



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Издавач Скупштина општине Дервента	ГОД. 20. БРОЈ 9/11 Дервента, 29. 09. 2011. год.	Одговорни уредник: МАЛЕШЕВИЋ САЊА Штампа "Графика" Дервента
---	---	---

183.

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), а након разматрања Извјештаја о извршењу Буџета општине Дервента за прво полугодиште 2011. године са посебним освртом на остварење локалних прихода по врстама, Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Извјештај о извршењу Буџета општине Дервента за

прво полугодиште 2011. године са посебним освртом на остварење локалних прихода по врстама.

2. Овај закључак објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-163/11

Датум: 28. септембра 2011. године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.

БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА ПЕРИОД 01.01.-30.06.2011. ГОДИНЕ

Р.б.	Број конта	ПОЗИЦИЈА	План буџета 2011. година	Извршење буџета за 01.01.- 30.06.2010. године	Извршење буџета за 01.01.- 30.06.2011. године	Индекс (6/4 *100)	Струк- турни индекс кол. 6
1	2	3	4	5	6	7	8
1.		ПРИХОДИ И ДОБИЦИ (2+25+42+47+54+62+63)	11.243.300,00	4.896.642,94	4.983.764,69	44,3	100,0
2.	710000	А. Порески приходи (3+7+9+11+16+21+23)	8.229.300,00	3.577.112,13	4.099.606,70	49,8	82,3
3.	711000	Приходи од пореза на доходак и добит предузећа (4 до 6)	0,00	0,00	81,89		0,0
4.	711100	Порези на доходак	0,00	0,00	81,89		0,0
5.	711200	Порези на добит правних лица	0,00	0,00	0,00		0,0
6.	711300	Порези на приходе капиталних добитака	0,00	0,00	0,00		0,0
7.	712000	Доприноси за социјално осигурање (8)	0,00	0,00	0,00		0,0

1	2	3	4	5	6	7	8
8.	712100	Доприноси за социјално осигурање	0,00	0,00	0,00		0,0
9.	713000	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности (10)	594.000,00	261.489,91	500.811,42	84,3	10,0
10.	713100	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	594.000,00	261.489,91	500.811,42	84,3	10,0
11.	714000	Порези на имовину (12 до 15)	699,700,00	315.831,09	206.928,51	29,6	4,2
12.	714100	Порези на имовину	400.000,00	193.627,46	103.234,10	25,8	2,1
13.	714200	Порези на наслеђе и поклон	40.700,00	11.368,60	16.362,64	40,2	0,3
14.	714300	Порези на финансијске и капиталне трансакције	259.000,00	110.835,03	87.331,77	33,7	1,8
15.	714900	Остали порези на имовину		0,00	0,00		0,0
16.	715000	Порез на промет (17 до 19)	4.500,00	2.691,27	9.031,42	200,7	0,2
17.	715100	Порези на промет производа (по прописима до 31.12.2005.)	3.000,00	1.697,67	7.152,29	238,4	0,1
18.	715200	Порези на промет услуга	1.500,00	993,60	1.879,13	125,3	0,0
19.	715300	Акцизе	0,00	0,00	0,00		0,0
20.	716000	Царине и увозне дажбине (21)	0,00	0,00	0,00		0,0
21.	716100	Царине и увозне дажбине		0,00	0,00		0,0
22.	717100	Индиректни порези дозначени од УИО	6.930.000,00	2.996.679,17	3.372.435,78	48,7	67,7
23.	719000	Остали порески приходи (24)	1.100,00	420,69	10.317,68	938,0	0,2
24.	719100	Остали порески приходи	1.100,00	420,69	10.317,68	938,0	0,2
25.	720000	Б. Непорески приходи (26+32+38+40)	2.329.000,00	952.740,49	870.982,31	37,4	17,5
26.	721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика (27 до 31)	400.000,00	78.574,37	103.745,58	25,9	2,1
27.	721100	Приходи од дивиденди, учешћа у капиталу и сличних права					0,0
28.	721200	Приход од закупа и ренте	400.000,00	78.574,37	86.456,84	21,6	1,7
29.	721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте			17.288,74		0,3
30.	721400	Приходи од ХОВ и финансијских деривата			0,00		0,0
31.	721500	Приходи од камата и осталих накнада за дате зајмове			0,00		0,0
32.	722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга (33 до 37)	1.824.000,00	802.905,75	723.892,71	39,7	14,5
33.	722100	Административне накнаде и таксе	280.000,00	125.786,22	88.781,75	31,7	1,8
34.	722200	Судске таксе	0,00	0,00	0,00		0,0
35.	722300	Комуналне таксе	466.000,00	134.741,46	203.992,48	43,8	4,1

1	2	3	4	5	6	7	8
36.	722400	Накнаде по разним основама	769.000,00	365.786,31	238.531,97	31,0	4,8
37.	722500	Приходи од пружања јавних услуга	309.000,00	176.591,76	192.586,51	62,3	3,9
38.	723000	Новчане казне (39)	5.000,00	6.582,50	7.100,00	142,0	0,1
39.	723100	Новчане казне	5.000,00	6.582,50	7.100,00	142,0	0,1
40.	729000	Остали непорески приходи (41)	100.000,00	64.677,87	36.244,02	36,2	0,7
41.	729100	Остали непорески приходи	100.000,00	64.677,87	36.244,02	36,2	0,7
42.	813100	В. Примици за земљиште	685.000,00	10.790,32	13.175,68	1,9	0,3
43.		Г. Грантови (44+47)	0,00	356.000,00	0,00		
44.	731000	Грантови (45+46)	0,00	356.000,00	0,00		
45.	731100	Грантови из иностранства					
46.	731200	Грантови из земље	0,00	356.000,00	0,00		
47.	780000	Б. Приходи из буџета нижих потрошачких јединица	0,00	0,00	0,00		
48.		А. Примљени кредити и зајмови (49)	0,00	0,00	0,00		
49.	921200	Приливи од домаћег задуживања	0,00	0,00	0,00		
		БУЏЕТСКАСРЕДСТВА	11.243.300,00	4.896.642,94	4.983.764,69	44,3	100,0

**БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ЗА ПЕРИОД 01.01.-30.06.2011. ГОДИНЕ
- ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА**

