, izuzev za hitno gašenje požara o čemu naknadno podnosi pismeni izvještaj u roku od tri dana i to:

- o mjestu, uzroku i vremenu nastanka i trajanja požara, te o mjestu uzimanja i količini potrošene vode.

Utrošak vode za javne potrebe se mjeri, izuzev utroška za gašenje požara.

#### Član 40.

Zatvaranje i otvaranje glavnog priključnog ventila vodomjerne garniture može vršiti isključivo Komunalno preduzeće.

Izuzetno, u slučaju kvara na vodomjeru i instalaciji potrošača, a radi sprečavanja nastanka štete, korisnik vode može zatvoriti i ventil ispred vodomjera i o tome je dužan odmah obavijestiti Komunalno preduzeće.

#### Član 41.

Ako korisnik kanalizacije, namjerno ili neopravdanim postupkom prouzrokuje začepljenje kanalizacije, dužan je snositi troškove nastale štete i rada.

#### Član 42.

Zabranjeno je vršiti priključenje na vodovod i kanalizaciju, direktno ili preko unutrašnjih instalacija drugog korisnika.

Zabranjeno je ugrađivanje odvojaka na vodovodnom priključku između njegovog spoja sa vodovodnom mrežom i mjesta predviđenog za vodomjer.

Objekat odnosno prostor koji je priključen na način iz prethodnog stava, kao i objekat preko čijeg priključka je izvršeno priključenje drugog korisnika, bez odobrenja Komunalnog preduzeća, biće isključen sa mreže vodovoda i kanalizacije.

Po prestanku razloga za isključenje i izmirenje svih troškova prouzrokovanih nedozvoljenim priključkom, korisniku priključka će se, najkasnije u roku od 3 dana, od podnošenja zahtjeva i izmirenja troškova, nastaviti sa isporukom vode.

#### Član 43.

Zabranjeno je na trasi vodovoda i kanalizacije, graditi objekte, deponovati materijal, parkirati vozila i vršiti druge radnje, koje mogu ugroziti funkcionisanje i održavanje vodovoda i kanalizacije.

#### Član 44.

Za objekte kod kojih se u tehničkom procesu stvaraju otpadne vode sa većom koncentracijom štetnih materija od dozvoljenih, ne može se izdati odobrenje za izgranju, ako nije predviđena izgradnja uređaja za tretman otpadnih voda.

Objekat iz prethodnog stava ne može se priključiti na vodovod sve dok se ne izgradi uređaj za predtretman otpadnih voda.

#### Član 45.

Otpadne vode po sastavu i kvalitetu mogu se ispuštati u kanalizaciju samo u skladu sa propisima.

### **V - IZGRADNJA I ODRŽAVANJE VODOVODNIH I KANALIZACIONIH OBJEKATA**

#### Član 46.

Vlasnik, odnosno korisnik zemljišta, dužan je da na svom zemljištu dozvoli Komunalnom preduzeću popravke vodovodne i kanalizacione mreže, objekata i uređaja.

Komunalno preduzeće je obavezno da vlasniku, odnosno korisniku zemljišta iz prethodnog stava, nadoknadi štetu i da u roku od pet dana privede korišćenje zemljišta ranijoj namjeni.

#### Član 47.

Radove na izgradnji objekata i uređaja vodovoda i kanalizacije izvodi Komunalno preduzeće ili drugo preduzeće registrovano za tu vrstu radova, a finansiranje vrše: opština, Komunalno preduzeće, druga preduzeća i pravna lica, mjesne zajednice i građani.

Ako radove iz prethodnog stava izvodi drugo preduzeće, izvođač i investitor su dužni Komunalnom preduzeću omogućiti kontrolni stručni nadzor, i o početku radova blagovremeno ga obavijestiti.

U slučaju da se finansiranje razvodne mreže vodovoda i kanalizacije vrši zajednički od strane

opštine, odnosno Komunalnog preduzeća i građana, tako izgrađeni objekti daju se na upravljanje, korišćenje i održavanje Komunalnom preduzeću danom puštanja tih objekata u upotrebu.

Komunalno preduzeće naplaćuje naknadu za priključak na izgrađene objekte od građana koji nisu učestvovali u finansiranju mreže vodovoda i kanalizacije, u visini valorizovane vrijednosti učešća građana koji su učestvovali u izgradnji prije puštanja objekta u upotrebu.

#### Član 48.

Predstavnik Komunalnog preduzeća obavezno prisustvuje tehničkom pregledu objekta vodovoda i kanalizacije, bez obzira ko je bio investitor i izvođač radova.

Organ nadležan za vršenje tehničkog pregleda objekta vodovoda i kanalizacije, obavezan je dostaviti Komunalnom preduzeću rješenje o obrazovanju komisije za tehnički prijem.

#### Član 49.

Svi novoizgrađeni objekti i instalacije vodovoda i kanalizacije obavezno se, bez naknade, kao infrastrukturni objekti prenose u vlasništvo opštine Derventa.

Primopredaja i preuzimanje tehničke dokumentacije objekata iz prethodnog stava, između investitora i Komunalnog preduzeća, mora se obaviti u roku od 30 dana od dobijanja upotrebne dozvole.

#### Član 50.

Svi novoizgrađeni objekti i instalacije vodovoda moraju se prije puštanja u upotrebu dezinfikovati.

#### Član 51.

Komunalno preduzeće vrši sve popravke i promjene na vodovodnim i kanalizacionim objektima, instalacijama i uređajima, kao i na priključcima od uličnog spoja do vodomjera, uključujući i vodomjer.

Ako je kvar na priključku objekta na vodovod i kanalizaciju nastao krivicom korisnika, troškovi popravke padaju u cjelosti na teret korisnika.

#### Član 52.

Korisnici vodovoda i kanalizacije dužni su, u najkraćem roku da Komunalnom preduzeću prijave

uočeni kvar na vodovodu i kanalizaciji, i to neposredno, telefonom, e-mailom, pisanim putem ili na drugi način. Obaveza je Komunalnog preduzeća da sve prijavljene kvarove evidentira u Knjizi kvarova.

Komunalno preduzeće obavezno je da odmah po prijemu obavještenja, preduzme potrebne mjere na otklanjanju kvara, a potom pokrene postupak utvrđivanja eventualne odgovornosti i visinu naknade za nastalu štetu.

Ukoliko ima više prijavljenih kvarova u isto vrijeme, otklanjanje kvarova se vrši po prioritetu koje odredi Komunalno preduzeće.

#### Član 53.

Objekat koji se snabdijeva vodom iz vodovoda i ima mogućnost snabdijevanja vodom putem hidrofora iz sopstvenog bunara ili drugog izvora, mora imati potpuno odvojene instalacije tj. onemogućeno mješanje vode.

#### Član 54.

Atmosfersku kanalizaciju, odnosno ulične slivnike održava Komunalno preduzeće na osnovu posebnog ugovopa.

### **VI- OGRANIČENJE POTROŠNJE VODE I PREKID SNABDIJEVANJA VODOM**

#### Član 55.

Ukoliko se ukaže potreba da se zbog radova na vodovodu ili kanalizaciji priključeni objekti privremeno isključe, Komunalno preduzeće je obavezno da o tome obavjesti korisnike putem sredstava javnog informisanja ili na drugi pogodan način, a zdravstvene ustanove i proizvođače prehrambenih proizvoda i neposredno, najmanje tri dana prije isključenja.

#### Član 56.

Komunalno preduzeće je dužno da preduzme mjere za privremeno ograničenje potrošnje vode u slučaju dugotrajnih suša, tehničkih kvarova i drugih uzroka usljed kojih dođe do neurednog snabdijevanja korisnika vodom.

Komunalno preduzeće je dužno obavijestiti korisnike i izdati uputstva, kojeg su se korisnici dužni pridržavati, najmanje 24 sata prije uvođenja mjera ograničenog snabdijevanja vodom.



U slučaju potrebe uvođenja ograničenja potrošnje vode duže od 5 dana, Načelnik opštine dužan je izdati naredbu o štednji i ograničenju potrošnje vode kojom će se propisati način trošenja, u vidu ograničenja ili zabrane trošenja vode pojedinim korisnicima za određenu namjenu, kao i način kontrole propisanih ograničenja i zabrana.

#### Član 57.

Zabranjeno je neovlašćenim licima otvaranje i zatvaranje instalacija, hidranata i ostalih uređaja na vodovodnoj i kanizacionoj mreži, osim u slučajevima kada je to neophodno radi sprečavanja većih šteta (pucanja cijevi, požara i slično).