Р. Б.	Број конта	ОПИС РАСХОДА	План буџета 2011. година	План буџета 2011. година (са реалокацијама)	Извршење буџета 01.01.-30.06.2010. године	Извршење буџета 01.01.-30.06.2011. године	Инд-екс 7/5	Структ. индекс колона 7
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: СКУПШТИНА ОПШТИНА БРОЈ: 00270110								
1	412700	Трошкови одржавања сједница СО-е и трошкови материјала	10.000,00	17.000,00	376,84	3.854,36	22,7	0,1
2	412900	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених -накнаде одборницима	286.600,00	291.100,00	136.563,91	143.448,57	49,3	3,1
3	412900	Трошкови репрезентације	8.000,00	8.000,00	2.416,40	2.630,15	32,9	0,1
4	412900	Остали непоменути расходи	8.000,00	1.000,00	1.590,91	630,00	63,0	0,0
5	412900	Текуће помоћи Општинској изборној комисији	20.000,00	15.500,00	24.051,30	7.393,57	47,7	0,2
		УКУПНО	332.600,00	332.600,00	164.999,36	157.956,65	47,5	3,4
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БРОЈ: 00270120								
1		Буџетска резерва	117.800,00	33.426,00	21.520,00		0,0	0,0
2	412700	Расходи за стручне услуге	23.200,00	23.200,00	45.109,58	15.277,85	65,9	0,3
3	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	8.800,00	8.800,00	0,00	8.796,10	100,0	0,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	412900	Исплате по судским пресудама и судске таксе	45.000,00	99.920,00	600,00	99.919,24	100,0	2,2
5	412900	Остали непоменути расходи	42.000,00	38.900,00	0,00	12.713,99	32,7	0,3
6	412900	Трошкови репрезентације	20.000,00	20.000,00	12.821,50	6.046,82	30,2	0,1
7	412900	Трошкови спонзорства	15.000,00	15.000,00	8.090,45	10.000,00	66,7	0,2
8	416100	Помоћ појединцима из мат.-социјалне сигурности	40.000,00	40.000,00	11.030,00	17.530,00	43,8	0,4
9		Укупно текући расходи (1-8)	311.800,00	279.246,00	99.171,53	170.284,00	61,0	3,7
10	412700	Расходи за стручне услуге	122.780,00	80.000,00	58.620,38	10.909,40	13,6	0,2
11	413300	Камате на кредите	55.300,00	55.300,00	27.559,45	25.663,09	46,4	0,6
12	415200	Капиталне помоћи појединцима и непрофитним организацијама	87.700,00	104.621,00	0,00	20.908,81	20,0	0,5
13	511100	Издаци за изградњу и прибављање стамбених објеката и јединица	157.860,00	102.779,00	17.457,82	3.288,12	3,2	0,1
14	511100	Издаци за изградњу и прибављање вањског освјетљења, тротоара и ограда	167.900,00	108.871,00	0,00	0,00	0,0	0,0
15	511100	Издаци за изградњу и прибављање путева и ауто-путева	906.400,00	923.028,00	63.671,25	344.866,39	37,4	7,5
16	511100	Издаци за изградњу и прибављање плинОВОДА, водОВОДА и канализација	99.740,00	213.751,00	0,00	5.601,96	2,6	0,1
17	511100	Издаци за изградњу и прибављање осталих објеката	37.620,00	46.950,00	15.904,67	1.949,80	4,2	0,0
18	621300	Отплата ануитета по кредитима	266.100,00	266.100,00	132.350,40	132.879,09	49,9	2,9
19		Финансирање капиталних пројеката (10-18)	1.901.400,00	1.901.400,00	315.563,97	546.066,66	28,7	11,9
		УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА	2.213.200,00	2.180.646,00	414.735,50	716.350,66	32,9	15,6
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ БРОЈ: 00270130								
1	412200	Трошкови гријања	10.000,00	30.933,00	7.000,00	30.932,50	100,0	0,7
2	412200	Трошкови електричне енергије	28.000,00	28.000,00	15.645,07	14.821,28	52,9	0,3
3	412200	Трошкови електричне енергије- Клуб Дервента	0,00	0,00	5.560,36	0,00		0,0
4	412200	Трошкови телефона	28.000,00	28.000,00	14.374,26	14.116,42	50,4	0,3
5	412200	Трошкови телефона - Клуб Дервента	0,00	0,00	457,72	0,00		0,0
6	412200	Поштанске услуге	20.000,00	20.000,00	8.524,10	10.587,35	52,9	0,2
7	412200	Трошкови комуналних услуга	2.000,00	2.000,00	932,10	1.072,82	53,6	0,0
8	412200	Трошкови комуналних услуга- Клуб Дервента	0,00	0,00	431,55	0,00		0,0
9	412300	Трошкови канцеларијског материјала	21.000,00	24.000,00	10.072,94	13.291,55	55,4	0,3
10	412300	Набавка материјала за хигијену и чишћење	9.000,00	9.000,00	4.107,15	3.753,28	41,7	0,1
11	412300	Трошкови стручне литературе	1.500,00	6.600,00	650,23	4.216,04	63,9	0,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
12	412400	Остали матер. трошкови	22.000,00	19.000,00	14.606,45	5.889,69	31,0	0,1
13	412400	Остали матер. трошкови - Клуб Дервента	0,00	0,00	3.291,56	0,00		0,0
14	412400	Опремање цивилне заштите	15.000,00	15.000,00	1.581,11	537,31	3,6	0,0
15	412500	Трошкови одржавања опреме и зграда	20.000,00	20.000,00	7.209,13	6.059,90	30,3	0,1
16	412500	Трошкови одржавања опреме и зграда- Клуб Дервента	0,00	0,00	0,00	0,00		0,0
17	412500	Трошкови текућег одржавања - возила	10.000,00	10.000,00	4.056,10	4.587,42	45,9	0,1
18	412600	Трошкови услуга превоза и горива	13.000,00	13.000,00	6.538,40	5.816,87	44,7	0,1
19	412600	Путни трошкови	3.000,00	3.000,00	4.591,66	1.238,17	41,3	0,0
20	412700	Трошкови регистрације возила	4.500,00	4.500,00	1.488,96	2.102,53	46,7	0,0
21	412700	Уговорене обавезе	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
22	412900	Уговорене обавезе- Клуб Дервента (плате)	0,00	0,00	18.210,28	0,00	0,0	0,0
23	511300	Основна средства	24.000,00	24.000,00	1.376,00	4.964,62	20,7	0,1
		УКУПНО	232.000,00	258.033,00	130.705,13	123.987,75	48,1	2,7
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ БРОЈ: 00270140								
1	411100	Расходи за бруто плате	2.004.000,00	2.004.000,00	924.805,64	1.033.372,34	51,6	22,5
2	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	431.491,00	431.491,00	148.923,27	177.422,71	41,1	3,9
3	412700	Трошкови осигурања и банкарска провизија	8.000,00	8.000,00	2.184,37	2.897,11	36,2	0,1
4	412700	Уговорене обавезе (трезорска лиценца, сервисирање апликације трезора и др.)	6.850,00	6.850,00	0,00	0,00	0,0	0,0
5	412900	Допринос за професионалну рехабилитацију инвалида	5.000,00	5.000,00	1.846,44	2.063,96	41,3	0,0
		УКУПНО	2.455.341,00	2.455.341,00	1.077.759,72	1.215.756,12	49,5	26,4
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ БРОЈ: 00270150								
1		Трошкови за информисање	65.000,00	65.000,00	28.305,00	24.570,00	37,8	0,5
2	412900	Средства за финансирање услуга ЈОДП "Против-градна заштита" Републике Српске и хидрометеоролошке службе	45.000,00	45.000,00	22.188,00	21.231,04	47,2	0,5
3	412900	Финансирање рада двије првостепене стручне комисије за оцену способности лица у поступку остваривања права из соц. заштите и лица са сметњама у психичком и физичком развоју	10.000,00	10.000,00	3.805,93	6.451,09	64,5	0,1
4	412900	Уговорене обавезе	15.000,00	12.521,00	2.600,00	5.515,00	44,0	0,1
5	412900	Избор спортисте године	3.000,00	3.061,00	3.064,34	3.060,87	100,0	0,1
6	415200	Средства за организовање сајма привреде и туризма	7.000,00	7.000,00	0,00	3.500,00	50,0	0,1
7		Укупно услуге (1-6)	145.000,00	142.582,00	59.963,27	64.328,00	45,1	1,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	416100	Превоз ученика основних и средњих школа - социјално угрожених лица са посебним потребама и ученика средње пољопривредне школе (практична настава)	40.000,00	40.000,00	21.770,50	29.788,10	74,5	0,6
9	414100	Средства за подстицајни развој пољопривреде и села	270.000,00	270.000,00	33.535,76	1.100,00	0,4	0,0
10	416100	Финансирање проглашења најбољег пољопр. произвођача и изложбе стоке - вашар	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
11	416100	Стипендије ученицима и студентима	275.000,00	275.000,00	174.520,00	191.680,00	69,7	4,2
12	416100	Суфинансирање израде и одбране магистарских и докторских теза	12.000,00	12.000,00	5.000,00	5.500,00	45,8	0,1
13	416100	Помоћ породицама са троје и више дјеце	30.000,00	30.000,00	8.200,00	8.000,00	26,7	0,2
14		Укупно помоћи појединцима (8-13)	631.000,00	631.000,00	243.026,26	236.068,10	37,4	5,1
15	415200	Борачка организација Дервента	31.000,00	31.000,00	12.960,00	15.492,00	50,0	0,3
16	415200	ОО Породица погинулих бораца	15.500,00	15.500,00	6.750,00	7.747,34	50,0	0,2
17	415200	Удружење ратних заробљеника	5.500,00	5.500,00	2.740,00	2.742,00	49,9	0,1
18	415200	Удружење ратних војних инвалида РВИ	8.000,00	8.000,00	3.999,96	3.996,66	50,0	0,1
19	415200	СУБНОР	3.500,00	3.500,00	1.749,99	1.747,33	49,9	0,0
20	415200	Помоћ по профамима за удружења проистекла из отаџбинског рата	5.000,00	5.000,00	2.901,31	3.050,00	61,0	0,1
21	415200	О.О. Црвени крст Дервента	38.000,00	38.000,00	16.500,00	18.800,00	49,5	0,4
22		Помоћи удружењима грађана од Јавног интереса (15-21)	106.500,00	106.500,00	47.601,26	53.575,33	50,3	1,2
23	415200	Удружење пензионера Дервента	6.000,00	6.000,00	3.000,00	3.000,00	50,0	0,1
24	415200	Помоћ пензионерима општине Дервента	60.000,00	60.000,00	15.000,00	15.000,00	25,0	0,3
25	415200	Савез слијепих и слабовидих Дервента	10.000,00	10.000,00	4.998,66	4.999,65	50,0	0,1
26	415200	Удружење глувих и наглувих	6.000,00	6.000,00	3.000,00	3.000,00	50,0	0,1
27	415200	Удружење родитеља дјеце и омладине са посебним потребама и инв. особа "Сунце"	16.000,00	16.000,00	4.583,31	7.999,32	50,0	0,2
28	415200	Удружење грађана "Биос Плус"	5.000,00	5.000,00	2.496,66	2.499,64	50,0	0,1
29	415200	Удружење "ДУГА"	0,00	0,00	2.499,00	0,00		0,0
30	415200	Савез инвалида рада	4.000,00	4.000,00	1.998,66	1.999,65	50,0	0,0
31	415200	Савез инвалида рада-пацијенти дијализе	14.000,00	14.000,00	6.986,58	6.997,32	50,0	0,2
32	415200	Дервентско удружење младих "Дух"	3.000,00	3.000,00	250,00	1.500,00	50,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
33	415200	Омладински центар "Дербент"	3.000,00	3.000,00	0,00	1.500,00	50,0	0,0
34	415200	Светосавска омладинска заједница Дервента	1.000,00	1.000,00	3.540,00	499,99	50,0	0,0
35	415200	Форум за европске интеграције	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
36	415200	НВО "ИМИЦ" -Заједно	1.000,00	1.000,00	250,00	499,99	50,0	0,0
37	415200	Удружење жена Дервента	1.000,00	1.000,00	416,65	499,98	50,0	0,0
38	415200	Удружење дописника и новинара	1.000,00	1.000,00	250,00	855,99	85,6	0,0
39	415200	Удружење грађана "Екологика"	1.000,00	1.000,00	500,00	499,99	50,0	0,0
40	415200	Друштво за унапређење мировног рада РАХ CHRISTI	1.000,00	1.000,00	486,67	499,99	50,0	0,0
41	415200	Удруж. Грађана "Заједница повратника Босанске посаvine - Вишњик"	1.000,00	1.000,00	250,00	493,32	49,3	0,0
42	415200	Удружење Рома Дервента	1.000,00	1.000,00	0,00	499,99	50,0	0,0
43	415200	Центар за локални и регионални развој Дервента	5.000,00	5.000,00	1.250,00	2.498,00	50,0	0,1
44	415200	Хуманитарно удружење грађана "Мерхамет"	1.000,00	1.000,00	499,66	499,98	50,0	0,0
45	415200	Хуманитарна организација "Caritas"	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
46	415200	Удружење грађана "Нови почетак"	1.000,00	1.000,00	0,00	499,65	50,0	0,0
47	415200	Помоћ по пројектима за омладински сектор	5.000,00	5.000,00	3.720,01	1.600,00	32,0	0,0
48	415200	Помоћ по пројект. за лица са посебним потребама	15.000,00	15.000,00	6.990,00	3.210,00	21,4	0,1
49	415200	Помоћ за суфинанс. пројекта НВО организација	8.000,00	10.906,00	2.000,00	4.906,00	45,0	0,1
50	415200	Омпадински парламент-пројекти	4.000,00	4.000,00	1.599,00	2.845,43	71,1	0,1
51	415200	Коло српских сестара "Царица Милица" Дервента	1.000,00	1.000,00	0,00	499,99	50,0	0,0
52		Помоћи удружењима грађана - НВО (23-51)	177.000,00	179.906,00	66.564,86	69.403,87	38,6	1,5
53	415200	Рукометни клуб Дервента	50.000,00	50.000,00	28.333,33	28.898,00	57,8	0,6
54	415200	Фудбалски клуб Текстилац	35.000,00	37.000,00	19.966,67	19.498,00	52,7	0,4
55	415200	Женски одб.клуб "Дервента"	35.000,00	35.000,00	17.496,66	17.496,00	50,0	0,4
56	415200	Женски одбојкашки клуб "Осиња"	6.000,00	6.000,00	2.013,32	3.000,00	50,0	0,1
57	415200	Клуб малог фудбала "Дервента"	5.000,00	5.000,00	2.499,64	2.499,96	50,0	0,1
58	415200	Фудбалски клуб "Слобода" В.Сочаница	6.000,00	6.000,00	3.999,96	3.000,00	50,0	0,1
59	415200	Фудбалски клуб "Борац" Осиња	12.000,00	12.000,00	7.500,00	6.000,00	50,0	0,1
60	415200	Фудбалски клуб "Борац 1975" Осиња	7.000,00	7.000,00	1.999,98	3.500,02	50,0	0,1
61	415200	Кошаркашки клуб "Дервента"	30.000,00	30.000,00	16.000,00	15.000,00	50,0	0,3
62	415200	Рагби клуб "Гладијатори" Дервента	7.000,00	7.000,00	3.999,96	3.499,98	50,0	0,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
63	415200	Женски рукометни клуб "Дервента"	10.000,00	10.000,00	0,00	4.999,32	50,0	0,1
64	415200	Фудбалски клуб "4. јули" Појезна	7.000,00	7.000,00	0,00	3.499,32	50,0	0,1
65		Укупно колективни спортови (53-64)	210.000,00	212.000,00	103.809,52	110.890,60	52,3	2,4
66	415200	Шаховски клуб Дервента	7.000,00	7.000,00	3.750,00	3.500,00	50,0	0,1
67	415200	Куглашки клуб Дервента	7.500,00	7.500,00	3.750,00	3.750,00	50,0	0,1
68	415200	Риболовачки савез "Укринна"	5.000,00	5.000,00	3.000,00	2.499,30	50,0	0,1
69	415200	Ловачки савез "Мотајица" Дервента	4.000,00	4.000,00	1.500,00	1.999,98	50,0	0,0
70	415200	Мото клуб Громовник	3.500,00	3.500,00	1.750,00	1.749,96	50,0	0,0
71	415200	АМД - Мото супер спорт 600 цм	3.500,00	3.500,00	1.750,00	2.916,00	83,3	0,1
72	415200	Аир софт клуб "Дервента"	1.000,00	1.000,00	499,99	499,98	50,0	0,0
73	415200	Ауто мото клуб "Адреналин"	0,00	0,00	500,00	0,00		0,0
74	415200	Стонотениски клуб "Укринна" Дервента	2.000,00	2.000,00	0,00	998,64	49,9	0,0
75		Укупно остали спортови (66-74)	33.500,00	33.500,00	16.499,99	17.913,86	53,5	0,4
76	415200	Теквандо клуб "Дервента"	7.000,00	7.000,00	4.500,00	3.499,98	50,0	0,1
77	415200	Карате клуб "Дервента"	7.000,00	7.000,00	4.260,00	3.499,65	50,0	0,1
78	415200	Боксерски клуб "Дервента"	7.000,00	7.000,00	4.500,00	3.493,32	49,9	0,1
79	415200	Кик-бокс клуб "Дервента"	7.000,00	7.000,00	4.500,00	3.499,00	50,0	0,1
80		Укупно помоћи борилачким спортовима (76-79)	28.000,00	28.000,00	17.760,00	13.991,95	50,0	0,3
81	415200	Одбојкашки клуб инвалида "Ветеран"	0,00	0,00	1.993,65	0,00		0,0
82	415200	Одбојкашки клуб инвалида ОКИ "Дервента"	6.000,00	6.000,00	3.000,00	3.000,33	50,0	0,1
83		Укупно спортови инвалидних лица (81-82)	6.000,00	6.000,00	4.993,65	3.000,33	50,0	0,1
84	415200	Помоћи спортистима за одлазак на европска, свјетска и предолимпијска такмичења	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
85	415200	Помоћ по програмима и пројектима за спортске активности	17.000,00	17.000,00	8.451,00	8.847,50	52,0	0,2
86		Остале помоћи за спорт (84-85)	19.000,00	19.000,00	8.451,00	8.847,50	46,6	0,2
87		Помоћи удружењима грађана - из области спорта (53-86)	296.500,00	298.500,00	151.514,16	154.644,24	51,8	3,4
88	415200	СПКД Просвјета Дервента	1.000,00	1.000,00	0,00	499,99	50,0	0,0
89	415200	СКУД Дервента	1.000,00	1.000,00	500,00	499,99	50,0	0,0
90	415200	Српски књижевни клуб "Вихор" Дервента	1.000,00	1.000,00	499,99	499,98	50,0	0,0
91	415200	КУДМ "Босиљак" Дервента	1.000,00	1.000,00	500,00	499,99	50,0	0,0
92	415200	Удружење ликовних стваралаца УЛИКС	1.000,00	1.000,00	599,60	498,32	49,8	0,0
93	415200	Помоћи по пројектима из области култура, наука, образовање који се проводе у Дервенти	44.000,00	45.000,00	9.500,00	27.300,00	60,7	0,6