#### Član 58.

U vrijeme ograničenja potrošnje vode zabranjeno je iz vodovodne mreže nenamjenski trošiti vodu (pranje automobila, dvorišta i zalijevanje bašta).

#### Član 59.

Komunalno preduzeće obustaviće isporuku vode korisnicima u sljedećim slučajevima:

a) Trajno - kada korisnik vode u pisanoj formi odjavi korišćenje vode,

b) Privremeno, u sljedećim slučajevima:

- ako nastupi veći kvar na vodovodnim uređajima za vrijeme dok se kvar ne otkloni,

- ako izvrši priključenje na vodovodnu i kanizacionu mrežu bez odobrenja Komunalnog preduzeća,

- ako nenamjenski koristi vodu za piće,

- ako pored opomene ne plati utrošenu vodu za piće i kanalizaciju dva mjeseca uzastopno, pod uslovom da to tehničke mogućnosti dozvoljavaju i da se isključenjem tog korisnika ne ugrožavaju drugi korisnici,

- ako preko svoje unutrašnje instalacije bez odobrenja dozvoli drugom potrošaču spajanje na vodovodnu mrežu,

- ako na opomenu Komunalnog preduzeća i nadležnog inspektora ne otkloni nedostatke i ne dovede u ispravno stanje zagađeno, zatrpno ili nepristupačno mjesto na kome je instaliran vodomjer,

- ako odbije da zaključi ugovor o korišćenju komunalne usluge,

- ako se ne pridržava mjera štednje u vrijeme ograničenja potrošnje,

- kod nedomaćinskog i nezakonitog odnosa prema vodoinstalacijama i neovlašćene potrošnje iz gradskog vodovoda.

Komunalno preduzeće je dužno odmah pis-meno obavijestiti korisnike komunalnih usluga o razlozima obustave isporuke vode.

Po prestanku razloga zbog kojih je obustavljena isporuka vode Komunalno preduzeće je dužno da na zahtjev korisnika, najkasnije u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva, nastavi sa sa daljom isporukom vode.

Troškove isključenja i ponovnog priključenja na vodovodnu mrežu snosi korisnik, po cjenovniku koji donosi Komunalno preduzeće.

#### Član 60.

Komunalno preduzeće dužno je da pribavi od nadležnog opštinskog organa uprave odobrenje za prekopavanje ulica i drugih javnih površina radi izvođenja radova na vodovodnim i kanizacionim instalacijama.

Ako se popravak vodovodne instalacije mora hitno vršiti (zbog velikog rasipanja vode ili u dane kada opštinski organ ne radi) o izvršenom prekopavanju, Komunalno preduzeće će naknadno u roku od 5 dana, obavijestiti opštinski organ uprave o izvršenim radovima.

Komunalno preduzeće je dužno da javne površine dovede u prvobitno stanje u roku od pet dana od dana završetka izvođenja radova, u vrijeme kada radi asfaltna baza, a u vrijeme kada asfaltna baza ne radi, dužno je da prekope na javnim površinama zaspe u nivou te javne površine i dovede ih u prvobitno stanje dok asfaltna baza ne počne sa radom.

Rok iz prethodnog stava produžava se iz objektivnih razloga (vremenske neprilike i sl) za onoliko dana koliko su ti razlozi trajali.

#### Član 61.

Zabranjeno je u kanalizaciju upuštati i ubacivati: materijal i predmete koji bi mogli da štete kanalizaciji i radnicima koji rade u Komunalnom preduzeću, otpadne vode koje sadrže: kiseline, alkalije, razne soli, ulja, masnoće, maziva, tečna goriva, krv i sve druge tečnosti koji utiču na kanalizaciju i radnike preduzeća, te pepeo, smeće, otpad iz bašta, ostatke od obrade drveta, zapaljive i eksplozivne materije, staklo, plastične predmete, krpe, perje, meso i mesne pre-

rađevine, dlake, iznutrice, voće i povrće, građevinski materijal koji može dovesti do oštećenja i začepljenja kanalizacije.

Ako korisnik kanalizacije, namjerno ili nepropisno korišćenjem prouzrokuje začepljenje kanalizacije, dužan je snositi troškove otklanjanja istog.

#### Član 62.

Posebna zaštita se mora posvetiti izvoristima koja služe stanovništvu za snabdijevanje vodom ili koja mogu da predstavljaju rezerve za buduće snabdijevanje.

Voda sa izvorišta može se koristiti za piće ili za proizvodnju i preradu životnih namirnica, ako ne sadrži materije koje su štetne za zdravlje ljudi iznad propisanih granica u pogledu fizičkih, hemijskih, bakterioloških i drugih svojstava, u skladu sa propisanim uslovima.

#### Član 63.

Radi zaštite izvorišta vode iz prethodnog člana, od svih vrsta zagađenja i nenamjenskog korišćenja na nivou opštine, donosi se Program sanitarne zaštite, sa ciljem utvrđivanja zona i pojaseva sanitarne zaštite, kao i obezbjeđenje sprovođenja mjera higijenske ispravnosti vode koja je namijenjena ljudskoj upotrebi.

#### Član 64.

Korišćenje bunara (osim arteških) i drugih sličnih objekata, može se vršiti bez vodoprivredne saglasnosti i dozvole, ako se time ne ugrožava režim ili se ne ograničava voda drugim licima kojima je izdata vodoprivredna dozvola.

Iskorišćavanje i upotreba vode prema odredbama prethodnog stava može se vršiti pod uslovima da se koriste jednostavni uređaji (male snage) za sopstvene potrebe i uz primjenu posebnih sanitarno - tehničkih mjera.

#### Član 65.

Seoskim vodovodom u smislu Zakona o vodama podrazumijevaju se objekti za snabdijevanje vodom seoskog naselja koji imaju uređeno izvorište, rezervoar i razvodnu mrežu.

Izgradnja seoskog vodovoda vrši se na osnovu vodoprivredne saglasnosti i prema uslovima iz ove odluke.

Izdavanju vodoprivredne saglasnosti za izgradnju seoskog vodovoda mora prethoditi javna rasprava i pribavljanje mišljenja mjesne zajednice.

#### Član 66.

Preduzećima, drugim pravnim licima i pojedincima koji nisu učestvovali u izgradnji seoskog vodovoda, priključenje može odobriti investitor.

#### Član 67.

Po završenoj izgradnji seoskog vodovoda i po dobijanju vodoprivredne dozvole za upotrebu vode, investitor sklapa pismeni ugovor sa budućim korisnicima.

Održavanje seoskog vodovoda vrši se u skladu sa zakonskim propisima i odredbama ove odluke.

Seoski vodovod može se prenijeti na korišćenje i upravljanje Komunalnom preduzeću pod uslovima iz ove odluke.

O održavanju seoskog vodovoda koji nije predat Komunalnom preduzeću stara se investitor.

#### Član 68.

Radovi na izgradnji, rekonstrukciji i popravkama vodovodnih i kanalizacionih objekata, uređaja i instalacija, kao i na izvođenju priključaka objekata, koji se izvode na javnim površinama moraju se vršiti u skladu sa važećim tehničkim normativima i propisima zaštite na radu.

#### Član 69.

Zaposlena lica koja rade na neposrednoj proizvodnji vode i u internoj laboratoriji ispitivanja ispravnosti i kvaliteta vode i svih drugih koji dolaze u neposredni dodir sa vodom, obavezni su svakih 6 mjeseci obavljati sistematski pregled u skladu sa zakonom.

### VII - NAKNADE ZA KORIŠĆENJE VODOVODA I KANALIZACIJE

#### Član 70.

Korisnik je dužan da plaća naknadu za isporučenu vodu i odvođenje upotrijebljenih voda na osnovu utvrđene jedinične cijene, u zavisnosti od obima pružene komunalne usluge.

## Član 71.

Za korišćenje vode iz vodovodne mreže, kao i za korišćenje kanalizacione mreže korisnici plaćaju naknadu po cjenovniku Komunalnog preduzeća koji utvrđuje Uprava i Nadzorni organ Komunalnog preduzeća, a na koji saglasnost daje Načelnik opštine.

## Član 72.

Cijene za ostale dodatne usluge Komunalno preduzeće donosi samostalno.

## Član 73.

U cilju stimulisanja korisnika vodovoda na racionalnu potrošnju vode i pravične raspodjele troškova na potrošače srazmjerno troškovima održavanja vodovoda, ovom odlukom utvrđuju se sljedeće kategorije potrošnje i to:

- domaćinstva,
- privreda (preduzeća, radnje, zadruge, banke i druge finansijske organizacije i druga pravna lica),
- vanprivreda (državni organi, javne službe, institucije, ustanove i drugi oblici organizovanja),
- seoska područja,
- bazeni za kupanje.

Pripadnost korisnika pojedinoj kategoriji određuje se prilikom izdavanja odobrenja za priključak, odnosno prilikom prve registracije.

## Član 74.

Komunalno preduzeće je dužno da vodi evidenciju svih korisnika.

Korisnik je dužan da prijavi svaku nastalu promjenu u pogledu vremena korišćenja, kao i promjenu kategorije korisnika, u roku od 10 dana od dana nastale promjene.

Ukoliko korisnik ne prijavi promjenu kategorije, Komunalno preduzeće ima pravo da izvrši promjenu na osnovu ovlašćenih lica Komunalnog preduzeća (kontrolora na terenu) uz prikupljanje potrebne dokumentacije kojom se potvrđuje da je do promjene došlo.

## Član 75.

Komunalno preduzeće je dužno da za svakog korisnika vodi posebnu evidenciju o potrošnji vode, u koju se upisuju datum čitanja vodomjera, numeričko

stanje na vodomjeru prilikom čitanja i količina utrošene vode.

Komunalno preduzeće je dužno da korisnicima omogući uvid i pregled upisanih podataka.

## Član 76.

Na individualnim stambenim objektima (kuće) koji su priključeni na mrežu vodovoda i kanalizacije, obveznik plaćanja je vlasnik objekta.

## Član 77.

U stambenim objektima kolektivnog stanovanja obveznik plaćanja je vlasnik stana, odnosno lice kome je stan dodijeljen na korišćenje.

## Član 78.

Utrošak vode utvrđuje se na osnovu razlike stanja na mjernim instrumentima (vodomjeru) očitano na početku i na kraju vremenskog perioda. Očitani period, po pravilu, iznosi mjesec dana.

## Član 79.

Naknada za vodu obračunava se po jedinici mjere m<sup>3</sup> utrošene vode ili paušalno 7 m<sup>3</sup> po članu domaćinstva, a za korišćenje kanalizacione mreže, naknada se utvrđuje na bazi utrošenih količina vode.

## Član 80.

Količinu isporučene vode utvrđuje Komunalno preduzeće očitavanjem glavnog i individualnog vodomjera, na osnovu normativa potrošnje vode u slučajevima utvrđenih ovom odlukom.

## Član 81.

Prekomjerna potrošnja je količina potrošene vode preko normativa određenog ovom odlukom, odnosno 7 m<sup>2</sup> po jednom članu domaćinstva.

## Član 82.

Individualni vodomjer služi za mjerenje potrošnje vode jednog korisnika.

U stambenim i poslovnim zgradama vlasnik, nosilac prava raspolaganja ili zakupac stana odnosno poslovnog prostora, može o svom trošku na unutrašnjim vodovodnim instalacijama stana, odnosno

poslovnog prostora, ugraditi individualni vodomjer za mjerenje potrošnje vode.

Komunalno preduzeće će odobriti ugradnju individualnog vodomjera, ukoliko ocijeni da postoje tehnički uslovi za njegovu ugradnju i to o trošku podnosioca zahtjeva.

#### Član 83.

Obračun i plaćanje isporučene vode u stambenim objektima sa više stanova vrši se tako što se od očitano stanja pa glavnom vodomjeru odbije suma očitavanja stanova sa individualnim vodomjerima. Ostatak, odnosno razlika između glavnog vodomjera i individualnih vodomjera raspoređuje se na stanove koji nemaju ugrađene vodomjere, srazmjerno broju članova domaćinstva.

U slučaju da se utvrdi prekomjerna potrošnja koja je nastala pa zajedničkim unutrašnjim instalacijama objekta, taj iznos isporučene vode se raspodjeljuje na jednake dijelove svim korisnicima.

U objektima u kojima su u sve stanove i poslovne prostore ugrađeni individualni vodomjeri, dužni su da plaćaju i razliku između zbira potrošene količine vode preko svih individualnih vodomjera i očitano stanja sa glavnog vodomjera pa jednake dijelove svim korisnicima "rastur vode".

Ukoliko se ustanovi da je vodomjer neispravan i dok se vrši njegova zamjena, obračun vode vršiće se u paušalnom iznosu.

#### Član 84.

Zastupnik Zajednice etažnih vlasnika zgrade je dužan, da na zahtjev Komunalnog preduzeća u roku od 15 dana od dana podnesenog zahtjeva, dostavi evidencije o etažnim vlasnicima, podatke o etažnoj svojini u zgradi kojom zajednica upravlja, podatke o broju članova korisnika komunalnih usluga i druge podatke od značaja za rad Komunalnog preduzeća.

#### Član 85.

Korisnik je obavezan omogućiti očitavanje vodomjera i ima pravo da prisustvuje očitavanju glavnog i individualnog vodomjera.

Ako očitavanje vodomjera nije omogućeno radnik Komunalnog preduzeća koji je ovlašćen za očitavanje, dužan je da ostavi pismeno obavještenje o danu i času naknadnog očitavanja vodomjera. U slučaju da ni naknadno očitavanje ne bude moguće, količina isporučene vode obračunaće se na osnovu prosjeka potrošnje u zadnja tri mjeseca.

#### Član 86.

Imaoci individualnog vodomjera u zgradama kolektivnog stanovanja obavezni su omogućiti očitavanje stanja na svom vodomjeru u vrijeme očitavanja na glavnom vodomjeru.

Ukoliko se očitavanje vodomjera iz prethodnog stava ne može izvršiti krivicom korisnika, isti će biti obavješten o danu i času naknadnog očitavanja.

Ukoliko navedenog dana korisnik individualnog vodomjera ne omogući očitavanje, istom će se potrošnja vode utvrditi na način kao i ostalim korisnicima stambene zgrade koji nemaju ugrađen individualni vodomjer.

#### Član 87.

Korisnik je dužan da sve promjene vlasništva prijavi Komunalnom preduzeću donošenjem vjerodostojnih dokumenata (kupoprodajni ugovor, ostavinsko rješenje i dr.) u roku od 10 dana od nastanka promjene, kao i sve promjene od značaja za pružanje, utvrđivanje obima i naplatu komunalnih usluga.

Ukoliko raniji korisnik ne postupi, u skladu sa prethodnim stavom ovog člana, snosi obavezu izmirenja utrošene vode, kao i sve druge troškove i eventualnu štetu do prijave novog korisnika.

#### Član 88.

Korisnik je dužan da sve obaveze izmiri u roku naznačenom na računu.

#### Član 89.

Na obračun za isporučenu količinu vode, korisnik može podnijeti prigovor u pismenoj formi, najkasnije u roku od 7 dana od dana prijema obračuna, Komisiji za rješavanje prigovora, koju formira direktor Komunalnog preduzeća.

Komisija je dužna da u roku od 30 dana od dana prijema prigovora, odgovori korisniku u pisanoj formi.

#### Član 90.

Korisnik u slučaju sumnje u ispravnost svog vodomjera ima pravo pismenim putem zatražiti ispitivanje svog vodomjera, a ako se ispitivanjem zpgvrđi da ne postoje odstupanja vodomjera, troškovi ispitivanja i montaže vodomjera padaju na teret korisnika.

Kod odstupanja tačnosti vodomjera vrši se ispravka obračuna utrošene vode u korist ili na štetu korisnika, a troškove ispitivanja u ukupnom iznosu snosi Komunalno preduzeće.

#### Član 91.

Za vodu koja je utrošena za gašenje požara ne plaća se naknada, pod uslovom da se ovakav utrošak vode u roku od tri dana prijavi Komunalnom preduzeću.

#### Član 92.

Komunalno preduzeće može korisnika djelimično osloboditi od plaćanja naknade za količine istekle vode, odnosno za komunalne usluge u slučajevima:

- kvara na vezi vodomjera ili na samom vodomjeru (zbog prskanja stakla uslijed velikog pritiska u mreži),

- kvara na vodovodnim instalacijama, koje korisnik nije mogao blagovremeno uočiti, ili iz opravdanih razloga nije mogao spriječiti isticanje vode,

- po odluci komisije za rješavanje prigovora u opravdanim slučajevima,

- po zahtjevima korisnika vode.

Korisnik će biti oslobođen plaćanja vode, ako o uočenim kvarovima odmah, a najkasnije za 24 časa obavjesti Komunalno preduzeće.