1	2	3	4	5	6	7	8	9
94	415200	Помоћи за манифестације из културе и науке које се одржавају у Дервенти	0,00	0,00	11.800,00	0,00		0,0
95	415200	Средства за финансирање манифестација Дервентско лето и Великогоспојински сабор (помоћ по пројектима)	15.000,00	15.000,00	3.500,00	0,00	0,0	0,0
96		Помоћи удружењима из области културе и науке (88-95)	64.000,00	65.000,00	26.899,59	29.798,27	45,8	0,6
97	415200	Помоћ високом образовању у Дервенти	10.000,00	10.000,00	0,00	250,00	2,5	0,0
98	415200	Помоћи основном образовању (награде, набавка школског прибора)	9.000,00	9.000,00	2.969,61	2.850,00	31,7	0,1
99	415200	Помоћи средњем образовању (награде, набавка школског прибора)	4.000,00	4.000,00	1.068,00	1.152,00	28,8	0,0
100	415200	Такмичење ученика основних школа - општинско и регионално	7.000,00	7.000,00	11.000,00	3.200,00	45,7	0,1
101	415200	Такмичење ученика средњих школа - општинско и регионално	3.000,00	3.000,00	700,00	1.372,80	45,8	0,0
102	415200	Средства за финансирање развоја туризма (пројекти)	0,00	0,00	2.000,00	0,00		0,0
103	415200	Синдикат општине Дервента	2.000,00	2.000,00	1.500,00	999,94	50,0	0,0
104	415200	Синдикална орг. Општ. административне службе	1.500,00	1.500,00	750,00	750,00	50,0	0,0
105		Укупно остале помоћи (97-104)	36.500,00	36.500,00	19.987,61	10.574,74	29,0	0,2
106	415200	Ј.П."Дервентски лист и Радио Дервента"	62.500,00	63.115,00	32.499,60	31.864,80	50,5	0,7
107	415200	Ј.У. Спортско-културни центар	42.500,00	42.500,00	22.500,00	21.249,30	50,0	0,5
108	415200	Спортско културни центар Дервента- Средства за тренинге и утакмице колективних спортова	45.000,00	45.000,00	17.499,30	22.500,00	50,0	0,5
109	415200	ЈУ Туристичка организација општине Дервента	57.500,00	57.500,00	27.498,00	28.740,00	50,0	0,6
110	415200	ЈУ Центар за културу Дервента	100.000,00	101.372,00	0,00	52.705,99	52,0	1,1
111		Помоћи јавним предузећима и установама (106-110)	307.500,00	309.487,00	99.996,90	157.060,09	50,7	3,4
112	415200	ЈУ Дом здравља-Вакцинација дјете	10.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	50,0	0,1
113	415200	ЈУ Дом здравља-Превентивна здравствена заштита	10.000,00	10.000,00	2.000,00	7.000,00	70,0	0,2
114	415200	ЈУ Дом здравља- Услуге мртвозорства	10.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	50,0	0,1
115	415200	Помоћ породицишту	10.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	50,0	0,1
116	415200	Помоћ за ангажовање хирурга	10.000,00	10.000,00	0,00	4.000,00	40,0	0,1
117	415200	Помоћ за рад љекара у подручним амбулантама	5.000,00	5.000,00	0,00		0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
118		Помоћи Дому здравља Дервента (112-117)	55.000,00	55.000,00	2.000,00	26.000,00	47,3	0,6
119	415200	Средства за рад клубова одборника, одборничких група и самосталних одборника	80.000,00	80.000,00	36.754,21	42.556,77	53,2	0,9
		УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА	1.899.000,00	1.904.475,00	754.308,12	844.009,41	44,3	18,4
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ БРОЈ: 00270160								
1	412700	Средства за припрему земљишта за продају (геодетски пренос плана на терен, провођење у катастру) и укњижбу у земљишне књиге	20.000,00	20.000,00	7.566,23	3.512,70	17,6	0,1
2	412700	Средства за прибављање пољопривредне сагласности за парцеле предвиђене за продају	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
3	412700	Средства за рад стручних комисија за израду услова, стручних мишљења, контролу техничке документације, технички пријем објеката и сл.	50.000,00	50.000,00	38.980,71	19.030,21	38,1	0,4
4	412700	Прибављање ажурних геодетских подлога од Реп. управе за геодетске послове у дигиталној форми,	5.000,00	5.000,00	128,00	787,41	15,7	0,0
5	412800	Средства за уклањање старих објеката	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
6	511700	Средства за ревизију регулационих планова - Центар, Центар запад, (за ревизије из претходних година)	15.345,00	15.345,00	16.633,95	3.712,41	24,2	0,1
7	511700	Средства за ревизију урбанистичког плана града - дио	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
8	513100	Набавка земљишта	154.000,00	154.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
		УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА	345.345,00	345.345,00	63.308,89	27.042,73	7,8	0,6
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ БРОЈ: 00270170								
1	412400	Комунална опрема	15.000,00		974,38	658,18	4,4	0,0
2	412500	Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених површина	40.000,00	40.000,00	15.478,40	13.397,04	33,5	0,3
3	412800	Одржавање јавних саобраћајних површина	85.000,00	85.000,00	16.147,16	54.332,54	63,9	1,2
4	412800	Одржавање и санација уличне расвјете	45.000,00	45.000,00	22.023,17	21.970,15	48,8	0,5
5	412800	Чишћење градских улица	100.000,00	100.000,00	20.501,48	0,00	0,0	0,0
6	412800	Одвођење атмосферских и других падавина са јавних површина	15.000,00	15.000,00	974,25	1.029,60	6,9	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	412800	Потрошња струје за јавну расвјету	230.000,00	230.000,00	157.980,85	145.508,48	63,3	3,2
8	412800	Зимска служба улице и тротоари	90.000,00	90.000,00	48.284,14	18.437,57	20,5	0,4
9		Заједничка комунална потрошња (1 до 8)	620.000,00	620.000,00	282.363,83	255.333,56	41,2	5,6
10	412500	Санација и посипање локалних путева	70.000,00	70.000,00	5.278,11	3.592,00	5,1	0,1
11	412800	Одржавање центра за прикуљање отпада	5.000,00	5.000,00	0,00		0,0	0,0
12	412800	Зимска служба за локалне путеве	100.000,00	100.000,00	54.452,64	32.471,57	32,5	0,7
13	415200	Средства за финансирање заједница етажних власника у стамбеним зградама	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
14	412900	Рјешавање проблема са псима лугалицама и осталим напуштеним животињама	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
		Остали расходи (10-14)	205.000,00	205.000,00	59.730,75	36.063,57	17,6	0,8
		УКУПНО ПОТР. ЈЕДИНИЦА	825.000,00	825.000,00	342.094,58	291.397,13	35,3	6,3
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БОРАЧКО ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ БРОЈ: 00270180								
1	412900	Уговорене услуге	3.000,00	3.000,00	0,00	145,60	4,9	0,0
2	415200	Помоћи непрофитним организацијама, парастоси, обиљежавање значајних датума и сл.	0,00	13.000,00	5.753,48	6.096,55	46,9	0,1
3	416100	Трошкови превоза ученика (основне и средње школе)	14.500,00	14.500,00	6.325,20	4.766,10	32,9	0,1
4	416100	Једнократне помоћи	0,00	0,00	0,00	0,00		0,0
5	416100	Помоћи за набавку уџбеника за ученике основних и средњих школа и друге помоћи	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	0,0	0,0
6	416100	Помоћи у лијечењу и набавци лијекова	35.500,00	35.500,00	17.050,00	16.300,00	45,9	0,4
7	416100	Помоћи у рјешавању стамбених питања	80.000,00	45.000,00	542,91	1.000,00	2,2	0,0
8	416100	Накнада дијела трошкова сахране	18.000,00	18.000,00	6.500,00	6.950,00	38,6	0,2
9	416100	Остале помоћи	3.500,00	3.500,00	400,00	0,00	0,0	0,0
10	511100	Рјешавање стамбених питања, стамбена изградња	0,00	35.000,00	0,00	20.871,47	59,6	0,5
11	511100	Помоћи за изградњу и одржавање сломеника	20.000,00	7.000,00	0,00	53,20	0,8	0,0
		УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА	182.000,00	182.000,00	36.571,59	56.182,92	30,9	1,2
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БРОЈ: 00270200								
1	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	0,00	560,00	159,68	176,52		0,0
4	412700	Расходи за стручне услуге	10.000,00	9.440,00	3.875,58	3.884,99	41,2	0,1
3	412900	Остали непоменути расходи	33.500,00	33.500,00	17.600,00	12.400,00	37,0	0,3
		УКУПНО ПОТР. ЈЕДИНИЦА	182.000,00	182.000,00	36.571,59	56.182,92	30,9	1,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БРОЈ: 00270300								
1	411100	Расходи за бруто плате	250.000,00	250.000,00	109.520,64	130.946,84	52,4	2,8
2	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	57.120,00	57.120,00	13.270,27	23.504,41	41,1	0,5
3	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	10.700,00	10.700,00	2.017,38	6.571,81	61,4	0,1
4	412300	Расходи за режијски материјал	6.000,00	6.000,00	2.635,94	1.624,71	27,1	0,0
5	412500	Расходи за текуће одржавање	2.000,00	2.000,00	838,72	615,55	30,8	0,0
6	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	0,00	0,00	219,00	0,00	0,0	0,0
7	412700	Расходи за стручне услуге	4.500,00	4.500,00	2.631,93	1.847,70	41,1	0,0
8	412900	Остали непоменути расходи	2.160,00	2.160,00	976,70	1.008,34	46,7	0,0
9	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (социјална заштита)	724.000,00	724.000,00	357.732,59	381.023,69	52,6	8,3
10	416200	Дознаке другим институцијама обавезног социјалног осигурања које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	108.000,00	108.000,00	44.202,67	51.672,40	47,8	1,1
		УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА	1.164.480,00	164.480,00	534.045,84	598.815,45	51,4	13,0
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: ДЈЕЧИЈЕ ОБДАНИШТЕ "ТРОЛ" БРОЈ: 00270400								
1	411100	Расходи за бруто плате	330.153,00	330.153,00	125.422,86	174.559,76	52,9	3,8
2	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	101.748,00	101.748,00	27.351,04	36.179,09	35,6	0,8
3	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	21.500,00	20.800,00	5.470,75	4.614,23	22,2	0,1
4	412300	Расходи за режијски материјал	35.000,00	35.000,00	13.142,31	16.734,18	47,8	0,4
5	412500	Расходи за текуће одржавање	3.500,00	3.500,00	670,12	277,40	7,9	0,0
6	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	0,00	700,00	156,00	133,80	19,1	0,0
7	412700	Расходи за стручне услуге	1.950,00	2.996,00	1.789,00	2.298,31	76,7	0,0
8	412900	Остали непоменути расходи	7.060,00	7.060,00	630,83	4.697,18	66,5	0,1
9	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	8.000,00	8.000,00	1.036,29	3.439,80	43,0	0,1
10	511400	Реконструкција и инвестиционо одржавање	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
		УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА	511.911,00	512.957,00	175.669,20	242.933,75	47,4	5,3

1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА БРОЈ: 00270600								
1	411100	Расходи за бруто плате	202.445,00	202.445,00	105.616,40	107.856,81	53,3	2,3
2	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	60.590,00	60.590,00	21.929,47	24.468,05	40,4	0,5
3	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	17.000,00	17.000,00	2.424,83	6.014,21	35,4	0,1
4	412300	Расходи за режијски материјал	0,00	800,00	0,00	642,72	80,3	0,0
5	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	3.000,00	2.200,00	1.280,76	494,40	22,5	0,0
6	412500	Расходи за текуће одржавање	10.000,00	10.000,00	4.578,29	4.896,77	49,0	0,1
7	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	0,00	0,00	0,00	0,00		0,0
8	412700	Расходи за стручне услуге	3.900,00	3.900,00	1.693,20	2.050,91	52,6	0,0
9	412900	Остали непоменути расходи	1.000,00	1.000,00	142,20	0,00	0,0	0,0
10	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	405.590,00	405.590,00	0,00	4.250,77	1,0	0,1
		УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА	703.525,00	703.525,00	137.665,15	150.674,64	21,4	3,3
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: ГИМНАЗИЈА СА ТЕХНИЧКИМ ШКОЛАМА БРОЈ: 0815048								
1	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	27.650,00	27.650,00	14.542,92	10.081,17	36,5	0,2
2	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	65.000,00	63.500,00	12.086,39	31.719,07	50,0	0,7
3	412300	Расходи за режијски материјал	8.500,00	7.500,00	4.520,95	4.337,16	57,8	0,1
4	412500	Расходи за текуће одржавање	5.000,00	5.000,00	2.686,47	1.707,88	34,2	0,0
5	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	0,00	3.500,00	1.303,40	1.321,90	37,8	0,0
6	412700	Расходи за стручне услуге	7.000,00	6.000,00	1.663,00	3.037,30	50,6	0,1
7	412900	Остали непоменути расходи	7.000,00	7.000,00	3.794,36	2.715,75	38,8	0,1
8	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	12.000,00	10.000,00	0,00	4.171,23	41,7	0,1
		УКУПНО ПОТР. ЈЕДИНИЦА	132.150,00	130.150,00	40.597,49	59.091,46	45,4	1,3
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: СТРУЧНА ШКОЛА ЗА РАДНИЧКА ЗАНИМАЊА БРОЈ: 08150049								
1	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	27.650,00	27.650,00	20.922,43	8.990,73	32,5	0,2
2	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	42.000,00	41.500,00	14.669,67	20.745,64	50,0	0,5
3	412300	Расходи за Режијски материјал	30.000,00	25.000,00	20.730,39	11.077,07	44,3	0,2
4	412500	Расходи за текуће одржавање	9.000,00	8.000,00	5.953,87	5.758,59	72,0	0,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	0,00	3.500,00	3.025,70	1.772,90	50,7	0,0
6	412700	Расходи за стручне услуге	7.000,00	10.000,00	1.590,40	4.553,67	45,5	0,1
7	412900	Остали непоменути расходи	14.000,00	14.000,00	7.892,14	7.570,01	54,1	0,2
8	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	5.000,00	3.000,00	2.457,00	2.420,29	80,7	0,1
9	511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0,00	2.000,00	5.414,76	0,00	0,0	0,0
		УКУПНО ПОТРОШ. ЈЕДИНИЦА	134.650,00	134.650,00	82.656,36	62.888,90	46,7	1,4
ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА: НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "Б. РАДИЧЕВИЋ" ДЕРВЕНТА БРОЈ: 08180041								
1	411100	Расходи за бруто плате	21.300,00	21.300,00	7.412,86	12.037,29	56,5	0,3
2	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	6.738,00	6.738,00	1.802,77	2.152,41	31,9	0,0
3	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	8.800,00	8.800,00	2.020,95	2.650,79	30,1	0,1
4	412300	Расходи за режијски материјал	4.000,00	4.000,00	1.855,80	1.612,32	40,3	0,0
5	412500	Расходи за текуће одржавање	4.200,00	4.200,00	1.605,76	1.927,07	45,9	0,0
6	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	0,00	600,00	411,84	334,50	55,8	0,0
7	412700	Расходи за стручне услуге	7.700,00	7.100,00	17,90	3.178,14	44,8	0,1
8	412900	Остали непоменути расходи	5.860,00	5.860,00	4.679,66	3.600,12	61,4	0,1
9	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	10.000,00	12.000,00	4.422,87	7.375,39	61,5	0,2
		УКУПНО ПОТР. ЈЕДИНИЦА	68.598,00	70.598,00	24.430,41	34.868,03	49,4	0,8
УКУПНО БУЏЕТСКИ РАСХОДИ			11.243.300,00	11.243.300,00	4.001.182,60	4.598.417,11	40,9	100,0

184.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 12. Закона о занатско-предузетничкој дјелатности ("Службени гласник Републике Српске" број 72/07-Пречишћен текст), члана 15. став 1. Закона о трговини ("Службени гласник Републике Српске" број 6/07 и 52/11), члана 30. став 2. Закона о угоститељству ("Службени гласник Републике Српске" број 15/10), члана 2. став 2. и члана 26. Уредбе о критеријумима за одређивање радног времена у угоститељским објектима ("Службени гласник Републике Српске" број 44/11) и члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05, 4/08 и 6/08), Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ОДЛУКУ

о радном времену у угоститељским, трговинским, занатским, услужним и другим објектима и дјелатностима на подручју општине Дервента

І ОШПТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком одређује се радно вријеме у области: угоститељске, трговинске, занатске и услужне дјелатности, саобраћаја и веза, здравства и других друштвених дјелатности на подручју општине Дервента.

Члан 2.

Одредбе ове одлуке не односе се на рад привредних субјеката - правних лица и предузетника који обављају производну дјелатност.

Члан 3.

Радним временом, у смислу ове одлуке, сматра се вријеме у којем правна лица и предузетници могу да обављају дјелатности из члана 1. ове одлуке.

У оквиру радног времена прописаног овом одлуком, надлежни орган правног лица или предузетник, у складу са својим пословним интересима, одређује распоред, почетак и завршетак радног времена, одмор у току радног времена и нерадне дане у току седмице.

Правна лица и предузетници обавезни су да утврђено радно вријеме истакну на видно мјесто на улазу у пословне просторије.

Правна лица и предузетници обавезни су придржавати се истакнутог радног времена.

Ако правно лице или предузетник не ради из оправданих разлога, обавјештење о томе мора бити истакнуто на улазу у пословни простор или на другом видном мјесту у објекту.

Члан 4.

Начелник општине Дервента може посебним актом утврдити другачије радно вријеме од прописаног овом одлуком у вријеме одржавања Дервентског вашара, привредних и других сајмова и у другим оправданим случајевима.

Члан 5.

Начелник општине ће одредити која су предузећа, установе и друге организације са подручја општине Дервента, ради задовољења неопходних потреба грађана, дужни да раде у дане празника Републике и у ком обиму.

II РАДНО ВРИЈЕМЕ У ОДРЕЂЕНИМ ДЈЕЛАТНОСТИМА

1. Угоститељска дјелатност

1.1. Прописано радно вријеме

Члан 6.

Угоститељским објектима, у смислу ове одлуке, сматрају се сви угоститељски објекта на подручју општине Дервента, који су регистровани за пружање угоститељских услуга, у складу са Законом о угоститељству и Правилником о разврставању, минималним условима и категоризацији угоститељских објеката.

Члан 7.

Одредбе ове одлуке о критеријумима за одређивање радног времена неће се примјењивати на угоститељске објекте затвореног типа.

Радно вријеме угоститељских објеката затвореног типа одређују институције, установе и привредна друштва у оквиру којих се поменути угоститељски објекти налазе.

Члан 8.

Угоститељски објекти намијењени за смјештај гостију могу радити у неограниченом радном времену.

Угоститељски објекти на аутобуској станици и бензинским пумпним станицама могу радити у неограниченом радном времену, односно у радном времену наведених станица.

Угоститељски објекти могу у неограниченом радном времену пружати кетеринг услуге.

У угоститељским објектима за исхрану и пиће на локалитету аутобуске станице и бензинским пумпним станицама, забрањује се точење алкохола у времену од 01,00- 07,00 часова.

Члан 9.

У угоститељским објектима за смјештај, у којима се обавља више различитих угоститељских дјелатности у различитим врстама угоститељских објеката, утврђује се радно вријеме посебно за сваку дјелатност и врсту угоститељског објекта, у складу са прописаним радним временом у овој одлуци.