#### Član 93.

Pravna lica, građansko-pravna lica, samostalne trgovačke radnje, ugostiteljske i uslužne radnje obavezna su da pribave komunalnu saglasnost u postupku pribavljanja odobrenja za rad kao i pri promjeni njihove djelatnosti, a po prestanku rada da izvrše odjavu.

Nastale promjene iz prethodnog stava se prijavljuju u roku od 30 dana, računajući od dana njihovog nastanka.

### VIII - ISPORUKA VODE DRUGIM OPŠTINAMA

#### Član 94.

Isporuka vode iz gradskog vodovoda drugim opštinama vrši se na osnovu posebnog međuopštinskog sporazuma kojim su definisane količinske potrebe i učešće pojedinih opština u finansiranju potrebnih kapaciteta za njihovo obezbjeđivanje.

Odluku o isporuci vode drugim opštinama donosi Nadzorni odbor "Komunalac" a.d. uz saglasnost Skupštine opštine Derventa, vodeći računa o kvalitetu obavljanja komunalne djelatnosti i perspektivnoj snabdjevenosti korisnika vodom u opštini Derventa.

#### Član 95.

Isporuka vode iz gradskog vodovoda drugim opštinama, reguliše se ugovorom koga zaključuje "Komunalac" a.d. i komunalno preduzeće druge opštine, kojoj se isporučuje voda.

Ugovor sadrži odredbe kojima se reguliše rok isporuke vode, količina isporučene vode, mjesta mjerenja i predaje, kvalitet isporučene vode, cijena i način plaćanja, kao i slučajevi i uslovi pod kojima se može smanjiti ili uskratiti isporuka vode.

### IX - NADZOR

#### Član 96.

Inspekcijski nadzor nad izvršenjem ove odluke vrši komunalna policija i nadležna inspekcija.

### X - KAZNENE ODREDBE

#### Član 97.

Novčanom kaznom od 1.500,00 KM do 10.000,00 KM kazniće se za prekršaj Komunalno preduzeće:

- ako ne održava vodovod i kanalizaciju (član 4. stav 2.),

- ako ne vrši kontrolu kvaliteta vode (član 6.),

- ako ne vrši kontrolu ispravnosti vodovodnih i kanizacionih objekata i uređaja (član 7. stav 1.),

- ako postupa suprotno odredbama člana 14. stav 2,

- ako postupa suprotno odredbama i daje odobrenje za priključak na vodovod, odnosno kanalizaciju (član 16.stav 2 i 3.),

- ako ne vrši kontrolu ispravnosti vodomjera u rokovima određenim u članu 33,

- ako postzša suprotno odredbi člana 40,

- ako postupi suprotno odredbama člana 50,

- ako ne pristupi popravci kvara na priključku objekta (član 51. stav 1.),

- ako odmah ne preduzme mjere otklanjanja kvara (član 52. stav 2.),

- ako u određenom roku ne obavijesti korisnike o početku radova na rekonstrukciji ili popravci vodovodnih i kanalizacionih objekata i uređaja čiji radovi iziskuju privremeno isključenje (član 55.),

- ako ne preduzme mjere za privremeno ograničenje potrošnje vode ili o tome ne obavijesti potrošače (član 56.),

- ako postupa suprotno odredbama člana 59. stav 1. 2 i 3,

- ako postupa suprotno odredbama člana 60,

- ako ne izvodi radove na izgradnji, rekonstrukciji i opravkama vodovodnih i kanalizacionih objekata i uređaja, u važećim tehničkim normativima i propisima zaštite na radu (član 68.),

- ako ne omogući svim zaposlenima koji dolaze u neposredni dodir sa vodom, obavljanje sistematskog pregleda, pod uslovom datim u članu 69.

- ako postupa suprotno odredbama člana 89. stav 2 i 3.

Novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM kazniće se za učinjeni prekršaj iz prethodnog stava i odgovorno lice u Komunalnom preduzeću.

#### Član 98.

Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM kazniće se za učinjeni prekršaj pravno lice kao korisnik komunalne usluge:

- ako radnicima Komunalnog preduzeća ne omoguće nesmetan pristup instalacijama i uređajima od priključka (član 5.),

- ako Komunalnom preduzeću ne omogući nesmetan pristup unutrašnjim vodovodnim instalacijama i uređajima, (član 7. stav 2.),

- ako izvrši priključenje na vodovodnu i kanalizacionu mrežu bez odobrenja Komunalnog preduzeća, (član 10. stav 1.),

- ako ne priključi objekat na javni vodovod i kanalizaciju kako je propisano članom 20. stav 2,

- ako raskopane površine ne dovede u pr-vobitno stanje (član 20. stav 3.),

- ako u određenom roku ne otkloni određene nedostatke (član 22.),

- ako ne postupi po odredbama člana 24. stav 3 i 4,

- ako ne postupi po odredbama člana 25. stav 1 i 4,

- ako ne nabavi vodomjer (član 28. stav 1.),

- ako vodomjerni šaht ne održava pod uslovom iz člana 32. stav 1,

- ako ne omogući radnicima Komunalnog preduzeća pristup priključcima na vodovod i kanalizaciju (član 35.),

- ako vrši priključak na vodovod i kanalizaciju direktno ili preko unutrašnjih instalacija drugog korisnika i ako ugradi odvojak na vodovodnom priključku između njegovog spoja sa vodovodnom mrežom i mjesta predviđenog za vodomjer (član 42. stav 1 i 2),

- ako na trasi javnog vodovoda i kanalizacije postupa suprotno odredbama člana 43,

- ako postupa suprotno odredbi člana 46. stav 1,

- ako ne postupi po odredbi člana 48. stav 2,

- ako u predviđenom roku ne izvrši primopredaju novoizgrađenih objekata i dokumentacije Komunalnom preduzeću (član 49.),

- ako u najkraćem roku ne prijavi Komunalnom preduzeću uočeni kvar na vodovodu i kanalizaciji (član 52. stav 1.),

- ako se vlasnik objekta koji ima lokalni izvor snabdijevanja vodom, istovremeno priključi na vodovod (član 53.),

- ako se ne pridržava uputstva o štednji i ograničenju potrošnje vode (član 56. stav 3.),

- ako postupi suprotno odredbama člana 57,

- ako postupi suprotno odredbama člana 58,

- ako postupi suprotno odredbama člana 59,

- ako postupa suprotno odredbama člana 61,

- ako se priključi na seoski vodovod, bez odobrenja nadležnog oprapa (član 66.),

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM i odgovorno lice u pravnom licu.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se preduzetnik kao korisnik komunalne usluge novčanom kaznom od 500,00 KM do 3.000,00 KM.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se fizičko lice kao korisnik komunalne usluge novčanom kaznom od 100,00 KM do 1.000,00 KM.

#### Član 99.

Novčanom kaznom od 500,00 KM do 3.000,00 KM kazniće se za prekršaj zajednica etažnih vlasnika ako pa zahtjev Komunalnog preduzeća pe dostavi evidencije o etažnim vlasnicima i podatke o njihovoj etažnoj svojini u zgradi kojom zajednica upravlja.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se odgovorno lice u zajednici etažnih vlasnika novčanom kaznom od 100,00 KM do 1.000,00 KM.

### XI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 100.

Stupanjem pa snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o vodovodu i kanalizaciji ("Službeni glasnik opštine Derвента", broj: 8/03, 3/04 i 5/10).

## Član 101.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku opštine Derventa".

## SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA

Broj: 01-022-228/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.

**281.**

Na osnovu člana 40. stav 1. i 2. Zakona o zaštiti od požara ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 71/12), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", 101/04, 42/05 i 118/ 05) i člana 37. i 64. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 3/13) Skupština opštine Derventa na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je

**O D L U K U****O OSNIVANJU TERITORIJALNE  
VATROGASNE JEDINICE DERVENTA**

## Član 1.

Osniva se Teritorijalna vatrogasna jedinica Derventa (u daljem tekstu: Teritorijalna vatrogasna jedinica), kao posebna unutrašnja organizaciona jedinica Administrativne službe opštine Derventa (u daljem tekstu: Administrativna služba).

## Član 2.

Teritorijalna vatrogasna jedinica je profesionalna vatrogasna jedinica za područje opštine Derventa.

## Član 3.

Djelokrug i nadležnosti Teritorijalne vatrogasne jedinice su:

- obavljanje zakonom utvrđenih djelatnosti profesionalnih vatrogasnih jedinica (djelatnost: 84.25),
- učešće u sprovođenju preventivnih mjera zaštite od požara koje su u funkciji blagovremenosti i povećanja efikasnosti vatrogasne intervencije,

- gašenje požara i spasavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i elementarnim nepogodama,
- sprovođenje mjera zaštite od požara utvrđenih Planom zaštite od požara opštine Derventa,
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama,
- ostvarivanje zadataka jedinica civilne zaštite u skladu sa Zakonom o zaštiti i spasavanju u vanrednim situacijama ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 121/12),
- vrpš obuku radnika i provjeru znanja iz oblasti zaštite od požara kod poslodavaca, na osnovu zaključenog ugovora (djelatnost: 85.59 - ostalo obrazovanje),
- vrši ugradnju i promet vatrogasne i druge opreme,
- vrši preventivne poslove iz oblasti zaštite od požara i ispitivanje ručnih i prevoznih aparata za gašenje početnog požara odnosno punjenja i servisiranja vatrogasnih aparata i ispitivanje hidrantske mreže (djelatnost. 71.20 - tehničko ispitivanje i analiza),
- obavlja i druge poslove u ekološkim i držim nesrećama.

## Član 4.

1. Teritorijalnom vatrogasnom jedinicom rukovodi starješina Teritorijalne vatrogasne jedinice, kojeg imenuje Načelnik opštine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa.

2. Za starješinu Teritorijalne vatrogasne jedinice može biti imenovano lice koje pored opštih uslova predviđenih zakonom, ima najmanje višu stručnu spremu ili završene studije prvog ciklusa i najmanje 180 ECTS bodova, tehničkog smjera i koje ispunjava druge posebne uslove predviđene opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Administrativnoj službi.

3. Starješina Teritorijalne vatrogasne jedinice može imati zamjenika koji ispunjava uslove iz stava 2. ovog člana.

## Član 5.

Sredstva za finansiranje rada Teritorijalne vatrogasne jedinice obezbjeđuju se u budžetu Opštine, kao i iz prihoda koje ostvari Teritorijalna vatrogasna jedinica vršenjem usluga u skladu sa zakonom i ovom Odlukom, iz drugih namjenskih sredstava za ovu

jedinicu, te iz drugih izvora u skladu sa zakonom i aktima organa Opštine.

#### Član 6.

U roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, Načelnik opštine će uskladiti opšte akte o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Administrativnoj službi, u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

#### Član 7.

Na sva pitanja značajna za Teritorijalnu vatrogasnu jedinicu a koja nisu regulisana ovom Odlukom primjenjivaće se odredbe Zakona o zaštiti od požara, drugi zakonski i podzakonski akti vezani za ovu oblast.

#### Član 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o osnivanju Teritorijalne profesionalne vatrogasne jedinice Derventa ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 15/07).

#### Član 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku opštine Derventa".

#### SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA

Broj: 01-022-229/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.

#### 282.

Na osnovu člana 31. stav 1. tačka d) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 121/12), člana 37. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 3/13) i člana 130. Poslovnika Skupštine opštine ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 6/09 - Prečišćeni tekst i 3/13), a nakon razmatranja Nacrta odluke o usvajanju Budžeta opštine Derventa za 2014. godinu, Skupština

opštine Derventa na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je

#### ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Nacrt Odluke o usvajanju Budžeta opštine Derventa za 2014. godinu čiji je sastavni dio Nacrt Budžeta opštine Derventa za 2014. godinu.

2. Ovaj zaključak objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

#### SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA

Broj: 01-022-230/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.

#### 283.

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 3/13) a nakon razmatranja Informacije o izvršenju Budžeta opštine Derventa za period 01.01. - 30.09.2013. godine, sa posebnim osvrtom na ostvarenje lokalnih prihoda po vrstama, Skupština opštine Derventa na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je

#### ZAKLJUČAK

1. Skupština opštine Derventa usvaja Informaciju o izvršenju Budžeta opštine Derventa za period 01.01. - 30.09.2013. godine, sa posebnim osvrtom na ostvarenje lokalnih prihoda po vrstama.

2. Ovaj zaključak objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

#### SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA

Broj: 01-022-231/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.

#### 284.

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa",



broj: 3/13) i člana 130. stav 2. Poslovnika Skupštine opštine ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 6/09 - Prečišćeni tekst i 3/13), a nakon razmatranja Nacrta Programa rada Skupštine opštine Derventa za 2014. godinu, Skupština opštine Derventa na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.

### **ZAKLJUČAK**

1. Prihvata se Nacrt Programa rada Skupštine opštine Derventa za 2014. godinu i upućuje na javnu raspravu do 5. decembra 2013. godine.

2. Nacrt Programa rada Skupštine dostaviti svim predlagačima iz člana 109. stav 2. Poslovnika Skupštine opštine Derventa.

3. Za sprovođenje javne rasprave zadužuje se Stručna služba Skupštine opštine.

4. Ovaj zaključak objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

### **SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA**

Broj: 01-022-232/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.

### **285.**

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 3/13), a nakon razmatranja Informacije o uslovima i životu penzionera na području opštine, Skupština opštine Derventa na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je

### **ZAKLJUČAK**

1. Skupština opštine Derventa usvaja Informaciju o uslovima i životu penzionera na području opštine.

2. Ovaj zaključak objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

### **SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA**

Broj: 01-022-233/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

### **286.**

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 3/13), a nakon razmatranja Informacije o registraciji zajednica etažnih vlasnika i o investicionom i tekućem održavanju stambenih zgrada i stanova, Skupština opštine Derventa na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je

### **ZAKLJUČAK**

1. Skupština opštine Derventa usvaja Informaciju o registraciji zajednica etažnih vlasnika i o investicionom i tekućem održavanju stambenih zgrada i stanova.

2. Ovaj zaključak objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

### **SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA**

Broj: 01-022-234/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.

### **287.**

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 3/13), a nakon razmatranja Informacije o realizaciji privatizacije državnih stanova, korišćenju neotkupljenih stanova i korišćenju sredstava za obnovu stambenog fonda, Skupština opštine Derventa na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je

### **ZAKLJUČAK**

1. Skupština opštine Derventa usvaja Informaciju o realizaciji privatizacije državnih stanova, korišćenju neotkupljenih stanova i korišćenju sredstava za obnovu stambenog fonda.

2. Ovaj zaključak objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

## SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA

Broj: 01-022-235/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.**288.**

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Der-venta - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 3/13), a nakon razmatranja Informacije o radu Prvostepene stručne komisije za procjenu potreba i usmjeravanje djece i omladine sa smetnjama u razvoju, Skupština opštine Derventa na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je

**ZAKLJUČAK**

1. Skupština opštine Derventa usvaja In-formaciju o radu Prvostepene stručne komisije za procjenu potreba i usmjeravanje djece i omladine sa smetnjama u razvoju.

2. Ovaj zaključak objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

## SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA

Broj: 01-022-236/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.**289.**

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 3/13), a nakon razmatranja Informacije o sportskim aktivnostima i rezultatima rada sportskih klubova, Skupština opštine Derventa na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je

**ZAKLJUČAK**

1. Skupština opštine Derventa usvaja In-formaciju o sportskim aktivnostima i rezultatima rada sportskih klubova.

2. Ovaj zaključak objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

## SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA

Broj: 01-022-237/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.**290.**

Na osnovu člana 5. tačka (a) Zakona o javnim preduzećima ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 75/04 i 78/11) i člana 16. Odluke o organizovanju Javnog preduzeća "Derventski list i Radio Derventa" Derventa u pravnoj formi privrednog društva oblika - jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj: 8/13), Skupština opštine Derventa u funkciji Skupštine Javnog preduzeća "Derventski list i Radio Derventa" doo Derventa, na 12. sjednici održanoj 14. novembra 2013. godine, donijela je:

**O D L U K U****o izmjenama i dopunama Statuta Javnog preduzeća "Derventski list i Radio Derventa" Derventa**

## Član 1.

U Statutu Javnog preduzeća "Derventski list i Radio Derventa" Derventa ("Službeni glasnik opštine Derventa" broj 8/08 i 13/11), mijenja se naziv Statuta i glasi: "Statut Javnog preduzeća "Derventski list i Radio Derventa" društvo sa ograničenom odgovornošću, Derventa."