Члан 10.

Радно вријеме ресторана, угоститељских објеката за исхрану и пиће и угоститељских објеката за пиће, изузев угоститељских објеката наведених у ставу 3. и 5. овог члана, може трајати сваким даном од 7,00 до 24,00 часа, а у дане викенда (петак и субота) и дане републичких празника, може трајати један час дуже.

Радно вријеме угоститељских објеката из претходног става овог члана у љетном периоду, почев од 01. јула до 31. августа, може трајати сваким даном до 01,00 час.

Радно вријеме угоститељских објеката типа: ноћни бар, диско (disco) клуб- дискотека и диско (disco) бар може трајати сваким даном од 17,00 до 01,00 час, а у дане викенда (петак и субота) и дане републичких празника, може трајати један час дуже.

Радно вријеме угоститељских објеката из претходног става овог члана у љетном периоду, почев од 01. јула до 31. августа, може трајати сваким даном до 02,00 часа.

Радно вријеме угоститељских објеката типа пекотека може трајати сваким даном од 06,00 до 03,00 часа.

Изузетак од радног времена угоститељских објеката утврђеног у ставу 1, 2, 3,4. и 5. овог члана, су угоститељски објекти без обзира на врсту, који се налазе у стамбено- пословним објектима колективног становања, за које се утврђује радно вријеме у трајању од 07,00 до 23,00 часа.

Члан 11.

Угоститељски објекти смјештени у пословно-стамбеном објекту колективног становања (стамбена зграда), односно у насељу са индивидуалним стамбеним јединицама (породичне куће) или у близини здравствене установе за смјештај пацијената морају испуњавати услове у погледу заштите од буке у складу са посебним прописима.

Ниво буке у угоститељским објектима из става 1. овог члана не смије да прелази границе дозвољене чујности изван угоститељског објекта у складу са прописима из области заштите животне средине.

Рад у угоститељском објекту у пословно-стамбеном објекту колективног становања (стамбена зграда) мора бити организован тако да не ремети кућни ред у складу са посебним прописима који регулишу односе у заједници етажне својине.

Рад у угоститељским објектима мора бити организован на начин да се не ремети јавни ред и мир и комунални ред у складу са посебним прописима.

Члан 12.

Радно вријеме дијела угоститељског објекта на отвореном простору, као што су баште или терасе, почиње и завршава се у радном времену тог угоститељског објекта.

Изузетно од става 1. овог члана угоститељски објекти за исхрану и пиће-ноћни бар, диско бар, ноћни клуб и диско-клуб (дискотека) након истека прописаног радног времена угоститељских објеката за исхрану и пиће - бар, кафана, кафе бар, бифе, ресторан и осталих сличних угоститељских објеката, не могу обављати дјелатност на отвореном простору или на површинама прилагођеним пружању угоститељских услуга изван угоститељског објекта, као што су љетње баште и терасе,

без обзира на радно вријеме затвореног дијела тог објекта.

Члан 13.

Угоститељске услуге које се повремено пружају изван угоститељских објеката (на сајмовима, вашарима, пригодним манифестацијама и сл.) могу се пружати у оквиру радног времена тих манифестација које одређује организатор манифестације у складу са посебним прописима.

За вријеме одржавања међународних, регионалних, културних, спортских манифестација, које својим значајем представљају унапређење туристичке понуде општине, надлежни орган може одредити дуже радно вријеме угоститељских објеката за вријеме трајања тих манифестација, по захтјеву организатора манифестације, односно по захтјеву туристичке организације.

Радно вријеме угоститеља у објектима у којима се обавља нека друга дјелатност као што је културна, образовно-васпитна, спортска или трговинска дјелатност, утврђује се у складу са радним временом тог објекта, али не дужим од радног времена прописаног овом одлуком.

Члан 14.

За извођење музике уживо сваки угоститељски објекат, изузев угоститељских објеката типа: бар, ноћни бар, диско клуб-дискотека, диско бар и клуб бар, којима је Правилником о разврставању, минималним условима и категоризацији угоститељских објеката прописано да могу имати музику уживо, дужан је прибавити одобрење општинског органа надлежног за привреду.

Одобрење за извођење музике уживо угоститељ је дужан прибавити без обзира гдје обавља дјелатност (у угоститељском објекту или изван сједишта угоститељског објекта) и којим поводом приређује извођење музике уживо (редовна дјелатност или организовање пригодних свечаности).

За добијање одобрења за извођење музике уживо угоститељ је дужан поднијети писмени захтјев општинском органу надлежном за привреду најкасније 5 (пет) дана прије извођења музике уживо.

Уз захтјев из претходног става овог члана угоститељ је дужан доставити мишљење Полицијске станице и доказ о претходно уплаћеној општинској комуналној такси.

Члан 15.

Угоститељски објекти не морају радити на дане вјерских и републичких празника.

У дане новогодишњих празника угоститељски објекти могу радити у неограниченом радном времену.

Одредба става 2. овог члана односи се и на угоститељске објекте којима је скраћено радно вријеме.

Угоститељи имају право одредити један или више радних дана у недјељи као нерадне дане.

Обавјештење из става 1, 2, 3. и 4. овог члана мора бити видно истакнуто на улазу у угоститељски објекат или на другом видном мјесту у угоститељском објекту.

1.2. Посебно радно вријеме

1.2.1. Продужено радно вријеме

Члан 16.

Критеријуми за продужено радно вријеме:

а) налаз и мишљење овлаштене стручне организације за мјерење нивоа буке којим се потврђује да су у угоститељском објекту спроведене мјере за заштиту од буке и да се угоститељски објекат придржава прописаног нивоа буке уколико се објекат налази у пословно стамбеној згради колективног становања, односно у насељу са индивидуалним стамбеним јединицама или у близини здравствене установе за смјештај пацијената,

б) препорука ЈУ Туристичка организација општине Дервента, чиме се потврђује значај угоститељског објекта у укупној туристичко-угоститељској понуди општине, утврђен на основу пружања квалитетне угоститељске услуге у периоду не краћем од годину дана од дана издавања препоруке,

в) доказ од стране комуналне полиције, полицијске станице и суда да угоститељ није правоснажно кажњен изрицањем прекршајног налога или правоснажног рјешења надлежног суда за прекршај прекорачења радног врвмена и за нарушавање јавног реда и мира у угоститељском објекту за који тражи продужено радно вријеме у претходних шест мјесеци од дана подношења захтјева за рад у продуженом радном времену,

За доношвње рјешења о утврђивању дужег радног времена од прописаног, морају бити испуњени сви прописани критеријуми из претходног става, што утврђује надлежни општински орган за привреду, на основу приложених доказа.

Рјешење за рад угоститељског објекта у продуженом радном времену издаје се на одређени временски период, а најдуже шест мјесеци од дана издавања рјешења.

По истеку рока из претходног става овог члана, угоститељ може поднијети захтјев за новни рад у продуженом радном времену.

Продужено радно вријеме из става 1. овог члана може бити дуже до два сата у односу на прописано радно вријеме, што у сваком конкретном случају одређује надлежни општински орган за привреду.

Уколико се у периоду рада угоститељског објекта у продуженом радном времену оствари један од разлога из члана 18. став 1. ове одлуке за скраћење радног времена, надлежни општински орган за привреду по службеној дужности одређује угоститељском објекту рад у прописаном радном времену.

1.2.2. Пригодно радно вријеме

Члан 17.

Угоститељским објектима којима шде продужено радно вријеме у смислу претходног члана ове одлуке, а који организују пригодне свечаности као што су: прославе, матурантске забаве, јубиларне прославе, рођендани и други слични догађаји затвореног типа, може се само за њихову организацију одредити дуже радно вријеме (пригодно радно вријеме).

За рад у пригодном радном времену из става 1. овог члана потребно је да је угоститељски објекат закупљен ради одржавања забаве затвореног типа, односно да угоститељски објекат не пружа услуге трећим лицима, да се наведена активност обавља у оквиру регистрованих дјелатности угоститеља, као и да је угоститељ испунио услове из члана 16. став 1. тачка а) и в) ове одлуке.

Захтјев за пригодно радно вријеме у случајевима из става 1. овог члана угоститељ подноси општинском одјељењу надлежном за привреду најкасније пет дана прије одржавања активности из става 1. овог члана, уз прилагање доказа о организацији активности из става 1. и 2. овог члана.

Угоститељ може највише једном седмично поднијети захтјев из става 3. овог члана.

Надлежно одјељење одлучује о дужини трајања пригодног радног времена, које може трајати најдуже до 03,00 часа и о томе обавјештава комуналну полицију.

На објекте у којима се организују свадбе (свадебни салони) не примјењују се одредбе става 1, до 5. овог члана.

Одредбе овог члана не односе се на угоститељске објекте смјештене у стамбено- пословним објектима колективног становања.

1.2.3. Скраћено радно вријеме

Члан 18.

Критеријуми за скраћење радног времена су:

а) ако је током године угоститељ најмање два пута кажњен изрицањем прекршајног налога или правоснажног рјешења надлежног суда за прекршаје због прекорачења радног времена, односно ако је, током године, угоститељ најмање једном кажњен изрицањем прекршајног налога или правоснажног рјешења надлежног суда за прекршаје због ремећења јавног реда и мира у угоститељском објекту и прекорачења дозвољеног нивоа буке,

б) ако је угоститељски објекат дио пословно-стамбене зграде колективног становања, или се налази у насељу за индивидуално становање, односно у близини здравствене установе за смјештај пацијената, а у објекту или у његовој непосредној близини се учестало ремети јавни ред и мир о чему постоје записници о извршеном инспекцијском прегледу надлежних органа о прекорачењу радног времена и прекорачењу дозвољеног нивоа буке и

в) ако се у угоститељском објекту или у његовој непосредној близини учестало ремети јавни ред и мир, о чему постоје записници о извршеном инспекцијском прегледу надлежних органа о прекорачењу радног времена и прекорачењу дозвољеног нивоа буке.

Општинско одјељење надлежно за привреду доноси рјешење о скраћењу радног времена на захтјев других надлежних органа који утврде да су прекршене одредбе Уредбе о критеријумима за одређивање радног времена у угоститељским објектима као и одредбе ове одлуке.

Овлашћени органи за подношење захтјева за скраћење радног времена из претходног става овог члана су:

- а) комунална полиција,
- б) еколошка инспекција и
- в) надлежни орган полиције.

Надлежно одјељење може по службеној дужности затражити доставу потребних извјештаја органа из претходног става овог члана ради скраћења радног времена.

Члан 19.

Општинско одјељење надлежно за привреду у року од 15 дана од дана пријема захтјева органа из члана 18. став 3. ове одлуке одлучује о захтјеву за скраћење радног времена и о томе обавјештава подносиоца захтјева.

Ако се у поступку утврди да је испуњен један од услова за скраћење радног времена, надлежно одјељење ће рјешењем одредити скраћење радног времена угоститељског објекта на период од најмање три мјесеца до најдуже шест мјесеци од дана доношења рјешења о скраћењу радног времена.

Радно вријеме може се скратити за један сат у односу на прописано радно вријеме.

По истеку периода из става 2. овог члана угоститељ обавља дјелатност у прописаном радном времену.

Уколико је угоститељ обављао дјелатност у продуженом радном времену, након скраћења тог радног времена, обавља дјелатност у прописаном радном времену.

Надлежно одјељење по истеку рока трајања мјере скраћивања радног времена писмено обавјештава угоститеља о томе да може обављати угоститељску дјелатност у прописаном радном времену.

О скраћеном радном времену надлежно одјељење обавјештава комуналну полицију.

Члан 20.

Уколико се у периоду од једне године од дана доношења рјешења о одређивању скраћеног радног времена поновно покрене исти поступак у којем се по други пут утврди испуњеност услова за скраћење радног времена, новим рјешењем одредиће се да скраћено радно вријеме таквог угоститељског објекта траје календарски најмање шест мјесеци до најдуже годину дана.

Члан 21.

"Вријеме толеранције", односно вријеме конзумације услуге које је почело у прописаном или посебном радном времену износи 30 минута рачунајући од момента истека прописаног или посебног радног времена угоститељског објекта.

Угоститељи су обавезни поштовати "вријеме толеранције" из става 1. овог члана.

2. Трговинска дјелатност

Члан 22.

Под трговинском дјелатношћу, у смислу ове Одлуке, сматрају се куповина и продаја робе и обављање трговинских услуга.

Члан 23.

Радно вријеме малопродајних објеката који се баве прометом мјешовите робе, претежно прехрамбеним производима, као и малопродајних објеката типа цвјећара, може трајати сваким радним даном и недјељом од 06,00 до 22,00 часа.

Радно вријеме осталих малопродајних објеката и објеката који се баве пружањем услуга у области промета роба, може трајати сваким радним даном од 06,00 до 22,00 часа.

У оквиру радног времена утврђеног овим чланом, субјекти могу слободно организовата своје пословање, у једнократном или двократаом радном времену, које не може трајати мање од 8 часова радним данима.

У смислу одредби ове Одлуке, радним данима се сматрају сви осим недјеље.

Члан 24.

Изузетно од одредби претходног члана, у времену од 00,00 до 24,00 часа, радним даном и недјељом могу да раде:

- малопродајни објекти типа - драгстор,
- правна лица и предузетници који обављају дјелатност производње хљеба, пецива, свјеже тјестенине и колача и продају истих,
- трговински објекти у аутобуској станици и
- трговински објекти у оквиру бензинске пумпне станице.

Члан 25.

Пијаца у граду може радити сваким даном од 06,00 до 22,00 часа, а сточна пијаца четвртком од 05,00 до 15,00 часова.

Ако нерадни републички празник пада у четвртак, сточна пијаца ће радити у сриједу.

3. Занатство и услужне дјелатности

Члан 26.

Радно вријеме занатских радњи и других објеката услужних дјелатности, за које посебним прописима из појединих области није прописано радно вријеме, може трајати сваким даном од 06,00 до 22,00 часа.

4. Саобраћај и везе

Члан 27.

Радно вријеме у аутобуској станици мора бити усклађено са редовима вожње, с тим да шалтери

морају бити отворени један час прије поласка првог аутобуса, а чекаоница и информације од 00,00 до 24,00 часа.

Члан 28.

Радно вријеме у поштанском саобраћају мора бити у складу са прописаним радним временом од стране надлежног органа Републике.

Члан 29.

Радно вријеме такси-станица на подручју општине може трајати од 00,00 до 24,00 часа.

5. Здравство и друге друштвене дјелатности

Члан 30.

Јавна здравствена установа Дом здравља Дервента и Ветеринарска станица раде према распореду установе односно привредног друштва.

Радно вријеме апотека, ветеринарских амбуланти, љекарских и стоматолошких ординација може трајати од 07,00 до 22,00 часа, сваким радним даном, а недјељом радно вријеме може трајати од 08,00 до 14,00 часова.

Субјекти из става 1. и 2. овог члана, дужни су одржавати приправност и изван наведеног радног времена.