## Član 2.

Član 2. mijenja se i glasi:

"Ovim statutom u preduzeću regulišu se: naziv i sjedište Javnog preduzeća "Derventski list i Radio Derventa" doo Derventa (u daljem tekstu preduzeće), oblik organizovanja, djelatnost preduzeća, zastupanje i predstavljanje preduzeća, sredstva za rad preduzeća, organi preduzeća - izbor, opoziv i djelokrug organa preduzeća, organizacija rada u preduzeću, odbor za reviziju, opšti akti, poslovna tajna, te prelazne i završne odredbe."

Član 3.

Član 4. mijenja se i glasi:

"Preduzeće posluje pod nazivom: Javno preduzeće "Derventski list i Radio Derventa" društvo sa ograničenom odgovornošću Derventa.

Skraćeni naziv preduzeća je: JP "Derventski list i Radio Derventa" doo Derventa.

Sjedište preduzeća je u Derventi, ulica Cara Lazara broj 45.

Skupština preduzeća može svojom odlukom promijeniti naziv i sjedište preduzeća."

Član 4.

U članu 6. u stavu 3. iza riječi: JP "Derventski list i Radio Derventa" dodaje se riječ "doo".

Član 5.

U članu 7. briše se stav 2.

U istom članu stavovi 3. i 4. postaju stavovi 2. i 3.

Član 6.

Zadužuje se Komisija za propise Skupštine opštine da utvrdi prečišćeni tekst Statuta Javnog preduzeća "Derventski list i Radio Derventa", d.o.o. Derventa.

Član 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku opštine Derventa".

SKUPŠTINA OPŠTINE DERVENTA

Broj: 01-022-238/13

Datum: 14. novembra 2013. god.

Predsjednik SO-e  
Jozo Barišić, s.r.

**291.**

Na osnovu člana 72. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 101/04, 42/05 i 118/05), člana 2. stav 1. Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske ("Službeni glasnik, Republike Srpske", broj 114/07) i člana 65. Statuta

opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj 3/13) Načelnik opštine Derventa donio je

#### PRAVILNIK

#### **o izmjeni Pravilnika o obračunu i isplati plata i drugih ličnih primanja administrativnih službenika i zaposlenih bez statusa službenika u organima opštine Derventa**

Član 1.

U Pravilniku o obračunu i isplati plata i drugih ličnih primanja administrativnih službenika i zaposlenih bez statusa službenika u organima opštine Derventa ("Službeni glasnik opštine Derventa " broj 7/08, 11/09 , 2/11, 3/12 i 11/12) u članu 18. stav 2. mijenja se i glasi:

"Dnevnica za službeno putovanje u zemlji i inostranstvu isplaćivaće se u skladu sa Uredbom o naknadama za službena putovanja ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 73/10").

Član 2.

U članu 19. stav 1. mijenja se i glasi:

"Naknada troškova prevoza od dolaska na posao i povratka s posla isplaćuje se zaposlenom kao ostalo lično primanje shodno članu 33. tačka b. Opšteg kolektivnog ugovora. ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 40/10).

Član 3.

U članu 21. briše se alineja 1.

Član 4.

U članu 22. briše se alineja 2.

Član 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-131-60

Datum: 19.11. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

**292.**

Na osnovu člana 5. stav (3) Zakona o praznicima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj 43/07), člana 5. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskim, trgovinskim, zanatskim, uslužnim i drugim objektima i djelatnostima na području opštine Derventa ("Službeni glasnik opštine Derventa" broj 9/11 i 3/13)) i člana 62. Statuta opštine Derventa - Prečišćen tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj 3/13), Načelnik opštine Derventa donio je

**N A R E D B U****o određivanju radnog vremena na dan praznika Republike Srpske Dan uspostave Opšteg okvirnog sporazuma za mir u Bosni i Hercegovini 21. novembar**

## Član 1.

Na dan republičkog praznika: Dan uspostave Opšteg okvirnog sporazuma za mir u Bosni i Hercegovini 21. novembar 2013. godine, radi zadovoljenja neophodnih potreba građana, u vremenu od 00,00 do 24,00 dužna su da rade: preduzeća koja obavljaju komunalne djelatnosti: isporuka vode, održavanje čistoće, održavanje ulica, saobraćajnica, čišćenje javnih površina; javni prevoz putnika i vatrogasna jedinica. Pored subjekata iz prethodnog stava, na dan praznika mogu da rade:

- privredni i drugi subjekti kojima je drugim zakonskim propisima izričito dozvoljeno da rade,
- preduzeća i radnje koja obavljaju pekarsku djelatnost u vremenu od 0,00 do 24,00 časova,
- trgovinski objekti na autobuskoj i benzinskim pumpnim stanicama,
- trgovinski objekti tipa "dragstor" u vremenu od 0,00 do 24,00 časova,
- svi privredni i drugi subjekti na području opštine Derventa u vremenu od 07,00 do 15,00 časova.

## Član 2.

Ugostiteljski objekti mogu da rade u skladu sa Odlukom o radnom vremenu u ugostiteljskim, trgovinskim, zanatskim, uslužnim i drugim objektima i djelatnostima na području opštine Derventa.

## Član 3.

U slučaju postupanja suprotno odredbama ove Naredbe, primjenjivaće se odredbe o nadzoru, pro-

pisanim prekršajima i sankcijama za učinjeni prekršaj iz Zakona o praznicima i Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskim, trgovinskim, zanatskim, uslužnim i drugim objektima i djelatnostima na području opštine Derventa.

## Član 4.

Ova Naredba objaviće se u "Službenom glasniku opštine Derventa", "Derventskom listu" i na oglasnoj tabli Administrativne službe opštine Derventa.

Broj: 02-140-6

Datum: 12.11. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.**293.**

Na osnovu člana 31. v. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 121/12) člana 72. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 65. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj 3/13) Načelnik opštine Derventa, dana 28.10. 2013. godine donio je

**ODLUKU****o utvrđivanju Nacrta budžeta opštine Derventa za 2014. godinu**

1. Utvrđuje se Nacrt budžeta opštine Derventa za 2014. godinu i upućuje na javnu raspravu koja će trajati od 28.10. do 15.11. 2013. godine

2. Zadužuje se Odjeljenje za finansije da organizuje i sprovede javnu raspravu po utvrđenom Nacrtu budžeta opštine Derventa za 2014 godinu.

3. Ovu Odluku objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-40-1249

Datum: 28.10. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.**294.**

Na osnovu člana 72. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske",

broj 101/04, 42/05 i 118/05), člana 65. Statuta opštine Derventa Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa" broj 3/13) i člana 3. Odluke o izdavanju u zakup devastiranog objekta Dom kulture u Derventi putem javnog oglašavanja ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj 2/13), Načelnik opštine Derventa donio je

### RJEŠENJE

#### **o formiranju Komisije za sprovođenje postupka Javne licitacije**

1. Formira se Komisija za sprovođenje postupka Javne licitacije za izdavanje u zakup objekta Dom kulture u Derventi, u sastavu:

- Malešević Sanja, predsjednik,
- Čebedžija Olivera, član
- Strinić Mile, član

2. Zadatak Komisije iz tačke 1. rješenja je da u skladu sa Pravilnikom o postupku javnog nadmetanja za prodaju nepokretnosti u društvenoj svojini, po objavljenoj Javnoj licitaciji sprovede postupak za izdavanja u zakup devastiranog objekta Dom kulture u Derventi, i da u roku od 3 dana od okončanja postupka dostavi Načelniku opštine preporuku za zaključivanje ugovora o zak)šu sa ponuđačem čija je ponuda najpovoljnija, sa izvještajem i zapisnicima o radu Komisije.

3. Ovo rješenje objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-111-104

Datum: 21.10. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

### 295.

Na osnovu člana 43. alineja 11. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 101/04, 42/05 i 118/05), člana 19. stav 3. Zakona o sistemu javnih službi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 68/07 i 109/12) i člana 57. alineja 11. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj 3/13), Načelnik opštine Derventa, donio je

### RJEŠENJE

#### **o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i**

#### **sistematizaciji radnih mjesta u JU "Centar za kulturu" Derventa**

1. Daje se saglasnost na Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU "Centar za kulturu" Derventa, broj 364/13 od 14.10. 2013. godine.

2. Ovo Rješenje objaviti u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-12-7

Datum: 23.10. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

### 296.

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10), člana 5. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH"; broj 3/05 i 24/09), člana 20. Pravilnika o javnim nabavkama ("Službeni glasnik opštine Derventa" broj 12/09) i člana 65. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj 3/13) Načelnik opštine Derventa, donio je

### RJEŠENJE

#### **o imenovanju Komisije za nabavke**

1. U Komisiju za nabavke imenuju se:

- Marić Siniša, dipl. inž. arh., predsjednik
- Nović Srđan, dipl. inž. saob., član
- Samardžija Boško, pravnik., član

2. Za sekretara komisije bez prava glasa imenuje se Jovičić Ana, dipl. pravnik.

3. Zadatak Komisije iz tačke 1. ovog Rješenja je da na osnovu Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za izradu glavnog projekata kapaciteta namijenjenih Gerontološkom Centru u Derventi, dana 18.10. 2013. godine sa početkom u 12 časova,

- otvori pristigle ponude,
- izvrši analizu ponuda i nakon okončanja postupka dostavi Načelniku opštine, preporuku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču, s izvještajem o radu i razlozima izdavanja takve preporuke i zapisnicima sa svakog zatvorenog sastanka.

4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-404-5.6/13  
Datum: 17.10. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

#### 297.

Na osnovu člana 7. stav 1. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10), člana 5. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH"; broj 3/05 i 24/09), člana 20. Pravilnika o javnim nabavkama ("Službeni glasnik opštine Derventa" broj 12/09 i 16/12) i člana 65. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj 3/13) Načelnik opštine Derventa, donio je

#### RJEŠENJE

##### o imenovanju Komisije za nabavke

1. U Komisiju za nabavke imenuju se:

- Popović Miro, građ. teh., predsjednik
- Budišić Brankica, građ. teh., član
- Samardžija Boško, dipl. pravnik, član

2. Za sekretara komisije bez prava glasa imenuje se Mile Strinić, dipl. ek.

3. Zadatak Komisije iz tačke 1. ovog Rješenja je da na osnovu otvorenog postupka javne nabavke objavljenog u Službenom glasniku BiH, broj 73/13, za Zimsko održavanje prohodnosti lokalnih puteva na teritoriji opštine Derventa u periodu 15. 11. 2013. -15. 03. 2014. godine, dana 22.10, 2013. godine sa početkom u 12 časova,

- otvori pristigle ponude,
- izvrši analizu ponuda i nakon okončanja postupka dostavi Načelniku opštine, zapisnicima sa svakog zatvorenog sastanka, preporuku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču, s izvještajem o radu i razlozima izdavanja takve preporuke.

4. Ovo Rješenje objaviće se u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-404-46/13  
Datum: 21.10. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

#### 298.

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10), člana 5. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH"; broj 3/05 i 24/09), člana 20. Pravilnika o javnim nabavkama ("Službeni glasnik opštine Derventa" broj 12/09 i 16/12) i člana 65. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj 3/13) Načelnik opštine Derventa, donio je

#### RJEŠENJE

##### o imenovanju Komisije za nabavke

1. U Komisiju za nabavke imenuju se:

- Popović Miro, građ. teh., predsjednik
- Budišić Brankica, građ. teh., član
- Nada Špirić, pravnik, član

2. Za sekretara komisije bez prava glasa imenuje se Strinić Mile, dit. ek.

3. Zadatak Komisije iz tačke 1. ovog Rješenja je da na osnovu Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za zimsko održavanje prohodnosti ulica u pješačkih površina u zimskoj sezoni 2013/2014, dana 29. 10. 2013. godine sa početkom u 12 časova,

- otvori pristigle ponude,
- izvrši analizu ponuda i nakon okončanja postupka dostavi Načelniku opštine, preporuku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču, s izvještajem o radu i razlozima izdavanja takve preporuke i zapisnicima sa svakog zatvorenog sastanka.

4. Ovo Rješenje objaviće se u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-404-60/13  
Datum: 24.10. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

**299.**

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10), člana 5. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH"; broj 3/05 i 24/09), člana 20. Pravilnika o javnim nabavkama ("Službeni glasnik opštine Derвента" broj 12/09 i 16/12) i člana 65. Statuta opštine Derвента - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derвента", broj 3/13) Načelnik opštine Derвента, donio je

**RJEŠENJE****o imenovanju Komisije za nabavke**

1. U Komisiju za nabavke imenuju se:

- Miro Popović, građ. teh., predsjednik
- Mr Budislav Knežević, dipl. inž. elek-tro-tehnike, član
- Boško Samardžija, dipl. pravnik, član

2. Za sekretara komisije bez prava glasa imenuje se Strinić Mile, dipl. ek.

3. Zadatak Komisije iz tačke 1. ovog Rješenja je da na osnovu Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za elektrifikaciju povratničkih naselja u toku 2013. godine, dana 08.11. 2013. godine sa početkom u 12 časova,

- otvori pristigle ponude,
- izvrši analizu ponuda i nakon okončanja postupka dostavi Načelniku opštine, preporuku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču, s izvještajem o radu i razlozima izdavanja takve preporuke i zapisnicima sa svakog zatvorenog sastanka.

4. Ovo Rješenje objaviće se u "Službenom glasniku opštine Derвента".

Broj: 02-404-56/13

Datum: 28.10. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

**300.**

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10), člana 5. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama

("Službeni glasnik BiH"; broj 3/05 i 24/09), člana 20. Pravilnika o javnim nabavkama ("Službeni glasnik opštine Derвента" broj 12/09 i 16/12) i člana 65. Statuta opštine Derвента - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derвента", broj 3/13) Načelnik opštine Derвента, donio je

**RJEŠENJE****o imenovanju Komisije za nabavke**

1. U Komisiju za nabavke imenuju se:

- Brankica Budišić, građ. teh., predsjednik
- Boško Samardžija, dipl. pravnik, član
- Mile Strinić, dipl. ek., član

2. Za sekretara komisije bez prava glasa imenuje se Srđan Nović, dit. inž.saob.

3. Zadatak Komisije iz tačke 1. ovog Rješenja je da na osnovu Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za hortikulturno uređenje ulice Milovana Bjeloševića Belog, dana 04.11. 2013. godine sa početkom u 12 časova,

- otvori pristigle ponude,
- izvrši analizu ponuda i nakon okončanja postupka dostavi Načelniku opštine, preporuku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču, s izvještajem o radu i razlozima izdavanja takve preporuke i zapisnicima sa svakog zatvorenog sastanka.

4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom glasniku opštine Derвента".

Broj: 02-404-57/13

Datum: 28.10. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

**301.**

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10), člana 5. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH"; broj 3/05 i 24/09), člana 20. Pravilnika o javnim nabavkama ("Službeni glasnik opštine Derвента" broj 12/09 i 16/12) i člana 65. Statuta opštine Derвента - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derвента", broj 3/13) Načelnik opštine Derвента, donio je

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju Komisije za nabavke**

1. U Komisiju za nabavke imenuju se:

- Miro Popović, građ. teh., predsjednik
- Zenaida Ikanović, prof., čtn
- Špirić Nada, pravnik, član

2. Za sekretara komisije bez prava glasa imenuje se Strinić Mile, dit. ek.

3. Zadatak Komisije iz tačke 1. ovog Rješenja je da na osnovu Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za osiguranje vozila i radnika 2013/2014. godina, dana 01.11. 2013. godine sa početkom u 12 časova,

- otvori pristigle ponude,
- izvrši analizu ponuda i nakon okončanja postupka dostavi Načelniku opštine, preporuku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču, s izvještajem o radu i razlozima izdavanja takve preporuke i zapisnicima sa svakog zatvorenog sastanka.

4. Ovo Rješenje objaviće se u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-404-58/13

Datum: 28.10. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

---

**302.**

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10), člana 5. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH"; broj 3/05 i 24/09), člana 20. Pravilnika o javnim nabavkama ("Službeni glasnik opštine Derventa" broj 12/09) i člana 65. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine De-rventa", broj 3/13) Načelnik opštine Derventa, donio je

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju Komisije za nabavke**

1. U Komisiju za nabavke imenuju se:

- Olivera Čebedžija, dit. pravnik, predsjednik
- Tadić Vedran, teh. računarstva, član
- Srđan Nović, ek. teh., član

2. Za sekretara komisije bez prava glasa imenuje se Mile Strinić, dit. ek.

3. Zadatak Komisije iz tačke 1. ovog Rješenja je da na osnovu Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku pogonskih motora za čamce, dana 06. 11. 2013. godine sa početkom u 12 časova,

- otvori pristigle ponude,
- izvrši analizu ponuda i nakon okončanja postupka dostavi Načelniku opštine, preporuku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču, s izvještajem o radu i razlozima izdavanja takve preporuke i zapisnicima sa svakog zatvorenog sastanka.