Под појмом "приправност", у смислу ове одлуке, подразумијева се дужност одазивања на хитне позиве и изван прописаног радног времена.

Члан 31.

Субјекти који пружају услуге техничког прегледа, осигурања и регистрације возила, могу радити сваким радним даном од 07,00 до 20,00 часова.

Члан 32.

Радно вријеме банака може трајати од 07,00 до 18,00 часова сваког радног дана, а у складу са потребама комитената могу организовати рад и изван радног времена утврђеног овим чланом.

Члан 33.

Радно вријеме Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента траје од 06,30 до 16,30 часова, сваким радним даном, осим суботе.

У складу са потребама дјецe и радним временом родитеља, Начелник општине може

одлучити да се рад ове установе организује у другачијем радном времену од времена утврђеног у ставу 1. овог члана.

III НАДЗОР

Члан 34.

Надзор над примјеном одредаба ове одлуке у погледу придржавања радног времена у угоститељским објектима врши комунална полиција у складу са посебним овлашћењима прописаним у закону који регулише област угоститељства и закону који прописује поступање комуналне полиције.

Инспекцијски надзор над примјеном ове одлуке у погледу нивоа буке у угоститељским објектима врши еколошки инспектор у складу са посебним овлашћењима из закона који регулише област рада инспекција и заштиту животне средине.

Инспекцијски надзор над примјеном одредаба ове одлуке у погледу радног времена трговинских, занатских, услужних и других објеката и дјелатности врши тржишна инспекција у складу са посебним овлашћењима прописаним у законима који регулишу област трговине и других дјелатности и закону који прописује поступање тржишне инспекције.

IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

На привредне субјекте који се не придржавају одредаба ове одлуке, а чије кршење је као прекршај прописано законима из појединих области и Уредбом о критеријумима за одређивањв радног времена у угоститељским објектима, примјењиваће се одредбе о прекршајима утврђене тим прописима.

Члан 36.

Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 3.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице ако:

- се објекат не придржава радног времена утврђеног посебним актом начелника општине у вријеме одржавања Дервентског вашара, привредних и других сајмова и у другим оправданим случајевима (члан 4.)

- објекат ради у дане републичких празника, мимо наредбе начелника општине (члан 5.)

- се у угоститељском објекту врши точење алкохола супротно одредби члана 8, став 4. ове одлуке,

- ако угоститељ није прибавио одобрење надлежног органа за извођење музике уживо (члан 14.)

- објекат не придржава радног времена прописаног овом одлуком, за ту врсту дјелатности (члан 27. - 33.),

За прекршаје из става 1. овог члана, новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 1.000,00 КМ, казниће се одговорно лице у правном лицу.

За прекршаје из става 1. овог члана, новчаном казном у износу од 300,00 КМ до 1.500,00 КМ, казниће се предузетник или физичко лице.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о радном времену у одређеним дјелатностима ("Службени гласник општине Дервента" број: 10/09, 9/10 и 15/10)

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-165/11

Датум: 28. септембра 2011. године

Председник СО-е
Илија Зирдум, с.р.

185.

На основу члана 15. алинеја 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 22. Закона о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број: 74/10), Уредбе о класификацији дјелатности Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број. 119/10), члана 21. алинеја 4. и члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05, 4/08 и 6/08), Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјенама и допунама Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавне установе Народна библиотека "Бранко Радичевић" Дервента

Члан 1.

У Одлуци о усклађивању оснивачког акта Јавне установе Народна библиотека "Бранко Радичевић" Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 1/09), у члану 4. став 1. мијења се и гласи:

- " Дјелатаости Народне библиотеке су:
- 91.01-Дјелатност библиотека и архива и
- 91.02-Дјелатност музеја."

Члан 2.

У члану 6. додаје се нови став 3. који гласи:
"Оснивач не одговара за обавезе установе, осим до износа не унесеног улога у имовину установе."

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-166/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.

186.

На основу члана 18. алинеја 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 22. Закона о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број: 74/10), Уредбе о класификацији дјелатности Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 119/10) и члана 24, алинеја 4. и члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05, 4/08 и 6/08), Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјенама Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавне установе "Центар за социјални рад Дервента" Дервента

Члан 1.

У Одлуци о усклађивању оснивачког акта Јавне установе "Центар за социјални рад Дервента" Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 12/08), у члану 6. став 2. мијења се и гласи:

"Оснивач не одговара за обавезе установе, осим до износа не унесеног улога у имовину установе."

Члан 2.

У члану 7. став 1. мијења се и гласи:
"Дјелатност Установе је:
- 88.99-Остале дјелатности социјалног рада без смјештаја, д.н."

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-167/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.

187.

На основу члана 4. тачка 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 41/03) члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07), члана 65. став 2. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Српске", број: 119/08) и члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05, 4/08 и 6/08), Скупштина општине Дервента, на 31. сједници одржаној 28.септембра 2011. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о разрјешењу вршиоца дужности директора
Јавне установе Дјечије обданиште "Трол"
Дервента**

1. ЉУБИНКА ДУРОЊИЋ разрјешава дужности вршиоца дужности директора Јавне установе Дечије обданиште "Трол", због истека периода на који је именована.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општинив Дервента".

Образложење:

Скупштина општине Дервента је на 30. сједници одржаној 21. јула 2011. године Рјешењем број: 01-111-22/11 именовала Љубинку Дуроњић за вршиоца дужности директора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента до завршетка поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора.

Скупштина општине Дервента је на 29. сједници од 30. јуна 2011. године донијела Одлуку о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента.

Комисија за избор за спровођење поступка по јавном конкурс за именовања у овој јавној установи окончала је поступак по Јавном конкурс за избор и именовање директора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" и Извјештај о спроведеном поступку са Ранг-листом и препоруком за именовање доставила Скупштини општине на разматрање и коначно одлучивање. С обзиром да је поступак јавне конкуренције завршен, било је неопходно утврдити и приједлог рјешења о разрјешењу вршиоца дужности директора ове јавне установе.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине Дервента је на 26. сједници одржаној 20. септембра 2011. године, у складу са својим овлашћењима утврђеним чланом 41. Пословника Скупштине општине Дервента-Пречишћени текст ("Службени гласник општине Дервента", број:6/09) утврдила приједлог рјешења као у диспозитиву и предложила Скупштини општине Дервента доношење истог.

Скупштина општине Дервента је на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године донијела рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се

може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-28/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е

Илија Зирдум, с.р.

188.

На основу члана 18. става 2. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07), члана 65. став 2. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Српске", број: 119/08), члана 12. Закона о министарским, влашћим и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 41/03), члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08) и члана 6. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним установама чији је оснивач Скупштина општине ("Службени гласник општине Дервента", број: 1/08), Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовању директора Јавне установе
Дјечије обданиште "Трол" Дервента**

1. За директора Јавне установе Дечије обданиште "Трол" Дервента, на период од четири (4) године, именује се ДУРОЊИЋ ЉУБИНКА.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и "Службеном гласнику општине Дервента".

Образложење:

Скупштина општине Дервента је на 29. сједници одржаној 30. јуна 2011. године донијела Одлуку о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента на период од 4 (четири) године.

Јавни конкурс је објављен у "Гласу Српске" 14.07.2011. године, "Дервентском листу" 14.07.

2011. године и "Службеном гласнику Републике Српске" 27.07.2011. године. Поступак по Јавном конкурс спровела је Комисија за избор за спровођење поступка по јавном конкурс за именовања у Јавној установи Дјечије обданиште "Трол" која је именована Рјешењем Скупштине општине број: 01-111-89/09 од 14. маја 2009. године у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске.

Пријаву на Јавни конкурс у року је доставио само један кандидат и то Љубинка Дуроњић.

По пријави Дуроњић Љубинке, Комисија за избор је у складу са Законом, спровела потребну процедуру која је подразумијевала обављање обавезног интервјуа и утврђивање Ранг-листе и препоруке за именовање. Извјештај о спроведеном поступку по Јавном конкурс са Ранг-листом и препоруком за именовање, Комисија за избор је доставила Скупштини општине Дервента на разматрање и коначно одлучивање.

На основу напријед наведеног и усвојеног Извјештаја о спроведеном поступку по Јавном конкурс за избор и именовање директора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента, Комисија за избор за спровођење поступка по јавном конкурс за именовања у Јавној установи Дјечије обданиште "Трол" Дервента је предложила Скупштини општине Дервента доношење рјешења као у диспозитиву.

Скупштина општине Дервента је на 31. сједници одржаној 28. септембра донијела рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба. Против овог рјешења се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-29/11

Датум: 28. септембра 2011. године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.

189.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07), члана 63. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Српске", број: 119/08) и члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник

општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08) Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу члана Управног одбора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента

1. Јакшић-Пијетловић Маријана разрјешава се дужности члана Управног одбора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента - као представника Савјета родитеља прије истека мандата на који је именована, због првстанка боравка дјетета у предшколској установи.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Образложење:

Скупштина општине Дервента је Рјешењем број: 01-111-164/09 од 02.10.2009. године именovala три члана Управног одбора. Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента и то представника оснивача, представника Савјета родитеља и представника стручног особља предшколске установе у складу са чланом 63. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Српске", број: 119/08).

Мандат члана Управног одбора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" испред Савјета родитеља траје док траје боравак дјетета у предшколској установи.

Вршилац дужности директора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента је у допису број: 124/11 од 19.09.2011. године обавијестила Скупштину општине Дервента да би Јакшић-Пијетловић Маријани требало утврдити престанак мандата члана Управног одбора, обзиром да је престао боравак њеног дјетета у предшколској установи.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине је на 26. сједници одржаној 20. септембра 2011. године на основу напријед наведеног, утврдила Приједлог рјешења о разрјешењу Јакшић - Пијетловић Маријане дужности члана Управног одбора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" и предложила Скупштини општине Дервента доношење рјешења као у диспозитиву.

Скупштина општине Дервента је на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године донијела рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против истог не може се уложити жалба, али се

може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана достављања овог рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-30/11

Датум: 28. септембра 2011. године

Предсједник СО-е

Илија Зирдум, с.р.

190.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07), члана 63, Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Српске", број: 119/08) и члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08) Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о именовању члана Управног одбора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента - представника Савјета родитеља

1. За члана Управног одбора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" испред Савјета родитеља именује се Новић Ивона.

2. Мандат члана из тачке 1. траје до истека мандата ранијег члана Управног одбора.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Образложење:

Скупштина општине Дервента је разријешила члана Управног одбора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента представника Савјета родитеља Маријану Јакшић-Пијетловић прије истека мандата на који је именована, због престанка боравка њеног дјетета у предшколској установи.

Савјет родитеља Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" је на сједници одржаној 19.9. 2011. Одлуком број: 124-11 предложио Новић Ивону за новог члана Управног одбора те установе испред Савјета родитеља и приједлог доставио

Скупштини општине Дервента на разматрање и одлучивање.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине на 26. сједници одржаној 20. септембра 2011. године је разматрала Одлуку Савјета родитеља Јавне установе Дечије обданиште "Трол" о приједлогу новог члана Управног одбора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента испред представника Савјета родитеља и једногласно утврдила Приједлог рјешења о именовању Новић Ивоне за члана Управног одбора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента.

На основу напред наведеног Комисија за избор и именовање Скупштине општине је предложила Скупштини општине Дервента доношење рјешења као у диспозитиву.

Скупштина општине Дервента је на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године донијела рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба. Против овог рјешења се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-31/11

Датум: 28. септембра 2011. године

Предсједник СО-е

Илија Зирдум, с.р.

191.

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о престанку важења Рјешења о додјели на коришћење градског грађевинског земљишта у државној својини Кокоруш (Дамјана) Босиљки из Дервенте ради изградње стамбене зграде

1. Престаје да важи Рјешење о додјели на коришћење градског грађевинског земљишта у државној својини Кокоруш (Дамјана) Босиљки из Дервенте ради изградње стамбене зграде ("Службени гласник општине Дервента", број: 7/04).

2. Ово рјешење објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

Образложење:

Скупштина општине Дервента Рјешењем број: 01-022-160 од 03.08.2004. године, додијелила је неизграђено градско грађевинско земљиште у државној својини, уписано у ПЛ 280, К.О. Дервента 2, означено као к.ч. 361/5, површине 331 м², на коришћење уз накнаду Кокоруш (Дамјана) Босилки из Дервенте ради изградње стамбене зграде, уз обавезу да уплати накнаду за преузето земљиште у износу од 1.076,00 КМ и накнаду за погодности коришћења додијеленог земљишта (ренту) у износу од 975,00 КМ, а уколико се не испуне обавезе у одређеном року рјешење престаје да важи, као и уз обавезу да закључи уговор о начину плаћања ренте.

Обзиром да по пријему рјешења дана 12.08. 2004. године, није испуњена обавеза плаћања накнада у одређеном року, као и да је именована изјавила да се одриче права на додијелено предметно грађевинско земљиште, на којем није вршила градњу објекта, а што је записнички констатовано код Одјељења за просторно уређење, дана 03.08. 2011, године, стога је предложено Скупштини општине Дервента доношење овог рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ

Против овог рјешења није допуштена жалба, али се може покренута управни спор тужбом код Окружног суда у Добоју у року од 30 дана од дана достављања овог рјешења.

Тужба се подноси непосредно Окружном суду у Добоју у два истовјетна примјерка.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-32/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.**192.**

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), а након разматрања Извјештаја о реализацији пројекта "Локално је примарно", компоненте "Подршка скупштини општине" за период јануар-март 2011. године, Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Извјештај о реализацији пројекта "Локално је примарно", компоненте подршка скупштини општине" за период јануар-март 2011. године.

2. Овај закључак објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-164/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.**193.**

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), а након разматрања Информације о рјешавању стамбених питања породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о рјешавању стамбених питања породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске.

2. Овај закључак објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-168/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.**194.**

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), а на приједлог предлагача уз обављене консултације са предсједницима клубова одборника и одборничким групама, Скупштина

општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента скида тачку 10. Дневног реда 31. сједнице Информацију о стању у области водоснабдијевања и канализације на подручју општине Дервента, техничко-санитарном стању градског водовода и изворишта са извјештајем о исправности воде у првом полу-годишту 2011. године, уз обавезу да се у наредном периоду достави нова Информација о стању у области водоснабдијевања и канализације на подручју општине Дервента са конкретним задацима, мјерама и роковима који ће прецизније дефинисати рјешавање проблема у овој области.

2. Овај закључак објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-169/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.

195.

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), а након разматрања Информације о раду и пословању јавних установа чији је оснивач Скупштина општине Дервента за период јануар-јуни 2011. године, Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о раду и пословању јавних установа чији је оснивач Скупштина општине Дервента за период јануар-јуни 2011.године.

2. Овај закључак објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-170/11

Датум: 28. септембра 2011.године

196.

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), а након разматрања Информације о условима и животу омладине на подручју општине Дервента, Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента не усваја Информацију о условима и животу омладине на подручју општине Дервента.

2. Овај закључак објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-175/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.

197.

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), а након разматрања Информације о реализацији приватизације државних станова, коришћењу неоткупљених станова и коришћењу средстава за обнову стамбеног фонда, Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента не усваја Информацију о реализацији приватизације државних станова, коришћењу неоткупљених станова и коришћењу средстава за обнову стамбеног фонда.

2. Овај закључак објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-176/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.**198.**

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), а након разматрања Информације о јавном превозу путника са посебним освртом на превоз ученика и приједлогом мјера и активности на отклањању проблема у овој области, Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о јавном превозу путника са посебним освртом на превоз ученика и приједлог мјера и активности на отклањању проблема у овој области.

2. Задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности да у што краћем времену организује састанак са директорима основних и средњих школа, представницима мјесних заједница и превозницима у циљу отклањања проблема и изналагања најбољег рјешења у области организовања јавног превоза лица а посебно ученика, уз обавезу информисања Скупштине општине о постинутим резултатима и предложеним мјерама.

3. Овај закључак објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-171/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.**199.**

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), а након разматрања Информације о стању јавне расвјете на подручју општине Дервента, Скупштина општине Дервента на 31.

сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о стању јавне расвјете на подручју општине Дервента.

2. Овај закључак објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-172/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.**200.**

На основу члана 37. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08), а након разматрања Извјештаја Комисије за избор за спровођење поступка по Јавном конкурс за избор и именовање директора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента са Ранг-листом и препоруком за именовање, Скупштина општине Дервента на 31. сједници одржаној 28. септембра 2011. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Извјештај Комисије за избор за спровођење поступка по Јавном конкурс за избор и именовање директора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента.

2. Овај закључак објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-173/11

Датум: 28. септембра 2011.године

Предсједник СО-е
Илија Зирдум, с.р.**201.**

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике

Српске", број: 101/04,42/05 и 118/05) члана 23. тачка м) и н), те члана 17. тачка к) и л) Правилника о садржају и начину вођења евиденција ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 35/09), члана 13. став 1 тачка л) и став 3. Правилника о начину приступа евиденцијама и размјени података ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 35/09) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник Дервента", број: 6/05,4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента, доноси:

**ПРАВИЛНИК
О МЈЕРАМА ЗАШТИТЕ И ПРИСТУПУ
ПОДАЦИМА АГЕНЦИЈЕ ЗА
ИДЕНТИФИКАЦИОНА ДОКУМЕНТА,
ЕВИДЕНЦИЈУ И РАЗМЈЕНУ ПОДАТАКА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ И ЗАШТИТИ
ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА
АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ОПШТИНЕ
ДЕРВЕНТА**

Члан 1.

Овим Правилником прописују се мјере заштите и приступ запослених службеника у Административној служби општине Дервента (у даљем тексту: Административна служба) подацима које води Агенција за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Агенција), у име изворних органа у складу са важећим прописима.

Мјере заштите из претходног става сходно се примјењују и на заштиту података Административне службе који се електронски обрађују.

Члан 2.

Поједини појмови кориштени у овом Правилнику имају слиједеће значење:

1) "администратор" је лице именовано испред Административне службе задужено за администрацију система путем кога се достављају подаци у регистре које Агенција технички одржава, гдје се врши приступ подацима и спровођење правила безбједности дефинисаних од стране Агенције, другим законским и подзаконским прописима,

2) "корисник" је физичко лице, запослено у Административној служби, које извршава послове у вези са радом Агенције,

3) "база података Агенције" -је централна евиденција коју води Агенција,

4) "размјена података" је процес приликом којег се подаци прикупљени у централне евиденције електронским или физичким путем достављају пријемном органу,

5) "пријемни орган" је онај орган коме Агенција омогућава приступ централним евиденцијама које води,

6) "изворни орган" је институција која сарађује са Агенцијом, која обрађује податке и која је власник података који се достављају у централне регистре или која Агенцији доставља захтјеве за персонализацију докумената или која преноси своје податке путем мреже коју води Агенција,

7) "радна станица" је рачунар.

Члан 3.

Радне станице, мрежна опрема те сва додатна опрема (принтери, скенери, читачи дигиталних картица и друга опрема) који се користе у процесу прикупљања, обраде, уноса, употребе, примопредаје и преноса података из база података које води Агенција морају садржавати:

1) механизам за сигурносно пријављивање администратора и корисника за рад,

2) механизам за онемогућавање неовлашћеног износа података употребом преносних медија, комуникацијских прикључака и прикључака за испис података,

3) механизам континуираног осигурања и заштите од дјеловања рачунарских вируса и других штетних програма,

4) механизме осигурања тајних података на радним дисковима јединица, на медијима за чување и у току размјене истих података преносним путевима употребом прописних и провјерених криптолошких метода како би се онемогућили разни облици злоупотребе,

5) опрему која омогућава употребу медија за дигитално потписивање уколико су створени технички услови,

6) друге елементе дефинисане важећим прописима.

Члан 4.

Административна служба, у складу са одредбама Правилника о начину приступа евиденцијама и размјени података доставља Агенцији СГТ образац за администратора. Ако су створени технички услови, Административна служба доставом СГТ образца доставља налог за израду медија за дигитално потписивање у складу Правилима Агенције.

Администратор је задужен за:

1) спровођење правила безбједности дефинисаних од стране Агенције, другам прописима који регулишу заштиту података на рачунарским једи-

ницама, другој рачунарској опреми, те на додатној опреми (мониторима, писачима, скенерима) и другој опреми која се користи у процесу прикупљања, обраде, уноса, употребе, примопредаје и преноса података из база података Агенције,

2) додјеливање лозинке и корисничког имена корисницима пријемног органа за приступ подацима из база података Агенције, на основу одобрења од стране руководиоца, а у складу са правима дефинисаним од стране Агенције,

3) примјене система безбједности у вези са коришћењем медија за дигитално потписивање у складу са Правилима Агенције,

4) администрирање и успоставу пуне безбједности мрежних уређаја до приступне тачке коју дефинише Агенција у складу са прописима,

5) сопствене едукације и едукације корисника везано за ИТ систем,

6) вођење и ажурирање евиденције корисника за право приступа,

7) све контакте са Агенцијом у циљу законитог рада и благовременог извршавања послова.

Администратор је дужан да се у свом раду строго придржава свих безбједносних мјера прописаних од Агенције, а посебно садржаних у Правилнику о начину приступа евиденцијама и размјени података ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 35/09) те правила и процедура утврђених Законом о заштити личних података ("Службени гласник БиХ", број: 49/06), Законом о заштити тајних података ("Службени гласник БиХ", број: 54/05 и 12/09).

Административна служба ће за администратора провести безбједносне провјере за приступ подацима нивоа "ПОВЈЕРЉИВО" у складу са Законом о заштити тајних података.

Члан 5.

У складу са одредбама Правилника организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Дервента начелници одјељења у писаној форми подносе захтјев за одобрење приступа евиденцијама за конкретног корисника. Подацима који се воде у Агенцији може се приступити на следеће начине:

- 1) стални приступ подацима,
- 2) повремено приступ подацима.

Ако је захтјев из става 1. овог члана основан, руководиоца органа издаје одобрење за приступ подацима из евиденције Агенције.

Административна служба утврђује форму и садржај образаца из става 1. и 2. овог члана.

Администратор, на основу издатог одобрења, додјељује кориснику лозинку и корисничко име за приступ евиденцијама Агенције. Лозинка се додјељује у затвореној коверти, уз инструкцију како се мијења иницијална лозинка.

Ако је за приступ евиденцијама предвиђено коришћење медија за дигитално потписивање, онда се доставља налог за израду дигиталне картице.

Након одобрења и додјеле лозинке и корисничког имена, корисник је одговоран за закониту употребу лозинке и корисничког имена.

Корисник је дужан понашати се савјесно, чувати у тајности лозинку и корисничко име, те спријечити неовлашћен приступ другим лицима. Корисник је обавезан једном мјесечно вршити замјену додјелене лозинке и корисничког имена.

Администратор ће укинути додјелену лозинку и корисничко име без посебног образложења и одмах обавијестити руководиоца:

а) ако се утврди да корисник неовлашћено употребљава додјелену лозинку и корисничко име;

б) у случају промјене радно-правног статуса или других околности које се односе на корисника при чему више за корисника не постоји потреба за коришћење података из базе података Агенције;

в) у случају престанка радног односа корисника у Административној служби.

Члан 6.

Административна служба ће за све кориснике који приступају евиденцијама Агенције, те достављају податке у евиденције Агенције дефинисати процедуре безбједносних провјера до нивоа "ПОВЈЕРЉИВО", те провести провјере и прибавити сертификате за провјере у складу са Законом о заштити тајних података.

Члан 7.

Административна служба ће:

1. редовно контролисати да ли корисници користе своје корисничко име и лозинку
2. стално контролисати степен савјесности коришћења опреме,
3. перманентно провјеравати тајност лозинки и корисничких имена, те по потреби предузимати друге мјере и радње на заштити система података административне службе који се електронски обрађују.

Члан 8.

На основу редовне провјере познавања прописа и степена досљедне примјене правила о

начину коришћења података Агенције, организоваће се едукација службеника.

О извршеним провјерама и едукацији водиће се евиденција.

Надзор над примјеном прописа и распоред контроле одређује руководиоца органа.

Члан 9.

Свако несавјесно и неблаговремено поступање администратора и овлашћених службеника којима се повређују одредбе овог Правилника представља повреде радних дужности за које се одговара у складу са актом о дисциплинској одговорности.

Ако су радњама администратора и овлашћених службеника повређене одредбе Закона о заштити тајних података покренуће се поступак за утврђивање одговорности истих, а нарочито ако су повређене одредбе о:

- вођењу дозвола за право приступа тајним подацима,
- заштити приступа тајним подацима неовлашћеним лицима,
- обавезном обавјештавању руководиоца органа о нестанку, уништењу и неовлашћеном откривању тајних података,
- обавезном унутрашњем надзору над заштитом тајних података.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-20-31/09

Датум: 29.07.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

202.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04,42/05 и 118/05), члана 33. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској административној служби Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 13/05) и члана 54. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05, 4/08 и 6/08), начелник општине Дервента, донио је:

ПРАВИЛНИК

о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској административној служби општине Дервента

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској административној служби општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 13/05, 8/06, 2/07, 11/07, 12/07, 17/07, 7/08, 9/08, 13/08, 14/08, 2/09 и 8/09) у члану 11. у тачки 2. текст "Мјесна канцеларија Календеровци "мијења се и гласи": "Мјесна канцеларија Календеровци Горњи".

У истом члану тачке 4. и 5. мијењају се и гласе:

"4.) Мјесна канцеларија Мала Сочаница са сједиштем у Малој Сочаници, за подручје насељених мјеста: Мала Сочаница и Мишинци".

"5.) Мјесна канцеларија Велика Сочаница са сједиштем у Великој Сочаници, за насељена мјеста Велика Сочаница и Горња Лупљаница".

Члан 2.

У члану 13. тачка 2. Реферат за општу управу, под а) - Опис послова, иза алинеје 5. додаје се алинеја 6. која гласи:

"води евиденцију печата и штамбиља, стара се о њиховој набавци, употреби и уништавању".

У истом члану, иза алинеје б. додаје се алинеја 7. која гласи:

"Спроводи административно извршење извршних рјешења из надлежности Одјељења".

Досадашња алинеја б. постаје алинеја 8.

Члан 3.

У члану 13. тачка 9.- Матичар, под (а). Опис послова, алинеја 1. мијења се и гласи: "врши све послове уписа и промјене уписа у матичним књигама (МКР,МКД,МКВ и МКУ) за подручје града Дервента и насељена мјеста: Доња Бишња, Горња Бишња, Осојци, Тетима, Беглуци, Лужани Босански, Лужани Нови, Поље, Жеравац, Горњи Вишњик, Доњи Вишњик, Кулина, Горњи Божинци, Буковица Мала, Буковица Велика, Пољари, Шушњари, Зеленике, Живинице, Модран, Дажница, Врхови, Станићи, Градина, Туњестала, Брезници, Бунар, Ковачевци, Буковац и Велика."

У истом члану, тачка 9. под а). Опис послова, у алинеји 7. бришу се ријечи: "војних обвезника" и "Одсјек министарства одбране".

У истом члану, тачка 9. под а). Опис послова, брише се алинеја 12. Досадашње алинеје 13. и 14. постају алинеје 12. и 13.

Члан 4.

У члану 13. тачка 10. Шеф мјесне канцеларије, под а). Опис послова, у алинеји 1. текст "воде се матичне књиге и књиге држављана" мијења се и гласи: "воде се матичне књиге (МКР, МКД, МКВ и МКУ)".

У члану 13. тачка 10. Шеф мјесне канцеларије, под а). Област привреде, алинеја 3. "издаје увјећења о здравственом стању стоке", брише се.

У члану 13. тачка 10. под б), мијења се и гласи:

"б) Услови за обављање послова: ССС, IV степен друштвеног смјера, положен стручни испит за рад у органима управе, положен посебан стручни испит за матичара, као услов за добијање овлашћења за обављање послова матичара и најмање шест мјесеци радног искуства у струци.

Ово радно мјесто ће бити предмет основног сигурносног провјеравања у складу са законом".

Члан 5.

У члану 13. тачка 15. Реферат за информациони систем, под а). Опис послова, иза алинеје 11. додаје се нова алинеја 12. која гласи :

" - ово радно мјесто ће бити предмет основног сигурносног провјеравања у складу са законом".

Члан 6.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-12-4/09

Датум: 18.08.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

203.

На основу члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 6/05,4/08, 6/08) Начелник општине Дервента, донио је:

ПЛАН НАДЗОРА И КОНТРОЛЕ над службеницима који раде на пословима грађанских стања

1. Планом надзора и контроле над радом запослених на пословима грађанских стања дефинише се унутрашња контрола и надзор законитости рада матичара, шефова мјесних канцеларија, службеника који води управне поступке из области грађанских стања у Одјељењу за општу управу општине Дервента.

2. Матичари, шефови мјесних канцеларија и службеник који води управне поступке из области грађанских стања дужни су поступати у складу са Уставом, законом, прописима из области грађанских стања (Закон о матичним књигама, Упутство о вођењу матичних књига, Закон о држављанству РС и БиХ, Закон о личном имену, Породични закон, Закон о заштити личних података, Закон о слободи приступа информацијама, Закон о општем управном поступку и другим актима везаним за област грађанских стања) и прописаним интерним процедурама и стандардима који су израђени у складу са прописима.

3. Унутрашњу контролу и надзор законитости рада шефова мјесних канцеларија у мјесним канцеларијама на подручју општине Дервента вршиће Комисија коју је именовао начелник општине Дервента, Рјешењем број: 02-111-49.од 26.02.2009. год.. (Контролу и надзор вршити два пута годишње).