4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-404-59/13

Datum: 28.10. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

---

**303.**

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10), člana 5. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH"; broj 3/05 i 24/09), člana 20. Pravilnika o javnim nabavkama ("Službeni glasnik opštine Derventa" broj 12/09) i člana 65. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj 3/13) Načelnik opštine Derventa, donio je

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju Komisije za nabavke**

1. U Komisiju za nabavke imenuju se:

- Popović Miro, građ. teh., predsjednik
- Špirić Nada, pravnik., član
- Samardžija Boško, dipl. pravnik., član

2. Za sekretara komisije bez prava glasa imenuje se Strinić Mile, dipl. ek.

3. Zadatak Komisije iz tačke 1. ovog Rješenja je da na osnovu Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za izgradnju djela rezervoara /građevinski radovi/ vodovoda u Polju, dana 11.11. 2013. godine sa početkom u 12 časova,



- otvori pristigle ponude,  
- izvrši analizu ponuda i nakon okončanja postupka dostavi Načelniku opštine, preporuku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču, s izvještajem o radu i razlozima izdavanja takve preporuke i zapisnicima sa svakog zatvorenog sastanka.

4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-404-48/13

Datum: 08.11. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

---

### 304.

Na osnovu člana 7. stav 1. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10), člana 5. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH"; broj 3/05 i 24/09), člana 20. Pravilnika o javnim nabavkama ("Službeni glasnik opštine Derventa" broj 12/09 i 16/12) i člana 65. Statuta opštine Derventa - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik opštine Derventa", broj 3/13) Načelnik opštine Derventa, donio je

#### RJEŠENJE

##### o imenovanju Komisije za nabavke

1. U Komisiju za nabavke imenuju se:

- Popović Miro, građ. teh., predsjednik
- Jovičić Ana, dipl. pravnik, član
- Brankica Budišić, građ. teh., član

2. Za sekretara komisije bez prava glasa imenuje se Mile Strinić, dipl. ek.

3. Zadatak Komisije iz tačke 1. ovog Rješenja je da na osnovu otvorenog postupka javne nabavke objavljenog u Službenom glasniku BiH, broj 79/13, za nabavku vodovodnog materijala pri izgradnji ruralnih

vodovoda, dana 12. 11. 2013. godine sa početkom u 12 časova,

- otvori pristigle ponude,  
- izvrši analizu ponuda i nakon okončanja postupka dostavi Načelniku opštine, zapisnicima sa svakog zatvorenog sastanka, preporuku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču, s izvještajem o radu i razlozima izdavanja takve preporuke.

4. Ovo Rješenje objaviće se u "Službenom glasniku opštine Derventa".

Broj: 02-404-55/13

Datum: 11.11. 2013. god.

Načelnik opštine  
Milorad Simić, s.r.

---

### 305.

#### OGLAS

Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove Opštine Derventa Derventa, Trg oslobođenja bb na osnovu rješenja broj 06-372-1-67 od 18.10.2013. godine, izvršio je u registru zajednica zgrada, u registarskom listu zajednice broj: 1-67 upis osnivanja ZAJEDNICA ZA UPRAVLJANJE ZGRADOM Derventa, ulica Jovana Dučića broj 19 sa sljedećim podacima:

Naziv i sjedište: Zajednica za upravljanje zgradom, Derventa, ulica Jovana Dučića broj 19. Osnivači: 7 etažnih vlasnika zgrade.

Djelatnost: 80.10 pomoćne djelatnosti upravljanja zgradom. Istupa u pravnom prometu samostalno i u okviru djelatnosti, za obaveze odgovara cjelokupnom imovinom. Članovi odgovaraju supsidijarno do visine udjela u plaćanju troškova održavanja zgrade. Zastupa Mrđa Saša, predsjednik Skupštine, samostalno i bez ograničenja.

Broj: 06-372-1-67

Datum: 18.10. 2013. god.

Službeno lice organa  
Slaven Gojković, dipl. inž. šum., s.r.



**SADRŽAJ**

<b>Red. broj.</b>	<b>Strana</b>
<b>SKUPŠTINA OPŠTINE</b>	
280. Odluka o vodovodu i kanalizaciji; .....	1
281. Odluka o osnivanju teritorijalne vatrogasne jedinice Derventa; .....	15
282. Zaključak o prihvatanju Nacrta Odluke o usvajanju Budžeta opštine Derventa za 2014. godinu; .....	16
283. Zaključak o usvajanju Informacije o izvršenju Budžeta opštine Derventa za period 01.01.-30.09.2013. godine, sa posebnim osvrtom na ostvarenje lokalnih prihoda po vrstama; .....	16
284. Zaključak o prihvatanju Nacrta Programa rada Skupštine opštine Derventa za 2014. godinu; .....	16
285. Zaključak o usvajanju Informacije o uslovima i životu penzionera na području opštine; .....	17
286. Zaključak o usvajanju Informacije o registraciji zajednica etažnih vlasnika i o investicionom i tekućem održavanju stambenih zgrada i stanova; .....	17
287. Zaključak o usvajanju Informacije o realizaciji privatšacije državnih stanova, korišćenju neotkupljenih stanova i korišćenju sredstava za obnovu stambenog fonda; .....	17
288. Zaključak o usvajanju Informacije o radu Prvostepene stručne komisije za procjenu potreba i usmjeravanje djece i omladine sa smetnjama u razvoju; .....	18
289. Zaključak o usvajanju Informacije o sportskim aktivnostima i rezultatima rada sportskih klubova; .....	18
<b>SKUPŠTINA OPŠTINE U FUNKCIJI SKUPŠTINE JP "DERVENTSKI LIST I RADIO DERVENTA" DOO DERVENTA</b>	
290. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Javnog preduzeća "Derventski list i Radio Derventa" Derventa; .....	18
<b>NAČELNIK OPŠTINE</b>	
291. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o obračunu i isplati plata i drugih ličnih primanja administrativnih službenika i zaposlenih bez statusa službenika u organima opštine Derventa; .....	19
292. Naredba o određivanju radnog vremena na dan praznika Republike Srpske Dan uspostave Opšteg okvirnog sporazuma za mir u Bosni i Hercegovini 21. novembar; .....	20
293. Odluka o utvrđivanju Nacrta budžeta opštine Derventa za 2014. godine; .....	20

294. Rješenje o formiranju Komisije za sprovođenje postupka Javne licitacije;.....20
295. Rješenje o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjeni i dopuni  
Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih  
mjesta u JU "Centar za kulturu" Derventa; .....21
296. Rješenje o imenovanju Komisije za nabavke-izbor najpovoljnijeg ponuđača za izradu  
glavnog projekta kapaciteta namijenjenih Gerontološkom centru u Derventi; .....21
297. Rješenje o imenovanju Komisije za nabavke-izbor najpovoljnijeg  
ponuđača za zimsko održavanje prohodnosti lokalnih puteva na teritoriji  
opštine Derventa u periodu 15.11.2013.-15.03.2014. godine; .....22
298. Rješenje o imenovanju Komisije za nabavke-izbor najpovoljnijeg ponuđača za zimsko  
održavanje prohodnosti ulica i pješačkih površina u zimskoj sezoni 2013/2014; .....22
299. Rješenje o imenovanju Komisije za nabavke-izbor najpovoljnijeg ponuđača  
za elektrifikaciju povratničkih naselja u toku 2013. godine; .....23
300. Rješenje o imenovanju Komisije za nabavke-izbor najpovoljnijeg ponuđača  
za hortikulturno uređenje ulice Milovana Bjeloševića-Belog; .....23
301. Rješenje o imenovanju Komisije za nabavke-izbor najpovoljnijeg ponuđača  
za osiguranja vozila i radnika 2013/2014. godina; .....23
302. Rješenje o imenovanju Komisije za nabavke-izbor  
najpovoljnijeg ponuđača za nabavku pogonskih motora za čamce; .....24
303. Rješenje o imenovanju Komisije za nabavke-izbor najpovoljnijeg ponuđača  
za izgradnju dijela rezervoara /građevinski radovi/ vodovoda u Polju; .....24
304. Rješenje o imenovanju Komisije za nabavke-izbor najpovoljnijeg  
ponuđača za nabavku vodovodnog materijala pri izgradnji ruralnih vodovoda; .....25

**ODJELJENJE ZA STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE**

305. Oglas o upisu u registar Zajednice za upravljanje zgradom  
u Derventi u ulici Jovana Dučića broj 19;.....25