4. Унутрашњу контролу и надзор законитости рада матичара у матичној служби општине Дервента вршиће Комисија коју је Рјешењем број: 02-111-50. од 26.02.2009. год. именовао начелник општине Дервента (Контролу и надзор вршити два пута годишње).

5. Задатак Комисије из тачке 3. и 4. Плана је да обавља континуирано унутрашњу контролу законитости рада службеника и Извјештај о извршеној контроли са резултатима достави начелнику Одјељења за општу управу који ће начелнику општине доставити препоруке из Извјештаја којим се препоручују побољшања (за редовно спровођење унутрашње контроле одговорни: начелник Одјељења за општу управу и предсједник комисије а за имплементацију неопходних промјена надлежан начелник Одјељења за општу управу),

6. Унутрашњу контролу и надзор законитости рада службеника који води управне поступке из области грађанских стања вршиће начелник Одјељења за општу управу, који ће Извјештај о извршеној контроли са резултатима достави Начелнику

општине са препорукама побољшања (контролу и надзор вршити два пута годишње). За редовно спровођење унутрашње контроле одговоран: начелник Одјељења за општу управу).

7. Управна инспекција Министарства управе и локалне самоуправе вршиће инспекцијски надзор над радом матичних служби с циљем да се обезбиједи вођење матичних књига у складу са одговарајућим прописима а према утврђеном Плану (матичне књиге и документацију дужни су обезбиједити запослени на грађанским стањима и начелник Одјељења за општу управу).

8. Овај План надзора и контроле објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-20-31-1/09

Датум: 27.09.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

204.

На основу члана 62. Статута општине Дервента (" Службени гласник општине Дервента", број: 6/05, 4/08 и 6/08) Начелник општине, донио је:

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕДУКАЦИЈЕ у области права и примјене прописа службеника који раде на пословима грађанских стања

1. План и програм едукације у области права и примјене прописа дефинише смјернице и правила едукације и усавршавања запослених на пословима грађанских стања и има обавезујућу снагу за матичаре, шефове мјесних канцеларија и службеника који води управне поступке из области грађанских стања у Одјељењу за општу управу административне службе општине Дервента.

2. Сви матичари, шефови мјесних канцеларија и службеник који води управне поступке из области грађанских стања дужни су поступати у складу са Уставом, законом и упознати се са свим прописима (Закон о матичним књигама, Упутством о вођењу матичних књига, Закон о држављанству РС и БиХ, Закон о личном имену, Породични закон, Закон о заштити личних података, Закон о слободи приступа информацијама, Закон о општем управном поступку и другим прописима везаним за

област грађанских стања) и обавезати се на константно лично усавршавање.

Закон о матичним књигама ("Службени гласник Републике Српске", број: 111/09)

* Упознавање са чињеницама које се уписују у матичне књиге

-рођених

- вјенчаних

- умрлих

* мјесна надлежност за упис чињеница у матичне књиге

Упутство о вођењу матичних књига ("Службени гласник Републике Српске", број: 55/10) и упознавање са чињеницама из Упутства о вођењу матичних књига:

- осврт на уписивање података у матичне књиге

- исправке у матичним књигама

- накнадни упис у матичне књиге

- вођење другог примјерка МК

- чување матичних књига и списка на основу којих се врше уписи

- издавање извода и увјерења из матичних књига

- обнављање (уништених и несталих) матичних књига

Закон о држављанству БиХ ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 4/97, 13/99, 6/03; 82/05 и 43/09) Закон о држављанству Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 35/99,17/00,64/05 и 58/09)

* стицање држављанства БиХ-РС, по основима:

- по поријеклу,

- по основу рођења на територији РС

- усвајањем,

- прирођењем (натурализацијом),

- примјеном међународних уговора

- по сили закона

* пријем захтјева за стицање држављанства

* пружање правне помоћи странкама приликом комплетирања документације која се прилаже уз захтјев

* информисање странака у вези са кретањем предмета и достигнутим фазама поступка обраде захтјева

Закон о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број: 13/02, 87/07, 50/10) приликом излагања наведених тема осврнути се на одредбе овог закона којим а је прописана процедура:

* пријема поднесака странака,

* издавање увјерења,

* саставни дијелови и доношење првостепеног рјешења,

* редовних и ванредних правних лијекова, са посебним освртом на процедуру одбијања захтјева за издавање извода и увјерења незаконито извршених уписа, као и процедуру за поништавања таквих уписа.

3. Како би се избјегле рутине у поступању и раду потребно је најмање два пута годишње организовати обуку матичара, шефова мјесних канцеларија и службеника који води управне поступке из области грађанских стања, и то:

- једном годишње за сваког запосленог (појединачно) -једном за све запослене (заједничка обука) (обуку организује: начелник Одјељења за општу управу).

4. Уколико дође до измјене законских прописа из области грађанских стања одмах поступању на снагу нових прописа организовати обуку матичара, шефова мјесних канцеларија и службеника који води управне поступке из области грађанских стања (обуку организује: начелник Одјељења за општу управу).

5. Пружити подршку за рјешавање тежих предмета у раду - матичара, шефова мјесних канцеларија, службеника који води управне поступке из области грађанских стања (одговорно лице: начелник Одјељења за општу управу а помоћ се може затражити и од Министарства управе и локалне самоуправе)

6. Обавеза је матичара, шефова мјесних канцеларија и службеника који води управне поступке из области грађанских стања да се стручно усавршавају и учествују у свим облицима стручног усавршавања које организује Министарство управе и локалне самоуправе, други органи или организације.

7. Обавеза је запослених да унапређују сами себе сталним учењем, образовањем, усавршавањем, професионалном спремношћу тако да на најбољи начин презентују установу у којој раде и сами себе.

8. Овај План и програм едукације објавити у "Службеном гласнику Општине Дервента".

Број: 02-20-31/09

Датум: 27.09.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

205.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 9. став 1. Вашарског реда, и члана 54. и 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05, 4/08 и 6/08), Начелник општине Дервента, донио је

ОДЛУКУ

о одређивању радног времена у свим објектима на локацији Вашара и на подручју града Дервента у дане трајања Вашара

1. Радно вријеме свих објеката на локацији Вашара, у дане трајања Вашара, је од 9,00 часова до 02,00 часа наредног дана.

2. Радно вријеме трговачких, занатских и услужних радњи на подручју града у дане трајања Вашара је до 02,00 часа.

3. Радно вријеме угоститељских радњи на подручју града у дане трајања Вашара је од 06,00 до 02,00 часа.

4. Ову Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-140-6/11

Датум: 16.08.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

206.

На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ"; број 3/05), члана 20. Правилника о јавним набавкама ("Службени гласник општине Дервента" број 12/09) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05, 4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за набавке

1. У Комисију за набавке именују се:
- Миро Поповић, грађ. тех., предсједник

- Стринић Миле дипл. ек.члан
- Зоран Марић. дипл. ек., чпан

2. За секретара комисије без права гласа именује се Бошко Самарџија, правник.

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да на основу Конкурентског захтјева за достављање понуда за израду хоризонталне саобраћајне сигнализације дана 25.07.2011. године са почетком у 12 часова,

- отвори пристигле понуде,
- изврши анализу понуда и након окончања поступка достави Начелнику општине, препоруку о додјели уговора најповољнијем понуђачу, с извјештајем о раду и разлозима издавања такве препоруке и записницима са сваког затвореног састанка.

4. Ово Рјешење објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-20.5/11

Датум: 21.07.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

207.

На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ"; број 3/05 и 24/09), члана 20. Правилника о јавним набавкама ("Службени гласник општине Дервента" број 12/09) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05, 4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за набавке

1. У Комисију за набавке именују се:
- Поповић Миро, грађ. тех., предсједник
 - Марић Зоран, дипл. ек.,члан
 - Будишић Бранкица, грађ. тех., члан

2. За секретара комисије без права гласа именује се Самарџија Бошко, правник.

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да на основу Конкурентског захтјева за доста-

вљање понуда за изградњу јавне расвјете у улицама Петра Кочића и Јасиковача, дана 05.08.2011. године са почетком у 12 часова,

- отвори пристигле понуде,
- изврши анализу понуда и након окончања поступка достави Начелнику општине, препоруку о додјели уговора најповољнијем понуђачу, с извјештајем о раду и разлозима издавања такве препоруке и записницима са сваког затвореног састанка.

4. Ово Рјешење објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-56/11

Датум: 29.07.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

208.

На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ"; број 3/05 и 24/09), члана 20. Правилника о јавним набавкама ("Службени гласник општине Дервента" број 12/09) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05, 4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за набавке

1. У Комисију за набавке именују се:
- Марић Даринка, грађ. тех., предсједник
 - Марић Зоран, дипл. ек.,члан
 - Матић Вихор, дипл. правник, члан

2. За секретара комисије без права гласа именује се Чучковић Михајло, правник.

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да на основу Конкурентског захтјева за достављање понуда за асфалтирање пута Црнча -Дјевојачко гробље - Петрин хан, дана 10. 08.2011. године са почетком у 12 часова,

- отвори пристигле понуде,
- изврши анализу понуда и након окончања поступка достави Начелнику општине, препоруку о додјели уговора најповољнијем понуђачу, с извјештајем о раду и разлозима издавања такве

препоруке и записницима са сваког затвореног састанка.

4. Ово Рјешење објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-57/11

Датум: 01.08.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

209.

На основу члана 72. став 3 Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 101/04,42/05 и 118/05)и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента" бр. 6/05, 4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ

о именовану представника општине Дервента

1. Именује се Будишић Бранкица, стручни сарадник у Стамбено-комуналном одјељењу, за представника општине Дервента за додјелу локација за вашарске потребе у складу са планом размјештања и намјене објеката трговинских и угоститељских радњи и радњи забавног програма у оквиру 160. "Дервентског вашара".

2. Задатак именоване из тачке 1. овог Рјешења је да заједнички са организатором 160. "Дервентског вашара" "Комуналац" а.д контролише врши додјелу локација у складу са планом размјештања и намјене објеката трговинских и угоститељских радњи и радњи забавног програма у складу са важећим актима који регулишу рад 160. "Дервентског вашара".

3. Ово рјешење објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-370-2199-2/11

Датум: 11.08.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

210.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Ср-

пске" број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 25. Уредбе о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број:43/07), члана 12. Одлуке о допунским правима бораца,војних инвалида и породица погинулих бораца ("Службени гласник општине Дервента, број:7/06 од 29.06.2006. године) и члана 54. и 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента" број: 6/05, 4/08 и 6/08), Начелник општине Дервента, донио је

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Првостепене стамбене комисије при Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту Општине Дервента

1. У првостепену стамбену комисију при Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту општине Дервента, именује се:

- Сарић Аница, Предсједник, испред Одбора породица погинулих бораца Борачке организације Дервента,

- Ђураш Брано, члан, испред Одбора ратних војних инвалида Борачке организације Дервента,

- Радишковић Нада, члан, испред Општинске организације породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила РС Дервента,

- Марјановић Рада, члан, испред Одјељења за борачко-инвалидску заштиту,

- Секулић Ана, члан, испред Одјељења за борачко-инвалидску заштиту.

2. Задатак Првостепене стамбене комисије је да распише конкурс за додјелу новчаних средстава из Буџета Општине као помоћ у рјешавању стамбених питања, утврди приједлог расподеле новчаних средстава из Буџета Општине у складу са Уредбом о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске и Одлуком о допунским правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца.

3. Ово Рјешење објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-111-23

Датум: 24.08.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

211.

На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ"; број 3/05 и 24/09), члана 20. Правилника о јавним набавкама ("Службени гласник општине Дервента" број 12/09) и члана 62, Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05,4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ**о именовану Комисије за набавке**

1. У Комисију за набавке именују се:

- Ковачевић Сњежана, дипл. инж., предсједник

- Новић Срђан, дипл. инж. саоб., члан

- Мичић Мирјана, ек. тех., члан

2. За секретара комисије без права гласа именује се Јовичић Ана, дипл. правник.

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да на основу Конкурентског захтјева за достављање понуда за набавку огрева за Дјечије обданиште "Трол", дана 01. 09.2011. године са почетком у 12 часова,

- отвори пристигле понуде,

- изврши анализу понуда и након окончања поступка достави Начелнику општине, препоруку о додјели уговора најповољнијем понуђачу, с извјештајем о раду и разлозима издавања такве препоруке и записницима са сваког затвореног састанка.

4. Ово Рјешење а објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-63/11

Датум: 29.08.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

212.

На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), члана 5. Упутства о примјени Закона о

јавним набавкама ("Службени гласник БиХ"; број 3/05 и 24/09), члана 20. Правилника о јавним набавкама ("Службени гласник општине Дервента" број 12/09) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05,4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ**о именовану Комисије за набавке**

1. У Комисију за набавке именују се:

- Марић Сениша, дипл. инж. архи., предсједник

- Јевтић Горан, дипл. инж. грађ., члан

- Кесер Грозда, дшш. правник, члан

2. За секретара комисије без права гласа именује се Стринић Миле, дипл.ек.;

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да на основу Конкурентског захтјева за достављање понуда за Ревизију регулационог плана "Центар" и "Центар запад", дана 06.09.2011. године са почетком у 12 часова,

- отвори пристигле понуде,

- изврши анализу понуда и након окончања поступка достави Начелнику општине, препоруку о додјели уговора најповољнијем понуђачу, с извјештајем о раду и разлозима издавања такве препоруке и записницима са сваког затвореног састанка.

4. Ово Рјешење објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-65/11

Датум: 29.08.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

213.

На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 49/04, 19/05, 52/05,92/05, 94/05, 8/06,24/06,70/06,12/09 и 60/10), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ"; број 3/05 и 24/09), члана 20. Правилника о јавним набавкама ("Службени гласник општине Дервента" број 12/09) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05, 4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ**о именовану Комисије за набавке**

1. У Комисију за набавке именују се:

- Марић Даринка, грађ. тех., предсједник
- Марић Зоран, дипл. ек., члан
- Новић Срђан, дипл. инг. саоб., члан

2. За секретара комисије без права гласа именује се Стринић Миле, дипл. ек.

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да на основу Конкурентског захтјева за достављање понуда за набавку нафте при ангажовању војних снага на санацији локалних путева, дана 05.09.2011. године са почетком у 12 часова,

- отвори пристигле понуде,
- изврши анализу понуда и након окончања поступка достави Начелнику општине, препоруку о додјели уговора најповољнијем понуђачу, с извјештајем о раду и разлозима издавања такве препоруке и записницима са сваког затвореног састанка.

4. Ово Рјешење објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-64/11

Датум: 01.09.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

214.

На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ"; број 3/05 и 24/09), члана 20. Правилника о јавним набавкама ("Службени гласник општине Дервента" број 12/09) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05, 4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ**о именовану Комисије за набавке**

1. У Комисију за набавке именују се:

- Марић Даринка, грађ. тех., предсједник
- Марић Зоран, дипл. ек., члан
- Јевтић Горан, дипл. ниж. грађ, члан

2. За секретара комисије без права гласа именује се Самарџија Бошко, правник.

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да на основу Конкурентског захтјева за достављање понуда за асфалтирање у МЗ Д. Лупљаница, дионица гробље - Радановићи, дана 14.09.2011. године са почетком у 12 часова,

- отвори пристигле понуде,
- изврши анализу понуда и након окончања поступка достави Начелнику општине, препоруку о додјели уговора најповољнијем понуђачу, с извјештајем о раду и разлозима издавања такве препоруке и записницима са сваког затвореног састанка.

4. Ово Рјешење објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-60/11

Датум: 05.09.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

215.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 25. Уредбе о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број: 43/07), члана 12. Одлуке о допунским правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца ("Службени гласник општине Дервента, број: 7/06 од 29.06.2006. године) и члана 54. и 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента" број: 6/05, 4/08 и 6/08), Начелник општине Дервента, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о измјени Рјешења о именовану Првостепене стамбене комисије при Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту Општине Дервента**

1. У Рјешењу о именовану Првостепене стамбене комисије при Одјељењу за борачко-инвалидску Општине Дервента у тачки 1 алинеја 3 мијења се и гласи:

- Лазић Милица, члан комисије испред Општинске организације породица заробљених и по-

гинулих бораца и несталих цивила Републике Српске-Дервента.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

2. Ово Рјешење објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-111-23-1/11
Датум: 09.09.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

216.

На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ"; број 3/05 и 24/09), члана 20. Правилника о јавним набавкама ("Службени гласник општине Дервента" број 12/09) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05, 4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за набавке

1. У Комисију за набавке именују се:

- Ковачевић Сњежана, дипл. ек., предсједник
- Новић Срђан, дипл. инж. саоб., члан
- Мичић Мирјана, ек. тех., члан

2. За секретара комисије без права гласа именује се Јовичић Ана, дипл. правник.

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да на основу Конкурентског захтјева за достављање понуда за набавку огрева за Дјечије обданшите "Трол" - обновљени поступаку дана 15.09. 2011. године са почетком у 12 часова,

- отвори пристигле понуде,

- изврши анализу понуда и након окончања поступка достави Начелнику општине, препоруку о додјели уговора најповољнијем понуђачу, с извјештајем о раду и разлозима издавања такве препоруке и записницима са сваког затвореног састанка.

4. Ово Рјешење објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-70/11
Датум: 13.09.2011. год.

217.

На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ"; број 3/05 и 24/09), члана 20. Правилника о јавним набавкама ("Службени гласник општине Дервента" број 12/09) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05, 4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за набавке

1. У Комисију за набавке именују се:

- Новић Срђан, дипл. инж. саоб., предсједник
- Марић Зоран, дипл. ек., члан
- Јевтић Горан, дипл. ниж. грађ, члан

2. За секретара комисије без права гласа именује се Самарџија Бошко, правник.

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да на основу Конкурентског захтјева за достављање понуда за асфалтирање дијела улице Николе Пашића, дана 28. 09. 2011. године са почетком у 12 часова,

- отвори пристигле понуде,

- изврши анализу понуда и након окончања поступка достави Начелнику општине, препоруку о додјели уговора најповољнијем понуђачу, с извјештајем о раду и разлозима издавања такве препоруке и записницима са сваког затвореног састанка.

4. Ово Рјешење објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-70/11
Датум: 19.09.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

218.

На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и

60/10), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ"; број 3/05 и 24/09), члана 20. Правилника о јавним набавкама ("Службени гласник општине Дервента" број 12/09) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05, 4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за набавке

1. У Комисију за набавке именују се:

- Марић Даринка, грађ. тех., предсједник
- Марић Зоран, дипл. ек., члан
- Јевтић Горан, дипл. ниж. грађ, члан

2. За секретара комисије без права гласа именује се Самарџија Бошко, правник.

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да на основу Конкурентског захтјева за достављање понуда асфалтирање пут у МЗ Вишњик, дионица центар - Црква са изградом прилаза цркви, дана 30. 09.2011. године са почетком у 12 часова,

- отвори пристигле понуде,

- изврши анализу понуда и након окончања поступка достави Начелнику општине, препоруку о додјели уговора најповољнијем понуђачу, с извјештајем о раду и разлозима издавања такве препоруке и записницима са сваког затвореног састанка.

4. Ово Рјешење објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-72/11

Датум: 20.09.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

219.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05, 4/08 и 6/08), Начелник општине Дервента донио је

РЈЕШЕЊЕ

о формирању консултативног Тима за реализацију Пројекта Геронтолошког центра Дервента

1. Формира се консултативни Тим за реализацију Пројекта Геронтолошки центар Дервента у саставу:

- Шаран др Мирко, директор Дома здравља Дервента, предсједник Тима

- Душан Рашић в.д директора ЈУ Геронтолошког центра Дервента, замјеник предсједника Тима,

- Игор Жунић, замјеник Начелника општине Дервента, члан,

- Бранимир Ђекић, директор Центра за социјални рад Дервента, члан,

- Мирсад Бећировић, начелник Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Дервента, члан.

2. Задатак консултативног Тима је да даје идеје, мишљења, сугестије у одабиру одређених рјешења у изради Идејног пројекта комплекса Геронтолошки центар (објекти, круг и остали садржаји), одређења према циљним групама за смјештај корисника, одређење о изворима средстава и другим битним питањима на припреми и реализације Пројекта.

3. Консултативни Тим нема овлашћења доношења одлука из надлежности Оснивача а нити Органа управљања установе.

4. Консултативни Тим ће мјесечно подносити извјештај о раду доносиоцу рјешења.

5. Ово рјешење објавити у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-111-26

Датум: 23.09.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

220.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 8. став 8. Уговора о извођењу радова на изградњи пумпне станице и потисног цјевовода у повратничком насељу Велик, општина Дервента, у циљу стварања инфраструктурних услова за одржив повратак становништва са овог подручја, број 02-404-40/11 од 12. 07. 2011. године, члана 8. став 5. Уговора о извођењу радова на санацији гравитационог резервоара у повратничком насељу Велика, општина Дервента, у циљу стварања услова за одржив

повратак становништва на овом подручју, број 02-404-59/11 од 12. 09. 2011. године и члана 62. Статута општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број 6/05,4/08 и 6/08) Начелник општине Дервента, донио је:

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за технички пријем

1. Формира се Комисија за технички пријем радова на изградњи пумпне станице и потисног цјевовода у повратничком насељу Велик, општина Дервента, у циљу стварања инфраструктурних услова за одржив повратак становништва са овог подручја и за технички пријем радова на санацији гравитационог резервоара у повратничком насељу Велика, општина Дервента, у циљу стварања услова за одржив повратак становништва у саставу:

- Јевтић Горан, дипл. инж. грађ., председник комисије,

- мр Кнежевић Будислав, члан и

- Марић Даринка, грађ.тех., члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. Рјешења је да изврши технички пријем радова из члана 1. овог Рјешења дана 28. 09. 2011. године с почетком у 9,00 часова.

3. Ово Рјешење објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-404-40/11

Датум: 23.09.2011. год.

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

221.

На основу члана 3. Одлуке о расписивању избора за председника и чланове савјета мјесне заједнице "Ново насеље" Дервента ("Службени гласник општине Дервента", број: 7/11), Комисија за верификацију спроведених избора, доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о верификацији спроведених избора у МЗ "Ново насеље" Дервента

1. Верификују се избори спроведени у мјесној заједници "Ново насеље" Дервента дана 08.07. 2011. год.

2. За председника и чланове савјета МЗ "Ново насеље" Дервента на мандат од четири године изабрани су:

- Бабић Драган (председник Савјета)

- Ступар Драган

- Танасић Недељко

- Бабић Ђорђија

- Цигеровић Радован

3. Број и датум рјешења уписаће се у Регистар мјесних заједница који се води у Одјељењу за општу управу.

Образложење:

Скупштина општине Дервента 15.12.2009. год. расписала је изборе за председнике и чланове савјета МЗ на подручју општине Дервента. Избори у мјесној заједници "Ново насеље" Дервента спроведени су 08.07.2011. год.

Комисија за верификацију спроведених избора поступајући у складу са чланом 17. Одлуке о расписивању избора за председнике и чланове савјета мјесних заједница на подручју општине Дервента верификује изборе за председника и чланове савјета МЗ "Ново насеље" Дервента спроведене 08.07.2011., због чега је ријешено као у диспозитиву овог Рјешења.

Број: 01-022-251-26/09

Датум: 01.08.2011. год.

Председник комисије
Ана Јовичић, с.р.

222.

На основу члана 17. Одлуке о расписивању избора за председнике и чланове савјета мјесних заједница на подручју општине Дервента ("Службени гласник општине Дервента" ,број: 13/09), Комисија за верификацију спроведених избора, доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о верификацији спроведених избора у МЗ Горњи Детлак

1. Верификују се избори спроведени у мјесној заједници Горњи Детлак дана 10.07.2011. год.

2. За председника и чланове савјета МЗ Горњи Детлак на мандат од четири године изабрани су:

- Маркуљевић Душко (председник Савјета)

- Вајић Саво

- Савковић Славиша

- Субић Мирко
- Брестовац Здравко
- Јовичић Борислав
- Марић Слободан

3. Број и датум рјешења уписаће се у Регистар мјесних заједница који се води у Одјељењу за општу управу.

Образложење:

Скупштина општине Дервента 15.12.2009. год. расписала је изборе за предсједнике и чланове савјета МЗ на подручју општине Дервента. Избори у мјесној заједници Горњи Детлак спроведени су 10.07.2011. год.

Комисија за верификацију спроведених избора поступајући у складу са чланом 17. Одлуке о расписивању избора за предсједнике и чланове савјета мјесних заједница на подручју општине Дервента верификује изборе за предсједника и чланове савјета МЗ Горњи Детлак спроведене 10. 07.2011., због чега је ријешено као у диспозитиву овог Рјешења.

Број: 01-022-251-27/09

Датум: 02.08.2011. год.

Предсједник комисије
Ана Јовичић, с.р.

САДРЖАЈ

Ред. број.

Страна

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

183. Закључак о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета општине Дервента за прво полугодиште 2011. године	1
184. Одлука о радном времену у угоститељским, трговинским, занатским, услужним и другим објектима и дјелатностима на подручју општине Дервента.....	14
185. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавне установе Народна библиотека "Бранко Радичевић" Дервента	20
186. Одлука о измјенама Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавне установе "Центар за социјални рад Дервента" Дервента	21
187. Рјешење о разрјешењу Љубинке Дуроњић вршиоца дужности директора Јавне установе Дечије обданиште "Трол" Дервента.....	21
188. Рјешење о именовању Љубинке Дуроњић за директора Јавне установе Дечије обданиште "Трол" Дервента.....	22
189. Рјешење о разрјешењу члана Управног одбора Јавне установе Дечије обданиште "Трол" Дервента - представника Савјета родитеља.....	23
190. Рјешење о именовању члана Управног одбора Јавне установе Дечије обданиште "Трол" Дервента - представника Савјета родитеља.....	24
191. Рјешење о престанку важења Рјешења о додјели на коришћење градског грађевинског земљишта у државној својини Кокоруш (Дамјана) Босиљки из Дервенте ради изградње стамбене зграде	24
192. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији пројекта "Локално је примарно", компоненте "Подршка скупштини општине" за период јануар-март 2011. године	25
193. Закључак о усвајању Информације о рјешавању стамбених питања породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске	25
194. Закључак по Информацији о стању у области водоснабдијевања и канализације на подручју општине Дервента, техничко-санитарном стању градског водовода	25
195. Закључак о усвајању Информације о раду и пословању јавних установа чији је оснивач Скупштина општине Дервента	26
196. Закључак о не усвајању Информације о условима и животу омладине на подручју општине Дервента	26

197. Закључак о не усвајању Информације о реализацији приватизације државних станова, коришћењу неоткупљених станова и коришћењу средстава за обнову стамбеног фонда..... 26
198. Закључак о усвајању Информације о јавном превозу путника са посебним освртом на превоз ученика и приједлог мјера и активности на отклањању проблема у овој области 27
199. Закључак о усвајању Информације о стању јавне расвјете на подручју општине Дервента..... 27
200. Закључак о усвајању Извјештаја Комисије за избор за спровођење поступка по Јавном конкурс за избор и именовање директора Јавне установе Дјечије обданиште "Трол" Дервента..... 27

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

201. Правилник о мјерама заштите и приступу подацима агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине и заштити информационог система Административне службе општине Дервента 27
202. Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској административној служби општине Дервента..... 30
203. План надзора и контроле над службеницима који раде на пословима грађанских стања 31
204. План и програм едукације у области права и примјене прописа службеника који раде на пословима грађанских стања..... 32
205. Одлука о одређивању радног времена у свим објектима на локацији Вашара и на подручју града Дервента у дане трајања Вашара..... 33
206. Рјешење о именовању Комисије за набавке - избор најповољнијег понуђача за израду хоризонталне саобраћајне сигнализације..... 33
207. Рјешење о именовању Комисије за набавке - избор најповољнијег понуђача за изградњу јавне расвјете у улицама Петра Кочића и Јасиковача 34
208. Рјешење о именовању Комисије за набавке - избор најповољнијег понуђача за асфалтирање пута Црнча - Дјевојачко гробље - Петрин Хан..... 34
209. Рјешење о именовању Бранкице Будишић за представника општине Дервента 35
210. Рјешење о именовању Првостепене стамбене комисије при Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту општине Дервента 35
211. Рјешење о именовању Комисије за набавке - избор најповољнијег понуђача за набавку огрева за Дјечије обданиште "Трол" Дервента..... 36
212. Рјешење о именовању Комисије за набавке - избор најповољнијег понуђача за Ревизију регулационог плана "Центар" и „Дентар запад" 36
213. Рјешење о именовању Комисије за набавке - избор најповољнијег понуђача за набавку нафте при ангажовању војних снага на санацији локалних путева..... 36

214. Рјешење о именовану Комисије за набавке - избор најповољнијег понуђача за асфалтирање у МЗ Д.Лупљаница, дионица гробље - Радановићи	37
215. Рјешење о измјени Рјешења о именовану Првостепене стамбене комисије при Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту општине Дервента	37
216. Рјешење о именовану Комисије за набавке - избор најповољнијег понуђача за набавку огрева за Дјечије обданиште "Трол"	38
217. Рјешење о именовану Комисије за набавке - избор најповољнијег понуђача за асфалтирање дијела улице Николе Пашића	38
218. Рјешење о именовану Комисије за набавке - избор најповољнијег понуђача за асфалтирање пута у МЗ Вишњик, дионица центар - Црква са изградом прилаза цркви	38
219. Рјешење о формирању консултативног Тима за реализацију Пројекта Геронтолошког центра Дервента	39
220. Рјешење о именовану Комисије за технички пријем	39
КОМИСИЈА ЗА ВЕРИФИКАЦИЈУ ИЗБОРА У МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	
221. Рјешење о верификацији спроведених избора у МЗ "Ново насеље" Дервента	40
222. Рјешење о верификацији спроведених избора у МЗ Горњи Детлак	40